



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«8» февраля 2022 года

№ 53-ПЗ-ин

Иркутск

**О внесении изменений в приказ министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года
№ 110-мпр**

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 110-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения законным представителям на распоряжение доходами несовершеннолетнего (подопечного), в том числе доходами, причитающимися несовершеннолетнему (подопечному) от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний (подопечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством» (далее – приказ) следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок после слов «законным представителям на распоряжение» дополнить словами «или дачу согласия на распоряжение»;

2) пункт 1 после слов «законным представителям на распоряжение» дополнить словами «или дачу согласия на распоряжение»;

3) в Административном регламенте предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения законным представителям на распоряжение доходами несовершеннолетнего (подопечного), в том числе доходами, причитающимися несовершеннолетнему (подопечному) от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми

несовершеннолетний (попечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством» (далее – Административный регламент), утвержденном приказом:

индивидуализированный заголовок после слов «законным представителям на распоряжение» дополнить словами «или дачу согласия на распоряжение»;

пункт 21 после слов «законным представителям на распоряжение» дополнить словами «или дачу согласия на распоряжение»;

пункт 25¹ дополнить словами «, органами опеки и попечительства»;

в пункте 29 цифры «15» заменить цифрами «10»;

пункт 29¹ изложить в следующей редакции:

«29¹. Правовой акт управления министерства о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения направляется или вручается гражданину способом, указанным в заявлении о выдаче разрешения, в срок, не превышающий пяти календарных дней со дня его подписания.»;

в пункте 32 после слов «по месту жительства» дополнить словами «(месту пребывания)»;

в пункте 33:

подпункт «е» дополнить словами «, а при невозможности установления его мнения – письменная информация, составленная в произвольной форме в присутствии должностного лица управления министерства или в присутствии сотрудника многофункционального центра, о его предпочтениях, полученная от родителей такого гражданина, его прежних опекунов, иных лиц, оказывавших такому гражданину услуги и добросовестно исполнявших свои обязанности»;

подпункт «ж» после цифр «10» дополнить словом «календарных»;

подпункты «з», «и» изложить в следующей редакции:

«з) правоустанавливающие документы на имущество (недвижимость, транспорт), приобретаемое за счет доходов несовершеннолетнего (попечного), в том числе доходов, причитающихся несовершеннолетнему (попечному) от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний (попечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством (далее – доходы несовершеннолетнего (попечного));

и) проект договора купли-продажи имущества (недвижимость, транспорт), договора участия в долевом строительстве, договора переуступки права требования (цессии) или иного договора (либо информация от уполномоченного органа (организации) с указанием всех существенных условий договора, на которых он будет заключен с конкретным лицом (лицами)), предусматривающего приобретение имущества за счет доходов несовершеннолетнего (попечного);»;

дополнить подпунктом «к» следующего содержания:

«к) письменное согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, составленное в произвольной форме в присутствии должностного лица

управления министерства или в присутствии работника многофункционального центра.»;

пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных организаций и которые гражданин вправе представить, относятся следующие документы:

а) свидетельство о рождении несовершеннолетнего в возрасте до 14 лет;

б) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя – для гражданина, являющегося опекуном (попечителем).»;

подпункт «в» пункта 43 изложить в следующей редакции:

«в) наличие ограничений (обременений) на жилое помещение, приобретаемое за счет доходов несовершеннолетнего (подопечного) (за исключением наличия ограничений (обременений) на приобретаемое помещение, находящееся в залоге (ипотеке));»;

подпункт «г» пункта 65 признать утратившим силу;

дополнить пунктом 69¹ следующего содержания:

«69¹. В случае подачи документов путем личного обращения копии с подлинников документов снимает должностное лицо и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день их представления.

Копия документа, удостоверяющего личность гражданина (его представителя) – паспорта гражданина Российской Федерации (иных основных документов, подтверждающих принадлежность к гражданству Российской Федерации) должна воспроизводить сведения о личности гражданина: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения; отметки о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета.

Копии иных документов должны воспроизводить всю информацию, содержащуюся в подлинниках документов, за исключением обложек документов.»;

пункты 80¹, 80² изложить в следующей редакции:

«80¹. Непредставление гражданином документов (сведений), указанных в пункте 37 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления гражданином или его представителем указанных документов (сведений) они должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой, органами опеки и попечительства.

80². В целях получения документов (сведений), указанных в пункте 37 настоящего Административного регламента, управление министерства в

течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина формирует и направляет межведомственные запросы в соответствии с законодательством.»;

в пункте 82 слова «не позднее 15» заменить словами «в течение 10»;

пункты 83, 84 изложить в следующей редакции:

«83. В течение трех рабочих дней со дня принятия управлением министерства решения о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения на несовершеннолетнего оформляется дело, подлежащее хранению, документы на подопечного включаются в его личное дело.

84. Решение управления министерства о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения подшивается в дело несовершеннолетнего или личное дело подопечного в течение одного рабочего дня со дня его принятия.»;

главу 23 признать утратившей силу;

пункты 89, 90 изложить в следующей редакции:

«89. Правовой акт управления министерства о выдаче разрешения оформляется в двух экземплярах, один из которых подшивается в дело несовершеннолетнего или личное дело подопечного, второй направляется или вручается гражданину способом, указанным в заявлении, в срок, указанный в пункте 29¹ настоящего Административного регламента.

90. Правовой акт управления министерства об отказе в выдаче разрешения оформляется в двух экземплярах, один из которых подшивается в дело несовершеннолетнего или личное дело подопечного, второй направляется или вручается гражданину способом, указанным в заявлении, в срок, указанный в пункте 29¹ настоящего Административного регламента.

Вместе с правовым актом управления министерства об отказе в выдаче разрешения гражданину возвращаются все представленные документы.»;

приложения 1, 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагаются);

в приложении 4 к Административному регламенту:

в нумерационном заголовке после слов «законным представителям на распоряжение» дополнить словами «или дачу согласия на распоряжение»;

в пункте 2 слова «об обязанности ежегодно не позднее 1 февраля текущего года представлять отчет в письменной форме за предыдущий год о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного в Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № _____» заменить словами «о необходимости включения сведений о расходовании денежных средств подопечного в ежегодный отчет о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области»

(ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

Приложение 1

к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

от «8» февраля 2022 года № 53-П-ИР

«Приложение 1

к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения законным представителям на распоряжение или дачу согласия на распоряжение доходами несовершеннолетнего (подопечного), в том числе доходами, причитающимися несовершеннолетнему (подопечному) от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний (подопечный) вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях, установленных законодательством»

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ (УПРАВЛЕНИЯ) МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Наименование отдела	Адрес	Номер телефона
1	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства №1	г. Иркутск, ул. Академическая, 74	(3952) 70-34-45
1.1	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства №1 по г. Иркутску	г. Иркутск, ул. Академическая, 74 irk.opeka@mail.ru	(3952) 70-34-52
1.2	Отдел опеки и попечительства граждан по Иркутскому району	г. Иркутск, ул. Академическая, 74, mum1.opeka.irkrayon@mail.ru	(3952) 70-34-17
1.3	Отдел опеки и попечительства граждан по Бодайбинскому району	г. Бодайбо, ул. Октябрьская, 21А, bodaibo-opeka@sobes.admirk.ru	(39561)-5-10-40
1.4	Отдел опеки и попечительства граждан по Катангскому району	Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, 11, katanga-opeka@mail.ru	(39560) 2-13-80

1.5	Отдел опеки и попечительства граждан по Киренскому району	г. Киренск, ул. Галата и Леонова, 9, kirensk-opeka@sobes.admirk.ru	(39568) 4-38-98
1.6	Отдел опеки и попечительства граждан по Мамско-Чуйскому району	Мамско-Чуйский район, п. Мама, ул. Первомайская, 10, mamchui-opeka@mail.ru	(39569) 2-10-42
1.7	Отдел опеки и попечительства граждан по Слюдянскому району	г. Слюдянка, ул. Ленина, 113, sludopeka1@mail.ru	(39544) 52-7-31
1.8	Отдел опеки и попечительства граждан по Шелеховскому району	г. Шелехов, квартал 9, д. 8а, опека-shelchov@mail.ru	(39550) 5-37-72
2	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства №2	Кагучский район, п. Качуг, ул. Ленских Событий, д.26	(39540) 32-2-86
2.1	Отдел опеки и попечительства по Эхирит-Булагатскому району	Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, д.8, ust-orda-opeka@sobes.admirk.ru	8(39541) 3-12-53
2.2	Отдел опеки и попечительства по Баяндаевскому и Ольхонскому районам	Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бугунаева, д.4а, bayandai-opeka@sobes.admirk.ru, olhon-opeka@sobes.admirk.ru	8(39537) 9-11-31
2.3	Отдел опеки и попечительства граждан по Качугскому и Жигаловскому районам	Жигаловский район, п. Жигалово, ул. Партизанская, д.56, zhigalovo-opeka@sobes.admirk.ru	8(39551) 31-7-32
2.4	Отдел опеки и попечительства граждан по Качугскому и Жигаловскому районам	Качугский район, п. Качуг, ул. Ленских Событий, д.26, Kachug-opeka@sobes.admirk.ru	8(39540) 32-0-79
3	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства №3	п. Залари, ул. Ленина, д.101 Г	8 (39552) 2-11-49
3.1	Отдел опеки и попечительства граждан по Заларинскому району, Аларскому и Нукутскому районам	п. Залари, ул. Ленина, д.101 Г, zalari-opeka@sobes.admirk.ru	8 (39552) 2-11-49
3.2	Отдел опеки и попечительства граждан по Усть-Удинскому и Балаганскому району	п.Усть-Уда, ул. Пушкина, д.9, ust-uda-opeka@sobes.admirk.ru	8 (39545) 31427
3.3	Отдел опеки и попечительства граждан по Боханскому району и Осинскому районам	п. Бохан, ул. Ленина, д.27, bohan-opeka@sobes.admirk.ru	8 (39539) 31-3-94

4	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства №4	г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18	8(39546) 52507
4.1	Отдел опеки и попечительства граждан по г. Черемхово, г. Свирску и Черемховскому району	г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18, cheremhovo-peka@sobes.admirk.ru	8(39546) 50591
4.2	Отдел опеки и попечительства граждан по г. Усолье- Сибирское и Усольскому району	г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 32, usole-opeka@sobes.admirk.ru	8 (39543) 6-76-32
4.3	Отдел опеки и попечительства граждан по Ангарскому району	г. Ангарск, ул. Коминтерна, 41, angarsk-opeka@sobes.admirk.ru	8 (3955) 533804
5	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства №5	г. Зима, ул. Максима Горького, 65	8 (39554) 3-61-61
5.1	Отдел опеки и попечительства по г. Зиме и Зиминскому району	г. Зима, ул. Максима Горького, 65, opeka5zima@mail.ru	8 (39554) 3-60-38
5.2	Отдел опеки и попечительства по г. Саянску	г. Саянск, м-н Олимпийский, д. 30, ansay2011@mail.ru	8 (39553) 7-26-36
5.3	Отдел опеки и попечительства по г. Куйтунскому району	р.п. Куйтун, ул.8 Марта, д.10, opeka-kuitun@mail.ru	8 (39536) 5-21-75
5.4	Отдел опеки и попечительства по г. Тулуну и Тулунскому району	г. Тулун, ул. Ленина, д. 30А, 79501030366@yandex.ru	8 (39530) 2-10-23
6	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства №6	г. Тайшет, ул. Автозаводская, д.3	8 (39563) 2-62-54
6.1	Отдел опеки и попечительства граждан по Тайшетскому району	г. Тайшет, ул. Автозаводская, д.3, taishet-opeka@sobes.admirk.ru	8 (39563) 2-65-28
6.2	Отдел опеки и попечительства граждан по Нижнеудинскому району	г. Нижнеудинск, ул. Октябрьская, 1-2, nigneud-opeka@sobes.admirk.ru	8-908-663-90-23
6.3	Отдел опеки и попечительства граждан по Чунскому району	р.п. Чунский, ул. Фрунзе, д.15 Б, chunskiy-opeka@sobes.admirk.ru	8 (39567) 2-03-93
7	Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства №7	г. Братск, ул. Южная, д. 18	8 (3953) 416068
7.1	Отдел опеки и попечительства граждан по г. Братску	г. Братск, ул. Южная, д. 18, bratsk-opeka@sobes.admirk.ru	8 (3953) 416403

7.2	Отдел опеки и попечительства граждан по Братскому району	г. Братск, ул. Подбельского, д. 28, bratskrai-opeka@sobes.admirk.ru	8 (3953) 409718
7.3	Отдел опеки и попечительства граждан по Казачинско-Ленскому району	Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, д. 16, kazach-lensk-peka@sobes.admirk.ru	8 (39562) 40566
7.4	Отдел опеки и попечительства граждан по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району	г. Усть-Илимск, пр. Дружбы Народов, д. 84, ustilim-opeka@sobes.admirk.ru	8 (39535) 30090
7.5	Отдел опеки и попечительства граждан по г. Усть-Куту и Усть-Кутскому району	г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5/2, ust-kut-opeka@sobes.admirk.ru	8 (39565) 58771
7.6	Отдел опеки и попечительства граждан по Нижнеилимскому району	г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 1а, nigneilim-opeka@sobes.admirk.ru	8 (39566) 32331

».

Приложение 2

к приказу министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области

от « 8 » февраля 2022 года № 53-14-инр

«Приложение 2

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Выдача предварительного разрешения
законным представителям на распоряжение
или дачу согласия на распоряжение
доходами несовершеннолетнего
(подопечного), в том числе доходами,
причитающимися несовершеннолетнему
(подопечному) от управления его
имуществом, за исключением доходов,
которыми несовершеннолетний
(подопечный) вправе распоряжаться
самостоятельно, в случаях, установленных
законодательством»

Начальнику Межрайонного управления
министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской
области № _____

от _____,
(Ф.И.О. заявителя полностью)

проживающего по адресу: _____

Паспортные данные: _____

Контактный тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя и (если имеется) отчество заявителя)

являясь родителем, опекуном/попечителем _____,
(фамилия, имя и (если имеется) отчество несовершеннолетнего
(подопечного))

прошу:

1) выдать разрешение на распоряжение (снятие, перевод) денежными средствами несовершеннолетнего
(подопечного) поступившими на счет № _____, открытый в _____

_____ (наименование, адрес кредитной организации)

в виде _____,
(доходов от реализации имущества (управления имуществом)
несовершеннолетнего (подопечного) и т.п.)

в сумме _____,
(цифрами и прописью сумма денежных средств либо % от дохода)
ежемесячно/единовременно (нужное подчеркнуть), необходимых для <*>:

2) дать разрешение на дачу согласия моему сыну, дочери, подопечному на распоряжение (снятие, перевод) денежными средствами несовершеннолетнего (подопечного) поступившими на счет № _____, открытый в _____

(наименование, адрес кредитной организации)

в виде _____,
(доходов от реализации имущества (управления имуществом)

несовершеннолетнего (подопечного) и т.п.)

в сумме _____,

(цифрами и прописью сумма денежных средств либо % от дохода)

ежемесячно/единовременно (нужное подчеркнуть), необходимых для <*>:

Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на распоряжение (снятие, перевод) денежными средствами несовершеннолетнего (подопечного)/ решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на дачу согласия моему сыну, дочери, подопечному на распоряжение (снятие, перевод) денежными средствами несовершеннолетнего (подопечного) (нужное подчеркнуть) желаю получить: _____

(указать способ получения)

Даю согласие на обработку, использование и хранение моих персональных данных, данных моего ребенка (подопечного), содержащихся в настоящем заявлении и документах, прилагаемых к нему (перечислить):

1. _____
2. _____
3. _____

(фамилия, имя и (если имеется) отчество)

(подпись)

(дата)

<*> Указываются цели распоряжения доходами несовершеннолетнего (подопечного): для приобретения имущества несовершеннолетнему (подопечному), оплаты лечения, проезда к месту отдыха и обратно, зачисления на счет, открытый в кредитной организации на более выгодных условиях, с более высокой процентной ставкой и другие нужды несовершеннолетнего (подопечного).».