МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 декабря 2019 года № 71-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях

В соответствии Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющая обязанности
министра Н.В. Воронцова

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и занятости Иркутской области
от 24.12.2019 № 71-мпр

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕОБУЧЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ЖЕНЩИН, НАХОДЯЩИХСЯ В ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ В ВОЗРАСТЕ ДО ТРЕХ ЛЕТ, А ТАКЖЕ ЖЕНЩИН, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА, НЕ СОСТОЯЩИХ В ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЯХ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет механизм реализации областными государственными казенными учреждениями Центрами занятости населения городов и районов Иркутской области, подведомственными министерству труда и занятости Иркутской области (далее – Учреждения, Министерство), мероприятий по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в Учреждения (далее при совместном упоминании – женщины).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) переобучение – профессиональное обучение женщин по основным программам профессионального обучения – программам переподготовки рабочих, служащих и дополнительное профессиональное образование по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки;

2) повышение квалификации – профессиональное обучение женщин по основным программам профессионального обучения – программам повышения квалификации рабочих, служащих и дополнительное профессиональное образование по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации.

3. Переобучение и повышение квалификации в соответствии с настоящим Порядком:

1) осуществляется по очной (дневной или вечерней), очно-заочной формам обучения, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании и может быть курсовым (групповым) или индивидуальным.

2) включает в себя теоретическое, практическое (производственное) обучение;

3) должно носить интенсивный и краткосрочный характер, продолжительность которого устанавливается основными программами

профессионального обучения и дополнительными профессиональными программами. Средний период переобучения и повышения квалификации равен 3 месяцам;

4) для женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет (далее – отпуск по уходу за ребенком), осуществляется однократно и должно быть завершено до его окончания;

5) для женщин, имеющих детей дошкольного возраста, – осуществляется однократно;

6) повторно не допускается, за исключением случаев, когда женщина в период отпуска по уходу за ребенком прошла профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в рамках получения государственной услуги «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет», и по достижению ребенком возраста трех лет (выход из отпуска по уходу за ребенком) уволена с предыдущего места работы, и на дату обращения в Учреждение не состоит в трудовых отношениях.

4. Переобучение и повышение квалификации женщин осуществляется в организациях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности, выданную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и реализующих соответствующие образовательные программы (далее – образовательные организации), на основании заключенных с Учреждениями договоров (государственных контрактов) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – договор об обучении).

5. В договор об обучении включаются следующие положения:

1) срок представления образовательной организацией в Учреждение учебного плана по образовательной программе, копий приказов (выписок из приказов) о зачислении женщин на переобучение и повышение квалификации;

2) периодичность представления образовательной организацией в Учреждение справки о посещении занятий женщинами, проходящими переобучение и повышение квалификации;

3) обязанность образовательной организации предоставить в Учреждение копии приказов (выписки из приказов) об окончании женщинами переобучения и повышения квалификации.

Копии документов, представление которых предусмотрено настоящим пунктом, заверяются подписью уполномоченного образовательной организацией лица с указанием даты и печатью образовательной организации (при наличии).

Глава 2. УСЛОВИЯ НАПРАВЛЕНИЯ ЖЕНЩИН НА ПЕРЕОБУЧЕНИЕ ИЛИ ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

6. Направление женщин на переобучение или повышение квалификации осуществляется:

1) по имеющейся профессии (специальности) с целью обновления теоретических и практических знаний, повышения уровня квалификации;

2) по новой профессии (специальности), востребованной на рынке труда Иркутской области, для осуществления трудовой деятельности по вновь полученной профессии или организации самозанятости, предпринимательской деятельности.

7. Право на прохождение переобучения или повышения квалификации предоставляется:

1) женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, желающим пройти переобучение или повышение квалификации, обратившимся в Учреждения;

2) женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях, желающим пройти переобучение или повышение квалификации, обратившимся в Учреждения.

Под детьми дошкольного возраста в целях настоящего Порядка понимаются дети в возрасте до 6 лет включительно.

8. Женщины при направлении на переобучение или повышение квалификации по профессии (специальности), требующей медицинского освидетельствования, проходят медицинское освидетельствование за счет собственных средств.

Глава 3. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ЖЕНЩИН НА ПЕРЕОБУЧЕНИЕ ИЛИ ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

9. В целях получения направления на переобучение или повышение квалификации женщины подают в Учреждение заявление в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

10. К заявлению женщинами, находящимися в отпуске по уходу за ребенком, прилагаются следующие документы:

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;

2) свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае, если свидетельство о рождении ребенка выдано иностранным государством);

3) решение суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельство об усыновлении (удочерении), выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, – для усыновителей (удочерителей);

4) приказ (распоряжение) работодателя о предоставлении женщине отпуска по уходу за ребенком;

5) документы об образовании (обучении).

11. К заявлению женщинами, имеющими детей дошкольного возраста, не состоящими в трудовых отношениях, прилагаются следующие

документы:

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;

2) свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае, если свидетельство о рождении ребенка выдано иностранным государством);

3) решение суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельство об усыновлении (удочерении), выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, – для усыновителей (удочерителей);

4) трудовая книжка или документ, ее заменяющий;

5) документы об образовании (обучении).

12. Женщины вправе к заявлению приложить следующие документы:

1) свидетельство о рождении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации;

2) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя – для опекунов и попечителей;

3) индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, выданная в установленном порядке и содержащая заключение о рекомендуемом характере и об условиях труда (далее – индивидуальная программа реабилитации или абилитации), – для граждан, относящихся к категории инвалидов;

4) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

В случае непредставления документов, указанных в настоящем пункте, Учреждение запрашивает их (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

13. Учреждение на основании представленных документов:

1) осуществляет регистрацию женщин в целях поиска подходящей работы в соответствии с Правилами регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 года № 891. Информация, содержащаяся в документах, указанных в пунктах 10-12 настоящего Порядка, фиксируется Учреждением в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения в соответствии с законодательством;

2) предоставляет женщинам государственную услугу по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного образования в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом Министерства от 22 апреля 2014 года № 38-мпр.

14. Основаниями для отказа в направлении женщин на переобучение

или повышение квалификации (далее – отказ в направлении) являются:

1) несоответствие женщины условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

2) использование женщиной ранее права на прохождение переобучения или повышения квалификации в соответствии с настоящим Порядком, за исключением случаев, указанных в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка;

3) непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в направлении в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, женщина вправе повторно представить в Учреждение документы в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

15. Решение об отказе в направлении (с указанием причин отказа) принимается Учреждением в течение двух рабочих дней со дня представления заявления, (в случае межведомственного запроса – со дня поступления в Учреждение запрашиваемых документов (сведений, содержащихся в них)).

Уведомление о принятом решении вручается лично либо направляется женщине в течение пяти рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или в электронной форме.

Отказ в направлении может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

16. В случае принятия решения о направлении женщины на переобучение или повышение квалификации Учреждение:

1) осуществляет подбор вариантов переобучения или повышения квалификации по профессиям (специальностям), пользующимися спросом на рынке труда, подходящими для организации предпринимательской деятельности, самозанятости, а также по профессиям (специальностям) под конкретные рабочие места, предоставляемые работодателями, с учетом уровня образования и квалификации, имеющегося у женщины, а также медицинского заключения о наличии противопоказаний к осуществлению трудовой деятельности (при наличии);

2) заключает с женщиной договор о направлении на переобучение или повышение квалификации (содержащий сведения о дате начала обучения, сроке обучения, наименовании образовательной организации, наименовании программы и форме обучения) (далее – договор о направлении на обучение) и выдает направление на переобучение или повышение квалификации по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) в целях осуществления контроля за посещаемостью и успеваемостью направленных на обучение женщин осуществляет анализ документов, представляемых образовательной организацией в соответствии с договором об обучении;

4) производит оплату услуг по переобучению и повышению квалификации женщин в соответствии с договором об обучении;

5) выплачивает обучающимся женщинам, имеющим детей

дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях, согласно Правилам, в соответствии с которыми органы службы занятости осуществляют социальные выплаты гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и выдачу предложений о досрочном назначении пенсии таким гражданам, утвержденным приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 22 февраля 2019 года № 116н, стипендию в минимальном размере оплаты труда, установленном Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенном на районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации, один раз в месяц за фактическое количество дней переобучения и повышения квалификации.

Заместитель министра Е.Л. Егорова

Приложение 1
к Порядку организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях

ОГКУ Центр занятости населения _____ _____
_____
(наименование областного государственного казенного учреждения Центра занятости населения города или района Иркутской области)

от _____
_____ _____ _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

зарегистрированной по адресу: _____
_____
_____,
адрес электронной почты: _____,
контактный телефон: _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить на _____ по специальности (профессии) _____
_____

Я, _____,
предупреждена об ответственности за недостоверность представляемых в ОГКУ Центр занятости населения _____ (далее – Центр занятости населения) сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ознакомлена с Порядком организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях.

В целях организации переобучения и повышения квалификации я согласна на обработку моих персональных данных, указанных в данном заявлении и прилагаемых к нему документах, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,

доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Уведомление о принятом Центром занятости населения решении по вопросу направления на переобучение и повышение квалификации прошу

_____
(вручить мне лично, направить по адресу электронной почты либо посредством организации почтовой связи)

К заявлению прилагаю следующие документы (их копии):

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____;
7. _____.

_____	_____	_____
(дата подачи заявления)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях

_____

наименование образовательной организации

_____

адрес, проезд (вид транспорта, название остановки), номер контактного телефона

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПЕРЕОБУЧЕНИЕ (ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ) ЖЕНЩИН, НАХОДЯЩИХСЯ В ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ В ВОЗРАСТЕ ДО ТРЕХ ЛЕТ, А ТАКЖЕ ЖЕНЩИН, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА, НЕ СОСТОЯЩИХ В ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЯХ

_____

наименование ОГКУ Центра занятости населения города или района Иркутской области

направляет_____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

на профессиональное обучение по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации рабочих и служащих, на дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации (нужное подчеркнуть) по профессии (специальности), образовательной программе_____

профессия (специальность), квалификация, программа обучения

Срок обучения_____

Директор ОГКУ Центр
занятости населения

_____ _____ _____

подпись фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)