



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

25 октября 2019 года

Иркутск

№ 54-сепр

Об установлении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области администраторов бюджетных средств

В соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Установить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области администраторов бюджетных средств (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр

Н.В. Воронцова

## УСТАНОВЛЕН

приказом министерства труда  
и занятости Иркутской области  
от 25.10.2018 года № 54-инп

# ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА В ОТНОШЕНИИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАТОРОВ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включая мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в отношении подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области (далее – министерство) администраторов бюджетных средств.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента включает в себя осуществление анализа и оценки результатов выполнения процедур составления и исполнения бюджета, включая процедуры финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, качества управления активами, осуществления внутреннего финансового аудита в целях организации и исполнения бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству администраторов бюджетных средств осуществляется должностными лицами управления финансовой политики министерства (далее – управление), совместно с отделом бухгалтерского учета и отчетности министерства, отделом организации закупок и ведомственного контроля в сфере закупок управления организации государственных закупок и информационного развития министерства (далее – отдел бухгалтерского учета, отдел закупок).

4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в отношении областных государственных казенных учреждений Центров занятости населения городов и районов Иркутской области и государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Центр обучения и содействия трудоустройству» (далее – учреждения),

за исключением учреждений, которые были созданы либо реорганизованы в отчетном финансовом году.

5. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится ежегодно, в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, с учетом результатов внешней проверки Контрольно-счетной палатой Иркутской области годовой бюджетной отчетности министерства по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, на основании:

- 1) бюджетной отчетности учреждений;
- 2) общедоступных сведений (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- 3) представляемой учреждениями в министерство информации, необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента.

## Глава 2. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ФОРМИРОВАНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ МОНИТОРИНГА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

6. Учреждения формируют информацию, необходимую для расчета показателей качества финансового менеджмента, по форме, согласно Приложениям 1, 2 к настоящему Порядку, и направляют ее в министерство не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.

7. Расчет итоговой оценки качества финансового менеджмента и целевых значений показателей качества финансового менеджмента осуществляется в соответствии с Приложением 3 к настоящему Порядку.

8. Для итоговой оценки качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству казенных учреждений применяются показатели качества финансового менеджмента, предусмотренные Приложением 4 к настоящему Порядку.

9. Для итоговой оценки качества финансового менеджмента в отношении подведомственного министерству автономного учреждения применяются показатели качества финансового менеджмента, предусмотренные Приложением 5 к настоящему Порядку.

10. Результатом проведения мониторинга качества финансового менеджмента является отчет о его результатах, который публикуется на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

11. Отчет о результатах мониторинга финансового менеджмента должен включать в себя следующие сведения:

- 1) значение итоговой оценки качества финансового менеджмента;
- 2) рейтинг качества финансового менеджмента подведомственных министерству казенных учреждений, сформированный по четырем группам (высокое, хорошее, удовлетворительное и неудовлетворительное качество финансового менеджмента) по форме, согласно Приложению 6 к настоящему Порядку;
- 3) целевые значения показателей качества финансового менеджмента;

- 4) перечень показателей, значения оценок по которым отклоняются от их целевых значений более чем на 25% по каждому учреждению;
- 5) пояснительная записка.

### Глава 3. РЕАЛИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

12. Учреждения формируют сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, и направляют их в министерство не позднее 1 июля года, следующего за отчетным годом.

13. При составлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение оценки по которому отклоняется от целевого значения более чем на 25%, в обязательном порядке указываются причины отклонения и (или) данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

14. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, включают:

- 1) разработку и актуализацию локальных нормативных актов учреждений, регламентирующих выполнение процедур и операций по составлению и исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, управлению активами (далее – процедуры и операции в рамках финансового менеджмента);

- 2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях учреждений, в должностных инструкциях работников учреждений обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

- 3) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (работниками) учреждений, осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

- 5) закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия и сокращение сроков подготовки документов;

- 6) проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и работников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, установленным квалификационным требованиям, организацию повышения квалификации и проведения переподготовки;

- 7) разработку, актуализацию локальных нормативных актов учреждений о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) работников учреждений, за добросовестное (недобросовестное) исполнение должностных обязанностей при осуществлении процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

15. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на

повышение качества финансового менеджмента, учреждения прилагают к ним копии документов, подтверждающие выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

16. По результатам анализа полученных сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, управление совместно с отделом бухгалтерского учета, отделом закупок формирует доклад, который не позднее 1 августа года, следующего за отчетным годом, представляется министру труда и занятости Иркутской области и публикуется на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. Доклад должен содержать следующие сведения:

1) общие сведения об учреждениях, включая их итоговые оценки качества финансового менеджмента, полученные в течение отчетного финансового года;

2) сведения о выявленных недостатках осуществления финансового менеджмента в отчетном финансовом году;

3) сведения о принятых учреждениями мерах по повышению качества финансового менеджмента в течение отчетного финансового года;

4) выводы о необходимости принятия учреждениями дополнительных мер по повышению качества финансового менеджмента.

Заместитель министра



К.М. Клоков

Приложение 1  
к Порядку проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента  
в отношении подведомственных  
министерству труда и занятости  
Иркутской области администраторов  
бюджетных средств

ИНФОРМАЦИЯ, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
(для казенных учреждений)

(наименование учреждения)

| Номер показателя   | Наименование показателя   | Единицы измерения  | Источник информации  | Значение | Комментарий |
|--|---|--|--|----------|-------------|
| 1. Оценка качества управления расходами бюджета Иркутской области на обеспечение выполнения функций ОГКУ ЦЗН |   |  |  |          |             |
| 1.1.   | Неправомерное использование бюджетных средств   | тыс. руб.  | Акты проверок, предписания контрольных (надзорных) органов |          |             |
| 1.2.   | Несоблюдение правил планирования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд                              | Количество фактов несоблюдения правил планирования закупок | Акты проверок, предписания контрольных (надзорных) органов |          |             |
| 1.3.   | Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд ОГКУ ЦЗН | Количество фактов нарушений                                | Акты проверок, предписания контрольных (надзорных) органов |          |             |
| 1.4.   | Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований  | % от общего объема   | Годовой отчет об исполнении                                |          |             |

|   |  |   |   |  |  |
|---|--|---|---|--|--|
|   |  |   | областного бюджета  |  |  |
| 1.5.  | Эффективность управления кредиторской задолженностью и дебиторской задолженностью по расходам  | Факт наличия или отсутствия кредиторской и дебиторской задолженности          | Годовой отчет об исполнении областного бюджета  |  |  |
| 2. Оценка качества управления расходами бюджета Иркутской области на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) |  |   |   |  |  |
| 2.1.  | Неправомерное использование бюджетных средств  | тыс. руб.   | Акты проверок, предписания контрольных (надзорных) органов  |  |  |
| 2.2.  | Нарушение правил, условий предоставления субсидий  | Количество фактов нарушений   | Акты проверок, предписания контрольных (надзорных) органов  |  |  |
| 2.3.  | Качество исполнения предписаний Контрольно-счетной палаты Иркутской области, Управления Федерального казначейства по Иркутской области, актов прокурорского реагирования | Количество поступивших предписаний, актов прокурорского реагирования, из них: | Предписания Контрольно-счетной палаты Иркутской области, Управления Федерального казначейства по Иркутской области, акты прокурорского реагирования |  |  |
|   |  | Выполнено в полном объеме   |   |  |  |
|   |  | Выполнено частично  |   |  |  |
|   |  | Не выполнено  |   |  |  |
| 3. Оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности   |  |   |   |  |  |
| 3.1.  | Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств   | Количество фактов нарушений   | Акты проверок, Пояснительная записка по форме 0503160,  |  |  |

|  |  |   |   |  |  |
|--|--|---|---|--|--|
|  |  |   | утвержденная приказом<br>Министерства финансов<br>Российской Федерации<br>от 28 декабря 2010 года<br>№ 191н   |  |  |
| 3.2.                                   | Качество исполнения предписаний<br>Контрольно-счетной палаты Иркутской<br>области и Управления Федерального<br>казначейства по Иркутской области | Количество поступивших<br>предписаний, из них:  | Отчеты о выполнении<br>предписаний<br>Контрольно-счетной<br>палаты Иркутской<br>области, Управления<br>Федерального<br>казначейства по<br>Иркутской области       |  |  |
|  |  | Выполнено в полном<br>объеме  |   |  |  |
|  |  | Выполнено частично  |   |  |  |
|  |  | Не выполнено  |   |  |  |
| 3.3.                                   | Степень достоверности бюджетной<br>отчетности  | Количество нарушений<br>требований<br>законодательства<br>Российской Федерации и<br>иных нормативных<br>правовых актов,<br>регулирующих порядок<br>составления и<br>представления<br>бухгалтерской отчетности | Акты проверок,<br>предписания<br>контрольных<br>(надзорных) органов   |  |  |
| 4. Оценка качества управления активами |  |   |   |  |  |
| 4.1.                                   | Недостачи и хищения государственной<br>собственности   | Количество выявленных<br>недостач и хищений<br>государственной<br>собственности   | Акты проверок,<br>Пояснительная записка<br>по форме 0503160,<br>утвержденная приказом<br>Министерства финансов<br>Российской Федерации<br>от 28 декабря 2010 года |  |  |

|      |  |                      | № 191н   |  |  |
|------|--|----------------------|--|--|--|
| 4.2. | Нарушения при управлении и распоряжении государственной собственностью | Количество нарушений | Акты проверок, предписания контрольных (надзорных) органов |  |  |

Заместитель министра



К.М. Клоков

Приложение 2  
к Порядку проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента  
в отношении подведомственных  
министерству труда и занятости  
Иркутской области администраторов  
бюджетных средств

ИНФОРМАЦИЯ, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
(для автономного учреждения)

(наименование учреждения)

| Номер показателя  | Наименование показателя  | Единицы измерения   | Источник информации  | Значение | Комментарий |
|---|--|---|--|----------|-------------|
| 1. Оценка качества управления расходами бюджета Иркутской области |  |   |  |          |             |
| 1.1.  | Количество внесенных изменений в план финансово-хозяйственной деятельности, связанных с экономией (недостатком), образовавшейся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности | Количество внесенных изменений  | Уведомления об изменениях бюджетных ассигнований учреждения                              |          |             |
| 1.2.  | Выполнение государственного задания за отчетный год в части достижения показателей, характеризующих объем государственной услуги   | Уровень достижения установленных показателей характеризующих объем государственной услуги (%) | Протокол совещания по вопросу рассмотрения результатов оценки эффективности деятельности |          |             |
| 1.3.  | Наличие остатка неиспользованных субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на конец отчетного финансового года  | Размер неиспользованных средств субсидии (тыс. руб.)  | Протокол совещания по вопросу рассмотрения результатов оценки эффективности              |          |             |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
|   |  |  | деятельности   |  |  |
| 1.4.  | Неправомерное расходование средств субсидии  | Количество нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих расходование средств предоставленной субсидии   | Акты проверок, предписания контрольных (надзорных) органов                               |  |  |
| 1.5.  | Нарушения порядка и сроков предоставления отчетности об использовании субсидий                       | Количество нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы представления отчетности об использовании субсидии                                 | Протокол совещания по вопросу рассмотрения результатов оценки эффективности деятельности |  |  |
| 2. Показатели качества управления доходами, полученные от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |
| 2.1.  | Качество планирования поступлений доходов от приносящей доход деятельности                           | Уровень выполнения прогноза поступлений доходов на текущий финансовый год и плана по доходам (%)   | План финансово-хозяйственной деятельности  |  |  |
| 2.2.  | Отсутствие калькуляции или обоснования себестоимости (стоимости) платных услуг                       | в наличии/ отсутствует   | Государственное задание  |  |  |
| 3. Оценка качества ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности  |  |  |  |  |  |
| 3.1.  | Нарушение порядка ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности | Количество нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности | Акты проверок, предписания контрольных (надзорных) органов                               |  |  |
| 3.2.  | Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств                                   | Количество нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов,   | Акты проверок, предписания контрольных (надзорных)                                       |  |  |

|  |   |   |  |  |  |
|--|---|---|--|--|--|
|  |   | регулирующих порядок проведения инвентаризации активов и обязательств     | органов  |  |  |
| 3.3.                                   | Качество исполнения предписаний Контрольно-счетной палаты Иркутской области и Управления Федерального казначейства по Иркутской области | Количество поступивших предписаний, из них:                               | Отчеты о выполнении предписаний Контрольно-счетной палаты Иркутской области, Управления Федерального казначейства по Иркутской области                 |  |  |
|  |   | Выполнено в полном объеме   |  |  |  |
|  |   | Выполнено частично  |  |  |  |
|  |   | Не выполнено  |  |  |  |
| 4. Оценка качества управления активами |   |   |  |  |  |
| 4.1.                                   | Недостачи и хищения государственной собственности   | Количество выявленных недостатков и хищений государственной собственности | Акты проверок, пояснительная записка по форме 0503160, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н |  |  |
| 4.2.                                   | Нарушения при управлении и распоряжении государственной собственностью  | Количество нарушений  | Акты проверок, предписания контрольных (надзорных) органов   |  |  |

Заместитель министра



К.М. Клоков

Приложение 3  
к Порядку проведения  
мониторинга качества  
финансового менеджмента  
в отношении подведомственных  
министерству труда и занятости  
Иркутской области  
администраторов бюджетных  
средств

РАСЧЕТ  
ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Итоговая оценка качества финансового менеджмента подведомственного министерству труда и занятости Иркутской области администратора бюджетных средств (далее – учреждение) рассчитывается по следующей формуле:

$$I_b = \sum_{i=1}^5 S_i * I_i,$$

где:

$S_i$  - вес  $i$ -го направления оценки качества финансового менеджмента в итоговой оценке качества финансового менеджмента ( $S_1 = 0,5$ ;  $S_2 = 0,2$ ;  $S_3 = 0,1$ ;  $S_4 = 0,1$ ;  $S_5 = 0,1$ );

$I_1$  - оценка качества управления расходами бюджета;

$I_2$  - оценка качества управления доходами бюджета;

$I_3$  - оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;

$I_4$  - оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового контроля и аудита;

$I_5$  - оценка качества управления активами.

В случае отсутствия направления качества финансового менеджмента учреждения, вес этого направления пропорционально перераспределяется на другие направления.

Заместитель министра



К.М. Клоков

Приложение 4

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области администраторов бюджетных средств

**ПОКАЗАТЕЛИ  
КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ЦЕНТРОВ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ДАЛЕЕ – ОГКУ ЦЗН)**

| Номер показателя | Наименование показателя   | Характеристика показателя  | Единица измерения  | Весовой коэффициент направления/оценка по показателю   | Целевое значение показателя |
|------------------|---|--|--|--|-----------------------------|
| 1.               | Показатели качества управления расходами бюджета Иркутской области на обеспечение выполнения функций ОГКУ ЦЗН (за исключением расходов на возмещение вреда) |  |  |  |                             |
| 1.1.             | Неправомерное использование бюджетных средств   | Надежность внутреннего финансового контроля министерства в отношении расходов на обеспечение выполнения функций ОГКУ ЦЗН   | Сумма неправомерного использования бюджетных средств (тыс. руб.) | 0 тыс. руб. – 20;<br>до 10,0 тыс. руб. – 15;<br>более 10,0 тыс. руб. – 0   | 20                          |
| 1.2.             | Несоблюдение правил планирования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд ОГКУ ЦЗН (далее – правила планирования)                                | Включение в план-график необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка обоснования начальной (максимальной) цены контракта; нарушение порядка (сроков) проведения или непроведение обязательного общественного обсуждения закупок; нарушение | Факт несоблюдения правил планирования                            | Отсутствие фактов несоблюдения правил планирования – 20;<br>от 1 до 5 фактов несоблюдения правил планирования – 15;<br>более 5 фактов несоблюдения правил планирования – 0 | 20                          |

|      |  |   |   |  |    |
|------|--|---|---|--|----|
|      |  | срока утверждения плана-графика закупок (вносимых изменений), срока размещения плана-графика закупок (вносимых изменений) в единой информационной системе в сфере закупок   |   |  |    |
| 1.3. | Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд ОГКУ ЦЗН  | Надежность внутреннего контроля министерства в отношении расходов на обеспечение выполнения функций ОГКУ ЦЗН  | Факт нарушения  | Отсутствие нарушений – 20;<br>от 1 до 5 нарушений – 15;<br>более 5 нарушений – 0   | 20 |
| 1.4. | Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований   | Негативно расценивается значительный объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений   | Остаток бюджетных средств на конец года               | Отсутствие остатков – 20;<br>от 1% до 10% остатков от общего объема бюджетных ассигнований – 10;<br>более 10% остатков от общего объема бюджетных ассигнований – 0 | 20 |
| 1.5. | Эффективность управления кредиторской задолженностью и дебиторской задолженностью по расходам  | Негативным считается факт накопления просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности по расходам на обеспечение выполнения функций казенных учреждений, а также опережающий рост дебиторской задолженности по этим расходам | Просроченная кредиторская и дебиторская задолженность | Отсутствие – 20<br><br>Наличие – 0   | 20 |
| 2.   | Показатели качества управления расходами бюджета Иркутской области на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) |   |   |  |    |

|      |  |   |  |  |    |
|------|--|---|--|--|----|
| 2.1. | Неправомерное использование бюджетных средств  | Надежность внутреннего финансового контроля ОГКУ ЦЗН в отношении расходов на предоставление субсидий юридическим лицам  | Сумма неправомерного использования бюджетных средств | 0 тыс. руб. – 20;<br>до 10,0 тыс. руб. – 15;<br>более 10,0 тыс. руб. – 0         | 20 |
| 2.2. | Нарушение правил, условий предоставления субсидий  | Надежность внутреннего финансового контроля ОГКУ ЦЗН в отношении расходов на предоставление субсидий юридическим лицам.   | Факт нарушения                                       | Отсутствие нарушений – 20;<br>от 1 до 3 нарушений – 15;<br>более 3 нарушений – 0 | 20 |
| 2.3. | Качество исполнения предписаний Контрольно-счетной палаты Иркутской области, Управления Федерального казначейства по Иркутской области, актов прокурорского реагирования | Выполнение ОГКУ ЦЗН предписаний Контрольно-счетной палаты Иркутской области, Управления Федерального казначейства по Иркутской области, актов прокурорского реагирования в части нарушений и недостатков по расходам на предоставление субсидий юридическим лицам | Выполнение предписаний                               | Выполнены в полном объеме – 20;<br>выполнены частично – 15;<br>не выполнены – 0  | 20 |
| 3.   | Показатели качества ведения учета и составления бюджетной отчетности   |   |  |  |    |
| 3.1. | Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств   | Качество проведения ОГКУ ЦЗН инвентаризации активов и обязательств  | Количество нарушений                                 | Отсутствие нарушений – 40;<br>от 1 до 3 нарушений – 20;<br>более 3 нарушений – 0 | 40 |

|      |   |   |  |   |    |
|------|---|---|--|---|----|
| 3.2. | Качество исполнения предписаний Контрольно-счетной палаты Иркутской области и Управления Федерального казначейства по Иркутской области | Выполнение ОГКУ ЦЗН предписаний Контрольно-счетной палаты Иркутской области и Управления Федерального казначейства по Иркутской области в части ведения учета и составления бюджетной отчетности. | Выполнение предписаний                     | Выполнены в полном объеме – 40;<br>выполнены частично – 20;<br>не выполнены – 0     | 40 |
| 3.3. | Степень достоверности бюджетной отчетности  | Степень соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок составления и представления бухгалтерской отчетности                  | Факт нарушения требований законодательства | Отсутствие нарушений – 40;<br>от 1 до 5 нарушений – 20;<br>более 5 нарушений – 0    | 40 |
| 4    | Показатели качества управления активами   |   |  |   |    |
| 4.1. | Недостачи и хищения государственной собственности   | Наличие фактов недостач и хищений   | Факт хищений и недостач                    | Отсутствие фактов хищения и недостач – 40;<br>наличие фактов хищения и недостач – 0 | 40 |
| 4.2. | Нарушения при управлении и распоряжении государственной собственностью  | Наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью   | Факт нарушения                             | Отсутствие нарушений – 40;<br>от 1 до 3 нарушений – 20;<br>более 3 нарушений – 0    | 40 |

Заместитель министра



К.М. Клоков

Приложение 5

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области администраторов бюджетных средств

ПОКАЗАТЕЛИ

КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ» (ДАЛЕЕ – ГАПОУИО ЦОСТ)

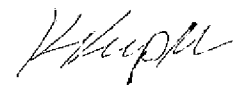
| Номер показателя | Наименование показателя  | Характеристика показателя  | Единица измерения        | Весовой коэффициент направления/оценка по показателю  | Целевое значение показателя |
|------------------|--|--|--------------------------|---|-----------------------------|
| 1.               | Показатели качества управления расходами бюджета Иркутской области   |  |                          |   |                             |
| 1.1.             | Количество внесенных изменений в план финансово-хозяйственной деятельности, связанных с экономией (недостатком), образовавшейся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности | Большое количество внесенных изменений в план финансово-хозяйственной деятельности, связанных с экономией (недостатком), образовавшейся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – изменения в план) свидетельствует о низком качестве финансового планирования | Наличие изменений в план | Отсутствие изменений в план – 30;<br>от 1 до 7 изменений в план – 20;<br>более 7 изменений в план – 0 | 30                          |

|      |   |  |  |   |    |
|------|---|--|--|---|----|
| 1.2. | Выполнение государственного задания за отчетный год в части достижения показателей, характеризующих объем государственной услуги            | Степень достижения установленных показателей, характеризующих объем государственной услуги   | Выполнение показателей, характеризующих объем государственной услуги | Показатели выполнены в полном объеме – 30;<br>отклонение на 5%-10% – 15;<br>отклонение более 10% – 0                          | 30 |
| 1.3. | Наличие остатка неиспользованных субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на конец отчетного финансового года | Наличие остатка неиспользованных субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на конец отчетного финансового года свидетельствует о низком качестве финансового планирования | Наличие неиспользованных средств субсидии                            | 0% от общего объема субсидии – 30;<br>от 5% до 10% от общего объема субсидии – 15;<br>более 10% от общего объема субсидии – 0 | 30 |
| 1.4. | Неправомерное расходование средств субсидии   | Степень соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих расходование средств предоставленной субсидии   | Сумма неправомерного использования бюджетных средств (тыс. руб.)     | 0 тыс. руб. – 30;<br>до 10,0 тыс. руб. – 15;<br>более 10,0 тыс. руб. – 0  | 30 |
| 1.5. | Нарушения порядка и сроков предоставления отчетности об использовании субсидий  | Степень соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы представления отчетности об использовании субсидии                         | Факт нарушения   | Отсутствие нарушений и сроков – 30;<br>менее 2 нарушений – 20;<br>более 2 нарушений – 0                                       | 30 |
| 2.   | Показатели качества управления доходами, полученные от приносящей доход деятельности  |  |  |   |    |

|      |  |  |                                   |  |    |
|------|--|--|-----------------------------------|--|----|
| 2.1. | Качество планирования поступлений доходов от приносящей доход деятельности                           | Недовыполнение прогноза поступлений доходов на текущий финансовый год и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном периоде, свидетельствует о низком качестве планирования поступлений доходов от приносящей доход деятельности | Выполнение прогноза и (или) плана | Отсутствие отклонений – 30;<br>от 5% до 10% отклонений – 15;<br>более 10% отклонений – 0 | 30 |
| 2.2. | Отсутствие калькуляции или обоснования себестоимости (стоимости) платных услуг                       | Качество финансовой дисциплины при осуществлении деятельности ГАПОУИО ЦОСТ   | Отсутствие факта нарушений        | 30   | 30 |
|      |  |  | Наличие факта нарушений           | 0  |    |
| 3.   | Показатели качества ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности              |  |                                   |  |    |
| 3.1. | Нарушение порядка ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности | Степень соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности                               | Факт нарушения                    | Отсутствие нарушений – 26;<br>от 1 до 5 нарушений – 13;<br>более 5 нарушений – 0         | 26 |
| 3.2. | Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств                                   | Степень соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения инвентаризации активов и обязательств  | Факт нарушения                    | Отсутствие нарушений – 26;<br>от 1 до 3 нарушений – 13;<br>более 3 нарушений – 0         | 26 |

|      |   |  |                         |   |    |
|------|---|--|-------------------------|---|----|
| 3.3. | Качество исполнения предписаний Контрольно-счетной палаты Иркутской области и Управления Федерального казначейства по Иркутской области | Полнота выполнения ГАПОУИО ЦОСТ предписаний Контрольно-счетной палаты Иркутской области и Управления Федерального казначейства по Иркутской области в части нарушений и недостатков в сфере ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности | Выполнение предписаний  | Выполнены в полном объеме – 26;<br>выполнены частично – 13;<br>не выполнены – 0     | 26 |
| 4.   | Показатели качества управления активами   |  |                         |   |    |
| 4.1. | Недостачи и хищения государственной собственности   | Наличие фактов недостач и хищений государственной собственности  | Факт недостач и хищений | Отсутствие фактов недостач и хищений – 26;<br>наличие фактов недостач и хищений – 0 | 26 |
| 4.2. | Нарушения при управлении и распоряжении государственной собственностью  | Наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью  | Наличие нарушений       | Отсутствие нарушений – 26;<br>от 1 до 3 нарушений – 13;<br>более 3 нарушений – 0    | 26 |

Заместитель министра



К.М. Клоков

Приложение 6  
к Порядку проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента в  
отношении подведомственных  
министерству труда и занятости  
Иркутской области администраторов  
бюджетных средств

РЕЙТИНГ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

| Место   | Наименование учреждения, подведомственного министерству труда и занятости Иркутской области | Итоговая оценка качества финансового менеджмента (в баллах) |
|---------|---|---|
| 1 место |   |   |
| 2 место |   |   |
| ....    |   |   |
| i место |   |   |

Заместитель министра



К.М. Клоков