МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«30» сентября 2020 года № 53-149/20-мпр

Иркутск

О внесении изменении в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 октября 2017 года № 53-136/17-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 октября 2017 года № 53-136/17-мпр «Об утверждении Положения о порядке проведения областной выставки-ярмарки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...» (далее - приказ) следующие изменения:

1) дополнить пунктом 1(1) следующего содержания:

«1(1). Утвердить Положение о порядке проведения областной выставки-ярмарки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...» в период введенного режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (прилагается).»;

2) в Положении о порядке проведения областной выставки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...», утвержденном приказом, пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Финансирование проведения выставки осуществляется за счет средств и в пределах финансирования, предусмотренных на реализацию подпрограммы 7 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской

области «Социальная поддержка населения» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 2 ноября 2018 года № 800-пп.»;

3) дополнить Положением о порядке проведения областной выставки-ярмарки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...» в период введенного режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от «16» октября 2017 года № 53-136/17-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНОЙ ВЫСТАВКИ-ЯРМАРКИ ТЕХНИЧЕСКОГО И НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА ИНВАЛИДОВ «И НЕВОЗМОЖНОЕ ВОЗМОЖНО...» В ПЕРИОД ВВЕДЕННОГО РЕЖИМА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ ДЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОДСИСТЕМЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения областной выставки-ярмарки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...» в период введенного режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – выставка-ярмарка) и порядок проведения в рамках выставки-ярмарки конкурса среди работ, представленных участниками выставки-ярмарки (далее – конкурс).

2. Место проведения выставки: город Иркутск.

3. Срок проведения выставки: не чаще одного раза в два года не позднее 10 декабря.

4. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, ответственным за организацию и проведение выставки, конкурса, является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ

5. Выставка проводится в целях:

1) социально-психологической, социокультурной реабилитации и социальной адаптации инвалидов посредством стимулирования развития творчества инвалидов;

2) привлечения общественного внимания к проблемам инвалидов;

3) преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения.

6. Задачи выставки:

1) демонстрационная – показ работ, сделанных инвалидами, их сверстниками, не имеющими инвалидность, а также продукции предприятий, использующих труд инвалидов;

2) информационная – получение инвалидами и их сверстниками, не

имеющими инвалидность, консультаций по интересующим их вопросам у специалистов органов государственной власти Иркутской области, фондов, служб, организаций, по средствам телефонной связи;

Глава 3. УЧАСТНИКИ ВЫСТАВКИ

7. Участниками выставки являются инвалиды в возрасте от 18 лет и их сверстники, не имеющие инвалидность, проживающие на территории Иркутской области, ставшие победителями конкурсов, проводимых областными государственными учреждениями, подведомственными министерству и включенными в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее – учреждения), в рамках выставок творчества инвалидов в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Положением (далее – участники).

Глава 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ

8. Учреждения в год проведения выставки в срок не позднее 1 ноября направляют в министерство заявки на участие в выставке по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением фото, видео материалов победителей территориальных выставок по номинациям.

9. Проведение выставки осуществляется областным организационным комитетом (далее – оргкомитет), состоящим из должностных лиц министерства, работников областных государственных учреждений социального обслуживания, по согласованию - представителей общественных организаций инвалидов, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, путем оценки фото, видео работ победителей первого этапа конкурса;

10. В состав оргкомитета входят: председатель оргкомитета, заместитель председателя оргкомитета, секретарь оргкомитета и другие члены оргкомитета.

Состав оргкомитета утверждается правовым актом министерства.

11. Выставка организуется в онлайн формате путём предоставления работ участников выставки в виде фото, видео материалов, и награждения победителей конкурса в порядке, установленном главой 7 настоящего Положения;

Глава 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

12. Конкурс проводится среди работ, представленных участниками, по следующим номинациям:

1) изобразительное искусство (живопись, графика, рисунок);

2) декоративно-прикладное искусство (изготовление изделий из дерева, камня, металла, кости, керамики и других материалов, папье-маше, лепка, изобретения технического характера);

3) рукоделие (шитье, вязание, вышивание, бисероплетение, мягкая игрушка);

4) фотография.

13. Конкурс проводится в два этапа:

1) первый этап проводится учреждениями;

2) второй этап проводится министерством.

Глава 6. ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРВОГО ЭТАПА КОНКУРСА

14. Первый этап конкурса проводится по номинациям, указанным в пункте 12 настоящего Положения.

В каждой номинации устанавливаются первое, второе и третье призовые места.

15. Для участия в первом этапе конкурса инвалиды в возрасте от 18 лет и их сверстники, не имеющие инвалидность, проживающие на территории Иркутской области (далее – граждане), или их представители до 1 августа текущего года подают в расположенное по месту жительства (месту пребывания) гражданина учреждение следующие документы:

1) заявление об участии в конкурсе по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

3) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя гражданина (в случае обращения представителя гражданина);

4) копию справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности (с действующими сроками освидетельствования) (при наличии инвалидности).

16. Копия паспорта должна воспроизводить сведения о личности (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения), отметки о регистрации по месту жительства и снятии с регистрационного учета.

Копии иных документов должны воспроизводить всю информацию, содержащуюся в подлинниках документов, за исключением обложек документов.

17. Днем подачи документов считается день их регистрации в учреждении. Регистрация документов осуществляется в день их поступления в учреждение.

18. Учреждение в течение семи рабочих дней со дня регистрации документов в учреждении рассматривает их и принимает решение о допуске гражданина к участию в первом этапе конкурса либо об отказе в допуске гражданина к участию в первом этапе конкурса.

19. Основаниями принятия учреждением решения об отказе в допуске гражданина к участию в первом этапе конкурса являются:

1) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

2) нарушение срока подачи документов, указанного в пункте 15 настоящего Положения.

20. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия учреждением решения об отказе в допуске гражданина к участию в первом этапе конкурса учреждение вручает либо направляет посредством почтовой связи гражданину письменное уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

21. Для проведения первого этапа конкурса учреждение создает конкурсную комиссию, которая состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей учреждения, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию), общественных организаций Иркутской области (по согласованию). Численный состав конкурсной комиссии составляет не менее 5 человек. Состав конкурсной комиссии утверждается учреждением в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов, указанного в пункте 15 настоящего Положения.

22. Работа конкурсной комиссии проводится в формате онлайн заседаний. Проводит заседания председатель конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия и (или) по его поручению - заместитель председателя конкурсной комиссии.

23. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют более 50 процентов от общего числа членов конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председатель конкурсной комиссии.

24. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в день проведения конкурса, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается председателем конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя конкурсной комиссии.

25. Члены конкурсной комиссии не вправе разглашать информацию о материалах, представленных на конкурс, и итогах заседания.

26. Каждый из членов конкурсной комиссии в отдельности рассматривает представленные работы и заполняет оценочный лист участника первого этапа конкурса по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - оценочный лист) и готовит предложения о победителях первого этапа конкурса.

Максимальная оценка в номинациях составляет 10 баллов.

27. Победителями первого этапа конкурса признаются 4 участника – по одному участнику в каждой из номинаций, указанных в пункте 12 настоящего Положения, набравших наибольшее количество баллов по результатам суммирования баллов каждого члена конкурсной комиссии.

28. Для награждения победителей первого этапа конкурса по номинациям учреждаются денежные поощрения в следующем размере:

1 место - на сумму 2 000 рублей;

2 место - на сумму 1 500 рублей;

3 место - на сумму 1 000 рублей.

Глава 7. ПРОВЕДЕНИЕ ВТОРОГО ЭТАПА КОНКУРСА

29. Проведение второго этапа конкурса осуществляется областным оргкомитетом.

30. Второй этап конкурса проводится в онлайн формате среди работ победителей первого этапа конкурса, проведенного учреждениями, и указанных в заявках учреждений, представленных в министерство в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

31. Работы победителей первого этапа конкурса должны содержать надпись-информацию, включающую следующие сведения: фамилию, имя, отчество автора, возраст, группа инвалидности (при наличии инвалидности), а также название работы с указанием номинации.

32. Определение победителей второго этапа конкурса осуществляется конкурсной комиссией, состоящей из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов конкурсной комиссии путем рассмотрения фото, видео материалов.

В состав конкурсной комиссии входят должностные лица министерства, работники областных государственных учреждений социального обслуживания, подведомственных министерству, представители общественных организаций инвалидов (по согласованию), министерства культуры и архивов Иркутской области.

Состав конкурсной комиссии утверждается правовым актом министерства.

33. Определение победителей второго этапа конкурса осуществляется конкурсной комиссией не позднее 10 декабря.

34. Каждый член конкурсной комиссии в отдельности рассматривает представленные фото, видео материалы работ, заполняет оценочный лист и готовит предложения о победителях второго этапа конкурса.

Максимальная оценка в каждой из номинаций, указанных в пункте 12 настоящего Положения, составляет 10 баллов.

35. Оценка работ, представленных для участия во втором этапе конкурса, осуществляется по балльной системе с учетом следующих критериев:

1) выбор темы, ее актуальность;

2) уникальность авторской разработки;

3) художественный уровень;

4) сохранение и развитие народных традиций;

5) оформление работы.

36. Конкурсная комиссия определяет победителей второго этапа конкурса в каждой номинации. По итогам второго этапа конкурса конкурсная комиссия признает победителями в номинациях 12 человек, по 3 человека в каждой номинации, набравших наибольшее количество баллов по результатам суммирования баллов каждого члена конкурсной комиссии.

При равенстве баллов решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, входящих в ее состав. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя конкурсной комиссии.

37. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом не позднее 10 декабря, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается председателем конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя конкурсной комиссии.

38. Награждение победителей второго этапа конкурса, участников конкурса осуществляется в декаду инвалидов.

Победители и участники конкурса награждаются дипломами, грамотами, благодарственными письмами, денежными поощрениями.

39. Для награждения победителей конкурса по номинациям учреждаются денежные поощрения в следующем размере:

1 место - на сумму 4 000 рублей;

2 место - на сумму 3 000 рублей;

3 место - на сумму 2 000 рублей.

40. Предоставление денежного поощрения победителям конкурса осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в банке или иной кредитной организации, указанный в заявлении об участии в конкурсе.

41. Финансирование проведения выставки осуществляется за счет средств и в пределах финансирования, предусмотренных на реализацию подпрограммы 7 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2019 - 2024 годы государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 2 ноября 2018 года № 800-пп.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области В.А. Родионов

Приложение 1
к Положению о порядке проведения областной выставки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно…» в период введенного режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОЙ ВЫСТАВКЕ ТЕХНИЧЕСКОГО И НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА «И НЕВОЗМОЖНОЕ ВОЗМОЖНО…» В ПЕРИОД ВВЕДЕННОГО РЕЖИМА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ ДЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОДСИСТЕМЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

Областное государственное казенное учреждение
«Управление социальной защиты населения
по _____
(указывается название учреждения)

№ п/п	Ф.И.О. автора работы (полностью)	Возраст автора	Группа инвалидности (при наличии)	Кол-во работ	Название номинации	Призовое место	Ф.И.О. лица, сопровождающего инвалида (при необходимости)	Дата и время прибытия (вид транспорта)	Дата и время убытия (вид транспорта)	Кол-во человек, нуждающихся в устройстве в гостиницу	
										муж.	жен.

Директор Областное государственное казенное учреждение
«Управление социальной защиты населения
по _____» _____ _____ _____
(указывается название учреждения) (подпись) (дата) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2
к Положению о порядке проведения областной выставки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно…» в период введенного режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
ПО НОМИНАЦИИ «_____»

(указывается название номинации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Группа инвалидности (при наличии инвалидности)	Место жительства	Название работы	Количество баллов (от 0 до 10)

Член конкурсной комиссии _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о порядке проведения областной выставки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно…» в период введенного режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ УЧАСТИИ В КОНКУРСЕ В ПЕРИОД ВВЕДЕННОГО РЕЖИМА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ ДЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОДСИСТЕМЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

В _____
(наименование государственного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области)

от гражданина _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина полностью)

_____,
(день, месяц и год рождения)

адрес места жительства (места пребывания):
г. _____, ул. _____, дом _____, кв. _____.
Номер телефона: _____.

Документ, удостоверяющий личность гражданина:_____
серия _____ № _____, выдан _____
_____
(кем выдан, дата выдачи)

_____
(реквизиты банковского счета)

В случае представления гражданина другим лицом:
гражданин _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя гражданина полностью)

_____,
(день, месяц и год рождения)

на основании

_____,
(документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина)

адрес места жительства (места пребывания):
г. _____, ул. _____, дом _____, кв. _____.
Документ, удостоверяющий личность представителя гражданина: _____
серия _____ № _____, выдан _____
_____.

Прошу допустить к участию в конкурсе среди работ, представленных участниками выставки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...» в период введенного режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Я, _____,

предупрежден(а) об ответственности за недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, влияющих на право участия в конкурсе.

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в документах, для проверки достоверности предоставленной мной информации.

К заявлению прилагаю:
1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____.

«___»_____ 20____ г. _____
(подпись
гражданина/законного представителя)».