



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

*А. В. Крючков*  
Иркутск

№ *39-инв*

О создании Научно-технического совета в сфере недропользования министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области

В целях обеспечения эффективности рассмотрения научно-технических проблем и вопросов, связанных с осуществлением полномочий министерства в сфере регулирования отношений в области недропользования на территории Иркутской области, руководствуясь Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области Постановление Правительства Иркутской области от 29.12.2009 № 392/171-пп, приказываю:

1. Создать Научно-технический совет в сфере недропользования министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области.
2. Утвердить Положение о Научно-техническом совете в сфере недропользования министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области (прилагается).
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Министр

А.В. Крючков

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области

от 2 августа 2018 года № 39-инстр

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ В СФЕРЕ НЕДРОПОЛЬЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и работы научно-технического совета в сфере недропользования министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее соответственно - НТС).

2. НТС является постоянно действующим совещательным и экспертным органом при министре природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее - Министерство).

3. НТС осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе. Решения НТС носят рекомендательный характер.

4. В своей деятельности НТС руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, а также настоящим Положением.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности НТС осуществляется Министерством.

### Глава 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НТС

6. Целью НТС является обеспечение эффективности рассмотрения научно-технических проблем и вопросов, связанных с осуществлением полномочий министерства в сфере регулирования отношений в области недропользования на территории Иркутской области:

7. Основной задачей НТС является разработка, рассмотрение и представление на утверждение (принятие) научно обоснованных рекомендаций и экспертных заключений по основным направлениям деятельности министерства в области недропользования.

### Глава 3. ФУНКЦИИ НТС

8. НТС в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) оценивает состояние геологической изученности территории Иркутской области, обеспеченности региона запасами общераспространенных полезных ископаемых и выносит рекомендации по основным направлениям геологического изучения недр;

2) оценивает состояние минерально-сырьевой базы Иркутской

области и выносит рекомендации по стратегии ее использования, темпам воспроизводства, дальнейшего расширения и качественного улучшения;

3) вносит предложения о созыве научных, научно-практических конференций, выставок, семинаров, совещаний по проблемам геологического изучения, рационального использования и охраны участков недр местного значения;

4) рассматривает и рекомендует к применению условия пользования участками недр местного значения в рамках компетенции министерства в части видов и объемов работ на лицензионных участках;

5) рассматривает материалы по авторской оценке и апробации прогнозных ресурсов общераспространенных полезных ископаемых, подготавливает рекомендации по включению участков с прогнозными ресурсами общераспространенных полезных ископаемых в перечень участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, на территории Иркутской области, утверждаемый Правительством Иркутской области;

6) рассматривает вопросы, связанные с проведением работ по геологическому изучению недр и разработке месторождений общераспространенных полезных ископаемых;

7) рассматривает вопросы по постановке и списанию запасов общераспространенных полезных ископаемых с государственного баланса.

8) рассматривает вопросы, связанные с проведением работ по геологическому изучению месторождений подземных вод, которые используются для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения или технологического обеспечения водой объектов промышленности либо объектов сельскохозяйственного назначения и объем добычи которых составляет не более 500 кубических метров в сутки.

9. НТС в целях реализации возложенных задач имеет право привлекать в установленном порядке к своей работе сотрудников структурных подразделений министерства и его подведомственных организаций, других учреждений и организаций по согласованию с их руководителями в качестве докладчиков, экспертов и консультантов.

#### Глава 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА НТС

10. НТС формируется из числа сотрудников отдела лицензирования и экспертизы запасов полезных ископаемых Министерства, отдела управления минерально-сырьевыми ресурсами Министерства, службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области, представителей ФГКУ «Росгеолэкспертиза», отдела геологии и лицензирования по Иркутской области Департамента по недропользованию по Центрально-Сибирскому округу, ФБУ «ТФГИ по Сибирскому федеральному округу».

11. НТС состоит из председателя НТС, заместителя председателя НТС, секретаря НТС, членов НТС.

12. НТС возглавляется председателем – первым заместителем министра природных ресурсов и экологии Иркутской области,

курирующим в соответствии с распределением обязанностей между заместителями министра осуществление полномочий министерства в сфере недропользования.

13. Состав НТС утверждается распоряжением Министерства.

#### Глава 5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ НТС

14. Председатель НТС:

осуществляет общее руководство деятельностью НТС;

утверждает протоколы заседаний НТС;

организовывает работу НТС в соответствии с утвержденным планом;

назначает докладчиков, содокладчиков и оппонентов на очередное заседание НТС;

в случае необходимости назначает внеочередные заседания НТС;

ведет заседания НТС, включая внеочередные заседания НТС;

выносит на рассмотрение заседаний НТС темы и вопросы, не предусмотренные планом.

15. В отсутствие председателя НТС его функции исполняет заместитель председателя НТС.

#### Глава 6. СЕКРЕТАРЬ НТС

16. Секретарь НТС осуществляет текущую работу по подготовке и проведению заседаний НТС, в том числе:

извещение членов НТС, докладчиков, содокладчиков и оппонентов об очередном (внеочередном) заседании НТС;

подготовку материалов для заседания НТС;

ведение протоколов заседаний НТС;

оформление и рассылку документации, включая направление исполнителям копий протоколов заседаний НТС и выписок из протоколов заседаний НТС с поручениями;

подготовку выписок из протоколов заседаний НТС;

техническое оформление документации НТС;

организует контроль исполнения решений НТС и докладывает об их выполнении на соответствующих заседаниях НТС;

ведение делопроизводства НТС и постоянное хранение документов НТС.

#### Глава 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ НТС

17. Член НТС имеет право:

предлагать темы и отдельные вопросы для включения в проект плана работы НТС на год;

предлагать дополнительно включить в текущий план работы НТС на год отдельные вопросы;

предварительно знакомиться с материалами и докладами, подготовленными для рассмотрения на заседании НТС;

принимать участие в обсуждении вопросов, выступать и голосовать на заседании НТС.

18. Член НТС обязан:

соблюдать настоящее Положение;

принимать участие в работе НТС;

выполнять поручения председателя НТС по подготовке отдельных вопросов к заседанию НТС и проектов решений НТС по обсуждаемым вопросам и оценке выполненных работ.

## Глава 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ НТС

19. Основной формой деятельности НТС является проведение заседаний. По результатам обсуждения на заседании НТС принимается решение, которое оформляется в виде протокола, который подписывается членами НТС и утверждается его председателем. Список (явочный лист) участников заседания НТС прилагается к протоколу заседания НТС и является его неотъемлемой частью.

20. Материалы для рассмотрения на заседаниях НТС готовятся в отделе лицензирования и экспертизы запасов полезных ископаемых. Текущую работу по подготовке и проведению заседаний НТС осуществляет секретарь НТС.

21. Секретарь НТС представляет на подпись председателю НТС повестку и список приглашенных за 3 рабочих дня и рассылает подписанную повестку всем членам НТС.

22. НТС правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее половины его членов.

23. Решение, принимается путем открытого голосования простым большинством участвующих в заседании членов НТС.

24. Каждый член НТС имеет право одного голоса.

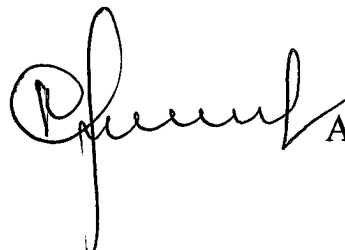
25. НТС может простым большинством голосов принять решение о проведении тайного голосования по любому вопросу, входящему в компетенцию НТС в соответствии с настоящим Положением.

26. Заседания НТС проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов и подготовки материалов, требующих обсуждения, которые представляются в НТС сотрудником министерства не позднее, чем за 7 рабочих дней до его заседания.

27. Материалы к обсуждению на заседаниях НТС представляются сотрудником министерства секретарю НТС не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения заседания НТС.

28. Для участия в заседаниях НТС могут быть приглашены представители сторонних организаций.

Министр природных ресурсов  
и экологии Иркутской области

 А.В. Крючков