АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 декабря 2020 года № 39-пра

Иркутск

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 114н, Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684, Положением об аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 10 марта 2010 года № 124-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 4 июня 2015 года № 20-пра «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области С.В. Боброва

УТВЕРЖДЕН
приказом аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области
от 11 декабря 2020 года № 39-пра

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется государственными казенными, автономными учреждениями Иркутской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее при совместном упоминании - учреждение), на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 114н, Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684.

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Глава 2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА

4. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:
раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 4 «О показателях эффективности деятельности учреждения».

5. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

полное и сокращенное наименование учреждения, его юридический адрес, сведения о внесении в единый государственный реестр юридических лиц (ОГРН), идентификационный номер (ИНН) и код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП), фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя и главного бухгалтера учреждения;

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения, лицензия, свидетельство об аккредитации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе);

придельная численность учреждения, утвержденная нормативным правовым актом, с указанием его наименования, номера, даты.

численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием;

фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года);

количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности;

количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство;

количество вакантных должностей (на начало и конец отчетного года);

среднегодовая численность работников в разрезе категорий работников;

средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: специалистов, заместителей руководителей, руководителей;

средняя заработная плата работников учреждения в разрезе категорий работников;

государственное автономное учреждение Иркутской области (далее – автономное учреждение) дополнительно указывает состав наблюдательного совета автономного учреждения (с указанием должностей, фамилии, имени и отчества (при наличии).

6. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности; цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода), по видам услуг (работ); общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), с указанием процента исполнения государственного задания (причины отклонения от запланированных значений, утвержденных в государственном задании);

сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ);

автономное учреждение дополнительно указывает:

сведения об оказании государственными учреждениями государственных услуг (выполнении работ) сверх государственного задания;

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом;

объем финансового обеспечения, полученного учреждением в рамках целевых программ, мероприятий и программ развития (с указанием перечня программ, мероприятий).

объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

объем финансового обеспечения задания учредителя;

общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ);

государственное казенное учреждение Иркутской области (далее – казенное учреждение) дополнительно указывает:

показатели кассового исполнения бюджетной сметы и показатели доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств;

информацию о проверках деятельности казенного учреждения, проведенных уполномоченными органами и организациями, с указанием тем проверок.

7. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (в том числе здания, сооружения, помещения);

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (в том числе здания, сооружения, помещения);

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (в том числе зданий, сооружений, помещений);

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования;

общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения;

общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения на праве постоянного бессрочного пользования;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления;

информация о неиспользуемом недвижимом имуществе учреждения (с указанием наименований, характеристик, балансовой (остаточной) стоимости, общей площади недвижимого имущества и предложений руководителя учреждения по его дальнейшему использованию);

автономным учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – Аппарат) автономному учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у автономного учреждения на праве оперативного управления, на начало и конец отчетного периода.

В разделе 4 «О показателях эффективности деятельности учреждения» указываются:

наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности;

правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности;

данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период).

Глава 3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА

8. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 год № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчет казенного учреждения утверждается руководителем казенного учреждения.

9. Утвержденный Отчет учреждения направляется на согласование на бумажном и электронном носителе в отдел финансового обеспечения Аппарата (далее - отдел Аппарата) в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

10. Отдел Аппарата рассматривает Отчет в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Учреждение в течение трех рабочих дней со дня получения Отчета на доработку устраняет причины, послужившие основанием для возврата Отчета, и повторно представляет его в отдел Аппарата на согласование.

11. Отчет учреждения согласовывается руководителем Аппарата.

12. Утвержденный и согласованный Отчет размещается учреждением на официальном сайте (www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

13. Отчет автономного учреждения опубликовывается им самостоятельно не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации по выбору в одном из следующих печатных изданиях:

1) общественно-политическая газета «Областная»;

2) газета «АиФ в Восточной Сибири»;

3) газета «Восточно-Сибирская правда».

При наличии у автономного учреждения сайта в сети «Интернет» Отчет подлежит размещению на этом сайте. Доступ к размещенному на сайте Отчету является свободным и безвозмездным.

Информация о дате опубликования и средствах массовой информации, в которых опубликован Отчет, а также о сайтах в сети «Интернет», на которых размещен Отчет, должна размещаться в помещении автономного учреждения в доступном для потребителей услуг автономного учреждения месте.

14. По решению Аппарата Отчет может быть дополнительно размещен в сети «Интернет» на официальном сайте Аппарата, сайте казенного учреждения либо ином сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Руководитель аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области С.В. Боброва

Приложение
к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними имущества

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

_____ _____
подпись Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель учреждения

_____ _____
подпись Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о результатах деятельности государственного учреждения Иркутской области и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

_____
(полное наименование государственного учреждения Иркутской области (далее - учреждение)

за _____ год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Наименование показателя	Значение показателя
Сокращенное наименование учреждения	
Юридический адрес	
ОГРН	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет учреждения в налоговом органе (КПП)	

Ф.И.О. руководителя	
Ф.И.О. главного бухгалтера учреждения	

1.1. Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

№ п/п	Наименование основных видов деятельности	
1		
2		
	Наименование иных видов деятельности	
3		

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Потребители услуг (работ)
1		

1.3. Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения, лицензия, свидетельство об аккредитации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе):

№ п/п	Наименование разрешительного документа	№	Дата выдачи	Срок действия
1				
2				

1.4. Предельная численность учреждения:

Количество единиц	НПА (наименование, №, дата)

1.5. Сведения о численности и заработной плате работников учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	примечания
1	Численность по штатному расписанию			
2	Фактическая численность учреждения, всего			
	в том числе:	x	x	x
2.1	Профессионально – квалификационная группа работников (уровень)			
2.2	Профессионально – квалификационная группа работников (уровень)			
2.3	Профессионально – квалификационная группа работников (уровень)			
3	Количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности			
4	Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих			
4.1.	Правовое и кадровое обеспечение			
4.2.	Бухгалтерский учет			
4.3.	Административно-			

	хозяйственное			
4.4.	Информационно-техническое обеспечение			
4.5.	Делопроизводство			
5	Количество вакантных должностей			
6	Среднегодовая численность работников, чел.			
6.1	руководителей			
6.2	заместителей руководителей, главного бухгалтера			
6.3	иные работники (за исключением руководителя и его заместителей, главного бухгалтера), в том числе:			
6.3.1	административно-управленческий персонал			
6.3.2	основной персонал			
6.3.3	вспомогательный персонал			
7	Средняя заработная плата работников (сотрудников)учреждения, руб.		руб.	
7.1	руководителей		руб.	
7.2	заместителей руководителей, главного бухгалтера		руб.	
7.3	иные работники (сотрудники) (за исключением руководителя и его заместителей, главного бухгалтера), в том числе:		руб.	
7.3.1	административно-управленческий персонал		руб.	
7.3.2	основной персонал		руб.	
7.3.3	вспомогательный персонал		руб.	
8. Состав наблюдательного совета государственного автономного				

учреждения Иркутской области*	
Председатель: (должность)	Ф.И.О.
Члены совета:	
(должность)	Ф.И.О.
(должность)	Ф.И.О.
(должность)	Ф.И.О.
(должность)	Ф.И.О.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года	Изменение, %
1	2	3	4	5=(4-3)/3*100
1	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)			
2	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)			

2.2. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

№	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года, рубли			Изменение, %	Причины образования просроченной задолженности и задолженности, нереальной к взысканию
			Всего	В том числе			
				просроченная	нереальная к взысканию		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Дебиторская задолженность						
	В том числе:						

2	Кредиторская задолженность						
	В том числе:						

2.3. Общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, рубли _____.

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности:

№	Наименование услуги (работы)	Тип услуги (работы) (бесплатная, частично платная, полностью платная)	Количество потребителей за год, единицы	Цена (тарифы)		Сумма доходов, полученных учреждением	Средняя стоимость для потребителей
				на начало года	на конец года		
1	2	3	4	5	6	7	8=7/4
Всего				x	x		x

2.5. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры в отчетном году:

№	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единиц	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
1	2	3	4

2.6. Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (причины отклонения от запланированных значений, утвержденных в государственном задании)_____% исполнения государственного задания:

№	Наименование услуги (работы)	Натуральный объем		Финансовый объем		Причины отклонения
		план	факт	план	факт	

2.7. Сведения об оказании государственных услуг (выполнении работ) сверх государственного задания*:

№	Наименование услуги (работы)	Натуральный объем		Финансовый объем	
		план	факт	план	факт

2.8. Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ).

2.9. Сведения о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения*.

2.9.1. Сведения о суммах плановых поступлений (с учетом возвратов), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения*:

Наименование показателя	КОСГУ	Всего	в том числе			
			субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	субсидия на иные цели	средства обязательного медицинского страхования	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности

2.9.2. Сведения о суммах кассовых поступлений (с учетом возвратов), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения*:

Наименование показателя	КОСГУ	Всего	в том числе			
			субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	субсидия на иные цели	средства обязательного медицинского страхования	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности

2.9.3. Сведения о суммах плановых выплат (с учетом восстановленных

кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения*:

Наименование показателя	КОСГУ	Всего	в том числе			
			субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	субсидия на иные цели	средства обязательного медицинского страхования	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности

2.9.4. Сведения о суммах кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения*:

Наименование показателя	КОСГУ	Всего	в том числе			
			субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	субсидия на иные цели	средства обязательного медицинского страхования	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности

2.10. Объем финансового обеспечения, полученного учреждением в рамках целевых программ, мероприятий и программ развития (с указанием перечня программ, мероприятий)*:

№	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках целевых программ, мероприятий и программ развития, всего	
	из них:	x
1.1	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	
1.2	В форме субсидий на иные цели, всего	
	в том числе:	x
2	Наименование программы (мероприятия)	
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	

2.11. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию*.

2.12. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию*.

2.13. Объем финансового обеспечения задания учредителя*.

2.14. Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)*.

2.15. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств**:

№	Наименование показателя	КОСГУ	Доведено лимитов бюджетных обязательств	Утверждено бюджетной сметой	Кассовое исполнение	Отклонение

2.16. Информацию о проверках деятельности казенного учреждения, проведенных уполномоченными органами и организациями, с указанием тем проверок**.

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением:

№	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая	остаточная	Балансовая	остаточная
1	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
4	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				

7	общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели*				
8	общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности*				
9	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления*				

3.2. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества:

№	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы		
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м2		
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м2		
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м2		
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м2		
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м2		
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения, м2		
8	общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения на праве постоянного бессрочного пользования, м2		

3.3. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, рубли _____.

3.4. Неиспользуемое недвижимое имущество учреждения:

№	Наименование объекта, характеристики	Адрес	Площадь	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Предложения

В разделе 4 «О показателях эффективности деятельности учреждения»

№	Наименование вида деятельности, в отношении которого установлен показатель эффективности	Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности в отношении реализуемого учреждением вида деятельности	Показатель эффективности	Ед.	Значение показателя	
					План	Факт

* указывается государственным автономным учреждением Иркутской области;

** указывается государственным казенным учреждением Иркутской области.

Руководитель учреждения_____ _____
(подпись) (фамилия, имя и отчество)

Главный бухгалтер _____ _____
М П (подпись) (фамилия, имя и отчество)