



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14.12.2018.

91-68-мпр

Иркутск

Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство лесного комплекса Иркутской области, признании утративших силу отдельных приказов министерства лесного комплекса Иркутской области

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 февраля 2018 года № 155-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство лесного комплекса Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

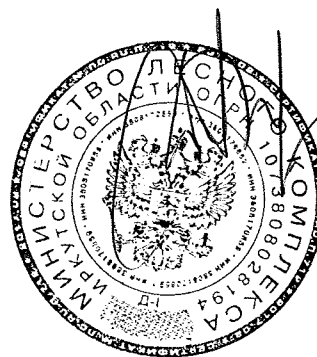
1) приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 10 февраля 2017 года № 14-мпр «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областного государственного учреждения, находящегося в ведении министерства лесного комплекса Иркутской области»;

2) приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 13 декабря 2017 года № 110-мпр «О внесении изменений в приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 10 февраля 2017 года № 14-мпр «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областного государственного учреждения».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

Министр лесного комплекса
Иркутской области



Д.В. Петренев

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства лесного
комплекса Иркутской области
от « 14 » 11. 2018. № 91-68-чпр

**ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ
ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство лесного комплекса Иркутской области (далее соответственно – План, Учреждение, Министерство).

2. Учреждение составляет и утверждает План в соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186н (далее – Требования) и настоящим Порядком.

3. План составляется на финансовый год в случае, если закон (решение) о бюджете утверждается на один финансовый год или на финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия закона (решения) о бюджете.

При принятии Учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, показатели Плана по решению Министерства утверждаются на период, превышающий указанный срок.

4. План составляется учреждением по кассовому методу, в валюте Российской Федерации, с точностью до двух знаков после запятой, по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

**Глава 2. СРОКИ И ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА
ПЛАНА**

5. Проект Плана составляется Учреждением при формировании проекта закона (решения) о бюджете.

Министерство направляет в Учреждение информацию о планируемых к предоставлению из бюджета объемах субсидий (далее - Информация):

по средствам областного бюджета в течение пяти рабочих дней со дня доведения министерством финансов Иркутской области предельных объемов бюджетных ассигнований по действующим обязательствам на очередной финансовый год и плановый период;

по средствам федерального бюджета в течение пяти рабочих дней после защиты бюджетных проектировок в Федеральном агентстве лесного хозяйства на очередной финансовый год и плановый период.

Проект Плана на бумажном носителе и в автоматизированной системе «АЦК-планирование», пояснительная записка с обоснованиями (расчетами) плановых показателей направляется Учреждением на согласование в Министерство в течение трех рабочих дней после принятия закона (решения) о бюджете.

Обоснования (расчеты) плановых показателей по поступлениям и по выплатам оформляются в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

Форматы таблиц согласно приложению 2 к настоящему Порядку носят рекомендательный характер и при необходимости могут быть изменены (с соблюдением структуры, в том числе строк и граф таблиц) и дополнены иными графами, строками, а также дополнительными реквизитами и показателями, в том числе кодами показателей по соответствующим классификаторам технико-экономической и социальной информации.

Учреждение вправе применять дополнительные расчеты (обоснования) показателей, отраженных в таблицах согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами.

6. Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей формируются по соответствующим:

кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации;

коду субсидии согласно графам 3, 6 приложения 1 к настоящему Порядку.

Глава 3. РАССМОТРЕНИЕ ПЛАНА

7. Министерство в течение трех рабочих дней рассматривает проект Плана Учреждения, представленные расчеты и обоснования на предмет их полноты и обоснованности показателей по доходам и расходам и согласовывает План либо не согласовывает План с указанием причин.

8. В рамках рассмотрения проекта Плана Министерство при необходимости запрашивает у Учреждения дополнительные документы и информацию в отношении показателей Плана (далее – обосновывающие материалы).

Учреждение в течение двух рабочих дней со дня получения запроса представляет в Министерство обосновывающие материалы.

9. В случае не согласования Министерством Плана Учреждение в течение двух рабочих дней устраняет недочеты в Плана в соответствии с замечаниями и повторно направляет его на согласование в Министерство.

Глава 4. СРОКИ И ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА

10. План Учреждения, согласованный Министерством, утверждается руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом) в течение трех рабочих дней после рассмотрения Плана наблюдательным советом Учреждения.

11. В течение трех рабочих дней после утверждения План с приложением копии заключения протокола наблюдательного совета представляется в Министерство на бумажном носителе.

12. Утвержденный План размещается Учреждением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте www.bus.gov.ru не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем утверждения Плана, в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н.

Глава 5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЛАН

13. Внесение изменений в План осуществляется в случаях и порядке, определенных Требованиями, а также при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей, представляемых в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Учреждение направляет проект Плана с учетом изменений в Министерство в течение трех рабочих дней со дня уведомления Министерством Учреждения об изменении планируемых объемов финансирования, а также вносит изменения в автоматизированную систему «АЦК-планирование».

Учреждение вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана, в случаях, предусмотренных пунктом 15 Требованиями.

14. Рассмотрение и согласование изменений Плана Министерством осуществляется в порядке, установленном главой 3 настоящего Порядка.

15. Утверждение изменений Плана осуществляется в порядке, установленном главой 4 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности
государственных учреждений, в отношении
которых функции и полномочия учредителя
осуществляет министерство лесного
комплекса Иркутской области

ФОРМА

Утверждаю

(наименование должности уполномоченного лица)

(наименование учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

План
финансово-хозяйственной деятельности на 20__ г. и плановый период 20__ и 20__ годов
от « ____ » _____ 20__ г. <2>

Орган, осуществляющий
функции и полномочия
учредителя

Министерство лесного комплекса
Иркутской области

Дата

по Сводному реестру

глава по БК

по Сводному реестру

ИНН

КПП

Учреждение _____

Единица измерения: руб

по ОКЕИ

Коды
831
383

Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <3>	Код субсидии	Аналитический код (КОСГУ) <4>	КВФО	Сумма			
						на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Остаток средств на начало текущего финансового года <5>	0001	X	X						
Остаток средств на конец текущего финансового года <5>	0002	X	X						
Доходы, всего:	1000								
в том числе									
доходы от собственности, всего	1100	120							
в том числе	1110								
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130							
в том числе									
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130							
доходы от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе	1230	130							
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140							
в том числе	1310	140							
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150							
в том числе									
целевые субсидии	1410	150							
субсидии на осуществление	1420	150							

капитальных вложений									
прочие доходы, всего	1500	180							
доходы от операций с активами, всего	1900								
в том числе									
прочие поступления, всего <6>	1980	X							
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510							X
Расходы, всего	2000	X							
в том числе									
на выплаты персоналу, всего	2100	X							X
в том числе									
оплата труда	2110	111							X
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112							X
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119							X
в том числе									
на выплаты по оплате труда	2141	119							X
на иные выплаты работникам	2142	119							X
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300							X
в том числе									
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320							X
из них									
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321							X

Иные выплаты населению	2240	360							X
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850							X
из них налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851							X
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852							X
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853							X
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	X							X
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831							X
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего <7>	2600	X							
в том числе закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241							
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243							
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244							
из них капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400							

в том числе приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	406							
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407							
Выплаты, уменьшающие доход, всего <8>	3000	100							X
в том числе налог на прибыль <8>	3010								X
налог на добавленную стоимость <8>	3020								X
прочие налоги, уменьшающие доход <8>	3030								X
Прочие выплаты, всего <9>	4000	X							X
из них возврат в бюджет средств субсидии	4010	610							X

<2> Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

<3> В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности).

<4> В графе 5 указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 209н.

<5> По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

<6> Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

<9> Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах.

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг <10>

N п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма			за пределами планового периода
				на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	
				(текущий финансовый год)	(первый год планового периода)	(второй год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего <11>	26000	X				
1.1	в том числе: по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ) <12>	26100	X				
1.2	по контрактам (договорам), планируем к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <12>	26200	X				
1.3	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <13>	26300	X				
1.4	по контрактам (договорам), планируем к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <13>	26400	X				
1.4.1	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	X				
1.4.1.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	X				
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ <14>	26412	X				
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	X				
1.4.2.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	X				
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ <14>	26422	X				
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений <15>	26430	X				

1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	X				
1.4.5.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	X				
1.4.5.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	X				
2	Итого по контрактам, планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки <16>	26500	X				
	в том числе по году начала закупки:	26510					
3	Итого по договорам, планиваемыми к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	X				
	в том числе по году начала закупки:	26610					

<10> В разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана.

<11> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 раздела 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400), и должны соответствовать показателям соответствующих граф по строке 2600 раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана.

<12> Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

<13> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ и Федеральным законом N 223-ФЗ.

<14> Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатель не формируется.

<15> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ.

<16> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26500 государственного (муниципального) бюджетного учреждения должны быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе, государственного (муниципального) автономного учреждения - не менее показателя строки 26430 по соответствующей графе.

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо учреждения)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности
государственных учреждений, в отношении
которых функции и полномочия учредителя
осуществляет министерство лесного
комплекса Иркутской области

ФОРМЫ

Расчеты (обоснования)
к плану финансово-хозяйственной деятельности на 20__ г.
(на 20__ г. и плановый период 20__ и 20__ годов)

(наименование учреждения)

Расчеты (обоснования) поступлений по доходам от арендной
платы за использование собственности

№ п/п	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы, руб.	Общая сумма поступлений, руб.
	Итого:			

Расчеты (обоснования) поступлений по доходам от оказания
услуг (выполнения работ) в рамках государственного задания

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ)	Стоимость единицы услуги (работы), руб.	Общая сумма поступлений, руб.
	Итого:			

Расчеты (обоснования) поступлений от оказания услуг
(выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей
доход деятельности

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество договоров	Стоимость единицы услуги (работы), руб.	Общая сумма поступлений, руб.
	Итого:			

Расчеты (обоснования) поступлений в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, закрепленного на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование расходов	Стоимость услуг, руб.	Количество в год	Общая сумма поступлений, руб.
	Итого:			

Расчеты (обоснования) поступлений по доходам в виде штрафов, пеней и неустойки за нарушение условий контракта (договора)

№ п/п	Предмет контракта (договора) (реквизиты)	Условия, нарушенные поставщиками (подрядчиками) в ходе исполнения контракта (договора)	Сумма штрафа (пени, неустойки), предусмотренная контрактом (договором), руб.
	Итого:		

Расчеты (обоснования) поступлений по доходам от реализации неиспользуемого имущества

№ п/п	Наименование реализуемого имущества	Количество реализуемого имущества	Стоимость единицы реализуемого имущества, руб.	Общая сумма поступлений, руб.
	Итого:			

Расчеты (обоснования) поступлений по доходам в виде целевых субсидий

№ п/п	Наименование целевой субсидии	Код цели	Сумма поступлений, руб.
	Итого:		

Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Должность, группа должностей	Установл енная численно сть, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.				Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %	Районный коэффициент	Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 3 x гр. 4 x (1 + гр. 8 / 100) x гр. 9 x 12)
			всего	в том числе:					
				по должност ному окладу	по выплатам компенсаци онного характера	по выплатам стимулирующег о характера			
Итого:		X		X	X	X	X		

Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении
в служебные командировки

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Сумма, руб.
	Итого:				

Расчета (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
	Итого:	X	X	X	

Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное
страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд
социального страхования Российской Федерации, в Федеральный
фонд обязательного медицинского страхования

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	X	
1.1.	в том числе: по ставке 22,0%		
1.2.	по ставке 10,0%		
1.3.	с применением пониженных тарифов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		

2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	X	
2.1.	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%		
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%		
2.3.	обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%		
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, __ % <*>		
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, __ % <*>		
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)		
	Итого:	X	

Расчеты (обоснование) расходов на социальные и иные выплаты населению

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб.
	Итого:	X	X	

Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4/100)
	Итого:		X	

Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные перечисления
организациям

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб.
	Итого:	X	X	

Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов
на закупку товаров, работ, услуг)

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб.
	Итого:	X	X	

Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб.
	Итого				

Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Сумма, руб.
	Итого:			

Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

Источник финансового обеспечения _____
 Код видов расходов _____
 КОСГУ _____

№ п/п	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость (с учетом НДС), руб.
	Итого:	X	X	X

Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

Источник финансового обеспечения _____
 Код видов расходов _____
 КОСГУ _____

№ п/п	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб.
	Итого:	X	X	X

Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

Источник финансового обеспечения _____
 Код видов расходов _____
 КОСГУ _____

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.
	Итого:	X	X	

Расчет (обоснование) расходов на страхование

Источник финансового обеспечения _____
 Код видов расходов _____
 КОСГУ _____

№ п/п	Наименование расходов (объекта страхования)	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
	Итого:	X	

Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
	Итого:		

Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.
	Приобретение основных средств	X	X	X
	в том числе по группам объектов:			
	Итого:		X	

Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов

Источник финансового обеспечения _____

Код видов расходов _____

КОСГУ _____

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.
	Приобретение материалов	X	X	X	X
	в том числе по группам материалов:				
	Итого:	X	X	X	

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо учреждения) _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности
государственных учреждений, в отношении
которых функции и полномочия учредителя
осуществляет министерство лесного комплекса
Иркутской области

ФОРМА

ОБОСНОВАНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ К ПЛАНУ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				План финансово- хозяйственной деятельности по состоянию на, руб.	Изменения (+, -), руб.	Проект плана финансово- хозяйственной деятельности (после изменения), руб.	Причины изменения (Обоснования)
	КВР	КОСГУ	Код субсидии	КВФО				
Остаток средств на начало текущего финансового года								
Поступления, всего:								
в том числе:								
Выплаты, всего:								
в том числе:								

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо учреждения) _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)