



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«11» августа 2020 года

№ 59-26-мпр

Иркутск

О Порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и находящихся в его ведении государственных казенных учреждений Иркутской области

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н, руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 28-угк «О Свириной С.Д.»,

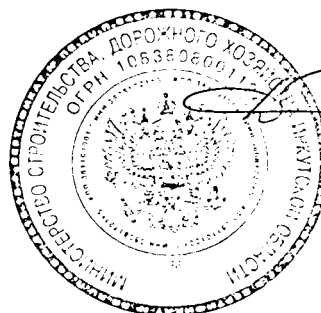
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и находящихся в его ведении государственных казенных учреждений Иркутской области (прилагается).

2. Установить, что положения настоящего приказа применяются при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и находящихся в его ведении государственных казенных учреждений Иркутской области, начиная с бюджетных смет на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет – портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет – портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Исполняющая обязанности министра
строительства, дорожного хозяйства
Иркутской области



С.Д. Свирина

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
строительства, дорожного
хозяйства

Иркутской области

от 11.08.2018 № 59-26-инр

ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ
МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И НАХОДЯЩИХСЯ В ЕГО ВЕДЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (далее - Общие требования) и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее - Министерство), а также правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных учреждений Министерства (далее - Учреждения).

2. Бюджетные сметы Министерства, Учреждений составляются и ведутся в рублях Российской Федерации.

Глава 2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И
УТВЕРЖДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ

3. Бюджетная смета составляется получателем средств областного бюджета в целях установления объема и распределения направлений расходования средств областного бюджета.

4. Показатели бюджетной сметы утверждаются в пределах, доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Министерства, Учреждения.

5. Бюджетные сметы Министерства, Учреждения составляются и утверждаются на очередной финансовый год и плановый период.

6. При составлении бюджетной сметы Министерство, Учреждение руководствуются приказом Министерства финансов Российской Федерации

от 29 ноября 2017 года № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления». Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп или элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, а также дополнительно детализируются по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

7. Бюджетные сметы Министерства, Учреждения составляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

8. Бюджетная смета Министерства составляется отделом финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства в одном экземпляре, подписывается начальником отдела - главным бухгалтером Министерства.

Бюджетная смета Министерства утверждается министром строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – министр) (в его отсутствие – иным лицом, исполняющим обязанности министра) в течение 10 рабочих дней со дня доведения до Министерства лимитов бюджетных обязательств.

9. Бюджетная смета Учреждения составляется отделом бухгалтерского учета и отчетности Учреждения, подписывается руководителем Учреждения (в его отсутствие - иным лицом, исполняющим обязанности руководителя Учреждения), главным бухгалтером Учреждения и направляется на утверждение в Министерство не позднее 10 рабочих дней с момента получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств.

10. К представленной на утверждение бюджетной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании бюджетной сметы, являющиеся неотъемлемой частью бюджетной сметы, в том числе:

- 1) расчеты по оплате труда и начислениям на оплату труда;
- 2) расчет коммунальных услуг;
- 3) расчет по арендной плате за пользование имуществом;
- 4) расчет услуг по содержанию имущества;
- 5) расчет служебных командировок;
- 6) расчет потребности в пополнении материальных запасов.

11. Для обоснования расходов по статьям «Увеличение стоимости основных средств» (закупка оборудования, строительство, дооборудование, реконструкция и модернизация объектов) и «Работы, услуги по содержанию имущества» (капитальный ремонт) Учреждение должно предоставить следующие документы:

- 1) перечень закупаемого оборудования (проводимого строительства, дооборудования, реконструкции и модернизации, капитального ремонта);
- 2) проекты договоров на закупку оборудования (проведение строительства, дооборудования, реконструкции и модернизации, капитального ремонта) с приложением проектно-сметной документации;

3) хозяйственно-экономическое обоснование закупки оборудования (проведения строительства, дооборудования, реконструкции и модернизации, капитального ремонта).

12. Отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства в течение 5 рабочих дней рассматривает бюджетную смету и по итогам рассмотрения представляет ее на утверждение министру.

Один экземпляр утвержденной и заверенной гербовой печатью бюджетной сметы направляется в Учреждение. Второй экземпляр бюджетной сметы остается в отделе финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства для осуществления контроля по ведению бюджетной сметы.

При наличии замечаний бюджетная смета возвращается Учреждению для последующей доработки. Повторное направление Учреждением доработанной сметы в отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства осуществляется в течение 5 рабочих дней.

Глава 3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

13. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в бюджетную смету в пределах, доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется согласно приложению 2 к настоящему Порядку путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус», в случае:

1) изменения доведенного Министерству, Учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

2) распределения сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации и кодам аналитических показателей, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств министерства;

3) распределения сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации и кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Министерства.

14. К представленным на утверждение изменениям в бюджетную смету Министерства прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные в соответствии с положениями пунктов 9, 10 настоящего Порядка.

15. Изменения в бюджетную смету Учреждения с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, направляются в Министерство.

16. Внесение изменений в бюджетную смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Министерства, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств Министерства.

17. Предложения по внесению изменений в утвержденную бюджетную смету Учреждения направляются в письменном виде в Министерство не позднее пятого числа последнего месяца текущего квартала (для перераспределения утвержденных

на текущий финансовый год сметных назначений, предусматривающих изменения на текущий квартал), в четвертом квартале - не позднее 15 декабря текущего финансового года.

Предложения по внесению изменений в утвержденную бюджетную смету Учреждения, поступившие в Министерство после указанных сроков, рассмотрению не подлежат.

18. Обращение с предложениями о внесении изменений в бюджетную смету в обязательном порядке должно содержать:

1) обоснование причин предполагаемой или образовавшейся экономии средств с приведением расчетов, подтверждающих объем неиспользованных средств (по тем кодам аналитических показателей, по которым расходы областного бюджета регламентируются нормативными правовыми актами);

2) подробное обоснование причин предлагаемых изменений (по тем кодам аналитических показателей, по которым расходы областного бюджета не регламентируются нормативными правовыми актами);

3) заявку об изменении бюджетной сметы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - заявка).

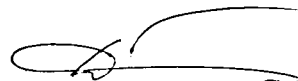
Изменения в заявке указываются в виде отклонений в абсолютных суммах от сметных назначений.

19. Предложения по уменьшению расходов по кодам аналитических показателей рассматриваются только при условии принятия Учреждением письменного обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

20. Уточненная смета Министерства с учетом внесенных изменений показателей бюджетной сметы составляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года отделом финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку, и представляется на утверждение министру.

21. Уточненные бюджетные сметы Учреждений с учетом внесенных в них изменений составляются не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года управлениями по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку, и представляются на утверждение в отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства в соответствии с настоящим Порядком.

Исполняющая обязанности министра
строительства, дорожного
хозяйства Иркутской области



С.Д. Свиркина

Приложение № 1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет
министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и находящихся в его
ведении государственных казенных учреждений Иркутской области
УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету;)
Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской
области
(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных
средств; учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____
«__» _____ 20__ г

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**
от «__» _____ 20__ г

Получатель бюджетных средств областного бюджета _____
Распорядитель бюджетных средств областного бюджета _____
Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета _____
Наименование бюджета _____ Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
Единица измерения: руб. _____ Областной бюджет

Форма по ОКУД	КОДЫ
Дата	501012
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	814
по ОКМО	
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Всего	0,00			0,00			0,00		

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма								
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
						Всего	0,00			0,00			0,00		

* Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Начальник подведомственного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

"__" _____ 20 г.

Приложение № 2 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет
министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и находящихся в его
ведении государственных казенных учреждений Иркутской области
УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету;)
Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской
области
(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств;
учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г

ИЗМЕНЕНИЕ № _____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ
СМЕТЫ НА 20__ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__
ГОДОВ
от «__» _____ 20__ г

Получатель бюджетных средств областного бюджета _____
Распорядитель бюджетных средств областного бюджета _____
Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета _____ Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
Наименование бюджета _____ Областной бюджет
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД	КОДЫ
Дата	501012
то Сводному реестру	
то Сводному реестру	
Глава по БК	814
по ОКТМО	
по ОКЕН	383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма (+, -)								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Всего	0,00			0,00			0,00		

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма (+, -)								
							на 20____ год			на 20____ год			на 20____ год		
							(на текущий финансовый год)			(на первый год планового периода)			(на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
						Всего	0,00			0,00			0,00		

* Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей)

Начальник подведомственного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

"__" _____ 20 г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)