



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ
И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

8 июля 2021 года

№ *58-10-мпр*

Иркутск

О ведомственных наградах
министерства жилищной политики
и энергетики Иркутской области

В целях стимулирования граждан и трудовых коллективов, внесших значительный вклад в развитие жилищно-коммунального хозяйства и (или) энергетики на территории Иркутской области, в соответствии со статьей 9² Закона Иркутской области от 11 мая 2010 года № 30-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Учредить для награждения лиц, не замещающих должности в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области, следующие ведомственные награды министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области:

1) Почетная грамота министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области;

2) Благодарность министра жилищной политики и энергетики Иркутской области.

2. Утвердить Положение о ведомственных наградах министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 18 сентября 2017 года № 150-мпр «О ведомственных наградах министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области»;

2) пункт 3 приказа министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 13 октября 2020 года № 58-35-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также размещению на официальном сайте министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник управления энергетики
и газификации министерства
жилищной политики и энергетики
Иркутской области



С.М. Малинкин

Утверждено

приказом министерства жилищной
политики и энергетики Иркутской
области

от 8 июля 2021 года № 58-10-инр

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕДОМСТВЕННЫХ НАГРАДАХ МИНИСТЕРСТВА ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением устанавливаются ведомственные награды министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее – министерство), а также основания и порядок награждения ими.

2. Действие настоящего Положения не распространяется на государственных гражданских служащих Иркутской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, в министерстве.

3. Ведомственные награды министерства применяются в виде Почетной грамоты министерства (далее – Почетная грамота) и Благодарности министра жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее – Благодарность).

4. Награждение Почетной грамотой и объявление Благодарности может быть приурочено к следующим событиям (фактам):

- 1) профессиональным праздникам;
- 2) празднованию юбилейных дат организаций, лиц, не замещающих должности в министерстве, кандидатуры которых выдвинуты в соответствии с настоящим Положением (далее – кандидаты).

В настоящем Положении под термином «юбилейные даты кандидатов» понимается достижение кандидатом 50, 55, 60, 65, 70 лет.

5. Почетная грамота и Благодарность не являются наградами Иркутской области.

Глава 2. ОБЪЯВЛЕНИЕ БЛАГОДАРНОСТИ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ

6. Благодарность объявляется кандидатам, имеющим стаж работы в сферах жилищно-коммунального хозяйства и (или) энергетики на территории Иркутской области не менее пяти лет, за добросовестный труд, внесшим значительный вклад в укрепление соответствующей сферы.

7. Почетной грамотой награждаются кандидаты, имеющие стаж работы в сферах жилищно-коммунального хозяйства и (или) энергетики на территории Иркутской области не менее 15 лет, за безупречную и эффективную служебную (трудовую) деятельность в соответствующей сфере, в том числе:

за многолетний добросовестный труд;
за значительный личный вклад в развитие жилищно-коммунального хозяйства и (или) энергетики на территории Иркутской области;
за высокое профессиональное мастерство;
за достигнутые успехи в работе;
за конкретные заслуги и достижения в сферах жилищно-коммунального хозяйства и (или) энергетики на территории Иркутской области.

8. Повторное объявление Благодарности возможно не ранее, чем через три года после предыдущего награждения.

9. Повторное награждение Почетной грамотой возможно не ранее, чем через пять лет после предыдущего награждения.

10. Выдвижение кандидатов на награждение Почетной грамотой, объявление Благодарности осуществляется по месту их работы (службы) или по собственной инициативе министерства при наличии оснований, указанных в пунктах 6, 7 настоящего Положения.

Выдвижение кандидатов на награждение Почетной грамотой, объявление Благодарности по месту их работы (службы) оформляется ходатайством, составленным в произвольной форме. Указанное ходатайство должно быть подписано руководителем соответствующей организации (соответствующего органа), заверено печатью этой организации (этого органа) (при наличии печати) и согласовано с главой муниципального образования Иркутской области, на территории которого осуществляется деятельность кандидата. Согласование с главой соответствующего муниципального образования Иркутской области может не осуществляться в случае возбуждения ходатайства в отношении кандидата, являющегося должностным лицом (работником) государственного органа, государственного казенного учреждения Иркутской области, учредителем в отношении которого от имени Иркутской области выступает министерство.

11. К ходатайству, указанному в пункте 10 настоящего Положения, прилагаются представление к награждению по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Положению, выписка из протокола собрания коллектива, в котором осуществляет трудовую (служебную) деятельность кандидат, подписанная и заверенная печатью (при наличии) в установленном порядке, согласие на обработку персональных данных по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Положению (далее – наградные материалы).

12. Представление наградных материалов в связи с профессиональными праздниками осуществляется в срок не менее чем за два месяца до даты празднования.

13. Поступившие наградные материалы подлежат регистрации в министерстве и рассмотрению на заседании комиссии по наградам министерства в соответствии с положением о ней, утвержденным правовым актом министерства.

14. Решение о награждении Почетной грамотой, объявлении Благодарности или об отказе в награждении указанными ведомственными наградами министерства (далее – решение об отказе) принимается министром жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее – Министр) в течение пяти рабочих дней со дня оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии по наградам министерства, но не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации в министерстве наградных материалов. Решение о награждении Почетной грамотой, объявлении Благодарности оформляется распоряжением министерства и является основанием для вручения указанных ведомственных наград министерства в соответствии с пунктами 16, 17 настоящего Положения.

15. Основаниями для отказа в награждении Почетной грамотой, объявлении Благодарности являются:

1) установление недостоверности сведений, содержащихся в наградных материалах;

2) несоответствие кандидата требованиям, установленным в пунктах 6, 7 настоящего Положения;

3) несоответствие наградных материалов требованиям, установленным в пунктах 10, 11 настоящего Положения;

4) представление наградных материалов в нарушение сроков, установленных в пунктах 8, 9, 12 настоящего Положения;

5) характеристика кандидата, изложенная в наградных материалах, содержит функциональные (должностные, трудовые) обязанности без обозначения его значительного личного вклада в развитие (укрепление) сфер жилищно-коммунального хозяйства и (или) энергетики на территории Иркутской области, конкретных заслуг и достижений в соответствующей сфере.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе уведомляет организацию (орган), направившую наградные материалы, письмом о принятом решении с изложением соответствующего основания для отказа.

16. Вручение Почетной грамоты, объявление Благодарности производится в торжественной обстановке Министром.

17. По поручению Министра и от его имени Почетную грамоту вручают, Благодарность объявляют уполномоченные им государственные гражданские служащие Иркутской области в министерстве.

18. При утере Благодарности, Почетной грамоты их дубликаты не выдаются.

Начальник управления энергетики
и газификации министерства
жилищной политики и энергетики
Иркутской области



С.М. Малинкин

Приложение 1
к Положению о ведомственных наградах
министерства жилищной политики
и энергетики Иркутской области

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ К НАГРАЖДЕНИЮ ВЕДОМСТВЕННОЙ НАГРАДОЙ
МИНИСТЕРСТВА ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ
И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

наименование ведомственной награды
министерства жилищной политики
и энергетики Иркутской области
(далее – ведомственная награда
министерства)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Число, месяц, год рождения _____

3. Пол _____

4. Занимаемая должность и место работы _____

5. Образование _____

(наименование учебного заведения, год его окончания, наименование специальности)

6. Ученая степень, ученое звание _____

7. Какими иными ведомственными наградами награжден(а) _____

(наименование иной ведомственной награды с указанием числа, месяца, года награждения)

8. Какими государственными и региональными наградами награжден(а) _____

(название ордена, медали, почетного звания СССР, РСФСР, Российской Федерации,

награды органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, год награждения)

9. Общий стаж работы _____ 10. Стаж работы в отрасли _____

11. Стаж работы в данном трудовом коллективе _____ 12. Стаж работы в занимаемой должности _____

13. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

Число, месяц и год		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в документах о получении образования, военном билете, трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, трудовом соглашении)	Адрес организации (с указанием субъекта Российской Федерации, муниципального образования)
поступления	ухода		

Сведения в пунктах 1-13 соответствуют данным документа, удостоверяющего личность, трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, трудового соглашения, документов о получении образования и военного билета.

Руководитель кадрового подразделения _____
(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись)

М.П. (при наличии)

Характеристика

(с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению,
при представлении к очередной ведомственной награде министерства
указываются заслуги с даты предыдущего награждения)

Кандидатура _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) награждаемого)

к награждению _____
(наименование ведомственной награды министерства)

рекомендована _____.

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Руководитель организации

Председатель профсоюзной организации
(или председатель собрания трудового
коллектива организации)

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии)

Форма

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

(наименование и номер основного документа,
удостоверяющего личность субъекта персональных данных,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие министерству жилищной политики и энергетики Иркутской области, расположенному по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);
- 3) пол;
- 4) сведения о трудовой деятельности (наименования организаций (органов) и занимаемых должностей, продолжительность работы (службы) в этих организациях (органах));
- 5) сведения об образовании (наименование образовательной организации, дата (число, месяц, год) окончания, специальность и квалификация, ученая степень, звание);
- 6) сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия (название награды, поощрения, знака отличия, дата (число, месяц, год) присвоения, реквизиты документа о награждении или поощрении);
- 7) иные персональные данные, предоставленные по инициативе гражданина, представляющие в отношениях с министерством организацию.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения наградных материалов, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации в архивной сфере;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

_____ «__» _____ 20__ г.
(фамилия, имя, отчество (при наличии) подпись)
субъекта персональных данных)