



**СЛУЖБА ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
Иркутской области**

**ПРИКАЗ**

«28» июня 2019 года

Иркутск

№ 75-6-спр

О внесении изменения в методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области и включение в кадровый резерв службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области

На основании Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2011 года № 353-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Приложение 5 к Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области и включение в кадровый резерв службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденной приказом службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 13 августа 2018 года № 75-6-спр, изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 19 июня 2019 года № 75-5-спр «О внесении изменения в приложение 5 к методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области и включение в кадровый резерв службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области»

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель



Н.К. Краснова

Приложение 5  
к методике проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
Иркутской области и включение  
в кадровый резерв службы по контролю  
и надзору в сфере образования Иркутской области

**Объявление**  
**о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной**  
**должности (включение в кадровый резерв) государственной гражданской**  
**службы Иркутской области в службе по контролю и надзору в сфере**  
**образования Иркутской области**

1. Служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности (включение в кадровый резерв) государственной гражданской службы (далее конкурс):

---

(наименование вакантной должности с указанием структурного подразделения)

2. Методы оценки профессиональных и личностных качеств граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), применяемые при проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области: тестирование и индивидуальное собеседование.

3. Квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования (в том числе профессиональные знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей), предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему), претендующему на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области: \_\_\_\_\_

4. Должностные обязанности, права и ответственность государственного гражданского служащего \_\_\_\_\_

5. Для оценки профессиональной служебной деятельности гражданского служащего применяются следующие показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, установленные в соответствии с должностными обязанностями и связанные с исполнением управленческих и иных решений, а также правовым, организационным и документационным обеспечением исполнения указанных решений:

- 1) количество (объем) выполненной работы от установленного перечня должностных обязанностей;
- 2) качество выполненной работы;
- 3) соблюдение сроков выполненной работы;

4) отсутствие жалоб на неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

6. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление;

2) заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3\*4 см), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс),

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

а) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

б) копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (документ по учетной форме № 001-ГС/у);

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

7. Государственному гражданскому служащему, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление;

2) заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3\*4 см), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы.

8. Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными федеральным законодательством для поступления на государственную гражданскую службу и ее прохождения.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

9. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области.

Государственный гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

10. Место и время приема документов:

Документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего объявления, представляются в службу по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664023, г. Иркутск, ул. Депутатская, 33, кабинет 209, с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (3952) 53-02-61.

Документы должны быть поданы не позднее \_\_\_\_\_ часов (время местное) \_\_\_\_\_ года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.


11. Предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения:

Предполагаемая дата проведения конкурса \_\_\_\_\_ года, конкурс будет проходить по адресу: 664023, г. Иркутск, ул. Депутатская, 33.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в службу по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области по телефону (395-2) 53-06-67, 53-02-61 с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 часов (время местное), официальный сайт службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области <http://irkobl.ru/sites/skno>, сайт Правительства Иркутской области <http://irkobl.ru>.

12. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Руководитель

 Н.К.Краснова