**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«10» ноября 2020 года № 53-165/20-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 июня 2014 года № 93-мпр

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 июня 2014 года № 93-мпр «Об утверждении стандарта оказания государственной услуги «Организация обеспечения отдыха и оздоровления детей», следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении стандарта оказания государственной услуги «Организация отдыха детей и молодежи»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги «Организация отдыха детей и молодежи»;

3) стандарт оказания государственной услуги «Организация обеспечения отдыха и оздоровления детей», утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области»

(ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

Приложение
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от «10» ноября 2020 года № 53-165/20-мпр

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 июня 2014 года № 93-мпр

СТАНДАРТ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. РАЗРАБОТЧИК СТАНДАРТА И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1. Разработчиком стандарта оказания государственной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» (далее соответственно - стандарт, государственная услуга) является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство).

Местонахождение министерства: 664025, г. Иркутск, ул. Канадзавы, д. 2.

2. Единица измерения государственной услуги: количество детей, обеспеченных путевками в организации отдыха детей и их оздоровления; количество произведенных социальных выплат в целях компенсации части стоимости путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей и компенсации части стоимости проезда к месту отдыха и оздоровления и обратно.

3. Основные понятия, используемые в настоящем стандарте:

1) государственная услуга - услуга, оказываемая государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству, указанными в приложении к настоящему стандарту (далее - учреждение), по запросам заявителей;

2) стандарт - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах потребителя государственной услуги требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса оказания государственной услуги, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания;

3) качество оказания государственной услуги - степень фактического соответствия оказания государственной услуги стандарту.

Глава 2. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ КАЧЕСТВО ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВНЫЕ ФАКТОРЫ КАЧЕСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В СТАНДАРТЕ

4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество оказания государственной услуги:

1) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

2) Закон Иркутской области от 2 декабря 2011 года № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области»;

3) постановление Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп «О министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

4) постановление Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 28-пп «Об уполномоченных исполнительных органах государственной власти Иркутской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области»;

5) постановление Правительства Иркутской области от 27 марта 2012 года № 95-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях обеспечения детей путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, и проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно»;

6) постановление Правительства Иркутской области от 30 марта 2012 года № 114-пп «Об утверждении Положения о порядке предоставления компенсации части стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления одному из родителей, приобретшему за счет собственных средств для ребенка путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления»;

7) постановление Правительства Иркутской области от 12 февраля 2018 года № 97-пп «Об утверждении Положения о порядке предоставления компенсации части стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, а также размере и порядке предоставления компенсации части стоимости проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно опекуну (попечителю), приемному родителю ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, приобретшему за счет собственных средств для ребенка путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления»;

8) постановление Правительства Иркутской области от 6 апреля 2012 года № 178-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях обеспечения детей, чьи законные представители состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, путевками в организации, обеспечивающие

отдых и оздоровление детей»;

9) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 1 сентября 2011 года № 115-мпр «Об утверждении Положения о порядке оформления электронных документов для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Иркутской области»;

10) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 июня 2012 года № 172-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Обеспечение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных семей и детей из семей одиноких родителей путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, и проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно»;

10) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 июня 2012 года № 173-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Обеспечение детей, чьи законные представители состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей»;

11) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 июня 2012 года № 174-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации части стоимости путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей»;

12) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 15 мая 2019 года № 53-138/19-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации части стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления и (или) компенсации части стоимости проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно опекуну (попечителю), приемному родителю ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, приобретшему за счет собственных средств для ребенка путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления».

5. Основные факторы качества, используемые в стандарте:

1) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение;

2) условия размещения учреждения, включая его транспортную доступность;

3) укомплектованность учреждения специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей;

4) состояние информации об учреждении, порядке и правилах оказания государственной услуги гражданам;

5) возможность представления заявления и документов, необходимых для оказания государственной услуги, в форме электронных документов;

6) среднее время ожидания граждан в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для оказания государственной услуги.

Раздел II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 3. СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГЕ

6. Полное наименование государственной услуги: «Организация отдыха детей и молодежи».

7. Предметом государственной услуги является осуществление полномочий учреждений, установленных законодательством Иркутской области, по взаимодействию с гражданами, обращающимися с заявлениями и документами для предоставления государственных услуг министерства, порядок и стандарт предоставления которых установлен в следующих нормативных правовых актах:

1) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 июня 2012 года № 172-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Обеспечение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных семей и детей из семей одиноких родителей путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, и проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно»;

2) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 июня 2012 года № 173-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Обеспечение детей, чьи законные представители состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей»;

3) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 июня 2012 года № 174-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации части стоимости путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей»;

4) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 15 мая 2019 года № 53-138/19-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации части стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления и (или) компенсации части стоимости проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно опекуну (попечителю), приемному родителю ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, приобретшему за счет собственных средств для

ребенка путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления».

8. Потребителями государственной услуги являются:

1) один из родителей (законный представитель) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей одиноких родителей, детей из многодетных семей в возрасте от 4 до 18 лет, проживающих в Иркутской области;

2) один из законных представителей детей, чьи законные представители состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;

3) один из родителей, приобретший за счет собственных средств для ребенка путевку в организацию, обеспечивающую отдых и оздоровление детей, при условии, что среднедушевой доход его семьи ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в целом по Иркутской области в расчете на душу населения;

4) опекун (попечитель), приемный родитель ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, приобретший за счет собственных средств для ребенка путевку в организацию, обеспечивающую отдых и оздоровление детей.

Глава 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. Результатом оказания государственной услуги является осуществление полномочий учреждений по предоставлению государственных услуг, порядок и стандарт предоставления которых установлен в нормативных правовых актах, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 7 настоящего стандарта (далее соответственно - услуги, административные регламенты предоставления услуг), включающее в себя:

1) прием, регистрацию заявлений и документов, необходимых для предоставления услуг в соответствии с административными регламентами предоставления услуг;

2) ведение информационных систем, необходимых для предоставления услуг;

3) формирование и направление межведомственных запросов в соответствии с законодательством для получения документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуг;

4) выдача путевок в организации отдыха детей и их оздоровления; предоставление компенсации части стоимости путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей и компенсации части стоимости проезда к месту отдыха и оздоровления и обратно.

10. Оказание государственной услуги направлено на обеспечение отдыха и оздоровления детей в соответствии с Законом Иркутской области от 2 декабря 2011 года № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области».

Глава 5. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ И УСЛОВИЯМ

ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

11. Деятельность учреждений регламентируется уставом, положением, правилами, инструкциями, локальными нормативными актами учреждения, документами в области стандартизации.

12. Месторасположения учреждений должны соответствовать следующим требованиям:

1) транспортная доступность зданий учреждений для граждан;

2) вход в здание учреждения оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании учреждения. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны гражданам;

3) прием граждан осуществляется в кабинетах учреждения, вход в которые оборудуется информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется оказание государственной услуги.

13. Каждое рабочее место сотрудников учреждения должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим, копировальным и сканирующим устройствами.

14. В учреждениях должны быть оборудованы места ожидания для граждан, которые должны соответствовать комфортным условиям для граждан и оптимальным условиям работы сотрудников учреждения.

15. Режим работы учреждений устанавливается учреждением и должен обеспечивать возможность получения гражданами государственной услуги.

16. Учреждения укомплектовываются необходимым числом сотрудников в соответствии со штатным расписанием учреждения.

17. Сотрудники учреждений должны:

1) иметь профессиональную подготовку и соответствовать квалификационным требованиям, установленным для данной профессии;

2) знать и соблюдать законы, иные правовые акты и нормативные документы, касающиеся своей профессиональной деятельности, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения учреждения;

3) проходить инструктаж с целью ознакомления с правилами внутреннего распорядка и организацией работы учреждения перед поступлением на работу;

4) знать и соблюдать правила эксплуатации оборудования, с которым они работают, а также правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;

5) повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство путем переподготовки и профессиональной поддержки;

6) соблюдать профессиональную этику в процессе оказания государственной услуги.

18. Для специалистов каждой категории и иных сотрудников

разрабатываются должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права, которые утверждаются директором учреждения.

Глава 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИИ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

19. Информационное обеспечение граждан при обращении за получением государственной услуги и в ходе оказания государственной услуги включает в себя размещение информации об оказании государственной услуги:

1) на информационных стендах, расположенных в местах оказания государственной услуги;

2) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

4) в средствах массовой информации.

20. На информационных стендах, расположенных в местах оказания государственной услуги, размещаются:

1) данные о месторасположении, графике (режиме) работы, номерах телефонов, электронной почте учреждения;

2) извлечения из нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги, административные регламенты предоставления услуг;

3) перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги;

4) образцы оформления документов, необходимых для оказания государственной услуги;

5) иная информация, определенная в административных регламентах предоставления услуг.

21. Государственная услуга оказывается гражданам на основании заявлений и документов, установленных административными регламентами предоставления услуг.

Состав и последовательность действий граждан и сотрудников учреждений, исчерпывающее описание последствий этих действий, исчерпывающий перечень оснований для приостановления оказания или отказа в оказании государственной услуги установлены административными регламентами предоставления услуг.

Сроки оказания государственной услуги, включая сроки приостановления оказания государственной услуги, сроки совершения действий, принятия решений в процессе оказания государственной услуги, соответствуют срокам предоставления услуг, установленным административными регламентами предоставления услуг.

22. Решения, действия (бездействие) должностных лиц учреждений в процессе оказания государственной услуги в случае несоответствия

государственной услуги настоящему стандарту могут быть обжалованы в административном порядке (вышестоящему должностному лицу учреждения, решения, действия (бездействие) должностных лиц которого обжалуются, в министерство) и (или) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Направление жалобы осуществляется по месту нахождения учреждения, решения, действия (бездействие) должностных лиц которого обжалуются, министерства.

Направление жалобы в министерство с использованием средств факсимильной и электронной связи осуществляется по телефону (факсу): 8 (3952) 33-33-31 и электронной почте: obl_sobes@iobes.admirk.ru соответственно.

Личный прием граждан осуществляется в учреждениях, решения, действия (бездействие) должностных лиц которых обжалуются, министерстве соответственно в установленные для приема дни и часы.

Глава 7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА КАЧЕСТВО ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

24. Контроль за деятельностью учреждений подразделяется на внутренний и внешний.

25. Контроль за деятельностью учреждений осуществляется в порядке, установленном законодательством, и направлен на оценку соответствия деятельности учреждений по оказанию государственной услуги требованиям законодательства, включая настоящий стандарт.

26. Внутренний контроль осуществляется директорами учреждений, их заместителями, руководителями структурных подразделений учреждений.

27. Внешний контроль осуществляется министерством и иными государственными органами в соответствии с их компетенцией.

28. Сотрудники учреждений несут ответственность за качество оказания государственной услуги в соответствии с законодательством.

Глава 8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

29. Критериями оценки качества оказания государственной услуги являются:

1) полнота и своевременность оказания государственной услуги в соответствии с установленными требованиями;

2) результативность (эффективность) оказания государственной услуги, выражающаяся в реализации мероприятий по обеспечению отдыха и оздоровления детей.

30. Государственная услуга должна обеспечивать своевременное и полное предоставление услуг в соответствии с административными

регламентами предоставления услуг.

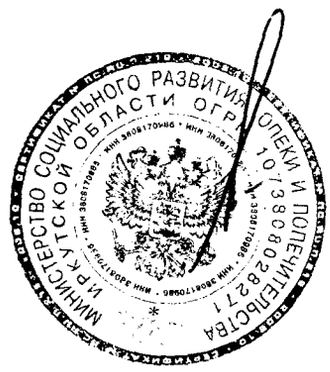
Глава 9. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Средства массовой информации	Наименование учреждений социального обслуживания с указанием адреса и телефона. Категории граждан, имеющих право на получение государственной услуги. Содержание государственной услуги	По мере необходимости
2.	Интернет-ресурсы		
3.	Информационные стенды, буклеты		

Глава 10. СИСТЕМА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА И КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Показатели объема и качества государственной услуги	Ед. изм.	Описание показателя
1.	Количество детей, обеспеченных путевками в организации отдыха детей и их оздоровления; количество произведенных социальных выплат в целях компенсации части стоимости путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей и компенсации части стоимости проезда к месту отдыха и оздоровления и обратно	ед.	Указывается количество детей, обеспеченных путевками, и количество предоставленных социальных выплат

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

Приложение
к стандарту оказания
государственной услуги
«Организация отдыха детей и молодежи»

ПЕРЕЧЕНЬ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ОКАЗЫВАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

№	Наименование областных государственных учреждений социального обслуживания (ОГУСО, ОГКУСО, ОГБУСО, ОГАУСО) *	Адрес местонахождения, телефон, e-mail, Ф.И.О. руководителя
1.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Веста»	г. Ангарск, 189 квартал, д. 15а, тел.: (8-3955) 54-30-10, 54-13-08, e-mail: vesta-leto@mail.ru, Грешилова Наталья Васильевна
2.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Балаганского района»	п. Балаганск, ул. Орджоникидзе, д. 12, тел.: (8-39548) 500-24, 507-40 e-mail: awe@irmail.ru, Волкова Людмила Федоровна
3.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания г. Бодайбо и Бодайбинского района»	г. Бодайбо, ул. Октябрьская, д. 21А, тел.: (8-39561) 5-10-48, e-mail: centrbod@irmail.ru, Башмакова Светлана Геннадьевна
4.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Братска и Братского района»	г. Братск, ул. Южная, д. 81, тел.: (8-3953) 44-93-69, 40-80-25, e-mail: cso_bratsk@maiI.ru, Шпакова Евгения Анатольевна
5.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Жигаловского района»	п. Жигалово, ул. Партизанская, д. 56, тел.: (8-39551)3-12-99, email: kcson@yandex.ru Ковалева Наталья Валерьевна

6.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Зимы и Зиминского района»	г. Зима, ул. Клименко, д. 44 , оф.10, тел.: (8-39554) 31-2-45, 31-5-82 e-mail: csozima@mail.ru, Германова Елена Викторовна
7.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Иркутского и Шелеховского районов»	г. Шелехов, ул. Котовского, д. 37, тел.: (8-39550) 4-13-57, e-mail: kcson54@mail.ru, Искоростинская Ольга Борисовна
8.	ОГАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения»	г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 47, тел.: (8-3952) 77-90-72 e-mail: soc-center@mail.ru, Богданович Олег Павлович
9.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Казачинско-Ленского района»	п. Магистральный, ул. 17 Съезд ВЛКСМ, д. 16, тел.:(8-39562) 4-10-31, e-mail: zentrm@mail.ru, Гусакова Наталья Олеговна
10.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Куйтунского района»	п. Куйтун, ул. Мичурина, д. 21А, тел.: (8-39536)5-19-22, 5-12-41, email: nadegda_kuitun@mail.ru Полонина Валентина Георгиевна
11.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Качугского района»	п. Качуг, ул. Первомайская, д. 3, тел.: (8-39540) 31-4-41, 32-0-25, e-mail: priutkachug@maiI.ru Васильева Любовь Алексеевна
12.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Киренского и Катангского районов»	г. Киренск, ул. Сибирская, д. 21, тел.: (8-39568) 3-25-45, 3-29-9 e-mail: kcson_06@mail.ru, Арбатский Николай Алексеевич
13.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Мамско-Чуйского района»	п. Мама, ул. Связи, д. 4, тел.: (8-39569) 2-14-02, e-mail: CRSmama@mail.ru, Швароб Юлия Николаевна
14.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Нижнеилимского	г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 1А, каб. 308 тел.: (8-39566)3-70-83

	района»	e-mail: 118- veteran@irmail.ru, Стольникова Елена Николаевна
15.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Нижнеудинска и Нижнеудинского района»	г. Нижнеудинск, ул. Советская, д. 19, тел.: (8-39557) 7-14-60, 7-06-09, e-mail: poc-cso@yandex.ru, Филоненко Виктор Иосипович
16.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Ольхонского района»	с. Еланцы, ул. Бураева, д. 6, тел.: (8-39558) 52-326, 52-214, Брянский Павел Николаевич
17.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Саянска»	г. Саянск, мкр. Центральный д. 17, тел.: (8-39553) 5-36-26, 5-02-03, e-mail: kzconsayansk@mail.ru, Бондаренко Оксана Валерьевна
18.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Слюдянского района»	г. Слюдянка, ул. Школьная, д. 4, тел.: (8-39544)51-1-46, 53-2-72, e-mail: ogusokcson@gmail.ru, Нестеренко Оксана Михайловна
19.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Тайшета и Тайшетского района»	г. Тайшет, мкр. Новый, 3 – 11Н, 123, тел.:(8-39563) 2-18-16, 2-15-03, e-mail: taishet-cso@mail.ru, Береснева Светлана Владимировна
20.	ОГБУСО «КЦСОН г. Тулуна и Тулунского района»	г. Тулун, ул. Ленина, д. 86, тел.: (8-39530) 2-10-94, e-mail: soceal@yandex.ru, Винник Ольга Владимировна
21.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»	г. Усть-Илимск, ул. Дружбы Народов, д. 46, тел.: (8-39535)3-64-88, e-mail: kcson-ui@mail.ru, Батурина Галина Владимировна
22.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усть-Кута и Усть-Кутского района»	г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5/2, тел.: (8-39565)5-61-32, 5-62-36, e-mail: kcson038@mail.ru Черных Людмила Николаевна

23.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Усть-Удинского района»	п. Усть-Уда, ул. Комсомольская, д. 18, тел.: (8-39545) 31-6-88, e-mail: cka3ka.08@mail.ru, Тирских Иван Алексеевич
24.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усолье-Сибирское и Усольского района»	г. Усолье-Сибирское, ул. Молотовая, д. 76, тел.:(8-39543) 6-40-21, 6-37-84, e-mail: kcson_usolie@mail.ru, Грузинская Алла Родионовна
25.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Черемхово и Черемховского района»	г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18, тел.: (8-39546)5-27-04, e-mail: complex-cher@sobes.admirk.ru, Яновская Елена Витальевна
26.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения п. Кутулик»	п. Кутулик, ул. Советская, д. 36, тел.:(8-39564) 37-5-01, e-mail: kutulik.kcson@yandex.ru Калашникова Марина Васильевна
27.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Эхирит-Булагатского района»	п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 8, тел.:(8-395-41)3-12-53, 3-01-68. email: kcson-uo@mail.ru Черноярова Марина Юрьевна
28.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Баяндаевского района»	Баяндай, ул. Борсоева, д. 11, тел.:(8-395-37) 9-12-49, 9-10-83 email: kcson-bayan@yandex.ru Педранова Галина Ивановна
29.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Боханского района»	п. Бохан, ул. Школьная, д. 6, тел.: (8-39538) 25-2-13, e-mail: csobokhan@rambler.ru, Юрова Любовь Александровна
30.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Нукутского района»	п. Новонукутский, ул. Гагарина, д. 9 тел.:(8-39549)21-9-86, 21-8-15 e-mail: nuk-cspso@mail.ru Изыкенова Татьяна Ярославна

31.	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района»	с. Оса, ул. Котовского, д. 6, тел.: (8-39539) 32-1-53, 32-2-77 e-mail: likuha32153@mail.ru, Шипицына Ирина Александровна
32.	ОГКУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних п. Лесогорск»	п. Лесогорск, ул. Шастина, д. 8, тел.: (8-39567) 73-4-02, 73-1-22, e-mail: src-lesogorsk@mail.ru, Гесс Надежда Александровна

<*> ОГКУСО - областное государственное казенное учреждение социального обслуживания;

ОГБУСО - областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания;

ОГАУСО - областное государственное автономное учреждение социального обслуживания.».

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов