



Зарегистрирован в Иркутском областном
государственном казенном учреждении
«Институт муниципальной правовой
информации им. М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации
«22» июля 2026 года
Регистрационный № 03-1000/26

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«21» июля 2026 года

№ 53-11-мпрр

Иркутск

**О внесении изменений в приказ
министерства социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области от 31 января 2025 года № 53-2-мпрр**

В целях приведения в соответствие с Законом Иркутской области от 28 апреля 2026 года № 35-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 7 июля 2025 года № 563-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп», в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 31 января 2025 года № 53-2-мпрр «Об утверждении административного регламента министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу,

включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области» исключить, слова «по предоставлению» заменить словом «предоставления»;

2) в пункте 1 слова «министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области» исключить, слова «по предоставлению» заменить словом «предоставления»;

3) административный регламент министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области», утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

Приложение
к приказу министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от «21» июля 2026 года № 53-11-мпрр

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области от 31 января 2025 года
№ 53-2-мпрр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ОБ УДОВЛЕТВОРЕНИИ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В
УДОВЛЕТВОРЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ ЛИЦУ, ВКЛЮЧЕННОМУ В СПИСОК ДЕТЕЙ-СИРОТ
И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ
ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ, КОТОРЫЕ ОТНОСИЛИСЬ К КАТЕГОРИИ
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, И ДОСТИГЛИ
ВОЗРАСТА 23 ЛЕТ, КОТОРЫЕ ПОДЛЕЖАТ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА**

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

3. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в

отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

4. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

5. Государственная услуга предоставляется детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, приобретшим полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СООТВЕТСТВИИ С КАТЕГОРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2 к настоящему административному регламенту, сведения о которых размещаются в Реестре услуг и на Едином портале.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

7. Наименование государственной услуги: «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области».

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

8. Исполнительным органом, предоставляющим государственную

услугу, является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

В предоставлении государственной услуги участвуют территориальные подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Глава 6. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) вынесение решения об удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги;

2) вынесение решения об отказе в удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является распоряжение об удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги или распоряжение об отказе в удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги.

Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в уполномоченном органе, на Едином портале, в МФЦ, посредством почтовой связи.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способов подачи указанного запроса.

Глава 8. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

11. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 9. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса о

предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Глава 10. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством Единого портала – один рабочий день с момента поступления их в уполномоченный орган;

2) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ – один рабочий день с момента поступления их в уполномоченный орган;

3) при личном обращении в уполномоченный орган – один рабочий день с момента поступления их в уполномоченный орган;

4) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством почтовой связи – один рабочий день с момента поступления их в уполномоченный орган.

Днем регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, является день их поступления в уполномоченный орган (до 16-00 часов). При поступлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, после 16-00 часов их регистрация происходит на следующий рабочий день.

Глава 11. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 12. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

15. Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, в том числе способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги, приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

17. Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

18. Форма согласия на обработку персональных данных установлена приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 сентября 2025 года № 53-82-мпр «Об установлении формы согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных».

Глава 14. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

19. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

20. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

21. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) заявитель не соответствует категории лиц, указанных в части 2 статьи 6 Законом Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области»;

2) документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены заявителем.

22. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления

государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

23. Государственные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;
- 4) автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения»;
- 5) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

25. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним гражданам.

26. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним гражданам.

27. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов.

28. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в

МФЦ по результату предоставления государственной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем исполнительных органов, предоставляющих государственные услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением между МФЦ и уполномоченным органом.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 16. ПЕРЕЧЕНЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

29. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

Раздел IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 17. ПЕРЕЧЕНЬ СПОСОБОВ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

30. Информирование об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

Приложение 1

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

1. Условные сокращения, используемые в административном регламенте предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»:

1) государственная услуга – государственная услуга «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»;

2) Единый портал – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://gosuslugi.ru>);

3) Реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) уполномоченный орган – территориальное подразделение (управление) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

5) заявители – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, граждане, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области;

6) категории (признаки) заявителей – категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале;

7) запрос о предоставлении государственной услуги – заявление о предоставлении жилого помещения по форме, предусмотренной приложением 4 к административному регламенту предоставления государственной услуги;

8) документы – документы и (или) информация, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

9) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

10) сеть «Интернет» - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» <http://irkobl.ru/sites/society/index.php>.

2. Условные обозначения, используемые в приложениях к административному регламенту предоставления государственной услуги:

1) До – оригинал документа;

2) До_э – оригинал документа в электронной форме, подписанный электронной подписью (в случае подачи документов посредством Единого портала);

3) Дк – копия документа;

4) Дк_н – копия документа, заверенная нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий;

5) Дк_з – копия документа, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) Дк_{зэ} – копия документа, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанная электронной подписью (в случае подачи документов посредством Единого портала);

7) УО – документы подаются лично в уполномоченный орган;

8) МФЦ – документы подаются через МФЦ;

9) Единый портал – документы подаются через Единый портал;

10) почта – документы подаются посредством почтовой связи;

11) Закон № 164-ОЗ - Закон Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области»;

12) дети-сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

13) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей.

Приложение 2

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификатор
		Результат предоставления государственной услуги: 1) решение об удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги; 2) решение об отказе в удовлетворении запроса о предоставлении государственной услуги
1	дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения, в котором установлен факт невозможности проживания, не менее 6 месяцев;	А
2	дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения, в котором установлен факт невозможности проживания, менее 6 месяцев;	Б

3	дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, не являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения;	В
4	лица из числа детей-сирот, граждане, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения, в котором установлен факт невозможности проживания, не менее 6 месяцев;	Г
5	лица из числа детей-сирот, граждане, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения, в котором установлен факт невозможности проживания, менее 6 месяцев;	Д
6	лица из числа детей-сирот, граждане, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, не являющиеся нанимателем (членом семьи нанимателя) по договору социального найма или собственником жилого помещения	Е

Приложение 3

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов	Способы подачи запроса и документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А-Е	документ, удостоверяющий личность лица, достигшего возраста 18 лет	До - УО, МФЦ; Дкн - почта; Доэ - Единый портал	
2	А-В	свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это	До - УО, МФЦ; Дкн - почта; Доэ - Единый портал	в случае приобретения полной дееспособности до достижения

		свидетельство компетентными органами иностранного государства	выдано	совершеннолетни я
3	А-В	решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным	Дк ₃ - УО, МФЦ, почта; Дк _{3э} - Единый портал	в случае приобретения полной дееспособности до достижения совершеннолети я
4	А, Г	вступившие в законную силу решение суда о лишении родителя (родителей) родительских прав	Дк ₃ - УО, МФЦ, почта; Дк _{3э} - Единый портал	в случае, предусмотренно м абзацем вторым пункта 1 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
5	А, Г	вступившее в законную силу решение суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения в соответствии с частью 3 статьи 72 Жилищного кодекса Российской Федерации	Дк ₃ - УО, МФЦ, почта; Дк _{3э} - Единый портал	в случае, предусмотренно м абзацем вторым пункта 1 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
6	А, Г	вступившее в законную силу решение суда о признании гражданина недееспособным, ограниченным в дееспособности	Дк ₃ - УО, МФЦ, почта; Дк _{3э} - Единый портал	в случае, предусмотренно м абзацем четвертым пункта 1 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
7	А, Г	документ, подтверждающий тяжелую форму хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 года № 987н (медицинское заключение, выписка из медицинской карты)	До - УО, МФЦ; Дк _н - почта; До _э - Единый портал	в случае, предусмотренно м абзацем третьим пункта 1 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
8	А, Г	решение суда об установлении факта постоянного или	Дк ₃ - УО, МФЦ, почта; Дк _{3э} - Единый портал	в случаях, предусмотренны

		преимущественного проживания в жилом помещении граждан, указанных в заявлении об установлении факта невозможности проживания, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является лицо, указанное в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ		х пунктами 1 и 3 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ при отсутствии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства
9	А, Г	технический (кадастровый) паспорт, оценочная и иная документация, содержащая сведения о размере общей площади жилого помещения (жилых помещений)	До - УО, МФЦ; Дкн - почта; Доэ - Единый портал	в случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ, для лиц, указанных в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ, не являющихся собственниками жилых помещений
10	Г-Е	документы, подтверждающие выполнение задач по отражению вооруженного вторжения	До - УО, МФЦ; Дкн - почта; Доэ - Единый портал	для лиц из числа детей-сирот, выполнявших задачи по отражению
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
11	А-Е	документ, выданный органом регистрации прав, подтверждающий отсутствие жилых помещений в собственности лица, достигшего возраста 18 лет	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	
12	А-Е	документ соответствующего органа опеки и попечительства об отсутствии у лица, достигшего возраста 18 лет, сохраненного права пользования жилым помещением или документ, подтверждающий отсутствие	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	

		права лица, достигшего возраста 18 лет, на пользование жилым помещением по договору социального найма в качестве нанимателя или члена семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, выданный органом местного самоуправления		
13	А-Е	документ соответствующего органа опеки и попечительства, подтверждающий принадлежность лица, указанного в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ к категории детей-сирот, лиц из числа детей сирот	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	
14	А, Г	документ соответствующего органа опеки и попечительства о сохранении права пользования жилым помещением	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случае если лица, указанные в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ, имеют право пользования жилыми помещениями по договорам социального найма в качестве нанимателей или членов семьи нанимателей
15	А, Г	документ, подтверждающий право пользования жилым помещением по договору социального найма в качестве нанимателя или члена семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, выданный органом местного самоуправления	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	случае если лица, указанные в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ, имеют право пользования жилыми помещениями по договорам социального найма в качестве нанимателей или членов семьи

				наимателей
16	А-В	решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случае приобретения полной дееспособности до достижения совершеннолетия
17	А, Г	документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случае, если лица, указанные в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ являются собственниками жилых помещений
18	А, Г	договор социального найма (ордер)	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, для лиц, указанных в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ, не являющихся собственниками жилых помещений
19	А, Г	документ, подтверждающий, что жилое помещение признано непригодным для проживания по основаниям и в порядке, которые установлены жилищным законодательством	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
20	А, Г	документ, подтверждающие регистрацию по месту жительства лица, указанного в части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 3 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ

21	А, Г	документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства граждан, указанных в заявлении об установлении факта невозможности проживания	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 3 части 1 статьи 3 Закона № 164-ОЗ
22	Г-Е	документы, содержащие сведения об участии в специальной военной операции	Дк - УО, МФЦ, почта, Единый портал	для лиц из числа детей-сирот, принимавших участие в специальной военной операции

Приложение 4

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»

ФОРМА ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УДОВЛЕТВОРЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Прошу удовлетворить заявление о предоставлении мне жилого помещения

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

К заявлению прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Дата заполнения: « ____ » _____ 20__ г.

Приложение 5

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов		
1	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги отсутствуют	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	заявитель не соответствует категории лиц, указанных в части 2 статьи 6 Закона № 164-ОЗ	А-Е
2	документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены заявителем	А-Е

».