



Зарегистрировано
в ОГКУ «Институт
муниципальной правовой
информации имени
М.М. Сперанского»
от 10.11.23 № 01-28/2/23

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

9 ноября 2023 года

№ 44-пра

Иркутск

О внесении изменений в приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 14 февраля 2018 года № 5-пра

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 14 февраля 2018 года № 5-пра «Об обработке персональных данных аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в Правилах обработки персональных данных в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденных приказом (далее – Правила):

дополнить пунктом 5¹ следующего содержания:

«5¹. Документы, содержащие персональные данные, формируются в дела в соответствии со сводной номенклатурой дел Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.»;

абзац второй подпункта 3 пункта 6 дополнить словами «в соответствии с типовой формой согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение 5¹ к настоящим Правилам)»;

подпункт 2 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«2) граждан, представляющих организацию, в том числе должностных лиц, представляющих государственные органы, органы местного самоуправления»;

подпункт 1 пункта 12 после слов «первого заместителя Губернатора Иркутской области,» дополнить словами «заместителей Губернатора Иркутской области,»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. В случае увольнения уполномоченного должностного лица, а также в случае невозможности исполнения им должностных обязанностей в связи с

состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению его должностных обязанностей (отпуск, служебная командировка), документы, а также съемные машинные носители, содержащие персональные данные, находящиеся у него в распоряжении в связи с исполнением должностных обязанностей, передаются по акту приема-передачи документов, съемных машинных носителей, содержащих персональные данные (приложение 9 к настоящим Правилам), другому уполномоченному должностному лицу, определенному руководителем соответствующего самостоятельного структурного подразделения аппарата.»;

в пункте 21:

абзац первый после слов «правовые, организационные» дополнить словами «и технические»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«2) в случае расторжения служебного контракта (контракта) или трудового договора до дня прекращения служебных (трудовых) отношений с аппаратом сдать документы, съемные машинные носители, содержащие персональные данные, находящиеся у него в распоряжении в связи с исполнением должностных обязанностей;»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в аппарате достигается, в частности:

1) допуском к обработке персональных данных только уполномоченных должностных лиц;

2) обособлением персональных данных от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях;

3) недопущением фиксации на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы;

4) обеспечением раздельного хранения материальных носителей, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

5) соблюдением условий, обеспечивающих сохранность материальных носителей, содержащих персональные данные, и исключаящих несанкционированный доступ к ним;

6) осуществлением учета документов и съемных машинных носителей, содержащих персональные данные;

7) обработкой персональных данных в помещениях, которые специально оборудованы для целей обработки персональных данных (далее – помещения);

8) ограничением доступа в помещения лиц, не являющихся уполномоченными должностными лицами, в том числе государственных гражданских служащих Иркутской области и (или) работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, на основании трудового договора;

9) обнаружением фактов нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных в аппарате, и устранением обнаруженных нарушений;

10) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным в аппарате и принятием мер;

11) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.»;

в пункте 24:

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) организацией учета и хранения съемных машинных носителей, содержащих персональные данные, а также их использование, исключающее вероятность возникновения угрозы их безопасности (неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, иных неправомерных действий);»;

дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) обеспечением резервирования технических средств, дублированием массивов и носителей информации.»;

пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Для помещений организуется режим обеспечения безопасности, при котором гарантируется сохранность материальных носителей, содержащих персональные данные, а также исключается возможность неконтролируемого доступа и нахождения в них посторонних лиц.

Режим обеспечения безопасности реализуется посредством:

регламентирования доступа уполномоченных должностных лиц к материальным носителям, содержащим персональные данные, хранение которых осуществляется в сейфах, запирающихся на ключ шкафах (далее – хранилища носителей персональных данных) посредством ведения журнала учета хранилищ носителей персональных данных (приложение 10 к настоящим Правилам);

учета приема и сдачи ключей от хранилищ носителей персональных данных посредством ведения журнала учета ключей от хранилищ носителей персональных данных (приложение 11 к настоящим Правилам);

закрытия дверей помещений на ключ, в том числе при выходе из них уполномоченных должностных лиц в рабочее время;

фиксации приема материальных носителей, содержащих персональные данные, посредством ведения журнала учета приема материальных носителей, содержащих персональные данные (приложение 12 к настоящим Правилам);

при необходимости опечатывания (опломбирования) помещений при помощи печатей (пломбировочных устройств) по окончании рабочего дня или оборудования помещений специальными техническими устройствами, сигнализирующими о несанкционированном вскрытии помещений.»;

в абзаце первом пункта 32 цифры «33 – 45» заменить цифрами «32¹ – 45»;

дополнить пунктом 32¹ следующего содержания:

«32¹. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи

(предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, уполномоченное должностное лицо обязано с момента выявления такого инцидента аппаратом, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством о персональных данных.»;

дополнить пунктом 64 следующего содержания:

«64. В случае если обработка персональных данных осуществляется аппаратом без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, является акт об уничтожении персональных данных.

В случае если обработка персональных данных осуществляется аппаратом с использованием средств автоматизации или одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных, соответствующие требованиям, содержащимся в пунктах 3 – 5 Требований к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 года № 179.»;

приложение 1 к Правилам изложить в новой редакции (прилагается);

дополнить приложением 5¹ (прилагается);

дополнить приложениями 9 – 12 (прилагаются);

2) в Правилах осуществления внутреннего контроля обработки персональных данных в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденных приказом:

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Плановые проверки проводятся на основании плана проверок, утверждаемого правовым актом аппарата ежегодно не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок.»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Внеплановые проверки проводятся по решению:

1) руководителя аппарата, данному в целях контроля устранения нарушений, выявленных в ходе плановой (внеплановой) проверки;

2) должностного лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в аппарате, или руководителя самостоятельного структурного подразделения аппарата (далее вместе – ответственное должностное лицо), принимаемому на основании:

обращения (запроса) субъекта персональных данных (его представителя);

запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

сообщения уполномоченного должностного лица о выявленных им (ставших ему известными) нарушениях законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных в аппарате.»;

пункт 18 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) самостоятельных структурных подразделениях аппарата (уполномоченных должностных лицах), деятельность которых подлежит проверке.»;

в подпункте 1 пункта 24 слово «, время» исключить;

3) Перечень информационных систем персональных данных в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденный приказом, дополнить пунктом 5 следующего содержания:

« 5.	«Автоматизированное рабочее место участника государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон»	Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений	»;
------	---	--	----

4) абзац первый пункта 2 Перечня персональных данных, обрабатываемых аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в целях осуществления функций, возложенных на него законодательством Российской Федерации, утвержденным приказом, изложить в следующей редакции:

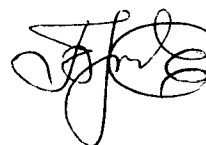
«2. В отношении граждан, представляющих организацию, в том числе должностных лиц, представляющих государственные органы, органы местного самоуправления:»;

5) Перечень должностей в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации.

Руководитель аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области



С.В. Боброва

Приложение 1
к приказу аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области
от 9 ноября 2023 года
№ 44-пра

«Приложение № 1
к Правилам обработки персональных
данных в аппарате Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных или его
представителя)
проживающий (ая) по адресу _____

(адрес места жительства субъекта персональных данных или его представителя)
основной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных
или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
являющийся (нужное отметить):

☐ субъектом персональных данных;

☐ представителем следующего субъекта персональных данных:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)
проживающего (ей) по адресу _____

(адрес места жительства субъекта персональных данных)
основной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
действующий(ая) на основании _____

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта
персональных данных)
в соответствии со статьями 9 – 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю, что даю

согласие аппарату Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, находящемуся по адресу: 664027, Россия, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А, на обработку следующих персональных данных (*указываются персональные данные, на обработку которых дается согласие*):

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;

то есть на совершение с указанными персональными данными действий (операций) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (*нужное подчеркнуть*).

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях:

1) обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на государственную гражданскую службу Российской Федерации (работу), ее прохождением и прекращением, замещением государственной должности Иркутской области (*нужное подчеркнуть*);

2) в целях осуществления функций, возложенных на аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области законодательством Российской Федерации, а именно:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока прохождения государственной гражданской службы Иркутской области (осуществления трудовых отношений) в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, замещения государственной должности Иркутской области;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области (прекращения трудовых отношений) либо после отзыва согласия на

обработку персональных данных персональные данные хранятся аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления функций, возложенных на аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области законодательством Российской Федерации.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии) субъекта персональных данных
или его представителя)

(подпись)

«__» _____ 20__ г. ».

Приложение 2
к приказу аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области
от 9 ноября 2023 года
№ 44-пра

«Приложение № 5¹
к Правилам обработки
персональных данных в аппарате
Губернатора Иркутской области и
Правительства Иркутской области

**ТИПОВАЯ ФОРМА
СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных или его
представителя)

проживающий(ая) по адресу _____

(адрес места жительства субъекта персональных данных или его представителя, контактная информация)
основной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных
или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
являющийся (нужное отметить):

☐ субъектом персональных данных;

☐ представителем следующего субъекта персональных данных:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)
проживающего(ей) по адресу _____

(адрес места жительства субъекта персональных данных, контактная информация)
основной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

действующий(ая) на основании

_____,
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

в соответствии со статьями 9 – 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю, что даю согласие аппарату Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, находящемуся по адресу: 664027, Россия, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А, на распространение подлежащих обработке персональных данных в целях _____

_____,
(указать цель (цели) распространения)

то есть на совершение со следующими персональными данными действий (операций), направленных на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (указываются персональные данные, на распространение которых дается согласие):

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)		
	год, месяц, дата рождения		
	место рождения		
	адрес		
	семейное положение		
	образование		
	профессия		
	социальное положение		
	доходы		
	Другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных		

Специальные категории персональных данных	расовая принадлежность		
	национальная принадлежность		
	политические взгляды		
	религиозные убеждения		
	философские убеждения		
	состояние здоровья		
	состояние интимной жизни		
	сведения о судимости		
Биометрические персональные данные			
Иные персональные данные (заполняется с учетом специфики функций самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области)			

Сведения об информационных ресурсах, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными

Настоящее согласие действует с «__» _____ 20__ года.

Настоящее согласие дано мной на срок _____.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время на основании письменного заявления. Подтверждаю, что мои права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии) субъекта персональных данных
или его представителя)

(подпись)

«__» _____ 20__ г. ».

Приложение 3
к приказу аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области
от 9 ноября 2023 года
№ 44-пра
«Приложение № 9
к Правилам обработки персональных
данных в аппарате Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области

**Акт приема-передачи документов, съемных машинных носителей,
содержащих персональные данные**

На основании _____
(указать основание передачи персональных данных)
в целях _____
(указать цель)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность лица, осуществляющего передачу
документов, съемных машинных носителей, содержащих персональные данные)
передает, а _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность лица, принимающего
документы, съемные машинные носители, содержащие персональные данные)
принимает документы, съемные машинные носители, содержащие
персональные данные _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта
персональных данных)
на срок и в целях: _____.
(указать срок и цель использования)

Перечень документов, съемных машинных носителей, содержащих
персональные данные:

№ п/п	Наименование	Количество
1		
2		
и т.д.		
Всего:		

Полученные персональные данные субъекта персональных данных
могут быть использованы лишь в целях, для которых они заявлены.
Незаконная обработка предоставленных персональных данных, в том числе
их неправомерная передача (предоставление, доступ, распространение),
уничтожение, изменение, блокирование, копирование и иные действия,
влекущие угрозу безопасности персональных данных, может повлечь

привлечение лица к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

_____ 20__ г.
(дата)

Передал _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность лица, осуществляющего передачу документов, съемных машинных носителей, содержащих персональные данные)

Принял _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность лица, принимающего документы, съемные машинные носители, содержащие персональные данные)».

Приложение 4
к приказу аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области
от 9 ноября 2023 года
№ 44-пра
«Приложение № 10
к Правилам обработки
персональных данных в аппарате
Губернатора Иркутской области и
Правительства Иркутской области

**ЖУРНАЛ
УЧЕТА ХРАНИЛИЩ МАТЕРИАЛЬНЫХ НОСИТЕЛЕЙ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Начат «__»_____ 20_ г.

Окончен «__»_____ 20_ г.

Ответственный за журнал: _____ «__»_____ 20_ г.
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись)

№	Наименование хранилища материальных носителей персональных данных	Номер хранилища материальных носителей персональных данных	Местонахождение хранилища материальных носителей персональных данных	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, ответственного за хранилище материальных носителей персональных данных	Подпись лица, ответственного за хранилище материальных носителей персональных данных
1	2	3	4	5	6

».

Приложение 5
к приказу аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области
от 9 ноября 2023 года
№ 44-пра
«Приложение № 11
к Правилам обработки персональных
данных в аппарате Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области

**ЖУРНАЛ
УЧЕТА КЛЮЧЕЙ ОТ ХРАНИЛИЩ МАТЕРИАЛЬНЫХ НОСИТЕЛЕЙ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

Ответственный за журнал: _____ «__» _____ 20__ г.
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись)

№	Дата и время выдачи ключа	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, принявшего ключ	Подпись лица, принявшего ключ	Дата и время сдачи ключа	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, сдавшего ключ	Подпись лица, сдавшего ключ
1	2	3	4	5	6	7

».

Приложение 6
к приказу аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области
от 9 ноября 2023 года
№ 44-пра
«Приложение № 12
к Правилам обработки
персональных данных в аппарате
Губернатора Иркутской области и
Правительства Иркутской области

ЖУРНАЛ **УЧЕТА ПРИЕМА МАТЕРИАЛЬНЫХ НОСИТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

Ответственный за журнал: _____ «__» _____ 20__ г.
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись)

№	Дата приема материального носителя, содержащего персональные данные	Вид материального носителя, содержащего персональные данные	Место хранения материального носителя, содержащего персональные данные	Ответственный за хранение		
				Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6	7

».

Приложение 7
к приказу аппарата Губернатора
Иркутской области и
Правительства Иркутской области
от 9 ноября 2023 года
№ 44-пра
«УТВЕРЖДЕН
приказом аппарата Губернатора
Иркутской области и
Правительства Иркутской области
от 14 февраля 2018 года № 5-пра

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ
В АППАРАТЕ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩЕНИЕ
КОТОРЫХ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИБО ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОСТУПА
К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

№ п/п	Наименование должности
1.	Руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
2.	Первый заместитель руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
3.	Заместитель руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
4.	Заведующий канцелярией
5.	Начальник главного управления
6.	Начальник управления
7.	Руководитель секретариата руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
8.	Заместитель начальника главного управления
9.	Заместитель начальника управления
10.	Помощник руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
11.	Начальник отдела
12.	Заместитель начальника отдела
13.	Помощник Губернатора Иркутской области
14.	Советник Губернатора Иркутской области
15.	Помощник Губернатора Иркутской области по обеспечению исполнения отдельных полномочий
16.	Референт Губернатора Иркутской области

17.	Помощник руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
18.	Начальник отдела в главном управлении
19.	Начальник отдела в управлении
20.	Заместитель начальника отдела в главном управлении
21.	Заместитель начальника отдела в управлении
22.	Главный советник
23.	Советник
24.	Консультант
25.	Ведущий специалист
26.	Специалист-эксперт
27.	Главный инженер
28.	Ведущий аналитик
29.	Старший инспектор

».