

Зарегистрирован в Иркутском областном государственном казенном учреждении «Институт муниципальной правовой информации им. М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации «29» августа 2024 года
Регистрационный № 03-1746/24



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 августа 2024 года

№ 69-27-мер

Иркутск

Об утверждении Порядка предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок на территории Иркутской области и дубликата карты межмуниципального маршрута регулярных перевозок на территории Иркутской области

В соответствии с частью 16 статьи 2 Федерального закона от 29 мая 2023 года № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 122-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок на территории Иркутской области и дубликата карты межмуниципального маршрута регулярных перевозок на территории Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 года.

Министр транспорта и
дорожного хозяйства
Иркутской области

М.А. Лобанов

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства транспорта и
дорожного хозяйства Иркутской области
от двадцать второго 2024 года № ВТ-27-менр

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДУБЛИКАТА СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПО МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМУ
МАРШРУТУ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ДУБЛИКАТА КАРТЫ
МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ
ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру выдачи министерством транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области (далее – уполномоченный орган) дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок на территории Иркутской области (далее – свидетельства) и дубликата карты межмуниципального маршрута регулярных перевозок на территории Иркутской области (далее – карты маршрута).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Дубликат свидетельства и дубликат карты маршрута предоставляются уполномоченным органом юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Иркутской области (далее - перевозчики).

4. Предоставление перевозчику дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута осуществляется в следующих случаях:

- 1) свидетельство и (или) карты маршрута пришли в негодность;
- 2) свидетельство и (или) карты маршрута утрачены.

5. При возникновении обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, перевозчик представляет в уполномоченный орган заявление о предоставлении дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута (далее - заявление), составленное в произвольной форме. Заявление регистрируется уполномоченным органом в день поступления.

6. Заявление предоставляется перевозчиком лично в уполномоченный орган на бумажном носителе по адресу фактического местонахождения уполномоченного органа: г. Иркутск, ул. Пискунова, 76, каб. 7 (в рабочее время с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00), посредством почтовой связи по

адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, д.1А, либо направляется в электронном виде собственноручно им написанное и заверенное его личной подписью в формате PDF на адрес электронной почты mintrans@govirk.ru.

7. Заявление должно включать в себя следующие сведения:

1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны, адрес (адреса) электронной почты;

2) регистрационный и порядковый номер межмуниципального маршрута регулярных перевозок;

3) наименование межмуниципального маршрута регулярных перевозок;

4) серию и номер ранее выданных свидетельства и (или) карты маршрута, пришедших в негодность или утраченных,

5) причины утраты свидетельства и (или) карты маршрута;

6) в случае, если заявление о предоставлении дубликата свидетельства и (или) заявление о предоставлении дубликата карты маршрута представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения, предусмотренные подпунктом 1 пункта 7 настоящего Порядка, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

8. Заявление подписывается индивидуальным предпринимателем, руководителем юридического лица, уполномоченным участником договора простого товарищества и заверяется печатью (при наличии).

9. В случае, предусмотренном подпунктом 6 пункта 7 настоящего Порядка, к указанному заявлению прилагается копия договора простого товарищества.

10. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 4 настоящего Порядка, к заявлению прилагаются пришедшие в негодность свидетельство и (или) карта маршрута.

11. Основаниями для отказа в предоставлении дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута являются:

1) указание в заявлении неполных либо недостоверных сведений;

2) нарушение условий, предусмотренных пунктами 8,9,10 настоящего Порядка;

3) окончание срока действия свидетельства и (или) карты маршрута.

12. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет перевозчику уведомление об отказе в предоставлении дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута с обоснованием причин такого отказа.

Уведомление направляется по почтовому адресу, указанному в заявлении.

13. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления оформляет дубликат свидетельства и (или) карты маршрута и уведомляет перевозчика о его готовности по номеру телефона и (или) адресу электронной почты, указанному в заявлении.

14. В случае если в течение 5 рабочих дней со дня уведомления, предусмотренного пунктом 13 настоящего Порядка, перевозчик не прибыл в уполномоченный орган, дубликат свидетельства и (или) карты маршрута направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в заявлении.

15. Дубликат свидетельства и (или) дубликат карты маршрута выдаются перевозчику на срок действия ранее выданных свидетельств и карт маршрута.