



Зарегистрирован в Иркутском областном государственном казенном учреждении «Институт муниципальной правовой информации им. М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации « 5 » мая 2023 года
Регистрационный № 03-0939/23

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

« 4 » мая 2023 года

№ 53-56-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 января 2020 года № 53-8/20-мпр «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, находящихся в ведении министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества»;

2) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 19 апреля 2022 года № 53-57-мпр «О внесении изменений

в Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, находящихся в ведении министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации» (ogirk.ru), также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется, начиная с предоставления отчетов о результатах деятельности областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, за 2022 год.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН
Приказом министерства
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области
от «4» мая 2023 года №53-56-деп

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ, ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ В
ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И
ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОБ
ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА НИМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется областными государственными автономными, бюджетными и казенными учреждениями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – министерство, учреждения) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется учреждениями на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (далее – Общие требования).

4. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684, с приложением рекомендаций, подготовленных наблюдательным советом автономного учреждения по результатам рассмотрения Отчета в порядке, установленном статьей 11

Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Глава 2. СОСТАВЛЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ОТЧЕТА

5. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений.

6. Отчет оформляется в двух экземплярах на бумажном носителе, каждый из которых подписывается главным бухгалтером (иным уполномоченным лицом) и исполнителем, утверждается руководителем учреждения (или лицом, его замещающим), заверяется печатью учреждения, а также на электронном носителе и направляется в управление бюджетного планирования и финансирования министерства (далее – управление министерства) в сроки, устанавливаемые для предоставления учреждением годовой бухгалтерской отчетности.

7. Управление министерства рассматривает Отчет в течение 15 рабочих дней со дня его поступления и принимает решение о его согласовании либо в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме возвращает Отчет на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Учреждение в срок не позднее 3 рабочих дней после дня получения информации об отклонении Отчета вносит изменения в Отчет в соответствии с полученными замечаниями и направляет уточненный Отчет в министерство.

Управление министерства не позднее 7 рабочих дней после получения Отчета с учетом изменений рассматривает его и обеспечивает его согласование либо отклоняет его.

8. Согласованный министерством Отчет размещается учреждением на официальном сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайт», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

9. Отчет автономного учреждения публикуется им самостоятельно не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации по выбору в одном из следующих печатных изданий:

- 1) Общественно-политическая газета «Областная»;
- 2) Газета «АиФ в Восточной Сибири»;
- 3) Газета «Восточно-Сибирская правда».

Информация о дате опубликования и средствах массовой информации, в которых опубликованы отчеты, а также о сайтах в сети Интернет, на которых размещены отчеты, должна размещаться в помещении автономного учреждения в доступном для потребителей услуг автономного учреждения месте.

10. Отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11. Изменение сведений Отчета осуществляется, в том числе в связи с:

1) изменением сведений об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции;

2) изменением сведений о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;

3) изменением сведений о просроченной кредиторской задолженности;

4) изменением сведений о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей;

5) изменением сведений о численности сотрудников и оплате труда;

6) изменением сведений о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях;

7) изменением сведений о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления (далее - сведения о недвижимом имуществе);

8) изменением сведений о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;

9) изменением сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;

10) изменением сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);

11) изменением сведений об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);

12) изменением сведений о транспортных средствах;

13) изменением сведений о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности;

14) изменением сведений о достижении показателей эффективности деятельности учреждения.

12. Отчет с учетом изменений утверждается и рассматривается в порядке, предусмотренном пунктами 5 - 8 настоящего Порядка.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ

13. Отчет состоит из следующих разделов:

раздел 1 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности».

14. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

1) отчет о выполнении государственного задания формируется учреждением, по которому сформировано и утверждено министерством государственное задание;

2) сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 13.1 Общих требований;

3) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

4) сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

5) сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15.1 Общих требований;

6) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

7) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

8) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований ;

9) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

15. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

1) сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

6) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

7) сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25¹ Общих требований.

16. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

1) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

2) сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

Глава 4. ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ОТЧЕТ

17. Формирование сведений, включаемых в Отчет, осуществляется в соответствии с пунктами 13 - 27 Общих требований.

18. Рекомендуемый образец сведений, включаемых в Отчет учреждениями, приведен в приложении к Общим требованиям.