МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«17» июня 2020 года № 53-85/20-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 132-мпр (далее – административный регламент), следующие изменения:

1) в пункте 36:

абзац первый после слов «(далее – документы)» дополнить словами «, а также указываются следующие сведения»;

в абзаце втором слова «копии документов» заменить словами «сведения о документах»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«в) сведения, подтверждающие право гражданина и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в случае невозможности их получения в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«д) сведения о доходах гражданина и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии;»;

2) главу 9(1) изложить в следующей редакции:

«Глава 9(1). ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

41(2). К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые гражданин либо его представитель вправе представить, относятся следующие документы:

а) документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования гражданином жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, – в случае, если гражданин является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения;

б) документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с гражданином по месту постоянного жительства, к членам его семьи;

в) документы, удостоверяющие гражданство Российской Федерации гражданина и членов его семьи;

г) документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его постоянного жительства;

д) документы, подтверждающие право гражданина и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

е) документы, выдаваемые федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, подтверждающие факт установления гражданину инвалидности;

ж) документы о доходах гражданина и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии.

41(3). По собственной инициативе гражданин может представить копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с гражданином по месту постоянного жительства, членами его семьи – в случае наличия разногласий между гражданином и проживающими совместно с гражданином

по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье.

41(4). Органы местного самоуправления при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от граждан:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных гражданином после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа местного самоуправления, министерства, государственного гражданского служащего Иркутской области, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра социального развития, опеки и

попечительства Иркутской области, руководителя органа местного самоуправления, руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется гражданин, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

3) в пункте 87 цифры «41(1)» заменить цифрами «41(2)»;

4) в пункте 88:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«88. В целях получения документов и сведений, указанных в подпунктах «б», «д-ж» пункта 41(2) настоящего Административного регламента, орган местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина либо его представителя формирует и направляет в органы, осуществляющие пенсионное обеспечение, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, орган опеки и попечительства, Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации межведомственные запросы в соответствии с законодательством.»;

в абзаце третьем слова «подпункте «б» пункта 41(1)» заменить словами «подпункте «а» пункта 41(2)»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

в абзаце шестом слова «подпункте «г» пункта 41(1)» заменить словами «подпункте «в», «г» пункта 41(2)»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

5) приложение 2 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца девятого подпункта 2 пункта 1.

Абзац девятый подпункта 2 пункта 1 настоящего приказа вступают в силу с 1 июля 2020 года.

Исполняющий обязанности министра
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Приложение
к приказу министерства социального
развития опеки и попечительства
Иркутской области
от «17» июня 2020 года № 53-85/20-мпр

«Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление гражданам
субсидий на оплату жилых помещений
и коммунальных услуг»

В уполномоченный орган по предоставлению
субсидий города (р-на) _____
от гражданина(ки) _____
номер дом. телефона _____
номер раб. телефона _____
номер контактного телефона _____

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Прошу предоставить субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг мне и членам моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя и (если имеется) отчество	Дата рождения	Степень родства	№ паспорта, кем и когда выдан	Наличие льгот (мер социальной поддержки, компенсаций)
			заявитель		

в настоящее время зарегистрированным по месту жительства в жилом помещении по адресу: _____

Выплату субсидии прошу осуществлять через:
- банк или иную кредитную организацию _____
_____;
(наименование банка, лицевой счет)

- организацию почтовой связи;

- иную организацию, осуществляющую доставку компенсации _____
_____.
(наименование организации)

2. Мною представлены документы и копии документов в количестве _____ шт., а также указаны сведения в том числе:

а) сведения о документах, подтверждающих правовые основания владения и пользования гражданином жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства;

б) документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (квитанция об оплате);

в) сведения, подтверждающие право гражданина и (или) членов его семьи на получение льготы, меры социальной поддержки, компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (удостоверение, справка, свидетельство о праве на получение льготы);

г) копии документов, удостоверяющих принадлежность гражданина и членов его семьи к гражданству Российской Федерации и (или) государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

д) сведения о документах, подтверждающие доходы гражданина и членов его семьи; учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии;

е) сведения подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с гражданином по месту постоянного жительства, к членам его семьи (свидетельство о рождении, о заключении брака, акт о назначении опекуна (попечителя), решение суда об установлении родственных связей);

3. Особые обстоятельства: _____
_____

4. Обязуюсь использовать субсидии только для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг (в том числе на приобретение твердых видов топлива при наличии печного отопления и баллонов со сжиженным газом) и в случае изменения обстоятельств в семье (изменение места постоянного жительства, основания проживания, гражданства, состава семьи) представить подтверждающие документы в течение 1 месяца после наступления этих событий.

5. С Правилами предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 761, в том числе по проверке в налоговых, таможенных и иных органах (организациях) представленных сведений о доходах, приостановлению и прекращению предоставления субсидий, ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____/_____/ «____» _____ 20___ г.
(подпись заявителя) (фамилия) (дата)

Документы приняты «____» _____ 20____ года
и зарегистрированы под № _____ _____
(подпись специалиста)

Согласно Федеральному закону от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и использование персональных данных

_____/_____/ «____» _____ 20___ г.
(подпись заявителя) (фамилия) (дата)

Расписка-уведомление

Документы приняты «____» _____ 20____ года
и зарегистрированы под № _____ _____
(подпись специалиста)».

Исполняющий обязанности министра
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области В.А. Родионов