МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПРИКАЗ

24 января 2020 года № 2-мпр

Иркутск

**Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кредитных организаций для заключения соглашения о порядке обслуживания социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Иркутской области**

В целях проведения конкурса по отбору кредитных организаций для заключения соглашения о порядке обслуживания социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Иркутской области, в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 21 октября 2019 года № 876-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса по отбору кредитных организаций для заключения соглашения о порядке обслуживания социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Иркутской области.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 6 июня 2014 года № 37-мпр «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кредитных организаций для заключения соглашения о порядке обслуживания социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим и работающим в сельской местности на территории Иркутской области, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там»;

2) приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 5 июня 2015 года № 53-мпр «О внесении изменений в Порядок проведения конкурса по отбору кредитных организаций для заключения

соглашения о порядке обслуживания социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим и работающим в сельской местности на территории Иркутской области, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра
сельского хозяйства Иркутской области И.П. Сумароков

Утвержден
приказом
министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 24 января 2020 года № 2-мпр

**ПОРЯДОК**
**ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО (ПРИОБРЕТЕНИЕ) ЖИЛЬЯ ГРАЖДАНАМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРОЖИВАЮЩИМ НА СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЯХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. Общие Положения

1. Настоящий Порядок проведения конкурса по отбору кредитных организаций для заключения соглашения о порядке обслуживания социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Иркутской области (далее соответственно - Порядок, конкурс, соглашение о порядке обслуживания социальных выплат, социальные выплаты, граждане), разработан в соответствии с государственной программой Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 772-пп, и Порядком предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Иркутской области, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 21 октября 2019 года № 876-пп, и определяет процедуру проведения конкурса по отбору кредитных организаций для заключения соглашений о порядке обслуживания социальных выплат (далее - отбор).

2. Организатором конкурса является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее - Министерство).

3. Все вопросы, связанные с проведением конкурса, подведением итогов конкурса, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Соглашение о порядке обслуживания социальных выплат заключается между кредитной организацией, прошедшей отбор, и Министерством.

Глава 2. Конкурсная Комиссия

5. Для решения вопроса о допуске либо об отказе в допуске кредитной организации к участию в конкурсе, об отборе кредитных организаций создается конкурсная комиссия по проведению конкурса (далее - Конкурсная комиссия).

6. Конкурсная комиссия состоит из председателя Конкурсной

комиссии, секретаря Конкурсной комиссии и других членов Конкурсной комиссии.

Состав Конкурсной комиссии утверждается правовым актом Министерства.

## Глава 3. Порядок Деятельности Конкурсной комиссии

7. Заседание Конкурсной комиссии проводится председателем Конкурсной комиссии.

8. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Конкурсной комиссии.

9. Решения Конкурсной комиссии принимаются по итогам общего открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

10. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Конкурсной комиссии и секретарем Конкурсной комиссии.

11. Члены Конкурсной комиссии, не согласные с принятым решением, вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое в обязательном порядке прикладывается к протоколу заседания Конкурсной комиссии.

12. Секретарь Конкурсной комиссии обеспечивает организацию деятельности Конкурсной комиссии, в том числе осуществляет:

а) извещение членов Конкурсной комиссии о предстоящем заседании Конкурсной комиссии;

б) оформление протоколов заседания Конкурсной комиссии;

в) техническое оформление иных документов, необходимых для организации деятельности Конкурсной комиссии.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляет отдел развития сельских территорий Министерства.

## Глава 4. Требования, предъявляемые к Претендентам конкурса

14. При проведении конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к кредитным организациям, изъявившим желание принять участие в конкурсе (далее - Претенденты):

а) осуществление банковских операций по открытию и ведению банковских счетов физических лиц, по переводу денежных средств по поручению физических лиц по их банковским счетам;

б) наличие подразделений в муниципальных районах Иркутской области.

в) ненахождение кредитной организации в процедуре ликвидации, банкротства.

Требование, указанное в подпункте «в» настоящего пункта, проверяется Министерством самостоятельно.

## Глава 5. Порядок Проведения Конкурса

15. Извещение о проведении конкурса подлежит официальному опубликованию и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://irkobl.ru/sites/agroline в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения конкурса.

16. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) предмет конкурса;

б) дата, время и место проведения конкурса;

в) наименование и адрес Министерства;

г) порядок, место и срок подачи заявок на участие в конкурсе;

д) критерии отбора кредитной организации;

е) порядок подведения итогов конкурса;

ж) порядок и сроки объявления результатов конкурса;

з) сроки заключения соглашения по обслуживанию социальных выплат с кредитными организациями, прошедшими отбор;

и) необходимая контактная информация.

17. Претенденты в течение срока, указанного в извещении о проведении конкурса, представляют в Министерство заявку на участие в конкурсе (далее - заявка), составленную по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов (далее - конкурсная документация):

а) анкеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) копия доверенности, подтверждающей право лица на подписание заявки и конкурсной документации (далее - уполномоченное лицо);

в) справки о наличии подразделений кредитной организации в муниципальных районах Иркутской области;

г) справки о наличии опыта работы кредитной организации в области обслуживания средств государственной поддержки за счет средств федерального и областного бюджетов на строительство (приобретение) жилья в сельской местности.

18. Документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, подписываются руководителем кредитной организации или уполномоченным лицом.

Копии документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенные руководителем кредитной организации или уполномоченным лицом.

19. Документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, в очередности, установленной данным пунктом, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии печати) Претендента.

20. При принятии документов, указанных в пункте 17 настоящего

Порядка, Министерством на заявке делается отметка, подтверждающая прием документов.

21. Претенденты не допускаются к участию в конкурсе, если:

а) не соответствуют требованиям, указанным в пункте 14 настоящего Порядка;

б) представлены не все документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка;

в) заявка и конкурсная документация подписаны лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

г) документы представлены после окончания срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса.

22. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней после дня окончания приема заявок проводит заседание, на котором принимает решение о допуске либо отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе.

Допуск или отказ в допуске к участию в конкурсе оформляются протоколом заседания Конкурсной комиссии.

В течение 10 рабочих дней после принятия решения о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе Конкурсная комиссия извещает Претендентов о принятом решении путем направления уведомления через организации почтовой связи заказным письмом с указанием оснований принятого решения.

23. Претенденты приобретают статус участников конкурса с момента принятия решения о допуске их к участию в конкурсе.

24. В случае отказа в допуске к участию в конкурсе заявка и конкурсная документация Претенденту не возвращаются.

25. В течение 10 рабочих дней после принятия решения о допуске Претендентов к участию в конкурсе Конкурсная комиссия проводит конкурс. Члены Конкурсной комиссии оценивают участников конкурса и признают их прошедшими отбор в соответствии со следующими критериями оценок:

а) количество подразделений кредитной организации в муниципальных районах Иркутской области;

б) наличие опыта работы кредитной организации в области обслуживания средств государственной поддержки за счет средств федерального и областного бюджетов на строительство (приобретение) жилья в сельской местности.

Количество баллов, набранных участниками конкурса, определяется в соответствии с методикой балльной системы оценок кредитных организаций, допущенных к участию в конкурсе, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

26. Кредитная организация, набравшая наибольшее количество баллов по сравнению с другими участниками конкурса, считается прошедшей отбор и признается победителем конкурса (далее - Победитель).

При равном количестве набранных баллов Победителями признаются все участники конкурса, набравшие наибольшее равное количество баллов.

27. Решение Конкурсной комиссии об определении Победителей

оформляется протоколом Конкурсной комиссии.

Результаты конкурсного отбора утверждаются распоряжением Министерства в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола Конкурсной комиссии.

28. В течение 10 рабочих дней после проведения конкурса Конкурсная комиссия извещает участников конкурса о результатах конкурса путем направления уведомления через организации почтовой связи заказным письмом с уведомлением с указанием оснований принятого решения.

29. Результаты конкурса подлежат официальному опубликованию и размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://irkobl.ru/sites/agroline в течение 10 рабочих дней со дня проведения конкурса.

30. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения о результатах конкурсного отбора направляет Победителям конкурса проект соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в котором предусматриваются:

а) основания для заключения с гражданами (далее - получатели социальных выплат) договора банковского счета;

б) условия зачисления социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат и их списания;

в) условия перечисления социальных выплат с банковского счета получателя социальных выплат в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления в кредитную организацию соответствующего документа с отметкой о его проверке Министерством, следующим лицам:

продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного;

г) ежеквартальное предоставление информации в Министерство о количестве открытых и закрытых банковских счетов, об остатках средств на

банковских счетах по обслуживанию социальных выплат получателей социальных выплат не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

д) порядок предоставления в Министерство подлинника свидетельства о предоставлении социальной выплаты с отметкой о произведенной оплате.

31. Кредитная организация являющаяся Победителем конкурса в течение 5 рабочих дней с момента получения проекта соглашения, предоставляет в Министерство нарочно подписанный экземпляр соглашения.

Исполняющий обязанности министра
сельского хозяйства Иркутской области И.П. Сумароков

Приложение 1
к Порядку проведения конкурса по отбору
кредитных организаций для заключения
соглашения о порядке обслуживания социальных
выплат на строительство (приобретение) жилья
гражданам Российской Федерации, проживающим
на сельских территориях Иркутской области

Заявка
на участие в конкурсе по отбору кредитных организаций для заключения соглашения о порядке обслуживания социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Иркутской области

"___" _____ 20__ года

1. Изучив требования, предъявляемые к кредитным организациям, изъявившим желание принять участие в конкурсе по отбору кредитных организаций для заключения соглашения о порядке обслуживания социальных выплат (далее - Претендент, конкурс), а также законодательство, регулирующее порядок проведения конкурсов,

_____

*(наименование Претендента)*

в лице

_____

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или лица, уполномоченного подписывать заявку и представлять интересы Претендента)*

сообщает о желании принять участие в конкурсе и представляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе и заявочной документации и подтверждаем право Министерства запрашивать у нас, в уполномоченных органах государственной власти информацию, уточняющую представленные нами сведения.

3. По результатам отбора _____ берет на себя

*(наименование Претендента)*

обязательство заключить соглашение по обслуживанию социальных выплат.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и в целях взаимодействия с министерством сельского хозяйства Иркутской области уполномочен

_____

*(контактная информация уполномоченного лица)*

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

6. Юридический и фактический адреса, телефон, факс:_____

_____

_____

_____,

Банковские реквизиты:_____

_____

_____

_____.

7. Корреспонденцию просим направлять по адресу:

_____

8. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются:

1)

2)

3)

4)

Приложение на _____ л.

Претендент
Руководитель
(уполномоченное лицо) _____/_____
*(подпись) / (Ф.И.О.)*

Главный бухгалтер _____/_____
*(подпись) / (Ф.И.О.)*

М.П.

Заявка поступила в министерство сельского хозяйства Иркутской области «___» _____ 20__ года

Ответственное лицо от министерства сельского хозяйства Иркутской области, принявшее заявку на участие в конкурсе по отбору кредитных организаций для заключения соглашений о порядке обслуживания социальных выплат_____ _____ _____
*(должность) (Ф.И.О.) (подпись)*

Приложение 2
к Порядку проведения конкурса по отбору
кредитных организаций для заключения
соглашения о порядке обслуживания социальных
выплат на строительство (приобретение) жилья
гражданам Российской Федерации, проживающим
на сельских территориях Иркутской области

# Анкета
## кредитной организации, изъявившей желание принять участие в конкурсе по отбору кредитных организаций для заключения соглашения о порядке обслуживания социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Иркутской области

| | |
|---|---|
| 1. Полное и сокращенное наименование кредитной организации | |
| 2. ИНН | |
| 3. Юридический адрес | |
| 4. Почтовый адрес | |
| 5. Телефон | |
| 6. Банковские реквизиты *(может быть несколько):* | |
| 6.1. Расчетный счет | |
| 6.2. Корреспондентский счет | |
| 6.3. Код БИК | |
| 7. Реквизиты лицензии на осуществление банковских операций по открытию и ведению счетов физических лиц, по переводу денежных средств по поручению физических лиц по их банковским счетам | |
| 8. Осуществляет ли кредитная организация банковские операции по открытию и ведению банковских счетов физических лиц, по переводу денежных средств по поручению физических лиц по их банковским счетам | |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Претендент
Руководитель
(уполномоченное лицо) _____/_____
(подпись) / (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____/_____
(подпись) / (Ф.И.О.)

М.П

Приложение 3
к Порядку
проведения конкурса по отбору
кредитных организаций для заключения
соглашения о порядке обслуживания социальных
выплат на строительство (приобретение) жилья
гражданам Российской Федерации, проживающим
на сельских территориях Иркутской области

# Методика бальной системы оценок кредитных организаций, допущенных к участию в конкурсе по отбору кредитных организаций для заключения соглашения о порядке обслуживания социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Иркутской области

| № п/п | Показатель | Критерий оценки | Количество баллов |
|---|---|---|---|
| 1 | Наличие подразделений в муниципальных районах Иркутской области | до 14 | 0 |
| | | от 14 | 5 |
| 2 | Наличие опыта работы в области обслуживания средств государственной поддержки за счет средств федерального и областного бюджетов на строительство (приобретение) жилья в сельской местности | отсутствует | 0 |
| | | имеется | 5 |

Приложение 4
к Порядку
проведения конкурса по отбору
кредитных организаций для заключения
соглашения о порядке обслуживания социальных
выплат на строительство (приобретение) жилья
гражданам Российской Федерации, проживающим
на сельских территориях Иркутской области

Информация о количестве открытых и закрытых банковских счетов, остатках средств на банковских счетах по обслуживанию социальных выплат получателей социальных выплат

от_____ на «___» _____ 20__ года

*(Наименование кредитной организации)*

| № п/п | Ф.И.О. | Номер свидетельства о предоставлении социальной выплаты | Дата выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты | Размер социальной выплаты | Дата открытия банковского счета по обслуживанию социальных выплат | Номер банковского счета по обслуживанию социальных выплат | Дата закрытия банковского счета по обслуживанию социальных выплат | Остаток средств на банковском счете по обслуживанию социальных выплат |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

Руководитель кредитной организации
(уполномоченное лицо) _____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ _____ _____ _____
(должность) (контактный телефон) (подпись) (Ф.И.О.)