МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

8 июня 2022 года № 57-38-мпр

Иркутск

О реализации порядка предоставления грантов в форме субсидий «Агротуризм»

В целях реализации порядка предоставления грантов в форме субсидий «Агротуризм», установленного постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2022 года № 154-пп «О предоставлении грантов в форме субсидий «Агротуризм» (далее соответственно – грант «Агротуризм, Порядок), руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить прилагаемые:

1) форму заявления о предоставлении гранта «Агротуризм» (Приложение 1);

2) порядок продления срока использования гранта «Агротуризм» в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта «Агротуризм» в установленный срок (Приложение 2).

2. Утвердить прилагаемые:

1) рекомендуемую форму письменного согласия заявителя на осуществление министерством сельского хозяйства Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 35 Порядка (Приложение 3);

2) форму письменных обязательств заявителя (Приложение 4);

3) список элементов благоустройства и виды работ, включаемых в проекты развития сельского туризма в рамках предоставления гранта «Агротуризм» (Приложение 5);

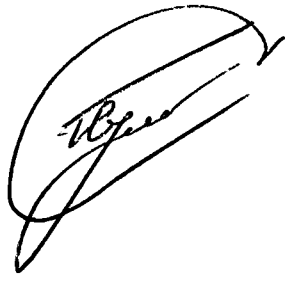
4) форму отчета о реализации проекта развития сельского туризма (Приложение 6);

5) перечень документов, подтверждающих целевое использование грантов в форме субсидий в соответствии с целевыми направлениями расходования гранта «Агротуризм», определенными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (Приложение 7).

3. Определить адрес электронной почты для направления отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм», отчетов о реализации проекта развития сельского

туризма, отчетов о достижении значения результата предоставления гранта «Агротуризм» mcx24@govirk.ru.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр сельского хозяйства
Иркутской области  И.П. Сумароков

Приложение 1
к приказу министерства
сельского хозяйства Иркутской области
от 8 июня 2022 года № 57-38-мпр

Форма

Министру сельского хозяйства Иркутской
области ______________________________
от ____________________________________,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя организации, или ИП, или ИП – главы КФХ, район)

____
(наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА «АГРОТУРИЗМ»

Прошу предоставить грант в форме субсидии на затраты, направленные на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта, определяемом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – грант).

Реквизиты для перечисления субсидии: | | | | | | | ______________
(Юр. адрес организации, ИП, ИП главы КФХ) почтовый индекс район

____
населенный пункт

_______________________________________ | | | | | | | | | | |
улица дом номер телефона
| | | | | | | | | | | | / | | | | | | | | | | | | | | | | | |
ИНН КПП ОКТМО
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
БИК расчетный счет

____
наименование банка

ПОДТВЕРЖДАЮ:

☐ отсутствие факта получения заявителем средств из областного бюджета на основании Порядка или иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в абзаце первом пункта 1 Порядка, на день представления заявления;

☐ отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на день представления заявления;

☐ отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на 1 января текущего года;

☐ заявитель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на день представления заявления;

☐ заявитель не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на день представления заявления (в случае, если заявитель – юридическое лицо);

☐ заявитель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на день представления заявления (в случае, если заявитель – индивидуальный предприниматель).

ПРЕДУПРЕЖДЕН об ответственности за предоставление недостоверных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством.

Дата «___»_____20___г.
(дата составления заявления)

_____
(Ф.И.О. / наименование, подпись заявителя / представителя заявителя)

М.П.

Приложение 2
к приказу министерства
сельского хозяйства Иркутской области
от 8 июня 2022 года № 57-38-мпр

ПОРЯДОК ПРОДЛЕНИЯ СРОКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГРАНТА «АГРОТУРИЗМ» В СЛУЧАЕ НАСТУПЛЕНИЯ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, ПРЕПЯТСТВУЮЩИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ГРАНТА «АГРОТУРИЗМ» В УСТАНОВЛЕННЫЙ СРОК

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок продления срока использования гранта «Агротуризм» в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агротуризм» в установленный срок.

Настоящий порядок разработан в рамках реализации абзаца шестого подпункта 9 пункта 10 порядка предоставления грантов в форме субсидий «Агротуризм», установленного постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2022 года № 154-пп (далее соответственно – грант, Порядок).

2. Срок использования гранта составляет не более 18 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет получателя гранта. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок, продление срока использования гранта осуществляется на основании решения министерства сельского хозяйства Иркутской области (далее - министерство) не более чем на 6 месяцев.

3. Основанием для принятия министерством решения о продлении срока использования гранта «Агротуризм» является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

4. Для продления срока использования гранта получатель гранта не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта представляет в министерство заявление о продлении срока использования гранта, составленное в произвольной форме, содержащее: аргументированное обоснование наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок и срок продления использования гранта (но не более чем на 6 месяцев).

Заявление о продлении срока использования гранта подписывается получателем гранта, заверяется печатью (при наличии печати) и направляется одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в министерство, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы для информационной поддержки заявителей при оказании мер государственной

поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Иркутской области (Личный кабинет СХТП);

2) через организации почтовой связи с описью вложения почтового отправления.

К заявлению о продлении срока использования гранта прикладываются документы, подтверждающие наличие основания для продления срока использования гранта.

5. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заявления о продлении срока использования гранта, рассматривает его и принимает решение о продлении срока использования гранта либо об отказе в продлении срока использования гранта.

6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о продлении (об отказе в продлении) срока использования гранта уведомляет получателя гранта о принятом решении.

7. Основанием для отказа в продлении срока использования гранта является:

- представление заявления в срок, менее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта;

- представление заявления, не содержащего аргументированное обоснование наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок и срок продления использования гранта;

- к заявлению не приложены документы, подтверждающие наличие основания для продления срока использования гранта;

- заявление не подписано получателем гранта и не заверено печатью (при наличии печати);

9. Продление министерством срока использования гранта является основанием для заключения соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии, заключенному между министерством и получателем гранта в соответствии с Порядком.

Приложение 3
к приказу министерства
сельского хозяйства Иркутской области
от 8 июля 2022 года № 57-38-мпр

Форма

Министру сельского хозяйства Иркутской области _____
от _____,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя организации, или ИП, или ИП – главы КФХ, район)

_____
(наименование организации)

ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

_____
(наименование организации)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя организации, или ИП, или ИП – главы КФХ, район)

ВЫРАЖАЕТ СОГЛАСИЕ

на осуществление министерством сельского хозяйства Иркутской области, а также органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления

Дата «___»_____20___г.
(дата составления согласия)

_____
(Ф.И.О., подпись заявителя)

М.П.

Приложение 4
к приказу министерства
сельского хозяйства Иркутской области
от 8 июня 2022 года № 58-38-мпр

Форма

Министру сельского хозяйства Иркутской области _____
от _____,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя организации, или ИП, или ИП – главы КФХ, район)

_____
(наименование организации)

ПИСЬМЕННЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАЯВИТЕЛЯ

_____
(наименование организации)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя организации, или ИП, или ИП – главы КФХ, район)

в случае признания победителем конкурсного отбора на право получения грантов в форме субсидий на затраты, направленные на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта, определяемом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее соответственно – Затраты, грант) ОБЯЗУЕТСЯ:

оплачивать стоимость Затрат в размере, равном процентному выражению размера собственных средств, указанных в проекте развития сельского туризма (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, стоимость Затрат для которых включает сумму налога на добавленную стоимость);

осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня поступления средств гранта на лицевой счет заявителя;

достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма;

достигнуть результата предоставления гранта;

использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет заявителя (далее – срок использования гранта). Срок использования гранта может быть продлен в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в срок использования гранта, по решению министерства не более чем на шесть месяцев в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства;

представлять в министерство один раз в квартал в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до истечения срока использования гранта и за последний квартал указанного периода отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий;

представлять в министерство один раз в год в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, в течение пяти лет, следующих за годом предоставления гранта, и за последний год указанного периода отчет о реализации проекта развития сельского туризма по форме, утвержденной министерством;

представлять в министерство один раз в квартал в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение пяти лет, следующих за годом предоставления гранта, и за последний квартал указанного периода отчет о достижении значения результата предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий;

не продавать, не дарить, не передавать в аренду или иным образом в пользование другим лицам, не обменивать, не делать взнос в виде пая, вклада или не отчуждать иным образом имущество, приобретенное за счет средств гранта. Отчуждение имущества, приобретенного за счет средств гранта, допускается только при согласовании с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением, заключаемым между заявителем и министерством;

не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий) (для юридических лиц);

включить в договоры, заключенные с юридическими лицами, получающими на их основании средства, требование о запрете приобретения указанными юридическими лицами за счет средств гранта иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с

участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления;

включить в договоры, заключенные с лицами, получающими на их основании средства, обязательство указанных лиц о возврате полученных средств в областной бюджет в порядке и сроки, предусмотренные Порядком предоставления грантов в форме субсидий «Агротуризм», установленного постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2022 года № 154-пп, в случае нарушений, выявленных по фактам проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления.

Дата «___»_____20___г.
(дата составления обязательства)

_____
(Ф.И.О., подпись заявителя)

М.П.

Приложение 5
к приказу министерства
сельского хозяйства Иркутской области
от 8 июня 2022 года № 57-38-мпр

СПИСОК ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ВИДОВ РАБОТ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ПРОЕКТЫ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОГО ТУРИЗМА В РАМКАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА «АГРОТУРИЗМ»

№ п/п	Направление мероприятия по благоустройству сельских территорий	Элементы благоустройства	Виды работ по благоустройству
1.	Создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья	1) элементы озеленения (газоны, клумбы, многолетние насаждения); 2) покрытие (в том числе асфальтовое, резиновое, бордюры, гравий, газонная трава, песок); 3) ограждения, в том числе заборы; 4) игровое и спортивное оборудование, оборудование для детских игровых площадок, оборудование для зон отдыха, в том числе детские городки (игровые комплексы); 5) элементы освещения; 6) информационные конструкции (не предназначены для размещения рекламы); 7) малые архитектурные формы, городская мебель и объекты монументального искусства, в том числе беседки, скамейки, урны и другие художественно – декоративные элементы; 8) элементы сопряжения поверхностей (бортовых камней, ступеней, лестниц, подпорных стенок)	1) инженерная подготовка площадки и других территорий, обеспечение безопасности; 2) озеленение территории (в том числе разбивка газонов, клумб, высадка многолетних насаждений); 3) устройство покрытий (в том числе асфальтовое, бордюры, резиновое гравий, газонная трава, песок); 4) обустройство освещения, в том числе работы по установке узлов учета электрической энергии; 5) установка игрового и спортивного оборудования, оборудования для детских игровых площадок, оборудования для зон отдыха; 6) установка ограждений, в том числе заборов; 7) установка малых архитектурных форм, городской мебели и объектов монументального искусства; 8) установка информационных конструкций (не предназначенных для размещения рекламы); 9) устройство элементов сопряжения поверхностей (бортовых камней, ступеней, лестниц, подпорных стенок)
2.	Организация освещения территории, включая	1) уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;	1) инженерная подготовка и обеспечение безопасности; 2) установка и (или) ремонт

	архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий	2) опоры наружного освещения и контактной сети; 3) элементы освещения (фонари, торшеры, светильники, лампы, кронштейны, провода, источники питания, ящики управления и учета, питательные пункты и другие элементы осветительных установок); 4) элементы подсветки информационных конструкций	оборудования; 3) установка и монтаж опор наружного освещения и контактной сети; 4) монтаж (прокладка) наземных и подземных коммуникаций; 5) замена, установка и монтаж элементов освещения (фонари, торшеры, светильники, лампы, кронштейны, провода, источники питания, питательные пункты и другие элементы осветительных установок); 6) установка элементов подсветки информационных конструкций
3.	Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок	1) элементы озеленения (газоны, клумбы, многолетние насаждения); 2) подсыпка и покрытия (в том числе песок, гравий, щебень, асфальт, плитка, бордюры, газонная трава и другие элементы твердого покрытия); 3) ограждения, в том числе заборы; 4) элементы освещения; 5) малые архитектурные формы, городская мебель и объекты монументального искусства	1) инженерная подготовка и обеспечение безопасности; 2) установка и (или) ремонт оборудования; 3) устройство и (или) капитальный ремонт элементов сопряжения поверхностей (бортовых камней, ступеней, лестниц, подпорных стенок); 4) озеленение территории (в том числе разбивка газонов, клумб, высадка многолетних насаждений); 5) устройство покрытий (в том числе асфальтирование, укладка плитки, подсыпка щебня и других элементов твердого покрытия); 6) размещение малых архитектурных форм и объектов монументального искусства
4.	Создание и обустройство мест автомобильных и велосипедных парковок	1) покрытия (в том числе асфальтное, плитка, бордюры, резиновое покрытие, гравий, щебень, песок и другие элементы твердого покрытия); 2) нанесение дорожной разметки; 3) ограждения (заборы); 4) специализированное оборудование, в том числе парковочные конструкции для велосипедов; 5) дорожные знаки, шлагбаумы; 6) элементы озеленения	1) инженерная подготовка и обеспечение безопасности; 2) устройство и (или) ремонт покрытий (в том числе асфальтирование, укладка плитки, щебня, гравия, и других элементов твердого покрытия), обустройство бордюров; 3) нанесение дорожной разметки; 4) установка ограждений (заборов); 5) установка специализированного оборудования; 6) обустройство освещения;

		(газоны, клумбы, многолетние насаждения); 7) опоры наружного освещения и контактной сети; 8) элементы освещения (фонари, торшеры, светильники, лампы, кронштейны, провода, источники питания, ящики управления и учета, питательные пункты и другие элементы осветительных установок); 9) информационные конструкции (не предназначены для размещения рекламы);	7) монтаж, установка и размещение информационных конструкций (не предназначенных для размещения рекламы); 8) установка информационных конструкций, дорожных знаков, шлагбаумов; 9) озеленение территории (в том числе разбивка газонов, клумб, высадка многолетних насаждений)
5.	Установка (обустройство) ограждений, в том числе газонных и тротуарных ограждений	1) газонные и тротуарные ограждения	установка (обустройство) газонных и тротуарных ограждений
6.	Обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения	1) специализированное оборудование для обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения (в том числе пандусы, оборудование для санитарных комнат, тактильная плитка, противоскользящее покрытие, звуковые маяки и информаторы, мобильные лестничные подъемники)	1) инженерная подготовка и обеспечение безопасности; 2) установка, монтаж специализированного оборудования; 3) устройство тротуаров, пешеходных дорожек, пандусов, поручней, подходов к зданиям, сооружениям, а также пешеходных переходов для беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения
7.	Сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко - культурных памятников	1) природные ландшафты, водоемы; 2) природные и береговые зоны; 3) лесные насаждения (парки, аллеи, скверы и отдельно стоящие деревья, и кустарники); 4) элементы освещения; 5) клумбы, газоны и виды декоративного	1) инженерная подготовка и обеспечение безопасности; 2) работы по очистке природных ландшафтов, водоемов; 3) благоустройство природных и береговых зон; 4) посадка лесных насаждений (парки, аллеи, скверы); 5) монтаж и установка элементов освещения; 6) разбивка цветников, клумб,

		озеленения; 6) памятники, обелиски, стелы и другие скульптурно-архитектурные композиции, монументально-декоративные композиции, в том числе памятники истории и культуры; 7) покрытия (в том числе песок, гравий, щебень, асфальт, плитка, бордюры, газонная трава и другие элементы твердого покрытия); 8) малые архитектурные формы	газонов и других видов декоративного озеленения; 7) монтаж и устройство покрытий из различных материалов; 8) ремонт (реставрация) памятников, обелисков, стел и других скульптурно-архитектурных композиций, монументально-декоративных композиций, в том числе памятников истории и культуры; 9) корчевка деревьев, разреживание участков с повышенной плотностью насаждений, удаление больных старых, потерявших декоративность деревьев и растений; 10) установка, замена, восстановление малых архитектурных форм, скульптурно- архитектурных композиций, монументально-декоративных композиций

Приложение 6
к приказу министерства
сельского хозяйства Иркутской области
от 8 июля 2022 года № 57-38-мпр

Форма

ОТЧЕТ
О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОГО ТУРИЗМА

по состоянию на ____ _____ 20____ года

Наименование и ИНН получателя гранта «Агротуризм», район
_____

Периодичность: один раз в год в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, в течение 5 лет, следующих за годом предоставления гранта и за последний год указанного периода

Соглашение № _____ от «__» _____20____года

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя за отчетный год	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6
1	Уставный капитал, тыс.руб. (если заявитель юридическое лицо)				
2	Стоимость основных средств, тыс.руб.,				
	балансовая				
	остаточная				
3	Объем выручки, тыс.руб., всего, в том числе:				
3.1.	от реализации товаров, осуществления услуг в сфере сельского туризма				
3.2.	от реализации сельскохозяйственной продукции				
4	Объем производства сельскохозяйственной продукции, тыс.руб.				

5	Темпы прироста производства сельскохозяйственной продукции, проценты				
6	Темпы роста выручки, проценты, в том числе:				
6.1.	от реализации сельскохозяйственной продукции, проценты				
6.2.	от реализации товаров, оказания услуг в сфере сельского туризма, проценты				
7	Рентабельность (доходность) проекта развития сельского туризма, проценты				
8	Себестоимость продукции, тыс.руб., всего, в том числе:				
8.1.	проданных товаров, продукции, работ и услуг в сфере сельского туризма				
8.2.	сельскохозяйственной продукции				
9	Сумма годовой прибыли, тыс.руб.				
10	Общая сумма уплаченных налогов и иных обязательных платежей в бюджетную ситстему Российской Федерации, тыс.руб.				
11	Средняя численность наемных работников, чел., в том числе:				
11.1.	принятых в рамках реализации проекта развития сельского туризма				
12	Среднемесячная заработная плата наемных работников, руб., в том числе:				
12.1.	принятых в рамках реализации проекта развития сельского туризма				
13	Расходы на оплату труда, всего, тыс.руб.				

14	Страховые взносы заявителя на пенсионное, социальное и обязательное медицинское страхование, тыс.руб.				
15	Количество туристов, посетивших объект, чел.				

Получатель гранта «Агротуризм» _____ _____
(должность, подпись) (расшифровка подписи)

Должностное лицо министерства сельского хозяйства Иркутской области _____ _____
(должность,ФИО) (телефон)

«____» _____ 20 ____ г.

Приложение 7
к приказу министерства
сельского хозяйства Иркутской области
от 8 июля 2022 года № 57-38-мпр

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ В СООТВЕТСТВИИ С ЦЕЛЕВЫМИ НАПРАВЛЕНИЯМИ РАСХОДОВАНИЯ ГРАНТА «АГРОТУРИЗМ», ОПРЕДЕЛЕННЫМИ МИНИСТЕРСТВОМ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Документы, подтверждающие затраты на приобретение, строительство, модернизацию и реконструкцию средств размещения, в том числе модульных, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристического показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объекты проката:

копии договоров приобретения (купли-продажи) и (или) монтажа модульных конструкций или договоров строительного подряда;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору (договорам) приобретения (купли-продажи) и (или) монтажа модульных конструкций или договоров строительного подряда;

копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной положением Госкомстата Российской Федерации от 11 ноября 1999 года № 100 (далее – положение Госкомстата № 100) (в случае выполнения работ юридическим лицом) или акт о приемке выполненных работ (в случае выполнения работ индивидуальным предпринимателем);

копия справки о стоимости выполнённых работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной положением Госкомстата Российской Федерации от 11 ноября 1999 года № 100 (в случае выполнения работ юридическим лицом);

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (представляется в случае, если такой документ требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации);

копии товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приема-передачи, и (или) универсальных передаточных документов;

копии счетов, счетов-фактур (при наличии);

цветные фотографии объектов до начала и после окончания строительства, модернизации и реконструкции средств размещения, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристического показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объекты проката. В случае приобретения модульных конструкций – цветные фотографии места размещения объекта сельского туризма до начала и после монтажа. Фотографии предоставляются после приобретения и монтажа, строительства, модернизации и реконструкции.

2. Документы, подтверждающие затраты на подключение средств размещения, объектов, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристического показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным, канализационным сетям, обустройство автономных источников электро-, водо-, газо- и теплоснабжения:

2.1. для подключения к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям

копии договоров на подключение к инженерным сетям: электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

копии договоров на проведение инженерных сетей: электрических, водо-, газо- и теплопроводных;

копии актов выполненных работ по договорам, документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам;

2.2. для подключения автономных источников электро-, водо-, газо- и теплоснабжения (далее - автономные источники), обустройства автономных источников водоснабжения:

копии договоров на приобретение автономных источников;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на приобретение автономных источников;

копии актов приема-передачи автономных источников, или копии товарных накладных, или копии товарно-транспортных накладных, или копии универсальных передаточных документов;

копии договоров на проведение работ по обустройству автономных источников водоснабжения;

копии актов выполнения работ по обустройству автономных источников водоснабжения.

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на проведение работ по обустройству автономных источников водоснабжения.

3. Документы, подтверждающие затраты на приобретение и монтаж туристского оборудования, снаряжения и инвентаря в целях обеспечения эксплуатации туристических объектов, пунктов проката, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы, мебели и оборудования для оснащения средств размещения, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, техники, специализированного транспорта и оборудования согласно кодам вида продукции, предусмотренным пунктом 3 перечня целевых направлений расходования гранта «Агротуризм», определенного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 2 марта 2022 года №116 (далее – приказ № 116):

3.1. для туристского оборудования, снаряжения и инвентаря в целях обеспечения эксплуатации туристических объектов, пунктов проката, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры, включая

детские развлекательные комплексы, мебели и оборудования для оснащения средств размещения, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма:

копия договоров на приобретение и монтаж оборудования, снаряжения, инвентаря;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на приобретение и монтаж оборудования, снаряжения и инвентаря;

копии товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приема-передачи, и (или) универсальных передаточных документов;

копии счетов, счетов-фактур (при наличии);

цветные фотографии приобретенного оборудования, снаряжения, инвентаря;

3.2. для машин и оборудования, тракторов для сельского хозяйства, автотранспортных средств, транспортных средств и оборудования прочего (суда, лодки и др.) (далее – техника):

копии договоров на приобретение техники;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на приобретение техники;

копии актов приема-передачи техники, или копии товарных накладных, или копии товарно-транспортных накладных, или копии универсальных передаточных документов;

копии паспортов техники с отметкой о постановке на учет в установленном законодательством порядке (при наличии);

копии договоров на проведение монтажных работ (при наличии);

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на проведение монтажных работ (при наличии);

копии актов выполнения монтажных работ (при наличии).

4. Документы, подтверждающие затраты на проведение работ по благоустройству территорий, прилегающих к средствам размещения, используемым для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектам туристского показа, объектам развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектам проката, предусмотренным в пункте 4 перечня целевых направлений расходования гранта «Агротуризм», определенного приказом №116 (список элементов благоустройства и виды работ, включаемых в проекты развития сельского туризма в рамках предоставления грантов в форме субсидий «Агротуризм» определены в Приложении 7 настоящего приказа):

копии договоров на проведение работ по благоустройству или договоров приобретения (купли-продажи) элементов благоустройства;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору (договорам на проведение работ по благоустройству или договору (договорам) приобретения (купли-продажи) и монтажа элементов благоустройства;

копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной положением Госкомстата № 100 (в случае выполнения работ

юридическим лицом) или акт о приемке выполненных работ (в случае выполнения работ индивидуальным предпринимателем);

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной положением Госкомстата № 100 (в случае выполнения работ юридическим лицом);

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (представляется в случае, если такой документ требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации);

копии товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приема-передачи, и (или) универсальных передаточных документов;

копии счетов, счетов-фактур (при наличии);

цветные фотографии объектов до начала и после окончания благоустройства.

Копии документов, указанных в пунктах 1-4 настоящего перечня, заверяются получателем гранта «Агротуризм».