



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«7» сентября 2019 года

№ 53-29/19-испр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 августа 2015 года № 113-мпр

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, распоряжением Губернатора Иркутской области от 14 января 2019 года № 14-рк «О Макарове А.С.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 августа 2015 года № 113-мпр «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый административный регламент осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области.»;

3) в административном регламенте исполнения государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля

(надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области», утвержденном приказом:

индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»;

в наименовании главы 1 слово «государственной» исключить;

наименование главы 2 изложить в следующей редакции:

«Глава 2. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО РЕГИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ (НАДЗОР)»;

наименование главы 3 изложить в следующей редакции:

«Глава 3. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)»;

дополнить пунктом 7(1) следующего содержания:

«7(1). Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора) (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), указанных в пункте 7 настоящего административного регламента, размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>, а также в региональных государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>.»;

наименование главы 4 после слова «ПРЕДМЕТ» дополнить словом «РЕГИОНАЛЬНОГО»;

наименование главы 5 после слов «ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ» дополнить словом «РЕГИОНАЛЬНОГО»;

наименование главы 6 после слов «МЕРОПРИЯТИЯ ПО» дополнить словами «РЕГИОНАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ»;

в пункте 12:

подпункт «л» изложить в следующей редакции:

«л) не требовать от поставщика социальных услуг документы и (или) информацию, представление которых не предусмотрено пунктом 17(1) настоящего административного регламента;»;

дополнить подпунктом «п» следующего содержания:

«п) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия министерством при организации и проведении проверок от иных федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, государственной корпорации, наделенных в соответствии с федеральным законом полномочиями по исполнению государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора), органов регионального государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля либо подведомственных организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р (далее – межведомственный перечень), от иных государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам Иркутской области или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;»;

дополнить пунктом 12(1) следующего содержания:

«12(1). Должностные лица министерства при проведении проверки не вправе требовать от поставщика социальных услуг документы и (или) информацию, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам Иркутской области или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, включенные в межведомственный перечень.»;

подпункты «в», «г» пункта 13 изложить в следующей редакции:

«в) представлять по собственной инициативе документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам Иркутской области или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций и включены в межведомственный перечень;»;

г) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам Иркутской области или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень.»;

в наименовании главы 7 слова «ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ» заменить словами

«ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)»;

дополнить главой 7(1) следующего содержания:

«Глава 7(1). ИСЧЕРПЫВАЮЩИЕ ПЕРЕЧНИ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) И ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

17(1). Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

документы уполномоченного представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (документ, подтверждающий полномочия представителя, доверенность и пр.);

копии документов, подтверждающих соответствие зданий, строений, сооружений, помещений объемно-планировочным решениям, инженерного обеспечения, требований к внутренней отделке помещений;

копии документов, подтверждающих соответствие жилых помещений санитарно-эпидемиологическим требованиям к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы поставщика социальных услуг;

паспорт доступности объектов социальной инфраструктуры;

паспорт антитеррористический безопасности, санитарный паспорт организации;

штатное расписание поставщика социальных услуг;

Положения об отделах и (или) отделениях, правила внутреннего распорядка, режим дня получателей социальных услуг, график питьевого режима;

государственное задание, отчёты об исполнении государственного задания;

информация наличия в штате лицензиата или привлечение им на ином законном основании медицинских работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления медицинской деятельности;

документы по соответствию образования и квалификации специалистов организации установленным требованиям (приказы о приёме на работу сотрудников, о назначении на должность, трудовые договоры, документы об образовании, сертификат специалиста, должностные обязанности, медицинские книжки и др.);

Порядок установления внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

паспорта, сертификаты на медицинское, кухонное оборудование;

журналы по отделениям, утвержденные номенклатурой;

документы по учёту, хранению и списанию лекарственных средств, приказы о назначении ответственного лица за прием, отпуск, хранение и учет лекарственных средств;

документы, подтверждающие соблюдение поставщиком социальных услуг стандартов предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, полноту и качество предоставляемых услуг;

документы, подтверждающие соблюдение поставщиком социальных услуг стандартов предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полноту и качество предоставляемых услуг;

документы, подтверждающие соблюдение поставщиком социальных услуг стандартов предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, полноту и качество предоставляемых услуг;

личные дела получателей социальных услуг;

нормативный акт, закрепляющий педагогических работников организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за воспитательными группами;

договоры на поставку продуктов питания, мягкого инвентаря, лекарственных средств, документы, подтверждающие качество поставленных товаров;

журнал по подсчету калорийности, бракеражный журнал сырой продукции, бракеражный журнал готовой продукции, журнал замены продуктов, журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд, журнал «Здоровье», журнал боя посуды;

документы, подтверждающие обеспечение калорийным и сбалансированным питанием получателей социальных услуг, соответствие предоставляемого питания утвержденным нормативам;

перспективное меню, меню-требования, технологические карты;

документы, подтверждающие обеспечение получателей социальных услуг мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;

договоры о предоставлении услуг по утилизации ТБО и ЖБО, медицинских отходов;

документы, подтверждающие осуществление поставщиком социальных услуг мероприятий по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний, организации дезинфекционных мероприятий, соблюдению графиков прививок;

утвержденные тарифы на платные услуги;

документы по внутреннему контролю качества предоставления услуг (в том числе опросные листы);

договоры с образовательными организациями.

17(2). Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам Иркутской области или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

а) из Федеральной налоговой службы:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) из Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России):

сведения из заключения о соответствии или несоответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности;

в) из Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор):

сведения из единого реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»);

г) из Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор):

сведения из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

д) из Министерства внутренних дел Российской Федерации:

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования, о нахождении в розыске.»;

е) из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии:

сведения о наличии у хозяйствующего субъекта на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений.»;

в наименовании раздела II слова «ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ» заменить словами «ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)»;

наименование главы 8 изложить в следующей редакции:

«Глава 8. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Для получения информации по вопросам осуществления регионального государственного контроля (надзора), сведений о ходе исполнения государственной функции (далее – информация) заинтересованное лицо обращается в министерство.»;

абзац первый пункта 27 изложить в следующей редакции:

«27. Справочная информация о месте нахождения и графике работы министерства; справочные телефоны министерства, отдела контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства, в том числе номер телефона-автоинформатора; адреса официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почты министерства, а также информация о порядке исполнения государственной функции, а также порядке получения информации по вопросам исполнения государственной функции и ходе исполнения государственной функции размещается:»;

пункты 28 - 30 признать утратившими силу;

главу 9 признать утратившей силу;

наименование главы 10 изложить в следующей редакции:

«Глава 10. СРОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)»;

в абзаце первом пункта 37 слова «Исполнение государственной функции» заменить словами «Осуществление регионального государственного контроля (надзора)»;

пункт 38 признать утратившим силу;

в наименовании раздела IV слова «ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ» заменить словами «ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)»;

наименование главы 17 изложить в следующей редакции:

«Глава 17. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ МИНИСТЕРСТВА ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА), А ТАКЖЕ ЗА ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ»;

в пункте 119 слова «исполнения государственной функции» в соответствующем падеже заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующем падеже»;

наименование главы 18 изложить в следующей редакции:

«Глава 18. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА), В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)»;

в пункте 122 слова «за полнотой и качеством исполнения государственной функции» заменить словами «полноты и качества осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

в пункте 123 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

в пункте 124 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

в пункте 125 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

в пункте 126 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

в пункте 127 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

наименование главы 19 изложить в следующей редакции:

«Глава 19. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)»;

раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МИНИСТЕРСТВА, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Глава 21. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

131. Заинтересованные лица вправе обжаловать в досудебном (внесудебном) порядке решения и действия (бездействия), принимаемые (совершаемые) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора).

132. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- а) лично;
- б) через организации почтовой связи;
- в) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

электронная почта: obl_sobes@sobes.admirk.ru;

официальный сайт министерства: <http://society.irkobl.ru>.

133. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор), его должностного лица, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства заинтересованного лица - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заинтересованного лица - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии);

г) доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и действием (бездействием).

Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заинтересованного лица, либо их копии.

Глава 22. ПРЕДМЕТ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ

134. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заинтересованными лицами являются решения и действия (бездействие), принимаемые (совершаемые) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора).

135. Заинтересованные лица могут обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) проведение проверки в отсутствие оснований;
- б) нарушение срока уведомления о проведении проверки;
- в) нарушение сроков и времени проведения проверок;
- г) требование документов, не относящихся к предмету проверки;
- д) непредставление акта проверки;
- е) нарушение прав проверяемой организации при проведении проверки.

Глава 23. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ НАЧАЛА ПРОЦЕДУРЫ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ

136. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых

(совершаемых) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), является обращение заинтересованного лица с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия), принимаемых (совершаемых) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее - жалоба).

Глава 24. ПРАВА ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБОСНОВАНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

137. Заинтересованные лица имеют право:

а) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, законные интересы других лиц и если материалы и документы не содержат сведения, составляющие охраняемую федеральным законодательством тайну;

б) получать информацию и документы в ходе рассмотрения жалобы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы. Информация предоставляется в течение 10 рабочих дней с момента регистрации соответствующего запроса;

в) получать устную информацию в ходе рассмотрения жалобы по телефону, указанному в пункте 138 настоящего административного регламента, а также письменную информацию по своему письменному запросу о предоставлении информации.

Глава 25. ОРГАНЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА), ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

138. Жалобы на действия должностных лиц министерства подаются в министерство (министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области) по адресу: 664073, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31.

139. Жалоба заинтересованного лица на решение, действия (бездействие) конкретного должностного лица не может направляться этому должностному лицу для рассмотрения и (или) подготовки ответа.

Глава 26. СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

140. Поступившая в министерство жалоба подлежит обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления и в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации заинтересованному лицу направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

141. Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Глава 27. РЕЗУЛЬТАТ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К КАЖДОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЛИБО ИНСТАНЦИИ ОБЖАЛОВАНИЯ

142. По результатам рассмотрения жалобы министерство принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения;

б) отказывает в удовлетворении жалобы.

143. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 142 настоящего административного регламента, заинтересованному лицу в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

144. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

Глава 28. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ И СЛУЧАЕВ, В КОТОРЫХ ОТВЕТ НА ЖАЛОБУ НЕ ДАЕТСЯ

145. Если в жалобе не указаны фамилия заинтересованного лица - физического лица либо наименование заинтересованного лица - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу, ответ на жалобу не дается.

146. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, министр оставляет жалобу без ответа. Лицо, направившее жалобу, уведомляется в течение 7 календарных дней о недопустимости злоупотребления правом.

147. Если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается лицу, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению.

148. Если в жалобе содержится вопрос, на который заинтересованному лицу неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в

министерство. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в течение 7 календарных дней.

149. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.»;

приложение к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра
социального развития, опеки
и попечительства Иркутской области



А.С. Макаров