Взамен
разосланного

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 декабря 2020 года № 65-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Методические рекомендации по осуществлению органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельных областных государственных полномочий в сфере труда

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Методические рекомендации по осуществлению органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельных областных государственных полномочий в сфере труда, утвержденные приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 26 января 2017 года № 5-мпр (далее – Методические рекомендации), следующие изменения:

1) подпункт 5 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5) участвуют в работе комиссий по расследованию групповых, тяжелых несчастных случаев на производстве, несчастных случаев на производстве со смертельным исходом, произошедших на территории муниципального образования. При поступлении извещения о несчастном случае незамедлительно направляют работодателю официальную информацию о представителе органа местного самоуправления, которого работодатель своим приказом должен включить в состав комиссии по расследованию несчастного случая;»;

2) в пункте 11:

абзац второй подпункта 5 исключить;

подпункт 5 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июля 2019 года № 512н «Об утверждении перечня производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин»;»;

подпункт 6 дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 года № 33н «Об утверждении методики проведения специальной оценки условий труда, классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»;»;

3) приложение 11 к Методическим рекомендациям изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзацев второго, третьего подпункта 2 пункта 1, которые вступают в силу с 1 января 2021 года.

Министр Н.В. Воронцова

Приложение
к приказу министерства труда и занятости Иркутской области
от 15 декабря 2020 № 65-мпр

«Приложение 11
к Методическим рекомендациям по осуществлению органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельных областных государственных полномочий в сфере труда

График
представления отчетности органов местного самоуправления муниципальных образований, наделенных отдельными областными государственными полномочиями в сфере труда, в министерство труда и занятости Иркутской области

Дата	Наименование	Адрес электронной почты для предоставления отчетности
ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным периодом	информация о реализации программы (плана мероприятий) по улучшению условий и охраны труда в муниципальном образовании за год, в электронном и бумажном виде	ot38@fgszn.irtel.ru
ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	информация о реализации программы (плана мероприятий) по улучшению условий и охраны труда в муниципальном образовании за квартал текущего года, в электронном и бумажном виде	ot38@fgszn.irtel.ru
ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	сведения о количестве коллективных договоров, действующих (заключенных и пролонгированных) в организациях и прошедших уведомительную регистрацию, - по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном и бумажном виде. По форме, представленной в приложении 6	m.charchidi@fgszn.intel.ru,
	информация о наличии льгот, предусмотренных сверх установленных действующим законодательством норм, в коллективных договорах, прошедших уведомительную регистрацию в муниципальном образовании, - по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном и бумажном виде. По форме, представленной в приложении 8	

	реестр действующих коллективных договоров (выписка из журнала регистрации коллективных договоров) - по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном и бумажном виде. По форме, представленной в приложении 10	
ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	информация о состоянии условий и охраны труда в муниципальном образовании, аналитическая записка с приложением плана первоочередных мероприятий за квартал, в электронном и бумажном виде. По форме, представленной в приложениях 1, 2	ot38@fgszn.irtel.ru
	сведения о проведенных проверках по вопросам состояния условий и охраны труда, соблюдения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, за квартал, в электронном и бумажном виде. По форме, представленной в приложении 3	
	сведения о производственном травматизме за квартал, в электронном и бумажном виде. По форме, представленной в приложении 4	
	сведения о профессиональной заболеваемости за квартал, в электронном и бумажном виде. По форме, представленной в приложении 5	
	план работы специалиста и межведомственной комиссии по охране труда за квартал, в электронном и бумажном виде	
ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным периодом	сведения о количестве коллективных договоров, обязательства по которым за прошедший год не выполнены, в электронном и бумажном виде. По форме, представленной в приложении 7	m.charchidi@fgszn.intel.ru,
	сведения о коллективных договорах, содержащих обязательства по индексации заработной платы (тарифной ставки, оклада и др.), действующих на территории муниципального образования, в электронном и бумажном виде. По форме, представленной в приложении 9	

* в случае если отчетная дата выпадает на выходной или праздничный день крайним сроком предоставления информации (сведений, планов) является следующий за ним рабочий день.».

Заместитель министра О.В. Рукосуева