АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

# ПРИКАЗ

16 июля 2021 года № 18-адм-пр

пос. Усть-Ордынский

Об утверждении Положения о проведении окружного межмуниципального заочного конкурса «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей»

В соответствии с Законом Иркутской области от 6 декабря 2010 года № 121-ОЗ «Об Усть-Ордынском Бурятском округе как административно-территориальной единице Иркутской области с особым статусом», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о проведении окружного межмуниципального заочного конкурса «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей» (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Заместитель руководителя
администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа Л.М. Романова

УТВЕРЖДЕНО
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 26 июля 2021 года № 18-адмпр

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОКРУЖНОГО МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАОЧНОГО КОНКУРСА «ЛУЧШАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ С ЭТНОКУЛЬТУРНОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ»

## 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения окружного межмуниципального заочного конкурса «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей» (далее – Положение, Конкурс).

2. Организацию проведения Конкурса осуществляет администрация Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – администрация округа).

3. Конкурс проводится в рамках ведомственной целевой программы «Обеспечение условий для сохранения, развития и популяризации бурятского языка» на 2020 – 2024 годы, утвержденной приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 13 ноября 2019 года № 27-адмпр (далее – Программа).

4. Конкурс проводится в целях создания условий для развития этнокультурной составляющей содержания образования в образовательных организациях Усть-Ордынского Бурятского округа, выявления инновационного опыта формирования и развития этнокультурной компетентности подрастающего поколения.

5. Задачи конкурса:

1) выявление лучших практик этнокультурного образования образовательных организаций Усть-Ордынского Бурятского округа;

2) внедрение инновационных образовательных программ по формированию ценностных ориентаций на основе этнокультурных представлений, способствующих самоидентификации и толерантности к другим культурам в образовательных организациях Усть-Ордынского Бурятского округа;

3) развитие исследовательской, проектной деятельности образовательных организаций Усть-Ордынского Бурятского округа через изучение, популяризацию и творческую интерпретацию исторического, духовного и культурного наследия народов, традиционно проживающих на территории Усть-Ордынского Бурятского округа.

6. Извещение о проведении Конкурса размещается на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://irkobl.ru/sites/uobo/) до 20 сентября года проведения Конкурса.

В извещении о проведении Конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона администрации округа;

2) сроки и порядок представления документов для участия в Конкурсе;

3) сроки и порядок объявления итогов Конкурса, награждения победителей и призеров Конкурса, стоимость ценных призов;

4) ссылка на настоящее Положение.

## 2. Порядок проведения Конкурса

7. Конкурс проводится в заочной форме с периодичностью один раз в два года.

Конкурс проводится по номинациям:

1) «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей, реализующая образовательные программы дошкольного образования с инновационной деятельностью»;

2) «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей, реализующая образовательные программы дошкольного образования по организации эффективного взаимодействия учреждения и семьи»;

3) «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей, реализующая образовательные программы дошкольного образования по созданию развивающей предметно-пространственной среды»;

4) «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей, реализующая образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с инновационной деятельностью»;

5) «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей, реализующая образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с внеурочной деятельностью».

8. Принять участие в Конкурсе могут образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования и образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенные на территории Усть-Ордынского Бурятского округа (далее соответственно - образовательные организации, округ), ставшие победителями муниципальных этапов и подавшие в установленном настоящим Положением порядке, заявку на участие в Конкурсе (далее – кандидаты).

9. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе осуществляется с их согласия органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, находящегося на территории округа, осуществляющим управление в сфере образования (далее – орган, осуществляющий выдвижение кандидата), путем представления организаторам Конкурса в отношении

каждого участника Конкурса решения и документов на участие в Конкурсе, указанных в пункте 11 настоящего Положения, в срок, установленный в извещении о проведении Конкурса.

10. Образовательная организация, ставшая победителем предыдущего Конкурса к участию в Конкурсе в текущем году не допускается.

11. Для участия в Конкурсе образовательные организации – кандидаты для участия в Конкурсе представляют следующие документы:

1) решение органа, осуществляющего выдвижение кандидата для участия в конкурсе согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) заявку согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) паспорт образовательной организации;

4) копию устава образовательной организации, заверенную руководителем образовательной организации;

5) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенную руководителем образовательной организации;

6) копию свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования), заверенную руководителем образовательной организации;

7) электронную презентацию, демонстрирующую модель организации этнокультурного пространства образовательной организации в формате Microsoft Power Point объемом не более 30 слайдов;

8) информационно-аналитический материал, раскрывающий модель организации этнокультурного пространства образовательной организации, заверенный руководителем образовательной организации (не более 15 страниц, формат А 4, шрифт Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал - 1,15; поля - верхнее и нижнее - по 2 см, правое - 1,5 см, левое - 3 см, абзацный отступ - 1 см);

9) копии дипломов, грамот и сертификатов за два предыдущих проведению конкурса учебных года, подтверждающих достижения образовательной организации, педагогических работников и обучающихся образовательной организации (при наличии).

12. Администрация округа осуществляет прием документов в течение 10 календарных дней с момента размещения извещения о проведении Конкурса в печатном и электронном виде путем направления документов по адресу, указанном в извещении о проведении Конкурса.

13. Администрация округа в течение трех рабочих дней со дня окончания срока предоставления документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, по итогам их рассмотрения, принимает одно из следующих решений:

1) о допуске кандидата к участию в Конкурсе и направлении документов на рассмотрение экспертной комиссии для оценивания;

2) об отказе во включении кандидата в список участников Конкурса с указанием причины отказа.

14. Основанием для отказа во включении кандидата к участию в Конкурсе является:

1) образовательная организация – кандидат к участию в Конкурсе не относится к категории, указанной в пункте 8 настоящего Положения;

2) представление неполного перечня документов для участия в Конкурсе и (или) не соответствующих требованиям, указанных в пункте 11 настоящего Положения;

3) представление документов для участия в Конкурсе с нарушением срока, установленного в пункте 12 настоящего Положения.

15. Решение о включении (об отказе во включении с указанием причин отказа) кандидата на участие в Конкурсе в список участников Конкурса письменно доводится до сведения органа, осуществляющего выдвижение кандидата, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

Документы кандидатов, не включенных в список участников Конкурса, возвращаются органу, осуществляющему выдвижение кандидата на участие в Конкурсе, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

16. Кандидат на участие в Конкурсе, допущенный к участию в Конкурсе, становится участником Конкурса.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о включении кандидата на участие в Конкурсе в список участников Конкурса администрация округа формирует список участников Конкурса и направляет его на рассмотрение экспертной комиссии Конкурса вместе с приложениями.

## 3. Критерии оценки конкурсных материалов

18. Оценка представленных участниками конкурсных материалов проводится на основании критериев, применяемых при проведении Конкурса.

Критерии оценки конкурсных материалов:

1) актуальность и новизна (отражение социального заказа, ориентация на решение задач общего и дополнительного образования детей) (0 - 10 баллов);

2) концептуальность и технологичность (согласованность целеполагания, содержания, форм, методов, технологий образовательной деятельности и прогнозируемых результатов) (0 - 10 баллов);

3) проработанность механизма оценки результативности (формы, методы отслеживания и оценивания результатов деятельности образовательной организации по реализации этнокультурной составляющей, параметры и критерии оценки результатов, формы диагностики) (0 - 10 баллов);

4) результативность (достижения в мероприятиях различных уровней, положительная динамика, личностный рост обучающихся) (0 - 10 баллов);

5) сетевое и ресурсное взаимодействие (0 - 10 баллов).

Максимальное количество баллов – 50. Оценивание каждого показателя осуществляется по десятибалльной системе:

диапазон от 1-2 - не соответствуют критериям оценивания;

диапазон 3-4 - частично соответствуют критериям оценивания;

диапазон 5-6 - в большей степени соответствуют критериям оценивания;

диапазон 7-8 - соответствуют критериям оценивания;

диапазон 9-10 - полностью соответствуют критериям оценивания, участник творчески подходит к внедрению и развитию этнокультурной компетентности подрастающего поколения.

## 4. Экспертная комиссия Конкурса

19. Для оценки работ участников Конкурса формируется экспертная комиссия Конкурса не менее чем из пяти человек (далее – экспертная комиссия).

20. Экспертная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов экспертной комиссии.

21. Состав экспертной комиссии формируется по согласованию из представителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, образовательных организаций Иркутской области, а также по согласованию из представителей некоммерческих организаций и общественных объединений. Персональный состав экспертной комиссии утверждается правовым актом администрации округа до 20 октября года проведения Конкурса.

22. Заседание экспертной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины об общего числа лиц, входящих в состав экспертной комиссии.

23. Члены экспертной комиссии в течение пяти рабочих дней оценивают работы участников Конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов. Начало работы экспертной комиссии исчисляется с 20 октября года проведения конкурса.

24. Результаты индивидуальной оценки участников Конкурса заносятся по балльной системе оценок в оценочный лист каждым членом экспертной комиссии по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

25. Решения экспертной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем экспертной комиссии и направляются руководителю администрации округа. Решения экспертной комиссии носят рекомендательный характер.

## 5. Подведение итогов Конкурса

26. По итогам Конкурса определяются лучшие образовательные учреждения с этнокультурной составляющей и устанавливаются первое,

второе и третье места в каждой номинации Конкурса, указанные в пункте 7 настоящего Положения. Победителями Конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

Победители определяются по наибольшему количеству набранных баллов по отношению к остальным участникам Конкурса в своей номинации и занимают первые места. Вторые и третьи места определяются в порядке убывания баллов и являются призерами Конкурса по своей номинации. В случае равенства количества баллов у нескольких участников Конкурса победители и призеры определяется по наивысшему баллу по критерию «Концептуальность и технологичность».

27. На основании протоколов экспертной комиссии администрация округа не позднее 10 ноября года проведения Конкурса издает правовой акт о результатах Конкурса.

28. Информация о результатах Конкурса размещается на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://irkobl.ru/sites/uobo/) в течение пяти рабочих дней со дня утверждения итогов Конкурса правовым актом организатора конкурса, указанным в пункте 27 настоящего Положения.

29. Победители и призеры Конкурса награждаются грамотами и ценными призами.

Участники Конкурса поощряются благодарственными письмами.

30. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных Программой.

Начальник отдела по национальным
языкам управления по сохранению
и развитию национальной самобытности  В.В. Харбанова

Приложение 1
к Положению об окружном
межмуниципальном заочном конкурсе
«Лучшая образовательная организация с
этнокультурной составляющей»

# РЕШЕНИЕ
## о выдвижении кандидата для участия в окружном межмуниципальном заочном конкурсе «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей»

_____
(наименование органа, осуществляющего выдвижение кандидата)

_____
выдвигает _____
(наименование образовательной организации)

_____

на участие в окружном межмуниципальном заочном конкурсе «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей»
Обоснование: _____

_____
Руководитель

_____ _____/_____
(наименование организации осуществляющей выдвижение) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.
«____» _____20___ год
Я, _____,
(ФИО руководителя образовательной организации)
даю согласие на участие _____

_____
(наименование образовательной организации)
в окружном межмуниципальном заочном конкурсе «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей».

С Положением ознакомлен(а).
«____»_____20___год _____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению об окружном
межмуниципальном заочном конкурсе
«Лучшая образовательная организация с
этнокультурной составляющей»

# ЗАЯВКА

на участие в окружном межмуниципальном заочном конкурсе «Лучшая образовательная организация с этнокультурной составляющей»

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Наименование общеобразовательной организации (согласно уставу) | |
| 2. | Адрес местонахождения общеобразовательной организации | |
| 3. | Контактный телефон, e-mail общеобразовательной организации | |
| 4. | Контактный телефон, e-mail руководителя | |

Приложение 3
к Положению об окружном
межмуниципальном заочном конкурсе
«Лучшая образовательная организация с
этнокультурной составляющей»

# ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЧЛЕНА (ПРЕДСЕДАТЕЛЯ) ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

| № п/п | общеобразовательное учреждение (наименование) | критерии | | | | | общий балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | актуальность и новизна | концептуальность и технологичность | проработанность механизма оценки результативности | результативность | сетевое и ресурсное взаимодействие | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

Член жюри (Председатель) _____/ _____/ _____
(подпись) (расшифровка) (дата)