



СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21 марта 2019

№ 72-8-спр

Иркутск

**О внесении изменений в приказ службы государственного
строительного надзора Иркутской области
от 18 ноября 2015 года № 020-спр «Об утверждении
Административного регламента службы государственного
строительного надзора Иркутской области по исполнению
государственной функции «Осуществление контроля и надзора в
области долевого строительства многоквартирных домов и (или)
иных объектов недвижимости»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2018 года № 478-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1683 «О нормативах финансовой устойчивости деятельности застройщика», постановлением Правительства Иркутской области от 18 октября 2018 года № 750-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп», руководствуясь Положением о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ службы государственного строительного надзора Иркутской области от 18 ноября 2015 года № 020-спр «Об утверждении Административного регламента службы государственного строительного надзора Иркутской области по исполнению государственной функции «Осуществление контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» (далее - Приказ) следующие изменения:

1) наименование Приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента службы государственного строительного надзора Иркутской области осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого

строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости»;

2) пункт 1 Приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» (прилагается).

2. Внести в Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области по исполнению государственной функции «Осуществление контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости», утвержденный приказом службы государственного строительного надзора Иркутской области от 18 ноября 2015 года № 020-спр (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1) наименование Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости»;

2) пункт 1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (далее - Административный регламент) разработан в целях реализации контрольно-надзорных функций, содержит требования к порядку осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) по осуществлению регионального государственного контроля (надзора), порядок и формы контроля за осуществлением регионального государственного контроля (надзора), порядок обжалования действий (бездействия) должного лица, а также принимаемого им решения при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).»;

3) в наименовании главы 1 Административного регламента слово «государственной» исключить;

4) пункт 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2. Наименование функции: осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (далее - региональный государственный контроль (надзор).»;

5) наименование главы 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Глава 2. Наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской области, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор)»;

б) в пункте 3 Административного регламента слова «Исполнение государственной функции» заменить словами «Региональный государственный контроль (надзор)»;

7) в абзаце первом пункта 4 Административного регламента слова «При исполнении государственной функции» заменить словами «При осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

8) в подпункте 1 пункта 4 Административного регламента слова «при исполнении государственной функции» заменить словами «при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

9) в подпункте 2 пункта 4 Административного регламента слова «при исполнении государственной функции» заменить словами «при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

10) пункт 5 Административного регламента исключить;

11) наименование главы 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Глава 3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора)»;

12) пункт 6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«6. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, перечень которых размещен на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования).»;

13) наименование главы 4 Административного регламента после слова «Предмет» дополнить словом «регионального»;

14) абзац первый пункта 7 Административного регламента после слова «Предметом» дополнить словом «регионального»;

15) в подпункте 1 пункта 7 Административного регламента слова «Федеральным законом № 214-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 214-ФЗ)»;

16) пункт 8 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«8. Предметом проверки является соблюдение лицами, привлекаемыми денежными средствами участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, обязательных требований, установленных Федеральным законом № 214-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.»;

17) в пункте 8.1 Административного регламента слова «государственной функции» заменить словами «регионального государственного контроля (надзора)»;

18) в пункте 8.2 Административного регламента слова «Государственная функция» заменить словами «Региональный государственный контроль (надзор)»;

19) наименование главы 5 Административного регламента после слова «осуществлении» дополнить словом «регионального»;

20) абзац первый пункта 9 Административного регламента после слова «осуществлении» дополнить словом «регионального»;

21) подпункт 1 пункта 9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1) получать от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации, документы и информацию, необходимые для осуществления регионального государственного контроля (надзора);»;

22) подпункт 2 пункта 9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2) получать от федерального органа исполнительной власти и его территориальных органов, осуществляющих государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - орган регистрации прав), документы и информацию, необходимые для осуществления регионального государственного контроля (надзора);»;

23) подпункт 3 пункта 9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3) получать от лиц, привлекающих денежные средства участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в определенной статьей 11 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ) срок сведения и (или) документы, которые необходимы для осуществления регионального государственного контроля (надзора) и перечень которых устанавливается Службой;»;

24) подпункт 4 пункта 9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«4) получать от органов местного самоуправления документы и информацию, необходимые для осуществления регионального государственного контроля (надзора);»;

25) подпункт 5 пункта 9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5) запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию согласно распоряжению

Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р (далее - Распоряжение 724-р), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 года № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия».»;

26) в абзаце третьем подпункта 9 пункта 9 Административного регламента слова «Правительством Российской Федерации» заменить словами «Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1683 «О нормативах финансовой устойчивости деятельности застройщика»»;

27) в подпункте 10 пункта 9 Административного регламента слова «средства граждан» заменить словами «средства участников долевого строительства»;

28) абзац первый пункта 10 Административного регламента после слова «осуществлении» дополнить словом «регионального»;

29) подпункт 20 пункта 10 Административного регламента дополнить словами «, а также документы и (или) информацию, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам Иркутской области или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, утвержденный Распоряжением № 724-р»;

30) абзац второй подпункта 23 пункта 10 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«направлять лицам, привлекающим денежные средства участников долевого строительства для строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, предписания об устранении нарушений требований Федерального закона № 214-ФЗ, а также иных требований по вопросам привлечения денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, установленных нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами уполномоченного органа, и устанавливать сроки устранения этих нарушений»;

31) наименование главы 6 Административного регламента после слов «мероприятия по» дополнить словами «региональному государственному»;

32) абзац первый пункта 11 Административного регламента после слов «мероприятий по» дополнить словами «региональному государственному»;

33) в подпункте 2.1 пункта 11 Административного регламента слова «органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля» заменить словами «Службой»;

34) подпункт 2.2 пункта 11 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также документы и (или) информацию, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам Иркутской области или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, утвержденный Распоряжением № 724-р, в Службу по собственной инициативе;»;

35) подпункт 7 пункта 11 Административного регламента исключить;

36) в подпункте 1 пункта 12 Административного регламента слова «приказом № 007-спр» заменить словами «приказом Службы от 28 апреля 2017 года № 007-спр «Об утверждении Перечня сведений и документов, необходимых для осуществления контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, представляемых в службу государственного строительного надзора Иркутской области лицами, осуществляющими привлечение денежных средств участников долевого строительства на территории Иркутской области»»;

37) подпункт 5 пункта 12 Административного регламента после слов «указанную в» дополнить словом «статье»;

38) наименование главы 7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Глава 7. Описание результата осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

39) в абзаце первом пункта 13 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

40) раздел I Административного регламента дополнить главой 7.1 следующего содержания:

«Глава 7.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки

13.1. В ходе проведения проверки при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица (застройщика) обязаны представлять в Службу следующие сведения и документы:

- положительные заключения экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (далее - Объекты), возводимых за счет денежных средств участников долевого строительства, с учетом изменений;
- список подрядных организаций, привлекаемых к строительству Объектов (с указанием ИНН, ОГРН) с приложением копий договоров строительного подряда;
- технические условия, выданные уполномоченными органами для строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости;
- документы, подтверждающие членство в некоммерческой организации, имеющей статус саморегулируемой организации в области строительства;
- проектная (сметная) документация на Объекты, включая все внесенные изменения, в отношении которых Службой не осуществляется региональный государственный строительный надзор;
- договоры участия в долевом строительстве, заключенные застройщиком с участниками долевого строительства за последний календарный год, предшествующий дате начала проведения проверки (по каждому Объекту) с приложением документов, свидетельствующих о факте оплаты по каждому договору;
- иные документы, подтверждающие наличие сделок по привлечению застройщиком денежных средств физических лиц, при исполнении которых у граждан возникает право собственности на жилые помещения (при их наличии);
- реестр договоров участия в долевом строительстве по каждому Объекту по прилагаемой форме;
- реестры соглашений о расторжении договоров участия в долевом строительстве по каждому Объекту;
- документы, подтверждающие целевое использование денежных средств, уплачиваемых участниками долевого строительства по договорам участия в долевом строительстве (акты выполненных работ; справки о стоимости работ и затратах; счета-фактуры; платежные документы, подтверждающие факт оплаты юридическим лицом работ (услуг) сторонним организациям);
- сведения о сумме привлеченных денежных средств от участников долевого строительства за весь период строительства с поквартальной разбивкой по каждому Объекту;
- приказы об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета юридического лица и приложения к ним;
- регистры бухгалтерского учета, связанные с учетом финансово-хозяйственных операций при осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств на долевое строительство Объектов: журналы-ордера, карточки счетов, оборотно-сальдовые ведомости (аналитический учет) по субсчетам, субконто (по объектам строительства), участникам долевого строительства Объектов (по счетам 08, 60, 76, 79, 86) и карточки счетов и оборотно-сальдовые ведомости 08, 50, 51, 60, 76, 86, а также другие счета, где задействовано движение денежных средств участников долевого строительства;

- сведения о задолженности участников долевого строительства по договорам участия в долевом строительстве по каждому Объекту;

- реестр передаточных актов или иных документов по передаче объектов долевого строительства участникам долевого строительства (по каждому Объекту);

- договор поручительства (в случае, если застройщик выбрал поручительство в качестве способа обеспечения своих обязательств по передаче помещения по договору);

- договор страхования (в случае, если застройщик выбрал страхование в качестве способа обеспечения исполнения своих обязательств по передаче помещения по договору);

- сведения о руководителе, главном бухгалтере застройщика или ином должностном лице, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лице, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета застройщика, с представлением копий документов, удостоверяющих личность таких лиц, а также подтверждающих прием их на работу, возложение на них соответствующих обязанностей или договоров об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета.

13.2. Должностное лицо Службы вправе запросить в ходе проверки в рамках межведомственного взаимодействия от иных государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам Иркутской области или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций следующую информацию:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц; сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

- сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства;

- сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

- запрос о выдаче копии разрешения на строительство или сведения, содержащиеся в разрешении на строительство;

- запрос о выдаче копии разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске.»;

41) наименование раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Раздел II. Требования к порядку осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

42) в наименовании главы 8 Административного регламента слова «об исполнении государственной функции» заменить словами «об осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

43) пункт 14 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«14. Сведения о месте нахождения Службы, графике работы, справочные телефоны, порядок обжалования решений и действий (бездействия) Службы, а также должностных лиц Службы в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), настоящий Административный регламент, перечень нормативных правовых актов, в соответствии с которыми осуществляется региональный государственный контроль (надзор), размещаются на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://irkobl.ru/sites/stroynadzor/>).»;

44) пункты 15-17 Административного регламента исключить;

45) в абзаце первом пункта 18 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

46) абзац четвертый пункта 18 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«посредством размещения соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Службы <http://irkobl.ru/sites/stroynadzor/>, на информационных стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Службой.»;

47) в абзаце шестом пункта 18 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)», слова «исполнении государственной функции» заменить словами «осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

48) в абзаце седьмом пункта 18 Административного регламента слова «исполняющих государственную функцию» заменить словами «осуществляющих региональный государственный контроль (надзор)», слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

49) в абзаце восьмом пункта 18 Административного регламента слова «исполнении государственной функции» заменить словами «осуществлении регионального государственного контроля (надзора)», слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

50) в абзаце девятом пункта 18 Административного регламента слова «исполнению государственной функции» заменить словами «осуществлению регионального государственного контроля (надзора)»;

51) в абзаце пятнадцатом пункта 18 Административного регламента слово «государственную функцию» заменить словами «региональный государственный контроль (надзор)»;

52) в абзаце шестнадцатом пункта 18 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

53) абзац семнадцатый пункта 18 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5) порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам осуществления регионального государственного контроля

(надзора), сведений о ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора).»;

54) в абзаце третьем пункта 19 Административного регламента слова «о ходе исполнения государственной функции Службы» заменить словами «о ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

55) в абзаце шестом пункта 19 Административного регламента слова «по вопросам исполнения государственной функции» заменить словами «по вопросам осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

56) в абзаце седьмом пункта 19 Административного регламента слова «в исполнении государственной функции» заменить словами «в осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

57) в абзаце восьмом пункта 19 Административного регламента слова «исполняющих государственную функцию» заменить словами «осуществляющих региональный государственный контроль (надзор)», слова «о порядке исполнения государственной функции» заменить словами «о порядке осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

58) абзац десятый пункта 19 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«порядка получения информации заинтересованными лицами по вопросам осуществления регионального государственного контроля (надзора), сведений о ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора).»;

59) в абзаце одиннадцатом пункта 19 Административного регламента слова «исполняющих государственную функцию» заменить словами «осуществляющих региональный государственный контроль (надзор)»;

60) в абзаце двенадцатом пункта 19 Административного регламента слова «государственная функция» заменить словами «региональный государственный контроль (надзор)»;

61) в абзаце четырнадцатом пункта 19 Административного регламента слова «в ходе исполнения государственной функции» заменить словами «в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

62) в абзаце пятнадцатом пункта 19 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

63) в абзаце четвертом пункта 20 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)», слова «Федеральным законом № 59-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ)»;

64) в абзаце первом пункта 21 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

65) подпункт 4 пункта 21 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«4) места ожидания оборудуются столами, стульями, информационными стендами с образцами заполнения документов, представляемых застройщиком в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), с наличием писчей бумаги, ручек, бланков документов;»

66) подпункт 5 пункта 21 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5) визуальная и текстовая информация по вопросам осуществления регионального государственного контроля (надзора) размещается на информационном стенде и на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Оформление визуальной и текстовой информации по вопросам осуществления регионального государственного контроля (надзора) должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации гражданами;»;

67) в подпункте 6 пункта 21 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

68) в подпункте 8 пункта 21 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

69) в наименовании главы 9 Административного регламента слова «в исполнении государственной функции» заменить словами «в осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

70) в пункте 23 Административного регламента слова «в исполнении государственной функции» заменить словами «в осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

71) пункт 24 Административного регламента после слов «мероприятия по» дополнить словом «региональному»;

72) наименование главы 10 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Глава 10. Сроки осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

73) главу 10 Административного регламента дополнить пунктом 24.1 следующего содержания:

«24.1. Общий срок осуществления регионального государственного контроля (надзора) определен периодом с даты представления застройщиком в Службу проектной декларации с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи путем заполнения электронной формы проектной декларации на сайте единой информационной системы жилищного строительства, указанной в статье 23.3 Федерального закона № 214-ФЗ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо с даты получения информации от органа регистрации прав о заключении застройщиком первого договора участия в долевом строительстве до даты представления застройщиком в Службу информации об исполнении им обязательств перед последним участником долевого строительства.»;

74) в абзаце первом пункта 25 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

75) подпункт 4 пункта 25 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«4) продолжительность проверки (внеплановой выездной, документарной) (от даты начала проверки до даты составления акта по результатам проверки) не может превышать 20 (двадцать) рабочих дней.

Плановые проверки в отношении лиц, осуществляющих привлечение денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, не проводятся;»;

76) в абзаце первом пункта 26 Административного регламента слова «При исполнении государственной функции» заменить словами «При осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

77) в пункте 31 Административного регламента слова «плановых и» исключить;

78) в пункте 33 Административного регламента слова «КоАП РФ» заменить словами «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ)»;

79) в абзаце первом пункта 40 Административного регламента слова «плановых и» исключить;

80) абзац второй пункта 40 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«По результатам проведенного анализа проектной декларации составляется соответствующее заключение по форме согласно Приказу № 653/пр «Об утверждении формы заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» или отказ в выдаче заключения согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, подписываемые должностным лицом, составившим заключение/отказ в выдаче заключения.»;

81) пункты 44-46 Административного регламента исключить;

82) в абзаце первом подпункта 2 пункта 47 Административного регламента слова «проверка (как плановая, так и внеплановая)» заменить словами «внеплановая проверка»;

83) абзац десятый подпункта 2 пункта 47 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«наименование административного регламента по осуществлению регионального государственного контроля (надзора)»;

84) подпункт 3 пункта 47 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3) в процессе проведения документарной проверки должностными лицами Службы в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, имеющиеся в распоряжении Службы, в том числе акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в

отношении этого юридического лица регионального государственного контроля (надзора);»;

85) в подпункте 4 пункта 47 Административного регламента слова «приказом Минэкономразвития РФ № 141» заменить словами «приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - приказ Минэкономразвития РФ № 141)»;

86) пункты 48-49 Административного регламента исключить;

87) в абзаце первом пункта 49.1 Административного регламента слова «государственной функции» заменить словами «регионального государственного контроля (надзора)»;

88) пункт 49.2 Административного регламента исключить;

89) пункт 60 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«60. В случае, если проведение внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо Службы составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае Служба в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении такого юридического лица внеплановой выездной проверки без предварительного уведомления юридического лица.»;

90) пункт 65 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«65. Формирование и ведение Реестра пострадавших граждан осуществляются Службой в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 августа 2016 года № 560/пр «Об утверждении критериев отнесения граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, к числу пострадавших граждан и правил ведения реестра пострадавших граждан» (далее - Приказ № 560/пр).

Должностные лица отдела контроля и надзора в области долевого строительства Службы, уполномоченные на формирование и ведение реестра пострадавших граждан:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

советник отдела;

ведущий консультант отдела.

Должностное лицо Службы, ответственное за организацию и ведение реестра пострадавших граждан:

начальник отдела контроля и надзора в области долевого строительства.»;

91) пункт 79 Административного регламента дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Должностные лица отдела контроля и надзора в области долевого строительства Службы, уполномоченные на подготовку заявления и обращение в арбитражный суд с заявлением о ликвидации юридического лица:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

советник отдела;

ведущий консультант отдела.»;

92) пункт 81 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«81. В случае выявления оснований для обращения в арбитражный суд с заявлением о ликвидации лица, осуществляющего привлечение денежных средств граждан для строительства, начальник отдела контроля и надзора в области долевого строительства Службы уведомляет руководителя, заместителя руководителя Службы о наличии оснований для обращения в арбитражный суд с заявлением о ликвидации лица, осуществляющего привлечение денежных средств граждан для строительства (далее - наличие оснований). Подготовка искового заявления и обращение в арбитражный суд осуществляются в течение 60 календарных дней с момента уведомления руководителя, заместителя руководителя Службы о наличии оснований обращения в арбитражный суд с указанными требованиями.»;

93) пункт 83 Административного регламента дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Должностные лица отдела контроля и надзора в области долевого строительства Службы, уполномоченные на подготовку заявления и обращение в суд с заявлением в защиту прав и законных интересов участников долевого строительства:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

советник отдела;

ведущий консультант отдела.»;

94) в пункте 94 Административного регламента слова «Федерального закона № 127-ФЗ» заменить словами «Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее - Федеральный закон № 127-ФЗ)»;

95) пункт 97 Административного регламента дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Должностные лица отдела контроля и надзора в области долевого строительства Службы, уполномоченные на участие в судебных заседаниях в деле о банкротстве застройщика:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

советник отдела;

ведущий консультант отдела.»;

96) наименование раздела IV Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Раздел IV. Порядок и формы контроля за осуществлением регионального государственного контроля (надзора)»;

97) в наименовании главы 20 Административного регламента слова «к исполнению государственной функции» заменить словами «при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

98) в пункте 104 Административного регламента слова «к исполнению государственной функции» заменить словами «при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

99) в подпункте 1 пункта 105 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

100) в подпункте 2 пункта 105 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

101) в подпункте 3 пункта 105 Административного регламента слова «исполнению государственной функции» заменить словами «осуществлению регионального государственного контроля (надзора)»;

102) в подпункте 4 пункта 105 Административного регламента слова «исполнению государственной функции» заменить словами «осуществлению регионального государственного контроля (надзора)»;

103) наименование главы 21 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Глава 21. Порядок и периодичность проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления регионального государственного контроля (надзора), в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

104) пункт 106 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«106. Контроль полноты и качества осуществления регионального государственного контроля (надзора) осуществляется путем проведения уполномоченным должностным лицом Службы проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами Службы, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор), положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области, который включает в себя проведение проверок, выявление и контроль за устранением нарушений, рассмотрение обращений заинтересованных лиц, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Службы, принятие решений и подготовку ответов на указанные обращения.»;

105) в пункте 107 Административного регламента слова «за исполнением государственной функции» заменить словами «за осуществлением регионального государственного контроля (надзора)»;

106) пункт 108 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«108. Проверки полноты и качества осуществления регионального государственного контроля (надзора) могут быть плановыми и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться вопросы, связанные как с осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в полном объеме, так и той или иной административной процедуры. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заинтересованного лица, представлению органа прокуратуры. Периодичность осуществления планового контроля устанавливается руководителем Службы.»;

107) в наименовании главы 22 Административного регламента слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

108) в пункте 111 Административного регламента слова «при исполнении государственной функции» заменить словами «при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»;

109) в наименовании главы 23 Административного регламента слова «за исполнением государственной функции» заменить словами «за осуществлением регионального государственного контроля (надзора)»;

110) пункт 112 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«112. Контроль за осуществлением регионального государственного контроля (надзора), в том числе со стороны граждан (их объединений) и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Службы при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке осуществления регионального государственного контроля (надзора) и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе осуществления регионального государственного контроля (надзора).»;

111) раздел V Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия) и решений Службы, а также должностных лиц, государственных служащих Службы, осуществляемых (принятых) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора)

Глава 24. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора)

113. Заинтересованные лица имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), в досудебном порядке путем обращения в Службу.

114. В досудебном (внесудебном) порядке заинтересованные лица могут обжаловать действия (бездействие), решения должностных лиц Службы руководителю Службы.

115. Жалобы на действия должностных лиц Службы подаются по адресу: г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, д. 41, почтовый адрес: 664022, г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, д. 41, справочный телефон: (8-3952) 70-73-27.

Глава 20. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

116. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие), решения должностных лиц Службы, осуществляемые (принятые) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

Глава 21. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

117. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является личное устное (озвученное в ходе личного приема) или письменное обращение заинтересованных лиц с жалобой, поданное нарочным, направленное по почте либо на официальный сайт Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме. Жалоба может быть подана заявителем непосредственно в Службу посредством почтовой связи, электронной почты, на официальный сайт Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Поступившая жалоба регистрируется должностным лицом Службы, ответственным за прием и регистрацию документов, в соответствующем журнале в течение трех дней с момента ее поступления. В течение трех рабочих дней со дня ее регистрации должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, направляет заявителю подписанное руководителем Службы уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

Письменная жалоба оформляется в произвольной форме, при этом жалоба должна содержать следующую информацию:

1) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

2) наименование органа; должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), действие (бездействие), решение которого обжалуется;

3) сведения об обжалуемых действиях (бездействии) и решениях Службы, должностного лица Службы, государственного служащего Службы;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с действием (бездействием) и решением Службы, должностного лица Службы, государственного служащего Службы. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Глава 22. Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

118. Заявитель вправе по письменному заявлению получить в Службе копии документов и информацию, необходимые для обоснования и рассмотрения его жалобы, в течение семи рабочих дней с момента обращения.

Глава 23. Органы регионального государственного контроля (надзора), организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

119. Органы регионального государственного контроля (надзора), организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке по результатам действий (бездействия) и (или) решений, принятых в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), отсутствуют.

Глава 24. Сроки рассмотрения жалобы

120. Жалобы граждан и других лиц рассматриваются в течение 30 дней с момента регистрации жалобы должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб.

В тех случаях, когда для рассмотрения жалобы необходимо проведение специальной проверки, истребование дополнительных материалов либо принятие других мер, срок рассмотрения может быть продлен руководителем Службы, но не более чем на 30 дней. Заинтересованному лицу не позднее истечения 30 дней с момента регистрации жалобы сообщается о продлении срока рассмотрения жалобы в письменной форме.

121. Руководитель Службы (его заместитель) проводит личный прием заявителей в соответствии с графиком приема граждан.

Личный прием заявителей, подающих жалобу, осуществляется в приемные дни руководителем Службы, его заместителем. Информация об установленных для приема днях и часах доводится до сведения заявителей по телефонам: 8(3952) 70-73-27, 70-73-67, а также на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». По указанным телефонам осуществляется предварительная запись на личный прием заявителей.

При личном приеме заявитель должен предъявить документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если изложенные в устной жалобе факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют проверки, ответ на жалобу с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема.

Глава 25. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

122. По результатам рассмотрения жалобы Служба принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

123. Не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 122 настоящего Административного регламента, заявителю направляется мотивированный ответ, подписанный руководителем Службы, о результатах рассмотрения жалобы в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, и по желанию заявителя в электронной форме.

124. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) дата принятия решения, сведения о должностном лице, действия (бездействие) или решения которого обжалуются;
- 2) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;
- 3) основания для принятия решения по жалобе;
- 4) принятое по жалобе решение;
- 5) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки и порядок устранения выявленных нарушений;
- 6) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

125. Решение по жалобе, принятое руководителем Службы, может быть обжаловано в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Глава 26. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

126. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, руководитель Службы оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

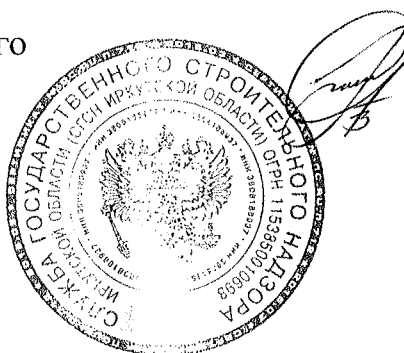
4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или

обстоятельства, руководитель Службы принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же адрес или одному и тому же должностному лицу. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи дней.»;

112) Приложения №№ 2, 4-11 к Административному регламенту исключить.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководителя службы
государственного строительного
надзора Иркутской области



Б.Б. Билалов