МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.02.2020 г. № 12н-мпр

Иркутск

Об осуществлении проверки документов, подтверждающих осуществление расходов местных бюджетов, для перечисления из областного бюджета местным бюджетам межбюджетных трансфертов в целях возмещения произведенных расходов местных бюджетов

В соответствии со статьей 20 Закона Иркутской области от 20 декабря 2019 года № 130-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 8 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить Порядок осуществления главными распорядителями средств областного бюджета проверки документов, подтверждающих осуществление расходов местных бюджетов, для перечисления из областного бюджета местным бюджетам межбюджетных трансфертов в целях возмещения произведенных в 2020 году расходов местных бюджетов, в целях финансового обеспечения или софинансирования которых предоставляются такие межбюджетные трансферты (за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, имеющие целевой характер) (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Исполняющая обязанности
министра финансов
Иркутской области Н.В. Бояринова

308/2020-3(1)

Установлен
приказом министерства
финансов Иркутской области
от 10.02.2020 года № 12н-мпр

Порядок осуществления главными распорядителями средств областного бюджета проверки документов, подтверждающих осуществление расходов местных бюджетов, для перечисления из областного бюджета местным бюджетам межбюджетных трансфертов в целях возмещения произведенных в 2020 году расходов местных бюджетов, в целях финансового обеспечения или софинансирования которых предоставляются такие межбюджетные трансферты (за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, имеющие целевой характер)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения главными распорядителями средств областного бюджета (далее – ГРБС) проверки документов, подтверждающих осуществление расходов местного бюджета по исполнению расходных обязательств муниципальных образований, в целях финансового обеспечения или софинансирования которых местному бюджету из областного бюджета предоставляются межбюджетные трансферты в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые расходы, межбюджетные трансферты).

Настоящий Порядок не распространяется на субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, включенные в перечень, установленный распоряжением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2019 года № 1046-рп «Об установлении перечня межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, на которые не распространяются положения абзаца первого статьи 17 Закона Иркутской области «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»».

2. Настоящий Порядок применяется при проверке документов, подтверждающих осуществление целевых расходов, произведенных в текущем финансовом году:

1) до заключения между исполнительным органом государственной власти Иркутской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление межбюджетного трансферта (далее - получатель средств областного бюджета), и главой муниципального образования (главой местной администрации) или уполномоченным органом местного самоуправления соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта местному бюджету из областного бюджета (далее - Соглашение);

2) до доведения в установленном министерством финансов Иркутской области порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление межбюджетных трансфертов на лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытый в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области, получателю средств областного бюджета (далее – лицевой счет по переданным полномочиям), в случае, если принятыми нормативными правовыми актами Правительства Иркутской области, утверждающими порядок предоставления межбюджетных трансфертов (далее - правила предоставления межбюджетных трансфертов), не предусмотрено заключение Соглашения;

3) без учета софинансирования (финансового обеспечения) из областного бюджета в связи с отсутствием на лицевом счете по переданным полномочиям достаточного объема предельных объемов финансирования на предоставление соответствующих межбюджетных трансфертов из областного бюджета.

3. Возмещение расходов осуществляется на основании акта сверки осуществленных целевых расходов местного бюджета по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Акт сверки), согласованного с соответствующим ГРБС, главным распорядителем средств местного бюджета и финансовым органом соответствующего муниципального образования Иркутской области (далее – Акт сверки), представляемого в Управление Федерального казначейства по Иркутской области.

4. Акт сверки формируется получателем средств местного бюджета на бумажном носителе после проверки главным распорядителем средств областного бюджета документов, подтверждающих осуществление целевых расходов местного бюджета, предусмотренных:

1) подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка – после заключения соглашения;

2) подпунктами 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка – после доведения соответственно лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на предоставление соответствующих межбюджетных трансфертов.

5. Документы для проверки в соответствии с настоящим Порядком представляются получателем средств местного бюджета в адрес ГРБС не позднее 1 декабря текущего финансового года.

6. Для проверки целевых расходов получатель средств местного бюджета представляет ГРБС:

1) документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства получателя средств местного бюджета, связанного с целевыми расходами при поставке товаров (накладная и (или) акт приема-передачи и (или) счет-фактура), выполнение работ, оказание услуг (акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет и (или) счет-фактура), за исключением случаев осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора (муниципального контракта), внесения арендной платы по договору, если условиями таких договоров (муниципальных контрактов) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при

осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы), на сумму целевых расходов местного бюджета, подлежащих возмещению;

2) платежные поручения, подтверждающие осуществление целевых расходов местного бюджета, произведенных в текущем финансовом году с единого счета местного бюджета, открытого территориальному органу Федерального казначейства на балансовом счете № 40204 «Средства местных бюджетов».

7. ГРБС осуществляет проверку документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, в том числе:

1) на соответствие реквизитов, указанных в платежных поручениях, подтверждающих осуществление целевых расходов, реквизитам документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;

2) на непревышение сумм целевых расходов, подлежащих возмещению, отраженных в графе 7 Акта сверки, над суммами, указанными в платежных поручениях, подтверждающих осуществление целевых расходов;

3) на непревышение сумм целевых расходов, подлежащих возмещению, отраженных в графе 7 Акта сверки, над суммами, указанными в документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

8. ГРБС в случае принятия по результатам рассмотрения документов, направленных ему в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, решения о подтверждении осуществленных целевых расходов, не позднее пятого рабочего дня со дня поступления указанных документов направляет получателю средств местного бюджета подписанный Акт сверки.

В случае несоответствия представленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка документов требованиям пункта 7 настоящего Порядка ГРБС направляет получателю средств местного бюджета отказ в их исполнении, в котором указывается причина отказа.

9. Получатель средств местного бюджета не позднее пятого рабочего дня с момента получения подписанного Акта сверки представляет Акт сверки в Управление Федерального казначейства по Иркутской области.

Заместитель министра
финансов Иркутской области М.И. Дмитриева

Приложение
к Порядку осуществления главными распорядителями средств областного бюджета проверки документов, подтверждающих осуществление расходов местных бюджетов, для перечисления из областного бюджета местным бюджетам межбюджетных трансфертов в целях возмещения произведенных расходов местных бюджетов, в целях финансового обеспечения или софинансирования которых предоставляются такие межбюджетные трансферты (за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, имеющие целевой характер)

АКТ СВЕРКИ № _____
осуществленных целевых расходов местного бюджета

	от «__» _____ 20__ г		КОДЫ
		по ОКПО	
Получатель средств местного бюджета	_____	по Сводному реестру	
Наименование бюджета, получающего межбюджетный трансферт	_____	по ОКТМО	
Финансовый орган муниципального образования	_____	по ОКПО	
Получатель средств областного бюджета	_____	по Сводному реестру	
Единица измерения: руб		по ОКЕИ	383

Расходы областного бюджета		Код цели	Наименование мероприятия (объекта капитального строительства (недвижимого имущества) [1]	Уровень софинансирования, %		Произведено кассовых расходов бюджета местного бюджета в период с «__» по «__»_____20__ года		Объем расходов, подлежащих возмещению, руб.
наименование межбюджетного трансферта	код по бюджетной классификации расходов бюджета			областной бюджет [2]	Местный бюджет	код по бюджетной классификации расходов бюджета	сумма	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/100*5
							Всего	

Получатель средств местного бюджета

Руководитель _____ _____ _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

Финансовый орган муниципального образования

Руководитель _____ _____ _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

Получатель средств областного бюджета (ГРБС)

Руководитель _____ _____ _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

---

1. В случае если в соответствии с правилами предоставления межбюджетных трансфертов главным распорядителем средств областного бюджета принято решение об установлении различных уровней софинансирования для отдельных мероприятий (объектов капитального строительства (недвижимого имущества), графы 3-9 заполняются в разрезе отдельных мероприятий (объектов капитального строительства (недвижимого имущества).

2. В графе 5 указывается уровень софинансирования, установленный Соглашением. В случае если Соглашением не предусмотрено условие софинансирования, указывается 100%.