МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«16» июня 2020 года № 53-81/20-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 сентября 2017 года № 53-129/17-мпр

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 сентября 2017 года № 53-129/17-мпр «Об утверждении Порядка заключения соглашений о взаимодействии в целях предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг между государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами, оказывающими услуги и (или) выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и (или) предоставляющими коммунальные услуги, либо осуществляющими расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги, Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, владельцами специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке после слов «подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области,» дополнить словами «областным государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат Иркутской области»;

2) в пункте 1 после слов «подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области,» дополнить словами

«областным государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат Иркутской области»;

3) в Порядке заключения соглашений о взаимодействии в целях предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг между государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами, оказывающими услуги и (или) выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и (или) предоставляющими коммунальные услуги, либо осуществляющими расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги, Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, владельцами специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта (далее – Порядок), утвержденном приказом:

в индивидуализированном заголовке после слов «подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области,» дополнить словами «областным государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат Иркутской области»;

в пункте 1 после слов «подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области,» дополнить словами «областным государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат Иркутской области (далее – Центр социальных выплат)»;

в абзаце десятом пункта 2 слово «двух» заменить словом «трех»;

в пункте 9:

слово «два» заменить словом «три»;

слова «один экземпляр соглашения» заменить словами «в Центр социальных выплат для подписания и последующего направления»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Соглашением предусматриваются следующие обязанности Центра социальных выплат, учреждения и организации:

1) Центр социальных выплат совместно с учреждением обязуются:

ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца направлять в организацию: Реестр лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее – Реестр лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате ЖКУ) по форме согласно приложению 1 к соглашению с заполненными графами 1 - 8 через информационный ресурс Oktapod; Реестр лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате за обращение с твердыми коммунальными отходами по форме согласно приложению 3 к соглашению с заполненными графами 1 - 6 через информационный ресурс Oktapod;

в случае наличия у организации специального счета по формированию фонда капитального ремонта для расчета сумм компенсаций в части взноса на капитальный ремонт ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца направлять в организацию Реестр лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в

многоквартирных домах (далее – Реестр лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по капитальному ремонту) по форме согласно приложению 2 к соглашению с заполненными графами 1 – 6 через информационный ресурс Oktapod.

2) Организация обязуется:

в течение 5 рабочих дней со дня получения от Центра социальных выплат: Реестра лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате ЖКУ по форме согласно приложению 1 к соглашению – заполнять графы 9 - 43 и направлять его в Центр социальных выплат через информационный ресурс Oktapod; Реестра лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате обращения с твердыми коммунальными отходами по форме согласно приложению 3 к соглашению – заполнять графы 7 - 12 и направлять его в Центр социальных выплат через информационный ресурс Oktapod;

в случае наличия специального счета по формированию фонда капитального ремонта в течение 5 рабочих дней со дня получения от Центра социальных выплат Реестра лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по капитальному ремонту по форме согласно приложению 2 – заполнять графы 7 - 10 и направлять его в Центр социальных выплат через информационный ресурс Oktapod.»;

в пункте 11 после слова «учреждения» дополнить словами «, Центра социальных выплат»;

приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу;

в приложении 3 к Соглашению о взаимодействии в целях предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к Соглашению о взаимодействии в целях предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

Исполняющий обязанности
министра социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области В.А. Родионов

Приложение
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 16 июня 2020 года № 53-81/20-мпр

«Приложение
к Порядку заключения соглашений о взаимодействии в целях предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг между государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, областным государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат Иркутской области» и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами, оказывающими услуги и (или) выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и (или) предоставляющими коммунальные услуги, либо осуществляющими расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ

«___» _____ 20__ года

Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения _____», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующей(его) на основании Устава, с одной стороны, областное государственное казенное учреждение «Центр социальных выплат Иркутской области», именуемое в дальнейшем «Центр социальных выплат», в лице _____, действующей (его) на основании Устава, с другой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующей(его) на основании_____, с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обмена информацией для предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого

помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, денежную компенсацию расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

1.2. Взаимодействие осуществляется Сторонами в форме взаимного обмена информацией, необходимой для предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Взаимодействие осуществляется Сторонами на безвозмездной основе.

1.3. Обмен данными производится по сетям доступа с использованием протокола HTTPS с шифрованием TLS с использованием алгоритмов ГОСТ Р 34.10/11-2012 посредством информационного ресурса Oktapod https: //services.irksobes.ru/oktapod/ (далее – информационный ресурс Oktapod).

Доступ к информационному ресурсу Oktapod предоставляется зарегистрированным пользователям.

1.4. Соглашение основано на соблюдении принципов равноправия Сторон при выработке совместных решений, добровольности Сторон в принятии на себя обязательств.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центр социальных выплат совместно с Учреждением обязуется:

2.1.1. Ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца направлять в Организацию: Реестр лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее – Реестр лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате ЖКУ) по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению с заполненными графами 1 - 8 через информационный ресурс Oktapod; Реестр лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате за обращение с твердыми коммунальными отходами по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению с заполненными графами 1 - 6 через информационный ресурс Oktapod.

2.1.2. В случае наличия у Организации специального счета по формированию фонда капитального ремонта, для расчета сумм компенсаций в части взноса на капитальный ремонт ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца направлять в Организацию Реестр лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах (далее – Реестр лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по капитальному ремонту) по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению с заполненными графами 1 – 6 через информационный ресурс Oktapod.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. В течение 5 рабочих дней со дня получения от Центра социальных

выплат: Реестра лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате ЖКУ по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению – заполнять графы 9 - 43 и направлять его в Центр социальных выплат через информационный ресурс Oktapod; Реестра лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате обращения с твердыми коммунальными отходами по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению – заполнять графы 7 - 12 и направлять его в Центр социальных выплат через информационный ресурс Oktapod.

2.2.2. В случае наличия специального счета по формированию фонда капитального ремонта в течение 5 рабочих дней со дня получения от Центра социальных выплат Реестра лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по капитальному ремонту по форме согласно приложению 2 – заполнять графы 7 - 10 и направлять его в Центр социальных выплат через информационный ресурс Oktapod.

3. Учреждение вправе использовать информацию, предоставляемую Организацией посредством Oktapod, для проведения перерасчета суммы денежной компенсации, предоставляемой гражданам в качестве меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также для проведения информационно-разъяснительной работы с гражданами.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке.

3.2. Организация несет ответственность за достоверность сведений, указанных в Реестре лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате ЖКУ, Реестре лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по капитальному ремонту, Реестре лицевых счетов получателей мер социальной поддержки по оплате за обращение с твердыми коммунальными отходами.

3.3. В случае принятия решения о реорганизации или ликвидации, а также в случае передачи своих полномочий в иную организацию, соответствующая Сторона обязана в течение 5 рабочих дней с момента принятия такого решения письменно уведомить об этом другую Сторону.

3.4. В случае изменения наименования, адресов, банковских или иных реквизитов, Стороны обязаны в течение 5 рабочих дней со дня такого изменения письменно известить об этом другую Сторону.

3.5. Споры по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров. Срок рассмотрения претензии не должен превышать 10 рабочих дней. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, споры по настоящему Соглашению рассматриваются в установленном законодательством порядке.

3.6. При обработке персональных данных, получаемых Сторонами в связи с исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением,

Стороны обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ), Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Закона № 152-ФЗ.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Изменение условий настоящего Соглашения и дополнения к нему в течение всего срока действия Соглашения производятся путем заключения Сторонами дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью Соглашения.

4.2. Досрочное расторжение Соглашения может иметь место по соглашению Сторон, либо на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. В целях исполнения условий настоящего Соглашения Стороны распорядительным документом назначают ответственных исполнителей по предоставлению и приему информации.

5.3. Стороны осуществляют постоянное взаимодействие на основе проведения взаимных консультаций по вопросам, входящим в предмет настоящего Соглашения.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2020 года. По окончании срока его действия Соглашение автоматически пролонгируется на следующий календарный год на тех же условиях, если ни одна из Сторон за 30 календарных дней до окончания срока его действия не заявит о расторжении настоящего Соглашения, действие настоящего Соглашения считается продленным на следующий год на тех же условиях.

5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Областное государственное казенное учреждение	Областное государственное казенное учреждение	Наименование организации _____

«Управление социальной защиты населения _____»	«Центр социальных выплат Иркутской области»	_____ _____
Адрес: **Телефон:** **Руководитель/иное уполномоченное лицо:** _____ _____ Ф.И.О.	**Адрес:** **Телефон:** **Руководитель/иное уполномоченное** **лицо:** _____ **Ф.И.О.**	**Адрес:** **Телефон:** **Руководитель/иное уполномоченное** **лицо:** _____ Ф.И.О.

».