



Зарегистрирован в Иркутском областном государственном казенном учреждении «Институт муниципальной правовой информации им. М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации «16» октября 2024 года
Регистрационный № 03-2135/24

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«15» октября 2024 года

№ 53-119-мпр

Иркутск

**Об утверждении Положения о порядке проведения
выставки-форума «И невозможное возможно...»**

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке проведения выставки-форума «И невозможное возможно...» (прилагается):

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 октября 2017 года № 53-136/17-мпр «О проведении областной выставки-ярмарки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...»;

2) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13 декабря 2017 года № 53-169/17-мпр «О внесении изменений в Положение о порядке проведения областной выставки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...»;

3) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10 января 2018 года № 53-1/18-мпр «О внесении изменения в пункт 22 Положения о порядке проведения областной выставки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...»;

4) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 ноября 2018 года № 53-418/18-мпр «О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 октября 2017 года № 53-136/17-мпр»;

5) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 сентября 2020 года № 53-141/20-мпр «О внесении изменений в приказ министерства социального

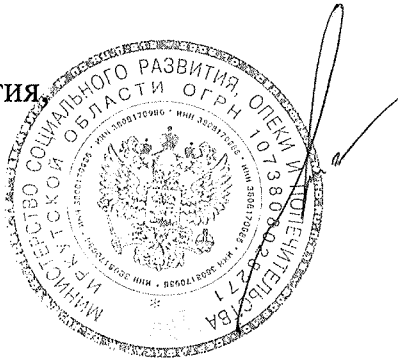
развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 октября 2017 года № 53-136/17-мпр»;

б) пункт 4 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 октября 2022 года № 53-122-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области

от «15» октября 2024 года № 53-119-ин/пз

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ-ФОРУМА
«И НЕВОЗМОЖНОЕ ВОЗМОЖНО...»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения выставки-форума «И невозможное возможно...» (далее - выставка) и порядок проведения в рамках выставки конкурса среди работ, представленных участниками выставки (далее - конкурс).

2. Место проведения выставки: город Иркутск.

3. Срок проведения выставки: не чаще одного раза в два года в период с 1 декабря по 10 декабря.

4. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, ответственным за организацию и проведение выставки, конкурса, является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство).

5. Целями проведения выставки являются:

1) социально-психологическая, социокультурная реабилитация и социальная адаптация инвалидов посредством стимулирования развития творчества инвалидов;

2) привлечение общественного внимания к проблемам инвалидов;

3) преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения.

6. Конкурс проводится среди работ, представленных инвалидами в возрасте от 18 лет и их сверстниками, не имеющими инвалидности, проживающими на территории Иркутской области (далее - граждане).

7. Конкурс проводится в два этапа:

1) первый этап проводится областными государственными учреждениями, подведомственными министерству и включенными в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее - учреждения);

2) второй этап проводится министерством.

8. Участниками выставки являются граждане - победители второго этапа конкурса.

9. В выставке вправе принимать участие:

1) организации, выпускающие технические средства реабилитации для инвалидов, и организации, использующие труд инвалидов;

- 2) общественные организации инвалидов;
- 3) органы государственной власти Иркутской области, органы местного самоуправления Иркутской области, фонды, службы и организации, занимающиеся проблемами инвалидов.

Глава 2. ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРВОГО ЭТАПА КОНКУРСА

10. Учреждения размещают информацию о проведении выставки, об условиях участия в конкурсе на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 31 января года проведения выставки.

11. Первый этап конкурса проводится среди работ, представленных гражданами или их представителями, по следующим номинациям:

- 1) изобразительное искусство (живопись, графика, рисунок);
- 2) декоративно-прикладное искусство (изготовление изделий из дерева, камня, металла, кости, керамики и других материалов, папье-маше, лепка, изобретения технического характера);
- 3) рукоделие (шитье, вязание, вышивание, бисероплетение, мягкая игрушка);
- 4) фотография.

12. Для участия в первом этапе конкурса граждане или их представители до 1 апреля года проведения выставки подают в расположенное по месту жительства (месту пребывания) гражданина учреждение заявление об участии в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы (далее – документы):

- 1) заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- 2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;
- 3) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя гражданина (в случае обращения представителя гражданина);
- 4) копия справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (с действующими сроками освидетельствования) (при наличии инвалидности).

13. Днем подачи заявления и документов считается день их регистрации в учреждении. Регистрация заявления и документов осуществляется в день их поступления в учреждение.

14. Учреждение в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в учреждении рассматривает их и принимает решение о допуске гражданина к участию в первом этапе конкурса либо об отказе в допуске гражданина к участию в первом этапе конкурса.

15. Основаниями принятия учреждением решения об отказе в допуске гражданина к участию в первом этапе конкурса являются:

1) представление заявления и документов, содержащих недостоверные сведения;

2) нарушение срока подачи заявления и документов, указанного в абзаце первом пункта 12 настоящего Положения.

16. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия учреждением решения об отказе в допуске гражданина к участию в первом этапе конкурса учреждение вручает либо направляет посредством почтовой связи гражданину письменное уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

17. Для проведения первого этапа конкурса учреждение создает конкурсную комиссию, которая состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии (далее – комиссия). Состав комиссии формируется из представителей учреждения, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию), общественных организаций Иркутской области (по согласованию). Численный состав комиссии и общее количество членов комиссии утверждается учреждением в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов, указанного в абзаце первом пункта 12 настоящего Положения.

18. Работа комиссии проводится в формате заседаний. Проводит заседания председатель комиссии, а в случае его отсутствия и (или) по его поручению - заместитель председателя комиссии.

19. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют более 50 процентов от общего числа членов комиссии.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председатель комиссии.

20. Решение комиссии оформляется протоколом в день проведения заседания, который ведется секретарем комиссии и подписывается председателем комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии.

21. Члены комиссии не вправе разглашать информацию о материалах, представленных на конкурс, и итогах заседания.

22. Каждый из членов комиссии в отдельности рассматривает представленные работы и заполняет оценочный лист по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению (далее - оценочный лист).

Максимальная оценка в номинациях составляет 10 баллов.

23. Победителями первого этапа конкурса в каждом учреждении признаются 12 участников – занявшие первое, второе и третье место в номинациях указанных в пункте 11 настоящего Положения, набравших наибольшее количество баллов по результатам суммирования баллов каждого члена комиссии.

Оценка работ, представленных для участия в первом этапе конкурса, осуществляется по балльной системе с учетом следующих критериев:

1) выбор темы, ее актуальность;

- 2) уникальность авторской разработки;
- 3) художественный уровень;
- 4) сохранение и развитие народных традиций;
- 5) оформление работы.

24. Для награждения победителей первого этапа конкурса по номинациям учреждаются денежные поощрения в следующем размере:

- 1 место - на сумму 2 000 рублей;
- 2 место - на сумму 1 500 рублей;
- 3 место - на сумму 1 000 рублей.

25. Предоставление денежного поощрения победителям первого этапа конкурса осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в банке или иной кредитной организации, указанный в заявлении об участии в конкурсе, до 31 декабря года проведения выставки.

Глава 3. ПРОВЕДЕНИЕ ВТОРОГО ЭТАПА КОНКУРСА

26. Проведение второго этапа конкурса осуществляется конкурсной комиссией, состоящей из должностных лиц министерства, представителей общественных организаций инвалидов, исполнительных органов государственной власти Иркутской области (далее – конкурсная комиссия).

27. В состав конкурсной комиссии входят: председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и другие члены конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается правовым актом министерства.

28. Учреждения в год проведения выставки в срок не позднее 1 ноября направляют в министерство заявки на участие в выставке по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению с приложением фото-, видеоматериалов победителей первого этапа конкурса.

29. Работы победителей первого этапа конкурса должны содержать надпись-информацию, включающую следующие сведения: фамилию, имя, отчество автора, возраст, группа инвалидности (при наличии инвалидности), а также название работы с указанием номинации.

30. Оценка работ по определению победителей второго этапа конкурса осуществляется конкурсной комиссией, проводится в онлайн формате среди работ победителей, занявших первые места по каждой номинации в первом этапе конкурса и указанных в заявках учреждений, представленных в министерство в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения.

31. Оценка работ, представленных для участия во втором этапе конкурса, осуществляется по балльной системе с учетом критериев, указанных в пункте 23 настоящего Положения.

32. Каждый член конкурсной комиссии в отдельности рассматривает представленные фото-, видеоматериалы работ, заполняет оценочный лист.

Максимальная оценка в каждой из номинаций, указанных в пункте 11 настоящего Положения, составляет 10 баллов.

33. Конкурсная комиссия определяет победителей второго этапа конкурса в каждой номинации. По итогам второго этапа конкурса конкурсная комиссия признает победителями в номинациях 12 человек, по 3 человека в каждой номинации, набравших наибольшее количество баллов по результатам суммирования баллов каждого члена конкурсной комиссии.

При равенстве баллов решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, входящих в его состав. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя конкурсной комиссии.

34. Определение победителей второго этапа конкурса осуществляется конкурсной комиссией не позднее 15 ноября года проведения выставки.

35. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом не позднее трех рабочих дней после определения победителей второго этапа конкурса, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается председателем конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя конкурсной комиссии.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ

36. Проведение выставки осуществляется областным организационным комитетом, состоящим из должностных лиц министерства, представителей общественных организаций инвалидов, исполнительных органов государственной власти Иркутской области (далее – оргкомитет).

В состав оргкомитета входят: председатель оргкомитета, заместитель председателя оргкомитета, секретарь оргкомитета и другие члены оргкомитета.

Состав оргкомитета утверждается правовым актом министерства.

37. Фото-, видеоматериалы работ победителей второго этапа конкурса демонстрируются посредством видеотрансляции на главном экране павильона выставки.

38. Победители второго этапа конкурса награждаются дипломами, денежными поощрениями.

Для награждения победителей второго этапа конкурса учреждаются денежные поощрения в следующем размере:

1 место - на сумму 4 000 рублей;

2 место - на сумму 3 000 рублей;

3 место - на сумму 2 000 рублей.

39. Предоставление денежного поощрения победителям второго этапа конкурса осуществляется в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения.

40. Финансирование расходов на проведение выставки осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Организованы и проведены общественно-просветительские кампании по распространению идей, принципов и средств формирования доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения» комплекса процессных мероприятий «Доступная среда для инвалидов и

других маломобильных групп населения» государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1012-пп.

41. В ходе проведения выставки организуются следующие мероприятия:

- 1) фото- и видеосопровождение выставки;
- 2) концертная, экскурсионная, развлекательная программа для гостей и участников выставки с оформлением павильонов и осуществление сопровождения людей с инвалидностью;
- 3) проведение мастер-классов;
- 4) организация работы консультативных служб;
- 5) презентация организаций, занимающихся средствами адаптации и созданием доступной среды, поставками технических средств реабилитации и средств адаптации объектов, а также организаций социального обслуживания населения;
- 6) стратегические сессии, круглые тематические столы и дискуссии, семинары, презентации.

42. С целью проведения выставки министерством осуществляется:

- 1) обеспечение участников выставки из числа инвалидов - победителей второго этапа конкурса, а также лиц сопровождающих инвалидов I группы из числа победителей, местом пребывания на период проведения выставки;
- 2) доставка автомобильным, железнодорожным, воздушным транспортом участников выставки из числа инвалидов - победителей второго этапа конкурса, а также лиц сопровождающих инвалидов I группы из числа победителей от места жительства до места проведения выставки и обратно;
- 3) аренда нежилого помещения для проведения выставки, оказание услуг по проведению выставки и другие мероприятия.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
выставки-форума «И невозможное
возможно...»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ УЧАСТИИ В КОНКУРСЕ**

В _____
(наименование государственного учреждения Иркутской области,
подведомственного министерству социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области)

от гражданина _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина
полностью)

(день, месяц и год рождения)
адрес места жительства (места пребывания):
г. _____, ул. _____, дом _____, кв. _____.
Номер телефона: _____.

Документ, удостоверяющий личность гражданина: _____
серия _____ № _____, выдан _____

(кем выдан, дата выдачи)

(реквизиты банковского счета)
В случае представления гражданина другим лицом:
гражданин _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя гражданина
полностью)

(день, месяц и год рождения)
на основании _____
(документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина)

адрес места жительства (места пребывания):
г. _____, ул. _____, дом _____, кв. _____.
Документ, удостоверяющий личность представителя гражданина: _____
серия _____ № _____, выдан _____
_____.

Прошу допустить к участию в конкурсе среди работ, представленных участниками выставки-форума «И невозможное возможно...».

Я, _____,
предупрежден(а) об ответственности за недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, влияющих на право участия в конкурсе.

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в документах, для проверки достоверности предоставленной мной информации.

К заявлению прилагаю:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись гражданина/законного представителя).

Приложение 2
к Положению о порядке проведения
выставки-форума «И
возможно...» невозможное

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ РАБОТ В ВЫСТАВКЕ-ФОРУМЕ
«И НЕВОЗМОЖНОЕ ВОЗМОЖНО...»**

Областное государственное бюджетное учреждение
«Управление социальной защиты и социального обслуживания населения

ПО _____
(указывается название учреждения)

№ п/п	Ф.И.О. автора работы (полностью)	Возраст автора	Группа инвалидности (при наличии)	Название номинации	Название работы	Призовое место

Директор Областного государственного бюджетного учреждения
«Управление социальной защиты и социального обслуживания населения

ПО _____ » _____
(указывается название учреждения) (подпись) (дата) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 3
к Положению о порядке
проведения выставки-форума
«И невозможное возможно..»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
ПО НОМИНАЦИИ « _____ »

(указывается название номинации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Группа инвалидности (при наличии инвалидности)	Место жительства	Название работы	Количество баллов (от 0 до 10)

Член конкурсной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению о порядке проведения
выставки-форума «И невозможное
возможно...»

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ВЫСТАВКЕ-ФОРУМЕ
«И НЕВОЗМОЖНОЕ ВОЗМОЖНО...»**

Областное государственное бюджетное учреждение
«Управление социальной защиты и социального обслуживания населения
по _____
(указывается название учреждения)

№ п/п	Ф.И.О. автора работы (полностью)	Возраст автора	Группа инвалидности (при наличии)	Название номинации	Призовое место	Ф.И.О. лица, сопровождающего инвалида (при необходимости)	Дата и время прибытия (вид транспорта)	Дата и время убытия (вид транспорта)	Кол-во человек, нуждающихся в устройстве в гостиницу	
									муж.	жен.

Директор Областного государственного бюджетного учреждения
«Управление социальной защиты и социального обслуживания населения

ПО _____
(указывается название учреждения)

М.П.

(подпись)

(дата)

(расшифровка подписи)