



Зарегистрирован в Иркутском областном государственном казенном учреждении «Институт муниципальной правовой информации им. М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации
« 1 » июля 2026 года
Регистрационный № РЗ-0860/26

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

« 1 » июля 2026 года

№ 53-40-инфр

Иркутск

О внесении изменений в отдельные приказы министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 марта 2017 года № 45-мпр «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, осуществляющих деятельность по отдельным видам экономической деятельности» (далее – приказ № 45-мпр), следующие изменения:

1) в преамбуле приказа слова «27 декабря» заменить словами «27 декабря 2016 года»;

2) в Примерном положении об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, осуществляющих деятельность по отдельным видам экономической деятельности, утвержденном приказом № 45-мпр:

в подпункте 2 пункта 29 слова «стаж работы» заменить словами «стаж непрерывной работы»;

в пункте 32:

в абзаце первом слова «два года непрерывной работы» заменить словами «два года работы»;

в абзаце втором слова «стажа непрерывной работы» заменить словами «стажа работы»;

в пункте 33:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«33. Выплаты за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы производятся работникам учреждений за месяц, полугодие, год в соответствии с периодичностью, установленной коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников учреждения.»;

абзац пятый признать утратившим силу;

дополнить пунктом 33¹ следующего содержания:

«33¹. В случае применения к работнику дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка размер премии может быть снижен в соответствии с положениями части третьей статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом снижение размера премии осуществляется в отношении только тех входящих в состав заработной платы работника премий, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

Конкретный размер снижения премии в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка определяется руководителем учреждения и оформляется локальным нормативным актом учреждения.»;

пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в виде:

1) надбавки за ученую степень, за наличие почетного звания в соответствии с главой 4 настоящего Положения;

2) премиальных выплат по итогам работы за полугодие, год, за выполнение особо важных, сложных и срочных заданий в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников учреждения и доведенных до учреждения лимитов бюджетных обязательств.»;

пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Работникам учреждения оказывается материальная помощь в следующих случаях:

1) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество;

2) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи (супруга (супруги), родителя, ребенка) (далее - член семьи);

3) юбилейные даты работника (50, 55, 60, 65, 70, 75 лет со дня рождения);

4) смерть работника, смерть члена семьи работника;

5) в случаях, предусмотренных Корпоративной программой учреждения «Поддержка семей, рождаемости, многодетности и традиционных ценностей», утвержденной локальным нормативным актом учреждения (далее – Корпоративная программа).»;

дополнить пунктами 45¹ - 45⁵ следующего содержания:

«45¹. Право работника на получение материальной помощи в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 45 настоящего Положения, возникает со дня начала осуществления трудовой функции в учреждении.

Право работника на получение материальной помощи в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 45 настоящего Положения, возникает со дня появления одного года стажа работы в учреждении.

Право работника на получение материальной помощи в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 45 настоящего Положения, возникает со дня появления двух лет стажа работы в учреждении.

Для определения стажа, предусмотренного абзацами вторым, третьим настоящего пункта, периоды работы в учреждении суммируются.

При возникновении у работника права на получение материальной помощи в связи с наступлением нескольких случаев, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 45 настоящего Положения, выплата материальной помощи осуществляется по одному из таких случаев один раз в календарном году.

45². Решение об оказании материальной помощи работнику и ее размере принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника (одного из его родственников в случае смерти работника), кроме случая выплаты к юбилейным датам работника, при представлении документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления материальной помощи, при наличии экономии фонда оплаты труда работников учреждения.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее размере принимается министерством на основании письменного заявления руководителя учреждения (одного из его родственников в случае смерти руководителя учреждения), кроме случая выплаты к юбилейным датам руководителя учреждения, и представленных им в министерство документов, подтверждающих наличие оснований для оказания материальной помощи, при наличии экономии фонда оплаты труда работников учреждения.

Материальная помощь в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 45 настоящего Положения, предоставляется без письменного заявления работника (руководителя учреждения) вне зависимости от получения материальной помощи работником (руководителем учреждения), в связи с наступлением случаев, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 5 пункта 45 настоящего Положения.

45³. Письменное заявление о предоставлении материальной помощи в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 45 настоящего Положения, подается не позднее двух месяцев с момента происшедшего

случая.

45⁴. Материальная помощь в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 45 настоящего Положения, предоставляется вне зависимости от получения материальной помощи работником в связи с наступлением случаев, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 45 настоящего Положения, а также одного из случаев, предусмотренных Корпоративной программой.

45⁵. Материальная помощь работнику предоставляется в размере до трех должностных окладов.

Материальная помощь руководителю учреждения и работникам учреждения, должностной оклад которых установлен в процентном отношении к окладу руководителя учреждения, предоставляется в размере до одного должностного оклада.

На материальную помощь, предусмотренную подпунктами 1-4 пункта 45 настоящего Положения, руководителю учреждения, работникам учреждения начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Материальная помощь, предусмотренная подпунктом 5 пункта 45 настоящего Положения, выплачивается в абсолютной сумме без применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области.»;

пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Иные условия выплаты материальной помощи, ее размеры устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников учреждения.»;

в строке 1 приложения 2 слова «Психоневрологические (отделения) интернаты» заменить словами «Дома социального обслуживания»;

в приложении 4 слова «стимулирующей надбавки за стаж работы» заменить словами «стимулирующей надбавки за стаж непрерывной работы»;

в строке 1 приложения 5 слова «Психоневрологические интернаты» заменить словами «Дома социального обслуживания».

2. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах», утвержденное приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 марта 2017 года № 46-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 21:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«21. Премияльные выплаты по итогам работы производятся работникам

учреждений за месяц, полугодие, год в соответствии с периодичностью, установленной коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников учреждения.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников учреждения предусмотрены приложением 2 к настоящему Положению.»;

2) дополнить пунктом 21¹ следующего содержания:

«21¹. В случае применения к работнику дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка размер премии по итогам работы может быть снижен в соответствии с положениями части третьей статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом снижение размера премии по итогам работы осуществляется в отношении только тех входящих в состав заработной платы работника премий, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

Конкретный размер снижения премии по итогам работы в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка определяется руководителем учреждения и оформляется локальным нормативным актом учреждения.»;

3) в пункте 29 слова «за месяц,» исключить:

4) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Работникам учреждения оказывается материальная помощь в следующих случаях:

1) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество;

2) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи (супруга (супруги), родителя, ребенка) (далее - член семьи);

3) юбилейные даты работника (50, 55, 60, 65, 70, 75 лет со дня рождения);

4) смерть работника, смерть члена семьи работника;

5) в случаях, предусмотренных Корпоративной программой учреждения «Поддержка семей, рождаемости, многодетности и традиционных ценностей», утвержденной локальным нормативным актом учреждения (далее – Корпоративная программа).»;

5) дополнить пунктами 33¹ – 33⁵ следующего содержания:

«33¹. Право работника на получение материальной помощи в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункт 33 настоящего Положения, возникает со дня начала осуществления трудовой функции в учреждении.

Право работника на получение материальной помощи в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 33 настоящего Положения, возникает со дня появления одного года стажа работы в учреждении.

Право работника на получение материальной помощи в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 33 настоящего Положения, возникает со дня появления двух лет стажа работы в учреждении.

Для определения стажа, предусмотренного абзацами вторым, третьим настоящего пункта, периоды работы в учреждении суммируются.

При возникновении у работника права на получение материальной помощи в связи с наступлением нескольких случаев, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 33 настоящего Положения, выплата материальной помощи осуществляется по одному из таких случаев один раз в календарном году.

33². Решение об оказании материальной помощи работнику и ее размере принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника (одного из его родственников в случае смерти работника), кроме случая выплаты к юбилейным датам работника, при представлении документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления материальной помощи, при наличии экономии фонда оплаты труда работников учреждения.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее размере принимается министерством на основании письменного заявления руководителя учреждения (одного из его родственников в случае смерти руководителя учреждения), кроме случая выплаты к юбилейным датам руководителя учреждения, и представленных им в министерство документов, подтверждающих наличие оснований для оказания материальной помощи, при наличии экономии фонда оплаты труда работников учреждения.

Материальная помощь в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 33 настоящего Положения, предоставляется без письменного заявления работника (руководителя учреждения) вне зависимости от получения материальной помощи работником (руководителем учреждения), в связи с наступлением случаев, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 5 пункта 33 настоящего Положения.

33³. Письменное заявление о предоставлении материальной помощи в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 33 настоящего Положения, подается не позднее двух месяцев с момента происшедшего случая.

33⁴. Материальная помощь в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 33 настоящего Положения, предоставляется вне зависимости от получения материальной помощи работником в связи с наступлением случаев, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 33 настоящего Положения, а также одного из случаев, предусмотренных Корпоративной программой.

33⁵. Материальная помощь работнику предоставляется в размере до трех должностных окладов.

Материальная помощь руководителю учреждения и работникам учреждения, должностной оклад которых установлен в процентном отношении к окладу руководителя учреждения, предоставляется в размере до одного должностного оклада.

На материальную помощь руководителю учреждения, работникам учреждения начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Материальная помощь, предусмотренная подпунктом 5 пункта 33 настоящего Положения, выплачивается в абсолютной сумме без применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области.»;

б) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Иные условия выплаты материальной помощи, ее размеры устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников учреждения.».

3. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения», подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, осуществляющих деятельность по отдельным видам экономической деятельности, утвержденное приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 1 декабря 2021 года № 53-148/21-мпр, следующее изменения:

1) в пункте 31:

в абзаце первом слова «два года непрерывной работы» заменить словами «два года работы»;

в абзаце втором слова «стажа непрерывной работы» заменить словами «стажа работы»;

2) в пункте 32:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«32. Выплаты за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы производятся работникам учреждений за месяц, полугодие, год в соответствии с периодичностью, установленной коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников учреждения.»;

абзац пятый признать утратившим силу;

3) дополнить пунктом 32¹ следующего содержания:

«32¹. В случае применения к работнику дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка размер премии по итогам работы может быть снижен в соответствии с положениями части третьей статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом снижение размера премии по итогам работы осуществляется в отношении только тех входящих в состав заработной платы работника премий, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное

взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

Конкретный размер снижения премии по итогам работы в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка определяется руководителем учреждения и оформляется локальным нормативным актом учреждения.»;

4) пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в виде:

1) надбавки за ученую степень, за наличие почетного звания в соответствии с главой 4 настоящего Положения;

2) премиальных выплат по итогам работы за полугодие, год, за выполнение особо важных, сложных и срочных заданий в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников учреждения.».

5) пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. Работникам учреждения оказывается материальная помощь в следующих случаях:

1) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество;

2) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи (супруга (супруги), родителя, ребенка) (далее - член семьи);

3) юбилейные даты работника (50, 55, 60, 65, 70, 75 лет со дня рождения);

4) смерть работника, смерть члена семьи работника;

5) в случаях, предусмотренных Корпоративной программой учреждения «Поддержка семей, рождаемости, многодетности и традиционных ценностей», утвержденной локальным нормативным актом учреждения (далее – Корпоративная программа).»;

6) дополнить пунктами 44¹ – 45⁵ следующего содержания:

«44¹. Право работника на получение материальной помощи в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 44 настоящего Положения, возникает со дня начала осуществления трудовой функции в учреждении.

Право работника на получение материальной помощи в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 44 настоящего Положения, возникает со дня появления одного года стажа работы в учреждении.

Право работника на получение материальной помощи в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 44 настоящего Положения, возникает со дня появления двух лет стажа работы в учреждении.

Для определения стажа, предусмотренного абзацами вторым, третьим настоящего пункта, периоды работы в учреждении суммируются.

При возникновении у работника права на получение материальной помощи в связи с наступлением нескольких случаев, предусмотренных

подпунктами 1, 2, 4 пункта 44 настоящего Положения, выплата материальной помощи осуществляется по одному из таких случаев один раз в календарном году.

44². Решение об оказании материальной помощи работнику и ее размере принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника (одного из его родственников в случае смерти работника), кроме случая выплаты к юбилейным датам работника, при представлении документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления материальной помощи, при наличии экономии фонда оплаты труда работников учреждения.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее размере принимается министерством на основании письменного заявления руководителя учреждения (одного из его родственников в случае смерти руководителя учреждения), кроме случая выплаты к юбилейным датам руководителя учреждения, и представленных им в министерство документов, подтверждающих наличие оснований для оказания материальной помощи, при наличии экономии фонда оплаты труда работников учреждения.

Материальная помощь в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 44 настоящего Положения, предоставляется без письменного заявления работника (руководителя учреждения) вне зависимости от получения материальной помощи работником (руководителем учреждения), в связи с наступлением случаев, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 5 пункта 44 настоящего Положения.

44³. Письменное заявление о предоставлении материальной помощи в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 44 настоящего Положения, подается не позднее двух месяцев с момента происшедшего случая.

44⁴. Материальная помощь в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 44 настоящего Положения, предоставляется вне зависимости от получения материальной помощи работником в связи с наступлением случаев, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 44 настоящего Положения, а также одного из случаев, предусмотренных Корпоративной программой.

44⁵. Материальная помощь работнику предоставляется в размере до трех должностных окладов.

Материальная помощь руководителю учреждения и работникам учреждения, должностной оклад которых установлен в процентном отношении к окладу руководителя учреждения, предоставляется в размере до одного должностного оклада.

На материальную помощь, предусмотренную подпунктами 1-4 пункта 44 настоящего Положения, руководителю учреждения, работникам учреждения начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Материальная помощь, предусмотренная подпунктом 5 пункта 44

настоящего Положения, выплачивается в абсолютной сумме без применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области.»;

7) пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Иные условия выплаты материальной помощи, ее размеры устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников учреждения.»;

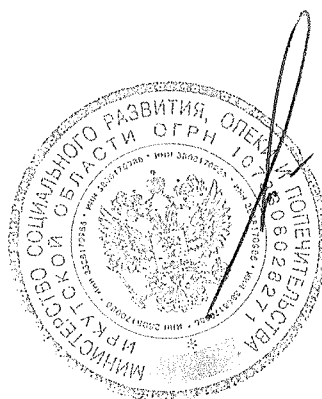
8) приложение 3 изложить в новой редакции (прилагается).

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Абзацы тринадцатый - тридцать восьмой подпункта 2 пункта 1, подпунктов 4, 5 пункта 2, подпункта 6 пункта 3 настоящего приказа распространяются на правоотношения, возникшие с 1 июня 2026 года, и действуют до 1 января 2030 года.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

Приложение

к приказу министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области

от «1» июля 2026 года № 53-40 *инфр*

«Приложение 3

к Примерному положению об оплате
труда работников государственных
бюджетных учреждений «Управление
социальной защиты и социального
обслуживания населения»,
подведомственных министерству
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области,
осуществляющих деятельность по
отдельным видам экономической
деятельности

ПОРЯДОК

ИСЧИСЛЕНИЯ СТАЖА РАБОТЫ, ДАЮЩЕГО ПРАВО НА УСТАНОВЛЕНИЕ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ НАДБАВКИ ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ», ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. При исчислении стажа работы, дающего право на установление стимулирующей надбавки за стаж непрерывной работы в государственных бюджетных учреждениях «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения», подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, осуществляющих деятельность по отдельным видам экономической деятельности (далее соответственно – стимулирующая надбавка, учреждения социального обслуживания), работникам засчитывается:

период работы в государственных учреждениях Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

период работы в медицинских организациях, независимо от ведомственной подчиненности;

период работы в образовательных организациях, независимо от ведомственной подчиненности;

период замещения должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей государственной службы иных видов;

период замещения государственных должностей;

период замещения должностей муниципальной службы;

период замещения выборных должностей в органах местного самоуправления;

период замещения должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, в территориальных подразделениях (управлениях) министерства.

2. В стаж, дающий право на установление стимулирующей надбавки в государственных бюджетных учреждениях «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения» могут засчитываться иные периоды замещения должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения работником учреждения должностных обязанностей по занимаемой должности. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пяти лет.

3. При исчислении стажа, дающего право на установление стимулирующей надбавки в государственных бюджетных учреждениях «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения», суммируются все засчитываемые в него периоды работы.».