Зарегистрирован в Иркутском областном государственном казенном учреждении «Институт муниципальной правовой информации им. М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации
«25» марта 2024 года
Регистрационный № 03-0646/24

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21 марта 2024 г. № 53-29-мпр

г. Иркутск

Об утверждении Административного регламента Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Обеспечение инвалидов, проживающих на территории Иркутской области, техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, не включенными в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об обеспечении инвалидов, проживающих на территории Иркутской области, техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, не включенными в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2016 года № 60-пп, Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, приказываю

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Обеспечение инвалидов, проживающих на территории Иркутской области, техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, не включенными в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам».

2. Признать утратившим силу приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 27 сентября 2022 года № 53-117-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Обеспечение инвалидов, проживающих на территории Иркутской области, техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, не включенными в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам».

3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 276A897EF930E3BE25B1337118DC617E6583D5BD
Владелец: Родионов Владимир Анатольевич
Действителен с 23.01.2023 по 17.04.2024

В.А. Родионов

Утвержден приказом
Министерства социального
развития, опеки и
попечительства Иркутской
области от 21.03.2024 № 53-29-
мпр

Административный регламент
Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
по предоставлению государственной услуги «Обеспечение инвалидов, проживающих на территории Иркутской области, техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, не включенными в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Обеспечение инвалидов, проживающих на территории Иркутской области, техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, не включенными в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется инвалидам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования[1], осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»[2] (далее – Единый портал).

---

[1] Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

[2] Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Обеспечение инвалидов, проживающих на территории Иркутской области, техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, не включенными в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – Орган власти).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за обеспечением инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, выдаваемыми инвалидам за счет средств областного бюджета результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая должна содержать следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят

наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

11. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдачей дубликата документа результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, Фамилия, имя, отчетсво (при наличии), основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа выдавшего документ, дата и исходящий номер, адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, основание принятия решения.

12. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти, посредством почтовой связи, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.

Срок предоставления Услуги

13. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность:

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал, в виде отдельного документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала:

электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет:

решение органа опеки и попечительства об эмансипации, выданное иным субъектом Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда об эмансипации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

д) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

е) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства;

ж) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам:

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) судебные акты (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия

документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации):

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

решение суда о расторжении брака;

решение суда об объявлении гражданина умершим;

к) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

л) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

м) документы компетентного органа иностранного государства, подтверждающие установление опеки (попечительства) (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал):

решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданное компетентным органом иностранного государства;

иной документ органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданный компетентным органом иностранного государства;

н) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF, заверен усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с требованиями к формату изготовленного нотариусом электронного документа).

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, выдаваемые органами опеки и попечительства, – решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового

отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

е) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет, – свидетельство о заключении брака несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал):

свидетельство о рождении;

свидетельство о заключении брака;

свидетельство о расторжении брака;

свидетельство о смерти;

и) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал):

свидетельство об усыновлении (удочерении) детей;

иной документ, подтверждающий установление опеки или попечительства;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

к) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

л) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

17. Представление заявителем документов, предусмотренных в настоящем подразделе, а также заявления осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

18. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) личность заявителя или его представителя не подтверждена;

б) непредставление заявителем (представителем) документов (сведений), являющихся обязательными для представления.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

19. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

20. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

е) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

ж) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения;

з) сведения о месте жительства (месте пребывания) заявителя на территории субъекта Российской Федерации не подтверждены.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

21. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

24. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

25. Помещения, в которых предоставляется Услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

а) местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием запросов и документов, необходимых для предоставления Услуги, а также выдача результатов предоставления Услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта;

б) в случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором осуществляется прием граждан по вопросам предоставления Услуги, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается;

в) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов;

г) в целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется Услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

д) центральный вход в здание, в котором осуществляется предоставление Услуги, оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию: наименование; местонахождение и юридический адрес; режим работы; график приема; номера телефонов для справок;

е) обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

ж) обеспечен допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

з) обеспечен допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Услуга;

и) помещения, в которых предоставляется Услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

к) помещения, в которых предоставляется Услуга, оснащаются противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, средствами оказания первой медицинской помощи, туалетными комнатами для посетителей;

л) зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами;

м) информационные стенды, столы (стойки) для письма размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лицам, имеющим ограничения к передвижению, в том числе инвалидам, использующим кресла-коляски;

н) тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом;

о) места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета и наименования отдела; фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов; графика приема заявителей;

п) рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к

необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Показатели доступности и качества Услуги

26. К показателям доступности предоставления Услуги относятся:

а) возможность подачи заявления и документов к нему в электронной форме посредством Единого портала;

б) наличие необходимого и достаточного количества специалистов Органа местного самоуправления, а также помещений Органа местного самоуправления, в которых осуществляется прием заявлений и документов от заявителей;

в) расположенность помещений Органа местного самоуправления, предназначенных для предоставления Услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям;

г) возможность выбора заявителем способов обращения за предоставлением Услуги и способов получения результатов Услуги;

д) наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления Услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

е) возможность подачи запроса на получение Услуги и документов к нему в МФЦ;

ж) возможность получения результата предоставления Услуги в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа;

з) доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления Услуги;

и) возможность получения информации о ходе предоставления Услуги, в том числе с использованием Единого портала.

27. К показателям качества предоставления Услуги относятся:

а) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Органа власти, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении Услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей;

б) своевременность предоставления Услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

в) отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления Услуги;

г) в случае направления заявления и документов посредством Единого портала взаимодействие заявителя с должностными лицами, участвующими в предоставлении Услуги, осуществляется один раз - при представлении в Орган власти оригиналов документов для сверки с электронными образами документов, поданных через Единый портал;

д) минимально возможное количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, участвующими в предоставлении Услуги;

е) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

ж) предоставление Услуги в соответствии с вариантами предоставления Услуги.

Иные требования к предоставлению Услуги

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

29. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Единый портал;

б) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»[3];

в) автоматизированная информационная система "Электронный социальный регистр населения";

г) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

30. При обращении заявителя за обеспечением инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, выдаваемыми инвалидам за счет средств областного бюджета Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 2: заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 3: заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

---

[3] Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

Вариант 4: заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 5: заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 6: заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 7: заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 8: заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 9: заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 10: заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 11: заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 12: заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 13: заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 14: заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 15: заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень

которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 16: заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 17: представитель, заявитель состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 18: представитель, заявитель состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 19: представитель, заявитель разведен(а), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 20: представитель, заявитель разведен(а), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 21: представитель, заявитель не состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 22: представитель, заявитель не состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 23: представитель, заявитель вдова (вдовец), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 24: представитель, заявитель вдова (вдовец), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

31. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдачей дубликата документа Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – заявитель, представитель по доверенности, опекун (попечитель), родитель несовершеннолетнего (усыновитель) (вариант 25).

32. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

33. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

а) в личном кабинете на Едином портале;

б) посредством Единого портала;

в) личное обращение;

г) в МФЦ.

34. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

35. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

36. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

37. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

38. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

39. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

40. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

41. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

42. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть

проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об эмансипации, выданное иным субъектом Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда об эмансипации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в

форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

д) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

е) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

ж) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение

федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при

подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

л) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового

отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

43. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, выдаваемые органами опеки и попечительства, – решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью

дееспособным (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

е) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет, – свидетельство о заключении брака несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о заключении брака;

и) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя, – свидетельство об усыновлении (удочерении) детей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

к) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

л) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

44. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

45. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

46. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

47. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

48. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

49. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

50. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

51. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

52. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

53. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

54. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

55. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

56. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

57. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

58. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

59. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

60. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

61. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

62. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об эмансипации, выданное иным субъектом Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда об эмансипации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

д) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении:

оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

е) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

ж) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

л) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

63. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам

местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, выдаваемые органами опеки и попечительства, – решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

е) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет, – свидетельство о заключении брака несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о заключении брака;

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

к) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

64. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

65. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

66. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

67. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи

заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

68. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

69. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

70. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

71. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

72. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

73. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

74. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

75. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

76. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

77. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

78. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

79. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

80. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

81. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

82. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени,

выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об эмансипации, выданное иным субъектом Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда об эмансипации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

д) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

е) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный

документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

ж) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

з) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о расторжении брака;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

л) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

83. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, выдаваемые органами опеки и попечительства, – решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

е) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет, – свидетельство о заключении брака несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала:

электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о расторжении брака;

и) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя, – свидетельство об усыновлении (удочерении) детей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

к) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

л) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

84. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

85. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

86. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц,

включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

87. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

88. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и

попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

89. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

90. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

91. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

92. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

93. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

94. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

95. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

96. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

97. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

98. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

99. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

100. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

101. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

102. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения

из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об эмансипации, выданное иным субъектом Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в

форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда об эмансипации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

д) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

е) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

ж) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

з) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о расторжении брака;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

л) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

103. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, выдаваемые органами опеки и попечительства, – решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

е) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет, – свидетельство о заключении брака несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о расторжении брака;

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

к) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

104. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

105. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

106. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

107. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

108. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

109. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

110. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

111. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

112. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

113. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

114. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

115. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 5

116. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

117. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

118. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

119. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

120. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

121. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

122. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал;

посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об эмансипации, выданное иным субъектом Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда об эмансипации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

д) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

е) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

ж) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах

принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

л) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

123. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для

предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, выдаваемые органами опеки и попечительства, – решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

е) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет, – свидетельство о заключении брака несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

и) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя, – свидетельство об усыновлении (удочерении) детей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

к) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

л) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

124. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

125. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

126. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

127. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

128. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

129. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

130. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

131. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

132. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

133. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

134. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

135. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 6

136. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

137. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

138. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

139. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

140. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

141. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

142. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени,

выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об эмансипации, выданное иным субъектом Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда об эмансипации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

д) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

е) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого

портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

ж) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в

Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

л) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

143. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях,

органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, выдаваемые органами опеки и попечительства, – решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

е) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет, – свидетельство о заключении брака несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа,

заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

к) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

144. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

145. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

146. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

147. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

148. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на

производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

149. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

150. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

151. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

152. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

153. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

154. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

155. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 7

156. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

157. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

158. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

159. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

160. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

161. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

162. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть

проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об эмансипации, выданное иным субъектом Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда об эмансипации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в

форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

д) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

е) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

ж) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение

федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

з) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда об объявлении гражданина умершим;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах

PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

л) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии)

судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

163. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, выдаваемые органами опеки и попечительства, – решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

е) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет, – свидетельство о заключении брака несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о смерти;

и) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя, – свидетельство об усыновлении (удочерении) детей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

к) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

л) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

164. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

165. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

166. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

167. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

168. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и

попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

169. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

170. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

171. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

172. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

173. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

174. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

175. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 8

176. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

177. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

178. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

179. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

180. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

181. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

182. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об эмансипации, выданное иным субъектом Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда об эмансипации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в

форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

д) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

е) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства;

ж) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

з) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда об объявлении гражданина умершим;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством

почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

л) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

183. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в

государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, выдаваемые органами опеки и попечительства, – решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

е) документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет, – свидетельство о заключении брака несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам

местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о смерти;

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

к) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

184. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

185. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

186. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

187. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

188. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

189. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

190. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

191. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

192. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

193. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

194. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

195. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 9

196. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

197. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение,

дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

198. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

199. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

200. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

201. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

202. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени,

выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

д) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

е) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах

принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

ж) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

з) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

к) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

203. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для

предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

е) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о заключении брака;

ж) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя, – свидетельство об усыновлении (удочерении) детей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

204. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

205. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

206. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя,

независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

207. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

208. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и

попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

209. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

210. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

211. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

212. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

213. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

214. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

215. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 10

216. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

217. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

218. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

219. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

220. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

221. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

222. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения

из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

д) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством

почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

е) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

ж) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

з) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового

отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

к) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

223. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

е) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о заключении брака;

ж) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа,

заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

224. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

225. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

226. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

227. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

228. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

229. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

230. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

231. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

232. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

233. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

234. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

235. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 11

236. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

237. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

238. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

239. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

240. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

241. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

242. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

д) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

е) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

ж) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа,

заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о расторжении брака;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

к) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

243. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных

органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

е) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о расторжении брака;

ж) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя, – свидетельство об усыновлении (удочерении) детей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

244. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

245. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

246. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

247. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

248. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

249. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

250. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

251. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

252. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

253. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

254. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

255. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 12

256. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

257. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

258. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

259. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

260. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

261. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

262. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

д) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

е) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

ж) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о расторжении брака;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

к) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового

отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

263. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации,

– свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

е) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о расторжении брака;

ж) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

264. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

265. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

266. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц,

включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

267. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

268. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

269. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

270. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

271. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району

(местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

272. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

273. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

274. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

275. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 13

276. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

277. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

278. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

279. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

280. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

281. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

282. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени,

выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

д) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

е) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

ж) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

з) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

к) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

283. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

е) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при подаче заявления

посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

ж) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя, – свидетельство об усыновлении (удочерении) детей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

284. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

285. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

286. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

287. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

288. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на

производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

289. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

290. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

291. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

292. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

293. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

294. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

295. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 14

296. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

297. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

298. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

299. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

300. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

301. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

302. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть

проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

д) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ:

оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

е) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

ж) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при

личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

з) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

к) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

303. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных

органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

е) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

ж) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

304. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

305. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

306. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

307. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

308. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте

Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

309. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

310. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

311. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

312. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

313. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

314. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

315. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 15

316. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

317. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

318. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

319. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

320. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

321. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

322. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

д) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

е) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении:

оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

ж) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда об объявлении гражданина умершим;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта

Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

к) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

323. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

е) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о смерти;

ж) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя, – свидетельство об усыновлении (удочерении) детей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

324. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

325. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

326. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

327. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

328. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

329. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

330. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

331. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

332. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

333. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

334. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

335. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 16

336. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

337. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии)

заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

338. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

339. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

340. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

341. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

342. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени,

выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

д) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства;

е) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

ж) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда об объявлении гражданина умершим;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

к) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

343. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для

предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

е) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о смерти;

ж) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

з) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

344. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

345. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

346. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

347. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

348. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем

личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

349. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

350. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

351. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

352. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

353. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

354. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

355. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 17

356. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

357. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

358. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

359. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

360. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

361. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

362. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени,

выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы компетентного органа иностранного государства, подтверждающие установление опеки (попечительства) (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданное компетентным органом иностранного государства;

иной документ органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданный компетентным органом иностранного государства;

д) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF, заверен усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с требованиями к формату изготовленного нотариусом электронного документа);

е) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

ж) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

з) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

л) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в

Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

м) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

363. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях,

органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, подтверждающий установление опеки или попечительства;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

свидетельство об усыновлении (удочерении) детей;

е) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

ж) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о заключении брака;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

364. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

365. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

366. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

367. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

368. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

369. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

370. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

371. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

372. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

373. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

374. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

375. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 18

376. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

377. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

378. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

379. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

380. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

381. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

382. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы компетентного органа иностранного государства, подтверждающие установление опеки (попечительства) (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданное компетентным органом иностранного государства;

иной документ органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданный компетентным органом иностранного государства;

д) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF, заверен усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с требованиями к формату изготовленного нотариусом электронного документа);

е) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

ж) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный

документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

з) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах

PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

л) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

м) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

383. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного

пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, подтверждающий установление опеки или попечительства;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

е) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

ж) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о заключении брака;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

384. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

385. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

386. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

387. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

388. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

389. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

390. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

391. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

392. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

393. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

394. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

395. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 19

396. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

397. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

398. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

399. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

400. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

401. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

402. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал;

посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы компетентного органа иностранного государства, подтверждающие установление опеки (попечительства) (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданное компетентным органом иностранного государства;

иной документ органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданный компетентным органом иностранного государства;

д) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF, заверен усиленной

квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с требованиями к формату изготовленного нотариусом электронного документа);

е) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

ж) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

з) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

и) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о расторжении брака;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

к) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего

образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

л) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

м) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

403. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, подтверждающий установление опеки или попечительства;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

свидетельство об усыновлении (удочерении) детей;

е) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

ж) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о расторжении брака;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

404. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

405. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

406. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

407. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

408. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

409. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

410. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

411. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

412. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

413. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

414. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

415. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 20

416. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

417. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

418. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

419. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

420. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

421. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

422. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени,

выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы компетентного органа иностранного государства, подтверждающие установление опеки (попечительства) (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданное компетентным органом иностранного государства;

иной документ органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданный компетентным органом иностранного государства;

д) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF, заверен усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с требованиями к формату изготовленного нотариусом электронного документа);

е) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

ж) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

з) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

и) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о расторжении брака;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

к) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

л) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в

Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

м) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

423. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях,

органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, подтверждающий установление опеки или попечительства;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

е) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

ж) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о расторжении брака;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче

заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

424. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

425. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

426. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

427. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

428. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

429. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

430. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

431. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

432. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

433. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

434. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

435. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 21

436. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

437. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

438. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

439. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

440. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

441. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

442. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал;

посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы компетентного органа иностранного государства, подтверждающие установление опеки (попечительства) (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданное компетентным органом иностранного государства;

иной документ органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданный компетентным органом иностранного государства;

д) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF, заверен усиленной

квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с требованиями к формату изготовленного нотариусом электронного документа);

е) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

ж) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

з) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

л) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

м) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

443. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного

самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, подтверждающий установление опеки или попечительства;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

свидетельство об усыновлении (удочерении) детей;

е) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

ж) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

444. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

445. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

446. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

447. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

448. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

449. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

450. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

451. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

452. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

453. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

454. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

455. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 22

456. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

457. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

458. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

459. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

460. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

461. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

462. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал;

посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы компетентного органа иностранного государства, подтверждающие установление опеки (попечительства) (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданное компетентным органом иностранного государства;

иной документ органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданный компетентным органом иностранного государства;

д) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF, заверен усиленной

квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с требованиями к формату изготовленного нотариусом электронного документа);

е) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

ж) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

з) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

и) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия

документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) судебные акты, – решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

л) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

м) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

463. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, подтверждающий установление опеки или попечительства;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

е) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

ж) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при подаче заявления

посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

464. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

465. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

466. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

467. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

468. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем

личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

469. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

470. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

471. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

472. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

473. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

474. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

475. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 23

476. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

477. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

478. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

479. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

480. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

481. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

482. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени,

выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы компетентного органа иностранного государства, подтверждающие установление опеки (попечительства) (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданное компетентным органом иностранного государства;

иной документ органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданный компетентным органом иностранного государства;

д) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF, заверен усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с требованиями к формату изготовленного нотариусом электронного документа);

е) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

ж) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства;

з) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

и) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда об объявлении гражданина умершим;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

к) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

л) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

м) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

483. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных

органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, подтверждающий установление опеки или попечительства;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

свидетельство об усыновлении (удочерении) детей;

е) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

ж) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о смерти;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

484. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

485. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

486. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

487. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

488. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и

попечительства». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

х) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ц) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ч) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

489. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

490. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

491. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

492. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

493. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

494. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

495. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 24

496. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

497. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений», которая содержит следующие сведения: наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, наименование технического средства в программе реабилитации, основание принятия решения.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа, выдавшего документ, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и исходящий номер, основание принятия решения.

498. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

б) не истек срок пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) отсутствие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) превышение среднедушевого дохода семьи инвалида двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

499. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

500. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

501. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

502. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

паспорт иностранного гражданина;

в) документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и отчества лица, имеющего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, с указанных в записи акта гражданского состояния или документе, подтверждающего право на получение документа о регистрации актов гражданского состояния, на указанные в документе, удостоверяющем личность, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации перемены имени, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

г) документы компетентного органа иностранного государства, подтверждающие установление опеки (попечительства) (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданное компетентным органом иностранного государства;

иной документ органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданный компетентным органом иностранного государства;

д) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF, заверен усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с требованиями к формату изготовленного нотариусом электронного документа);

е) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

ж) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства;

з) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы;

справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере стипендии;

справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности;

справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства;

справка о доходах от осуществления частной практики;

справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества;

свидетельство о праве на наследство;

справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства;

справка о размере получаемых алиментов;

соглашение об уплате алиментов;

и) судебные акты (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда об объявлении гражданина умершим;

решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу;

к) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам (один из документов по выбору заявителя):

решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

решение суда об объявлении лица умершим (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

л) документы воинского учета, – справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

м) документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

503. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие сведения, – справка, подтверждающая факт установления инвалидности (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

б) документы, содержащие перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (если

документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

в) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

справка о назначении и размере пенсии;

справка с места работы;

д) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя (при подаче заявления в Орган власти при личном обращении: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, подтверждающий установление опеки или попечительства;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

е) документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – свидетельство о регистрации по месту пребывания (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

ж) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о рождении;

свидетельство о смерти;

з) документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал; в Орган власти при личном обращении: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы, – справка об отбывании наказания в исправительном учреждении (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал).

504. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

505. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – личность заявителя или его представителя не подтверждена.

506. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

507. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

508. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) межведомственный запрос «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) межведомственный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем

личность». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) межведомственный запрос «О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

з) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Социальный фонд России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

и) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

к) межведомственный запрос «Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

л) межведомственный запрос «Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)». Поставщиком сведений является Министерство просвещения Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство просвещения Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

м) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

н) межведомственный запрос «Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

о) межведомственный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

п) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

р) межведомственный запрос «Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

с) межведомственный запрос «Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты»». Поставщиком сведений является Фонд социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

т) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Федеральная служба по труду и занятости.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба по труду и занятости представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

у) межведомственный запрос «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является отсутствие необходимых для принятия решения сведений.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ф) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

509. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

510. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

511. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) заявление полностью заполнено и не содержит недостоверных сведений;

б) истечение срока пользования техническим средством реабилитации в соответствии с перечнем технических средств реабилитации;

в) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программой реабилитации или абилитации, перечню технических средств реабилитации;

г) соответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

д) наличие у инвалида и (или) членов его семьи (за исключением членов семьи в возрасте до 18 лет, которые не приобрели полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) доходов за расчетный период;

е) среднедушевой доход семьи инвалида ниже двукратной величины прожиточного минимума установленной в расчете на душу населения по району (местности), в котором (которой) проживает инвалид на территории Иркутской области на дату обращения.

Решение о предоставлении Услуги принимается, в том числе при выполнении критериев, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

512. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

513. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

514. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

515. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 25

516. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

517. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, принявшего решение, дата и исходящий номер, адрес организации, Фамилия, имя, отчетсво (при наличии), основание принятия решения;

б) выписка из реестра решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации. В состав реквизитов документа входят наименование органа выдавшего документ, дата и исходящий номер, адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, основание принятия решения.

518. Основания для отказа в предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

519. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

520. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

521. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении.

522. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (один из документов по выбору заявителя):

а) паспорт гражданина Российской Федерации (в виде отдельного документа);

б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (оригинал).

523. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

524. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

525. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

б) личность заявителя или его представителя не подтверждена.

526. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

527. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, личное обращение составляет 10 минут с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

528. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

529. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

530. Критерии принятия решения о предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

531. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений.

Предоставление результата Услуги

532. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти, посредством почтовой связи – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи – решение об отказе в предоставлении Услуги.

533. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

534. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

535. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению Услуги.

536. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

537. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

538. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

539. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

540. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

541. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», на информационных стендах в местах предоставления Услуги, на личном приеме, в устной форме по телефону, путем направления письменного ответа на обращение заявителя посредством почтовой связи.

542. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством Единого портала, посредством официального сайта Органа власти в сети «Интернет», по электронной почте, через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются в Орган власти при личном обращении, посредством почтовой связи.

Приложение № 1
к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21.03.2024 № 53-29-мпр

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»	

1.	Заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
2.	Заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
3.	Заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
4.	Заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
5.	Заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
6.	Заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
7.	Заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
8.	Заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
9.	Заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
10.	Заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
11.	Заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
12.	Заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
13.	Заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
14.	Заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
15.	Заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
16.	Заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

17.	Представитель, заявитель состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
18.	Представитель, заявитель состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
19.	Представитель, заявитель разведен(а), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
20.	Представитель, заявитель разведен(а), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
21.	Представитель, заявитель не состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
22.	Представитель, заявитель не состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
23.	Представитель, заявитель вдова (вдовец), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
24.	Представитель, заявитель вдова (вдовец), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдача дубликата документа»	
25.	Заявитель, представитель по доверенности, опекун (попечитель), родитель несовершеннолетнего (усыновитель)

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат Услуги «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»		
1.	Кто обращается за услугой?	1. Заявитель. 2. Представитель
2.	Достиг ли заявитель возраста 18 лет?	1. Не достигший возраста 18 лет. 2. Достигший возраста 18 лет
3.	Какой документ подтверждает приобретение полной дееспособности?	1. Решение органа опеки и попечительства Иркутской области. 2. Решение органа опеки и попечительства иного субъекта Российской Федерации. 3. Решение суда. 4. Свидетельство о заключении брака на территории Российской Федерации. 5. Свидетельство о заключении брака на территории иностранного государства

4.	Выберите вид проживания на территории Иркутской области	1. Заявитель проживает по адресу постоянной регистрации. 2. Заявитель проживает по адресу временной регистрации. 3. Заявитель проживает по адресу фактического проживания
5.	Где было зарегистрировано рождение инвалида?	1. Рождение инвалида зарегистрировано на территории Российской Федерации. 2. Рождение инвалида зарегистрировано на территории иностранного государства
6.	Дополнительные сведения о заявителе и членах его семьи	1. Проходил службу по контракту в силовых ведомствах. 2. Получал пенсию от силового ведомства. 3. Получал единовременное пособие при увольнении со службы. 4. Получал компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей. 5. Получал ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку. 6. Получал стипендию и иные выплаты в результате обучения, в том числе компенсационные выплаты в период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям. 7. Получал доходы, от осуществления предпринимательской деятельности. 8. Получал доходы в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства. 9. Получал доходы от осуществления частной практики. 10. Получал доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) недвижимого имущества. 11. Получал доходы по наследству. 12. Получал доходы от источников за пределами РФ. 13. Получал алименты. 14. Платил алименты
7.	Укажите семейное положение заявителя	1. Заявитель состоит в браке. 2. Заявитель разведен(а). 3. Заявитель не состоит в браке. 4. Заявитель вдова (вдовец)
8.	Заключение брака заявителя было зарегистрировано?	1. Заключение брака зарегистрировано органами государственной власти Российской Федерации. 2. Заключение брака зарегистрировано компетентными органами иностранного государства
9.	Есть ли несовершеннолетние дети, которые не приобрели полной дееспособности в случаях предусмотренных законодательством РФ (в том числе усыновленные, совместно проживающие с заявителем пасынки и падчерицы), и не состоящие под опекой или попечительством?	1. Есть несовершеннолетние дети. 2. Нет несовершеннолетних детей
10.	Кем заявитель приходится ребенку?	1. Родитель. 2. Усыновитель. 3. Мачеха (отчим)
11.	Существуют ли обстоятельства, исключающие членов семьи из расчета размера среднедушевого дохода?	1. Нахождение члена семьи инвалида на принудительном лечении. 2. Нахождение члена семьи инвалида на полном государственном обеспечении.

		3. Прохождение членом семьи инвалида военной службы по призыву. 4. Прохождение членом семьи инвалида обучения в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования. 5. Признание члена семьи инвалида безвестно отсутствующим или объявления умершими. 6. Нахождение члена семьи под стражей. 7. Призыв члена семьи инвалида на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ в соответствии с Указом Президента РФ от 21 сентября 2022 года N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в РФ». 8. Нахождение члена семьи инвалида в розыске как без вести пропавшего. 9. Нахождение члена семьи инвалида в местах лишения свободы. 10. Обстоятельства, исключающие членов семьи из расчета размера среднедушевого дохода, отсутствуют
12.	Где заявителю получить техническое средство реабилитации?	1. По месту постоянной регистрации. 2. По месту временной регистрации
13.	Расторжении брака было зарегистрировано?	1. Расторжение брака зарегистрировано органами государственной власти Российской Федерации (свидетельство о расторжении брака выдавалось). 2. Расторжение брака зарегистрировано органами государственной власти Российской Федерации (свидетельство о расторжении брака не выдавалось). 3. Расторжение брака зарегистрировано компетентными органами иностранного государства
14.	Смерть супруга(ги) заявителя зарегистрирована?	1. Смерть супруга(ги) зарегистрирована органами государственной власти Российской Федерации (свидетельство о смерти выдавалось). 2. Смерть супруга(ги) зарегистрирована органами государственной власти Российской Федерации (свидетельство о смерти не выдавалось). 3. Смерть супруга(ги) зарегистрирована компетентными органами иностранного государства
15.	Тип представителя?	1. Опекун (попечитель). 2. По доверенности. 3. Родитель несовершеннолетнего
Результат Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдача дубликата документа»		
16.	Кто обращается за услугой?	1. Заявитель, представитель по доверенности, опекун (попечитель), родитель несовершеннолетнего (усыновитель)

Приложение № 2
к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21.03.2024 № 53-29-мпр

Результат «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»
Какой документ подтверждает приобретение полной дееспособности?

решение органа опеки и попечительства Иркутской области	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, выдаваемые органами опеки и попечительства: решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей; Предоставление сведений из реестров лиц (Реестр лиц, связанных с изменением родительских прав; Реестр лиц,связанных с изменением дееспособности; Реестр законных представителей). **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
решение органа опеки и попечительства иного субъекта Российской Федерации	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет: решение органа опеки и попечительства об эмансипации, выданное иным субъектом Российской Федерации. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
решение суда	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет: решение суда об эмансипации. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
свидетельство о заключении брака на территории Российской Федерации	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет: свидетельство о заключении брака несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены

свидетельство о заключении брака на территории иностранного государства	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие дееспособность в полном объеме несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет: документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
Результат «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»	
Выберите вид проживания на территории Иркутской области	

заявитель проживает по адресу постоянной регистрации	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы не предусмотрены. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ; Регистрация по месту жительства. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
заявитель проживает по адресу временной регистрации	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации: свидетельство о регистрации по месту пребывания. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ; Регистрация по месту пребывания. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** сведения о месте жительства (месте пребывания) заявителя на территории субъекта Российской Федерации не подтверждены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** сведения о месте жительства (месте пребывания) заявителя на территории субъекта Российской Федерации подтверждены
заявитель проживает по адресу фактического проживания	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации: решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
Результат «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»	
Где было зарегистрировано рождение инвалида?	

рождение инвалида зарегистрировано на территории Российской Федерации	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния: свидетельство о рождении. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
рождение инвалида зарегистрировано на территории иностранного государства	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния: документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
Результат «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»	
Дополнительные сведения о заявителе и членах его семьи	

проходил службу по контракту в силовых ведомствах	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о размере среднемесячного денежного содержания; справка о размерах дохода сотрудников учреждений и органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Перечень обязательных требований; Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
получал пенсию от силового ведомства	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Сведения о назначенных пенсиях за период времени; Передача сведений о размере получаемой пенсии и других выплат, учитываемых при расчете совокупного дохода семьи (одиноко проживающего гражданина); Предоставление сведений о размере пенсии застрахованного лица; Сведения о размере получаемой пенсии военнослужащих; Справка о размере назначенной пенсии. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
получал единовременное пособие при увольнении со службы	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о размере единовременного пособия при увольнении со службы. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены

получал компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
получал ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
получал стипендию и иные выплаты в результате обучения, в том числе компенсационные выплаты в период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о размере стипендии. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
получал доходы, от осуществления предпринимательской деятельности	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о доходах от осуществления предпринимательской деятельности. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены

получал доходы в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
получал доходы от осуществления частной практики	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о доходах от осуществления частной практики. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
получал доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) недвижимого имущества	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о доходах от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
получал доходы по наследству	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: свидетельство о праве на наследство. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Получение документа, подтверждающего право пользования жилым помещением в соответствии с законодательством Российской Федерации (сведений о содержании данного документа). **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены

получал доходы от источников за пределами РФ	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, выданная компетентным органом иностранного государства. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
получал алименты	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: справка о размере получаемых алиментов. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
платил алименты	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие наличие (отсутствие) и (или) размер доходов заявителя и членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления: соглашение об уплате алиментов. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
Результат «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»	
Заключение брака заявителя было зарегистрировано?	

заключение брака зарегистрировано органами государственной власти Российской Федерации	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния: свидетельство о заключении брака. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
заключение брака зарегистрировано компетентным и органами иностранного государства	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния: документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
Результат «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»	
Кем заявитель приходится ребенку?	
родитель	-
усыновитель	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния: документ, подтверждающий факт государственной регистрации установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства. документы, удостоверяющие полномочия законного представителя: свидетельство об усыновлении (удочерении) детей. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений об установлении отцовства. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
мачеха (отчим)	-
Результат «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»	
Существуют ли обстоятельства, исключающие членов семьи из расчета размера среднедушевого дохода?	

нахождение члена семьи инвалида на принудительном лечении	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам: решение суда о назначении принудительного лечения. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
нахождение члена семьи инвалида на полном государственном обеспечении	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам: справка о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
прохождение членом семьи инвалида военной службы по призыву	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам: справка о прохождении военной службы по призыву. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
прохождение членом семьи инвалида обучения в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам: справка о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены

признание члена семьи инвалида безвестно отсутствующим или объявления умершими	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие отсутствие доходов по объективным жизненным обстоятельствам: решение суда об объявлении лица умершим; решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
нахождение члена семьи под стражей	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** судебные акты: решение суда о применении в отношении членов семьи заявителя меры пресечения в виде заключения под стражу. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
призыв члена семьи инвалида на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ в соответствии с Указом Президента РФ от 21 сентября 2022 года N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в РФ»	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы воинского учета: справка военного комиссариата субъекта Российской Федерации о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на территории указанного субъекта Российской Федерации. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
нахождение члена семьи инвалида в розыске как без вести пропавшего	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие предоставление сведений о наличии судимости, факта уголовного преследования, прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске: справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены

нахождение члена семьи инвалида в местах лишения свободы	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие нахождение лица в местах лишения свободы: справка об отбывании наказания в исправительном учреждении. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Сведения о нахождении граждан в исправительном учреждении. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
обстоятельства, исключающие членов семьи из расчета размера среднедушевого дохода, отсутствуют	-
Результат «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»	
Где заявителю получить техническое средство реабилитации?	
по месту постоянной регистрации	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы не предусмотрены. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** Место жительства (место регистрации по месту жительства). **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
по месту временной регистрации	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы не предусмотрены. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** Место пребывания (место жительства, место нахождение субъекта) (адрес места пребывания). **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
Результат «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»	
Расторжении брака было зарегистрировано?	

расторжение брака зарегистрировано органами государственной власти Российской Федерации (свидетельство о расторжении брака выдавалось)	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния: свидетельство о расторжении брака. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
расторжение брака зарегистрировано органами государственной власти Российской Федерации (свидетельство о расторжении брака не выдавалось)	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** судебные акты: решение суда о расторжении брака. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
расторжение брака зарегистрировано компетентными органами иностранного государства	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния: документ (свидетельство) о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
Результат «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»	
Смерть супруга(ги) заявителя зарегистрирована?	

смерть супруга(ги) зарегистрирована органами государственной власти Российской Федерации (свидетельство о смерти выдавалось)	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния: свидетельство о смерти. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** Регламентная широковещательная рассылка сведений о смерти из ЕГР ЗАГС федеральным органам исполнительной власти; Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
смерть супруга(ги) зарегистрирована органами государственной власти Российской Федерации (свидетельство о смерти не выдавалось)	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** судебные акты: решение суда об объявлении гражданина умершим. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
смерть супруга(ги) зарегистрирована компетентными органами иностранного государства	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния: документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
Результат «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета»	
Тип представителя?	

опекун (попечитель)	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы компетентного органа иностранного государства, подтверждающие установление опеки (попечительства): решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданное компетентным органом иностранного государства; иной документ органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), выданный компетентным органом иностранного государства. документы, удостоверяющие полномочия законного представителя: иной документ, подтверждающий установление опеки или попечительства; акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя). **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** Реквизиты документа об установлении опеки (попечительства) (номер решения, дата решения, наименование органа, принявшего решение). **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** в документах отсутствуют повреждения, что позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и распознать реквизиты
по доверенности	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы, подтверждающие полномочия представителя: доверенность. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** сведения не предусмотрены. **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены
родитель несовершеннолетнего	**Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:** документы не предусмотрены. **Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:** документы не предусмотрены. **Сведения, представляемые в рамках заявления:** Сведения о ребенке (фамилия, имя, отчество ребенка, СНИЛС, наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, кем и когда выдан, пол (м/ж), место рождения, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, адрес места пребывания); Сведения о заявителе (ФИО заявителя (отчество при наличии), дата рождения, место рождения, адрес регистрации, адрес места жительства, серия паспорта, номер паспорта, дата выдачи паспорта, орган, выдавший паспорт). **Межведомственные запросы:** межведомственные запросы не предусмотрены. **Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:** основания не предусмотрены. **Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены. **Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены. **Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:** критерии не предусмотрены

Приложение № 3
к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21.03.2024 № 53-29-мпр

Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования)

№ п/п	Варианты предоставления Услуги, в которых данный межведомственный запрос необходим
1	2
1.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

1.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
1.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
1.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
1.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
1.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

1.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
1.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

1.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

1.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
1.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
1.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
1.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
1.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
1.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)

	(Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

1.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
1.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
1.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

1.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

1.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
1.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
1.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
1.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

1.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
2.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

2.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
2.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
2.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
2.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

2.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

2.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
2.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
2.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
2.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
2.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

2.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
2.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
2.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
2.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

2.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

2.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
2.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
2.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
2.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

2.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
3.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

3.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
3.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
3.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
3.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
3.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

3.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
3.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

3.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

3.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
3.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
3.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
3.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
3.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

3.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
3.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
3.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
3.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

3.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

3.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
3.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
3.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
3.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

3.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
4.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

4.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
4.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
4.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
4.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

4.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

4.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
4.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
4.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
4.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
4.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

4.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
4.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
4.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
4.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

4.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

4.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
4.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
4.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
4.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

4.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
5.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

5.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
5.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
5.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
5.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
5.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

5.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
5.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

5.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

5.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
5.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
5.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
5.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
5.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
5.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)

	(Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

5.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
5.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
5.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

5.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

5.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
5.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
5.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
5.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

5.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
6.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

6.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
6.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
6.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
6.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

6.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

6.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
6.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
6.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
6.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
6.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

6.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
6.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
6.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
6.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

6.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

6.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
6.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
6.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
6.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

6.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
7.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

7.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
7.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
7.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
7.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
7.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

7.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
7.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

7.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

7.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
7.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
7.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
7.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
7.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

7.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
7.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
7.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
7.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

7.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

7.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
7.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
7.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
7.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

7.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
8.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, не достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

8.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
8.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
8.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
8.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

8.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

8.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
8.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
8.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
8.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
8.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

8.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
8.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
8.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
8.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

8.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

8.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
8.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
8.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
8.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

8.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
9.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

9.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
9.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
9.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
9.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
9.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

9.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
9.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

9.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

9.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
9.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
9.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
9.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
9.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
9.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)

	(Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

9.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
9.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
9.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

9.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

9.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
9.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
9.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
9.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

9.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
10.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

10.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
10.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
10.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
10.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

10.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

10.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
10.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
10.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
10.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
10.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

10.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
10.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
10.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
10.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

10.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

10.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
10.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
10.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
10.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

10.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
11.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

11.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
11.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
11.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
11.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
11.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

11.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
11.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

11.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

11.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
11.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
11.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
11.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
11.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

11.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
11.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
11.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
11.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

11.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

11.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
11.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
11.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
11.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

11.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
12.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель разведен(а), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

12.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
12.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
12.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
12.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

12.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

12.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
12.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
12.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
12.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
12.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

12.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
12.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
12.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
12.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

12.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

12.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
12.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
12.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
12.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

12.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
13.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

13.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
13.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
13.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
13.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
13.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

13.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
13.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

13.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

13.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
13.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
13.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
13.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
13.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
13.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)

	(Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

13.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
13.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
13.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

13.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

13.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
13.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
13.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
13.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

13.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
14.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель не состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

14.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
14.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
14.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
14.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

14.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

14.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
14.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
14.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
14.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
14.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

14.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
14.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
14.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
14.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

14.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

14.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
14.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
14.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
14.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

14.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
15.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

15.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
15.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
15.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
15.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
15.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

15.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
15.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

15.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

15.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
15.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
15.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
15.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
15.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

15.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
15.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
15.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
15.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

15.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

15.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
15.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
15.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
15.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

15.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
16.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, заявитель, достигший возраста 18 лет, заявитель вдова (вдовец), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

16.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
16.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
16.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
16.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

16.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

16.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
16.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
16.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
16.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
16.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

16.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
16.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
16.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
16.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

16.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

16.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
16.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
16.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
16.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

16.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
17.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, представитель, заявитель состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

17.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
17.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
17.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
17.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
17.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

17.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
17.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

17.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

17.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
17.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
17.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
17.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
17.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
17.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)

	(Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

17.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
17.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
17.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

17.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

17.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
17.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
17.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
17.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

17.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
18.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, представитель, заявитель состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

18.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
18.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
18.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
18.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

18.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

18.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
18.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
18.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
18.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
18.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

18.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
18.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
18.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
18.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

18.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

18.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
18.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
18.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
18.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

18.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
19.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, представитель, заявитель разведен(а), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

19.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
19.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
19.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
19.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
19.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

19.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
19.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

19.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

19.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
19.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
19.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
19.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
19.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

19.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
19.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
19.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
19.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

19.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

19.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
19.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
19.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
19.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

19.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
20.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, представитель, заявитель разведен(а), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

20.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
20.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
20.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
20.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

20.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

20.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
20.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
20.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
20.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
20.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

20.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
20.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
20.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
20.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

20.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

20.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
20.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
20.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
20.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

20.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
21.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, представитель, заявитель не состоит в браке, есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

21.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
21.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
21.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
21.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
21.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

21.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
21.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

21.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

21.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
21.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
21.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
21.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
21.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
21.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России)

	(Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

21.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
21.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
21.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

21.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

21.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
21.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
21.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
21.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

21.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
22.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, представитель, заявитель не состоит в браке, нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

22.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
22.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
22.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
22.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

22.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

22.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
22.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
22.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
22.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
22.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

22.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
22.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
22.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
22.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

22.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

22.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
22.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
22.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
22.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

22.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
23.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, представитель, заявитель вдова (вдовец), есть несовершеннолетние дети, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

23.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
23.2.	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо ограничено в родительских правах (отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, ограниченном в родительских правах (в отношении которого отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого ограничены в родительских правах (в отношении которых отменено ограничение в родительских правах) (принятие решения)
23.3.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
23.4.	Сведения об отмене усыновления (удочерения) ребенка (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым отменено решение об усыновлении (удочерении) (принятие решения); сведения о лице, в отношении которого принято решение об отмене усыновления (удочерения) (принятие решения); сведения о ребенке, в отношении которого отменено усыновление (удочерение) (принятие решения)
23.5.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)

23.6.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** код региона по ОКТМО; сведения о лице, обратившемся за материнским (семейным) капиталом; сведения о ребенке, в отношении которого проводится проверка. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения о родителях (единственном родителе) (принятие решения); сведения о документе, которым лицо лишено родительских прав (восстановлено в родительских правах) (принятие решения); сведения о лице, лишенном родительских прав (восстановленном в родительских правах) (принятие решения); сведения о ребенке, родители (родитель) которого лишены родительских прав (восстановлены в родительских правах) (принятие решения)
23.7.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

23.8.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

23.9.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
23.10.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
23.11.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
23.12.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
23.13.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

23.14.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
23.15.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
23.16.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
23.17.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

23.18.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

23.19.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
23.20.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
23.21.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
23.22.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

23.23.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
24.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счет средств областного бюджета, представитель, заявитель вдова (вдовец), нет несовершеннолетних детей, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

24.1.	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
24.2.	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** серия, номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** документ, удостоверяющий личность, действителен (принятие решения)
24.3.	Проверка действительности паспорта (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО заявителя (отчество при наличии); дата рождения (для физического лица); серия документа, удостоверяющего личность; номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ФИО заявителя (отчество при наличии) (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); серия документа, удостоверяющего личность (принятие решения); номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); документ, удостоверяющий личность действителен/недействителен (принятие решения)
24.4.	Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по групповому запросу органов исполнительной власти (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** ОГРН; ИНН; наименование организации; дата рождения; фамилия; имя; наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи документа; серия и номер документа, удостоверяющего личность. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН (принятие решения); статус обработки (принятие решения)

24.5.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица); дата рождения; пол; тип места рождения; город рождения; район рождения; регион рождения; страна рождения; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность"); документ удостоверяющий личность; тип удостоверяющего документа; наименование документа; серия документа; номер документа; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи; кем выдан; серия; номер; дата выдачи. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (обязательно при наличии у застрахованного лица) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); тип места рождения (принятие решения); город рождения (принятие решения); район рождения (принятие решения); регион рождения (принятие решения); страна рождения (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); место рождения (является обязательным к заполнению в случае, если не заполнен блок "Документ удостоверяющий личность") (принятие решения); документ удостоверяющий личность (принятие решения); тип удостоверяющего документа (принятие решения); наименование документа (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения);

	дата выдачи (принятие решения); кем выдан (принятие решения); серия (принятие решения); номер (принятие решения); дата выдачи (принятие решения)

24.6.	Информирование из ЕГИССО по СНИЛС (Социальный фонд Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** ФИО; дата рождения (дд/мм/гг); СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** СНИЛС (принятие решения); ФИО (принятие решения); дата рождения (дд/мм/гг) (принятие решения); дата предоставления ответа (принятие решения)
24.7.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; фамилия, имя, отчество (при наличии); пол. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** резолюция о соответствии СНИЛС указанным в запросе данным (принятие решения, межведомственное взаимодействие)
24.8.	Выписка сведений об инвалиде (Социальный фонд России). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; тип выписки; за какой период составить выписку об инвалиде; выписка по документам, действительным на дату; выписка по документам за указанный период; дата начала периода; дата конца периода. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); данные выписки из ФГИС ФРИ (принятие решения); технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (принятие решения); сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (принятие решения); данные выписки из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (принятие решения)
24.9.	Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
24.10.	Проверка разрешения на временное проживание или вида на жительство (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

24.11.	Сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав (совместно с Минюстом России) (Министерство просвещения Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
24.12.	Предоставление информации о суммах выигрышей в казино по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество; дата рождения; серия, номер документа, удостоверяющего личность; код вида документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (принятие решения); имя (принятие решения); фамилия (принятие решения); код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); КПП казино (принятие решения); сумма, полученная физическим лицом в кассе казино (принятие решения); сумма, внесенная физическим лицом (принятие решения)
24.13.	Предоставление информации о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам по запросу (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** дата рождения; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; дата выдачи документа; код вида документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; фамилия; имя; отчество; отчетный год. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** код вида документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); дата рождения (для физического лица) (принятие решения); отчетный год (принятие решения); признак наличия сведений по указанному отчетному году (принятие решения); наименование банка (принятие решения); ИНН банка получателя (принятие решения); КПП банка получателя (принятие решения); полученная за налоговый период сумма процентов (принятие решения)
24.14.	Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

24.15.	Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; имя; отчество; фамилия; фамилия, Имя, Отчество; Запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход; ИНН физического лица; идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной; имя; Номер налогового периода; отчество; отчетный год; фамилия; фамилия, Имя, Отчество. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); ИНН физического лица (принятие решения); идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения); Ответ на запрос на предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (принятие решения); Сумма доходов за налоговый (отчетный) период, учитываемых при определении налоговой базы по НПД (принятие решения)

24.16.	Сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; СНИЛС; дата начала периода; дата конца периода; тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер документа, удостоверяющего личность; наименование органа исполнительной власти, направившего запрос; код региона, местонахождения органа, направившего запрос. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (принятие решения); СНИЛС (принятие решения); тип документа, удостоверяющего личность (принятие решения); серия и номер документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата выдачи документа, удостоверяющего личность (принятие решения); дата начала периода выплат (принятие решения); дата конца периода выплат (принятие решения); сумма выплаты (принятие решения); наименование органа исполнительной власти, направившего запрос (принятие решения); код региона (принятие решения)
24.17.	Сведения о выплате пособий работающим гражданам в субъектах Российской Федерации, участвующих в пилотном проекте Фонда социального страхования «Прямые выплаты» (Фонд социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены
24.18.	Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения (Федеральная служба по труду и занятости). **Направляемые в запросе сведения:** Дата и время формирования запроса; корневой элемент запроса; СНИЛС. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** В качестве безработного (принятие решения); Дата личного дела (принятие решения); дата формирования запроса (принятие решения); идентификатор запроса (принятие решения); Наименование СЗН (принятие решения); Номер личного дела (принятие решения); Период нахождения на регистрационном учете (принятие решения); Периоды получения выплат по безработице и периоды участия в ООП (принятие решения); Периоды получения пособия по безработице (принятие решения)
24.19.	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** сведения не предусмотрены. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** сведения не предусмотрены

24.20.	Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами (Федеральная налоговая служба). **Направляемые в запросе сведения:** отчетный налоговый период; код (идентификатор) государственной услуги; сведения о физическом лице (ФИО, дата рождения, ИНН, СНИЛС, Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица); код вида документа, удостоверяющего личность физического лица; серия и номер документа физического лица. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** идентификатор запроса, сформированный запрашивающей стороной (принятие решения); сведения о доходах физического лица | Код обработки запроса (принятие решения); отчетный налоговый период (принятие решения); сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ по налоговому агенту (принятие решения); данные о физическом лице - получателе дохода (принятие решения)
25.	Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдача дубликата документа, заявитель, представитель по доверенности, опекун (попечитель), родитель несовершеннолетнего (усыновитель)
25.1.	Проверка действительности паспорта (расширенная) (Министерство внутренних дел Российской Федерации). **Направляемые в запросе сведения:** фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; серия документа; номер документа; дата выдачи документа; код подразделения; регион; статус паспорта; причина недействительности; комментарий. **Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:** фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); код подразделения (принятие решения); регион (принятие решения); недействительно с (принятие решения); статус паспорта (принятие решения); причина недействительности (принятие решения); комментарий (принятие решения)

Приложение № 4 к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21.03.2024 № 53-29-мпр

В _____
(наименование государственного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенного в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства)

от _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

_____,
(день, месяц, год рождения и место рождения)

проживающего(-ей) по адресу: _____

_____,
(указывается полный почтовый адрес места жительства/места пребывания: почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры)

документ, удостоверяющий личность, _____
(паспорт, свидетельство о рождении, серия, номер, кем и когда выдан(-о))

контактный телефон: _____

СНИЛС _____

ИНН работодателя _____

Сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии российской Федерации, органов принудительного исполнения российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации):

Сумма дохода _____

Сумма получаемых алиментов (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов):

Сумма дохода _____

В случае представления гражданина другим лицом

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя (законного представителя) гражданина)

_____,
(день, месяц, год рождения и место рождения)

действующий(-ая) на основании_____

_____,
(документ, подтверждающий полномочия гражданина)

проживающий(-ая) по адресу: _____

_____
(указывается полный почтовый адрес места жительства/места пребывания: почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры)

документ, удостоверяющий личность, _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учет по обеспечению:

_____,
(наименование технических(-ого) средств(-а) реабилитации)
в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалидов.

наличие обстоятельств, исключающих члена семьи из расчета размера среднедушевого дохода семьи инвалида (о пребывании в местах лишения свободы, о принудительном лечении, о прохождении военной службы по призыву, о полном

государственном лечении, о прохождении обучения в военных профессиональных организациях, о признании безвестно отсутствующими или объявленных умершими, о применении меры пресечения в виде заключения под стражу, о призыве на военную службу по мобилизации, о нахождении в розыске)

_____

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

степень родства _____

Сведения о членах семьи гражданина:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

степень родства _____

данные документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении)

_____

(серия, номер, кем и когда выдан)

дата рождения _____

место рождения _____

СНИЛС _____

ИНН работодателя_____

Сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии российской Федерации, органов принудительного исполнения российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации):

Сумма дохода _____

Сумма получаемых алиментов (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов):

Сумма дохода _____

К заявлению прилагаю:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

О принятии решения о постановке (об отказе в постановке) на учет по обеспечению техническими средствами реабилитациипрошу уведомить следующим способом:

_____

_____

(лично, через организации почтовой связи, посредством электронной почты, посредством ЕПГУ)

О доставке и выдаче технического средства реабилитациипрошу уведомить следующим способом: _____

_____

(лично, через организации почтовой связи, посредством электронной почты,

посредством ЕПГУ)
Достоверность указанных в заявлении сведений подтверждаю.Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
Даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, сведения о трудовой деятельности, данные паспорта (или иного документа удостоверяющего личность), сведения о доходах семьи и иные сведения, необходимые для определения права на обеспечение техническими средствами реабилитации в рамках постановления Правительства Иркутской области от 9 февраля 2016 года № 60-пп «Об обеспечении инвалидов, проживающих на территории Иркутской области, техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, не включенными в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам».
Обработка персональных данных осуществляется в целях постановки на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалидов, не включенными в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам.
Настоящее согласие действует со дня его подписания и до
_____.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

«___» _____20__ г.
(дата)

_____
(подпись и расшифровка подписи гражданина)