



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26.04.2018

№ 21-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства труда и занятости
Иркутской области от 17 сентября 2013 года № 40-мпр

В целях приведения в соответствие с федеральным законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 17 сентября 2013 года № 40-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» (далее – Приказ) следующие изменения:

- 1) в преамбуле слова «и абзацем 2 подпункта 8» исключить;
- 2) в административном регламенте предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников, утвержденном Приказом (далее – Административный регламент):

пункт 14 дополнить абзацами четвертым – пятым следующего содержания:

«Допускается предоставление части государственной услуги (не касающейся внесения данных в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения) привлекаемыми Центрами занятости на договорной основе организациями, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями - исполнителями общественно полезных услуг, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке вправе оказывать соответствующие услуги.

Предоставление государственной услуги заявителям из числа инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и (или) самостоятельного передвижения, в том числе инвалидов, использующих кресла-коляски (далее - заявители из числа инвалидов), может осуществляться работником Центра занятости по месту жительства инвалида или с использованием

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по предварительному согласованию с заявителем.»;

в пункте 16:

абзац пятый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«г) предложение пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование по направлению Центра занятости женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятым гражданам, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность (приложение 5);»;

в подпункте 2 после слова «выдача» дополнить словом «(направление)»;

пункт 21 дополнить подпунктом 14³ следующего содержания:

«14³) приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2015 года № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 14.12.2015, «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 5, 01.02.2016);»;

в пункте 22:

в подпункте 1:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«в) индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, выданная в установленном порядке, или выписка из индивидуальной программы реалибилизации или абилитации инвалида - для граждан, относящихся к категории инвалидов.

При отсутствии в Центре занятости выписки из индивидуальной программы реалибилизации или абилитации инвалида Центр занятости осуществляет ее запрос у федерального учреждения медико-социальной экспертизы, представляющего выписку в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном в субъекте Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2015 года № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» и от 13 июня 2017 года № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм».

В случае отсутствия в выписке из индивидуальной программы реалибилизации или абилитации инвалида сведений для подбора

рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалида с учетом нарушенных функций организма и ограничений жизнедеятельности либо при отсутствии у Центра занятости доступа к системе межведомственного электронного взаимодействия граждане, относящиеся к категории инвалидов, представляют индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида.»;

абзацы третий, четвертый подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«б) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства (для работодателей - физических лиц) – для впервые обратившихся работодателей при личном обращении в Центр занятости;

в) заполненный бланк «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных мест (вакантных должностей)», содержащего наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, сведения об адресе, способе проезда, наименовании профессии (специальности), должности, квалификации, необходимом количестве работников, характере работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная), размере заработной платы (дохода), режиме работы, профессионально-квалификационных требованиях, дополнительных навыках, опыте работы, дополнительных пожеланиях к кандидатуре работника, а также перечень социальных гарантий (далее - сведения о потребности в работниках) (Приложение 9), если работодатель не размещал предварительно сведения о потребности в работниках в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России» (далее - информационно-аналитическая система).

В случае, если работодатель на основании информации о вакансиях, размещенных им в информационно-аналитической системе, обратился с использованием информационно-аналитической системы в Центр занятости за предоставлением государственной услуги, информация о работодателе, а также сведения о потребности в работниках поступают в автоматическом режиме в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, относится индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, с учетом требований, содержащихся в подпункте «в» подпункта 1 пункта 22 настоящего Административного регламента.

Граждане вправе по собственной инициативе представить страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой

номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), для внесения СНИЛС в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

В случае непредставления страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования государственное учреждение службы занятости населения вправе осуществить запрос СНИЛС с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном в субъекте Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Работодатель вправе по собственной инициативе представить (направить) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя в Едином реестре юридических лиц/индивидуальных предпринимателей государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) или удостоверенную в нотариальном порядке его копию (далее - свидетельство о государственной регистрации). В случае непредставления указанной копии свидетельства о государственной регистрации Центр занятости осуществляет запрос сведений о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) в Федеральную налоговую службу в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

пункт 27 признать утратившим силу;

в абзаце первом пункта 42 после слов «заявителям» дополнить словами «при личном обращении»;

пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид», и предусматривает три этапа:

I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством регионального портала;

II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на региональном портале;

III этап - возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием регионального портала.

При обращении за предоставлением государственной услуги в

электронной форме заявитель либо его представитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

в пункте 55:

подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) предложение пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование по направлению Центра занятости женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятым гражданам, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность;»;

абзац пятый подпункта 11 изложить в следующей редакции:

г) предложение пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование по направлению Центра занятости женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятым гражданам, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность;»;

главу 30 изложить в следующей редакции:

«Глава 30. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПРОЙТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ИЛИ ПОЛУЧИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ЦЕНТРА ЗАНЯТОСТИ ЖЕНЩИНАМ, НАХОДЯЩИМСЯ В ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА ТРЕХ ЛЕТ, НEZАНЯТЫМ ГРАЖДАНАМ, КОТОРЫМ НАЗНАЧЕНА СТРАХОВАЯ ПЕНСИЯ ПО СТАРОСТИ И КОТОРЫЕ СТРЕМЯТСЯ ВОЗОБНОВИТЬ ТРУДОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

103. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие вариантов подходящей работы.

104. Работник Центра занятости уточняет у работника Центра занятости, в должностные обязанности которого входит организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, возможность направления граждан, относящихся к указанным категориям, на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования.

При наличии возможности направления на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования работник Центра занятости предлагает женщине, находящейся в отпуске по уходу за

ребенком до достижения им возраста трех лет, или незанятому гражданину, которому назначена страховая пенсия по старости и который стремится возобновить трудовую деятельность, пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование.

105. Результатом административной процедуры является информирование женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, гражданина, которому назначена страховая пенсия по старости и который стремится возобновить трудовую деятельность, о возможности (отсутствии возможности) направления на профессиональное обучение или получения дополнительного профессионального образования.

106. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется работником Центра занятости на бланке учетной документации.

107. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.»;

главу 31 изложить в следующей редакции:

«Глава 31. ОФОРМЛЕНИЕ И ВЫДАЧА ГРАЖДАНИНУ ПРИ ЕГО СОГЛАСИИ НАПРАВЛЕНИЯ НА РАБОТУ ПО СМЕЖНОЙ ПРОФЕССИИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ), ПЕРЕЧНЯ ВАРИАНТОВ РАБОТЫ, ПРЕДЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПРОЙТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ИЛИ ПОЛУЧИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ЦЕНТРА ЗАНЯТОСТИ ЖЕНЩИНАМ, НАХОДЯЩИМСЯ В ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА ТРЕХ ЛЕТ, НЕЗАНЯТЫМ ГРАЖДАНАМ, КОТОРЫМ НАЗНАЧЕНА СТРАХОВАЯ ПЕНСИЯ ПО СТАРОСТИ И КОТОРЫЕ СТРЕМЯТСЯ ВОЗОБНОВИТЬ ТРУДОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

108. Основанием для начала административной процедуры является согласие гражданина на выдачу направления на работу по смежной профессии (специальности), перечня вариантов работы, на предложение предоставления иной государственной услуги, прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению Центра занятости для женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.

109. Работник Центра занятости оформляет и выдает:

- 1) направление на работу по смежной профессии (специальности);
- 2) перечень вариантов работы;

3) предложение о предоставлении иной государственной услуги, а также направляет гражданина к работнику Центра занятости, в должностные обязанности которого входит предоставление иной государственной услуги;

4) предложение пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование по направлению Центра

занятости женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятым гражданам, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность - по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту, а также направляет к работнику Центра занятости, в должностные обязанности которого входит организация профессионального обучения или дополнительного профессионального образования граждан, относящихся к указанной категории.

110. Результатом административной процедуры является получение гражданином направления на работу по смежной профессии (специальности), перечня вариантов работы, предложения о предоставлении иной государственной услуги, предложения пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование по направлению Центра занятости женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятым гражданам, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.

111. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется работником Центра занятости в программно-техническом комплексе и на бланке учетной документации.

112. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.»;

главу 49 изложить в следующей редакции:

«Глава 49. ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЧАСТИ СОДЕЙСТВИЯ РАБОТОДАТЕЛЯМ В ПОДБОРЕ НЕОБХОДИМЫХ РАБОТНИКОВ ПРИ ПОСЛЕДУЮЩИХ ОБРАЩЕНИЯХ РАБОТОДАТЕЛЯ

187. При последующих обращениях работодателя государственная услуга в части содействия работодателям в подборе необходимых работников включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) проверка наличия сведений о потребности в работниках;
- 2) ознакомление с информацией работодателя о:
результатах рассмотрения перечня кандидатур граждан;
собеседовании с гражданами, направленными Центрами занятости;
решении организовать оплачиваемые общественные работы, временное трудоустройство безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, принять участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест (далее - ознакомление с информацией работодателя);
- 3) уточнение критериев подбора необходимых работников;
- 4) внесение сведений о потребности в работниках в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения;
- 5) осуществление административных процедур, предусмотренных подпунктами 5 - 10 пункта 136 настоящего Административного регламента.»;

наименование главы 50 изложить в следующей редакции:

«Глава 50. ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ СВЕДЕНИЙ О ПОТРЕБНОСТИ В РАБОТНИКАХ»;

наименование главы 51 изложить в следующей редакции:

«Глава 51. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ИНФОРМАЦИЕЙ РАБОТОДАТЕЛЯ»;

дополнить главой 52¹ следующего содержания:

«Глава 52¹. ВНЕСЕНИЕ СВЕДЕНИЙ О ПОТРЕБНОСТИ В РАБОТНИКАХ В РЕГИСТР ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

Основанием для начала осуществления административной процедуры является осуществление административных процедур, предусмотренных главами 50-52 настоящего Административного регламента.

Работник Центра занятости вносит результаты выполнения административных процедур, указанных в главах 50-52 настоящего Административного регламента, в программно-технический комплекс.

Результатом административной процедуры является внесение работником Центра занятости сведений о потребности в работниках в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.»;

главу 53 изложить в следующей редакции:

«Глава 53. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПОДПУНКТАМИ 5 - 10 ПУНКТА 136 НАСТОЯЩЕГО АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

203. После принятия работником Центра занятости решения по уточнению критериев подбора необходимых работников либо решения по отсутствию необходимости в уточнении критериев подбора необходимых работников работник Центра занятости осуществляет административные процедуры, предусмотренные подпунктами 5 - 10 пункта 136 настоящего Административного регламента.»;

3) Приложения 1, 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр

Н.В. Воронцова

Приложение № 1
к приказу министерства труда и занятости Иркутской области
от 16.04.2018 № 41-нр

«Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников

**СВЕДЕНИЯ
О МИНИСТЕРСТВЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
ЦЕНТРАХ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОГКУ ЦЗН), МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ**

Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/факс	Режим работы
Министерство труда и занятости Иркутской области	664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, szn-irkobl@mail.ru	8(3952)33-45-98, 8-950-129-20-59	пн. - пт. 9-00 - 18-00 обеденный перерыв: 13-00 - 14-00
Иркутский район			
ОГКУ ЦЗН города Иркутска	664005 г. Иркутск, ул. Маяковского, 11, center_igczn@mail.ru, center@igczn.ru	8(3952)39-84-27, 38-10-26	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
ОГКУ ЦЗН Иркутского района	664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 109, irczn@yandex.ru	8(3952)20-96-85, 20-96-64, 8-904-118-69-63	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	664014, г. Иркутск, ул. Трактовая, 35, info@mfc38.ru	8-800-1000-447, 260-988 (вн. 40-01, 40-02)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день

ТОСП с. Урик	Иркутский район, с. Урик, ул. Ленина, 1	260-988 (вн. 40-01)	пн.: с 09.30 до 17.00 чт., пт.: с 10.00 до 17.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Оёк	Иркутский район, с. Оёк, ул. Кирова, 91Д	260-988 (вн. 40-01)	вт.: с 10.30 до 16.30 ср., чт.: с 10.00 до 17.00 без перерыва
ТОСП в с. Пивовариха	Иркутский район, с. Пивовариха, ул. Дачная, 8	260-988 (вн. 40-01)	вт.: с 09.30 до 17.00 ср., пт.: с 10.00 до 17.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в д. Карлук	Иркутский район, д. Карлук, ул. Школьная, 1А	260-988 (вн. 40-01)	вт.: с 09.30 до 17.00 перерыв: с 12.30 до 13.00 чт.: с 9.30 до 14.30
ТОСП в д. Ширяева	Иркутский район, д. Ширяева, ул. Специалистов, 1	260-988 (вн. 40-01)	чт.: с 10.30 до 13.00 без перерыва пт.: с 10.30 до 16.30 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Горохово	Иркутский район, с. Горохово, ул. Школьная, 15	260-988 (вн. 40-01)	пн.: с 11.00 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в р.п. Большая Речка	Иркутский район, р.п. Большая Речка, ул. Ленина, 11	260-988 (вн. 40-01)	вт.: с 10.00 до 17.00 ср., пт.: с 10.30 до 16.30 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в р.п. Листвянка	Иркутский район, р.п. Листвянка, ул. Горького, 89	260-988 (вн. 40-01)	вт.: с 10.30 до 16.30 перерыв: с 12.30 до 13.00 ср.: с 11.00 до 13.30 без перерыва
ТОСП в с. Максимовщина	Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Сибирская, 16А	260-988 (вн. 40-01)	пн.: с 09.00 до 18.00 перерыв: с 13.00 до 14.00
ТОСП в д. Ревякина	Иркутский район, д. Ревякина, пер. Школьный, 3	260-988 (вн. 40-01)	ср.: с 11.00 до 16.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в д. Сосновый Бор	Иркутский район, д. Сосновый Бор, ул. Урожайная, 14	260-988 (вн. 40-01)	ср.: с 11.00 до 16.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Никольск	Иркутский район, с. Никольск, ул. Черемуховая, 1А	260-988 (вн. 40-01)	вт.: с 11.00 до 16.00 перерыв: с 12.30 до 13.00 чт.: с 10.30 до 14.00
ТОСП в п. Дзержинск	Иркутский район, п. Дзержинск, ул. Центральная, 1А	260-988 (вн. 40-01)	ср.: с 09.30 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00 пт.: с 9.30 до 12.00

ТОСП в с. Малое Голоустное	Иркутский район, с. Малое Голоустное, ул. Мира, 25А	260-988 (вн. 40-01)	пн.: с 11.00 до 15.30 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в д. Усть-Куда	Иркутский район, д. Усть-Куда, ул. Геологическая, 4, Литера 2	260-988 (вн. 40-01)	пн.: с 10.00 до 16.30 перерыв: с 12.30 до 13.30 пт.: с 14.00 до 16.00
ТОСП в с. Хомутово	Иркутский район, с. Хомутово, ул. Колхозная, д.135	260-988 (вн. 40-01)	пн., вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 прием документов: с 09.00 до 17.00 без перерыва 1-я среда месяца - неприемный день
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 2	г. Иркутск, ул. Байкальская, 340/1	260-988 (вн. 40-01, 70-02)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в п. Молодежный	Иркутский район, 12 км Байкальского тракта	260-988 (вн. 40-01)	пн. - пт.: с 10.00 до 19.00 сб., вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 3	г. Иркутск, ул. Клары Цеткин, 12/1	260-988 (вн. 40-01, 42-02)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 4	г. Иркутск, ул. Декабристов Событий, 117	260-988 (вн. 40-01, 41-02)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в г. Иркутске пр. Большой Литейный	г. Иркутск, пр. Большой Литейный, 3	260-988 (вн. 40-01)	пн. - пт.: с 09.00 до 17.00 перерыв: с 13.00 до 14.00 сб., вс.: выходной
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 5	г. Иркутск, микрорайон Юбилейный, 19/1	260-988 (вн. 40-01, 72-02)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день

ТОСП в р. п. Маркова	Иркутский район, р.п. Маркова, микрорайон Березовый, 75	260-988 (вн. 40-01)	вт., ср., чт., пт.: с 09.30 до 16.30 перерыв: с 12.30 до 13.00 1-я среда месяца - неприемный день
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 6	г. Иркутск, ул. Верхняя Набережная, 10	260-988 (вн. 40-01, 73-02)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 7	г. Иркутск, б. Рябикова, 22-а	260-988 (вн. 40-01, 74-02)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Смоленщина	Иркутский район, с. Смоленщина, ул. Трудовая, 12	260-988 (вн. 40-01)	ср., чт.: с 09.30 до 18.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 8	г. Иркутск, ул. Советская, 58, Литера А	260-988 (вн. 40-01)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 9	г. Иркутск, проезд Ербанова, 6	260-988 (вн. 40-01, 76-02)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
Ангарский район			
ОГКУ ЦЗН города Ангарска	665832, г. Ангарск, ул. Ворошилова, 65, angzn@mail.ru	8(3955)53-09-31, 61-73-40	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Ангарске № 1	665830, г. Ангарск, квартал 84, дом 16, mail@mfc-angarsk.ru	260-988 (вн. 22-01, 22-02)	пн., ср., пт.: с 9.00 до 19.00 вт., чт.: с 10.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в р.п. Мегет	Ангарский район, р.п. Мегет, квартал 1, 7	260-988 (вн. 22-01)	пн., вт., ср.: с 10.00 до 17.00 перерыв: с 14.00-14.30 пт: с 10.00 -14.00

ТОСП в. с. Савватеевка	Ангарский район, с. Савватеевка, ул. Школьная, д. 48	260-988 (вн. 22-01)	чт.: с 10.30 до 16.30 перерыв: 13.00-13.30
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Ангарске № 2	665821, город Ангарск, ул. Ворошилова, 65, mail@mfc-angarsk.ru	260-988 (вн. 22-01, 23-02)	пн., ср., пт.: с 9.00 до 19.00 вт., чт.: с 10.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Одинск	Ангарский район, с. Одинск, ул. Победы, д. 7	260-988 (вн. 22-01)	вт.: с 10.00 до 14.00
Балаганский район			
ОГКУ ЦЗН Балаганского района	666391, пгт. Балаганск, ул. Лермонтова, 19, lermont0769@mail.ru	8(38548)50-061	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в рабочем поселке Балаганске	р.п. Балаганск, ул. Кольцевая, 61	260-988 (вн. 56-01, 25-02)	вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Кумарейка	Балаганский район, с. Кумарейка, ул. Первомайская, 2	260-988 (вн. 56-01)	чт.: с 11.00 до 15.00
Бодайбинский район			
ОГКУ ЦЗН города Бодайбо	666904, г. Бодайбо, ул. Карла Либкнехта, 59, а/я 41, czn_bodaibo@mail.ru	8(39561)5-29-71, 5-13-09, 5-19-37	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Бодайбо	г. Бодайбо, ул. Урицкого, 15	260-988 (вн. 69-01, 28-02)	вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 пн., вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
Братский район			
ОГКУ ЦЗН города Братска	665710, г. Братск, Центральный ж.р. ул. Баркова, 43, czn-bratsk@mail.ru	8(3953) 44-55-53, 30-52-01, 8-914-008-20-21	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию	г. Братск, проспект	260-988	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00

заявителей в городе Братске №1	Ленина, 37	(вн. 71-01, 30-02)	вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Братске № 2	г. Братск, ул. Баркова, 43	260-988 (вн. 71-01, 71-03)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в п. Прибрежный	Братский район, п. Прибрежный, переулок Школьный, 9	260-988 (вн. 71-01)	ср., пт.: с 11.00 до 15.30 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в п. Калтук	Братский район, п. Калтук, ул. Ленина, 39Б	260-988 (вн. 71-01)	чт.: с 11.00 до 15.30 перерыв: 13.00 до 13.30
ТОСП в п. Турма	Братский район, п. Турма, ул. Строительная, 12	260-988 (вн. 71-01)	вт.: с 09.00 до 15.30 перерыв: с 12.00 до 12.30
ТОСП в с. Тангуй	Братский район, с. Тангуй, ул. Мира, 20	260-988 (вн. 71-01)	ср., пт.: с 10.00 до 16.30 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в с. Покосное	Братский район, с. Покосное, ул. Сибирская, 16	260-988 (вн. 71-01)	ср., чт.: с 09.30 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в п. Кежемский	Братский район, п. Кежемский, ул. Первомайская, 6	260-988 (вн. 71-01)	пн.: с 09.00 до 17.30 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в с. Большеокинское	Братский район, с. Большеокинское, ул. Мира, 40 А	260-988 (вн. 71-01)	чт.: с 10.30 до 15.00 перерыв: с 12.30-13.00
ТОСП в с. Ключи Булак	Братский район, с.Ключи-Булак, ул. Ленина, 1	260-988 (вн. 71-01)	пн., чт.: с 10.30 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.30
ТОСП в п. Кобляково	Братский район, п. Коблякова, ул. Наймушина, 12	260-988 (вн. 71-01)	вт.: с 10.00 до 14.30 перерыв: с 12.00 до 12.30
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Братске № 3	г. Братск, жилой район Энергетик, ул. Юбилейная, 15	260-988 (вн. 71-01, 31-02)	пн., ср., чт., пт.: с 09.00 до 19.00 вт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 10.00 до 14.00 вс.: выходной 1-я среда месяца -

			неприемный день
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Вихоревке	Братский район, г. Вихоревка, ул. Дзержинского, 66 Б	260-988 (вн. 71-01, 32-02)	вт., ср.: с 09.00 до 19.00 чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
Жигаловский район			
ОГКУ ЦЗН Жигаловского района	666402, п. Жигалово, Комсомольский пер., 8, Zhig-fgszn@mail.ru	8(39551)3-17-02, 3-16-11	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Жигалово	Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Партизанская, 71	260-988 (вн. 64-01, 36-02)	вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
Заларинский район			
ОГКУ ЦЗН Заларинского района	666322, п. Залари, ул. Гагарина, 4, szzal@mail.ru	8(39552)2-16-58, 2-15-51	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в рабочем поселке Залари	р.п. Залари, ул. Гагарина, 4	260-988 (вн. 56-01, 37-02)	вт., ср.: с 09.00 до 19.00 Чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Бажир	Заларинский район, с. Бажир, ул. Юбилейная, 14	260-988 (вн. 56-01)	ср.: с 09.30 до 13.30
ТОСП в с. Моисеевка	Заларинский район, с. Моисеевка, переулок Школьная, 2а	260-988 (вн. 56-01)	чт.: с 10.30 до 14.00
ТОСП в р.п. Тыреть 1-я	Заларинский район, р.п. Тыреть, микрорайон Солерудник, 9	260-988 (вн. 56-01)	вт., пт.: с 09.30 до 18.00 перерыв: с 14.00 до 14.30
ТОСП в с. Троицк	Заларинский район, с. Троицк, ул. Молодёжная, 4 А	260-988 (вн. 56-01)	пн.: с 09.00 до 17.30 перерыв: с 14.00 до 14.30
Зиминский район			

ОГКУ ЦЗН города Зимы	665390, г. Зима, ул. Коммунистическая, 36, zimagczn@mail.ru	8(39554)3-24-88, 3- 29-09	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Зиме	г. Зима, ул. Клименко, 37	260-988 (вн. 56-01, 39-02)	пн., ср., чт., пт.: с 09.00 до 19.00 вт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в п. Центральный Хазан	Зиминский район, п. Центральный Хазан, ул. Мира, 57	260-988 (вн. 56-01)	чт.: с 10.30 до 16.30 перерыв: с 13.30 до 14.00
ТОСП в с. Самара	Зиминский район, с. Самара, ул. Черемушки, 2	260-988 (вн. 56-01)	вт.: с 10.30 до 14.30
ТОСП в с. Батама	Зиминский район, с. Батама, ул. Ленина, 40	260-988 (вн. 56-01)	ср.: с 10.30 до 16.00 перерыв: с 13.30 до 14.00

Катангский район

ОГКУ ЦЗН Катангского района	666611, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Первомайская, 27, zsnkat@mail.ru	8(39560)21-1-80	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в селе Ербогачене	с. Ербогачен, ул. Чкалова, 11 а	260-988 (вн. 69-01, 34-02)	вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день

Качугский район

ОГКУ ЦЗН Качугского района	666203, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26, tam.kachug@mail.ru	8(39540)3-17-62, 8-904-15-37-112	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Качуге	Качугский район, п. Качуг, ул. Красной Звезды, 1	260-988 (вн. 64-01, 43-02)	вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Манзурка	Качугский район, с. Манзурка, ул. Трактовая. 76	260-988 (вн. 64-01)	чт.: с 10.30 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.00

ТОСП в с. Харбатово	Качугский район, с. Харбатово, ул. Совхозная, 14	260-988 (вн. 64-01)	пт.: с 10.30 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
Казачинско-Ленский район			
ОГКУ ЦЗН Казачинско-Ленского района	666511 Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Советская, 37, офис 2, kaz.czn@mail.ru	8(39562)2-17-33, 2-19-59, 2-17-61, 2-14-90	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в р. п. Магистральном	р.п. Магистральный, ул. 17 съезд ВЛКСМ, д.70	260-988 (вн. 71-01, 48-02)	вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в р.п Улькан	Казачинско - Ленский район, р.п. Улькан, ул. Машурова, 7	260-988 (вн. 71-01)	пн.: с 10.00 до 17.00 ср., чт.: с 10.00-16.00 перерыв: с 13.00 до 14.00
ТОСП в с. Казачинское	Казачинско - Ленский район, с. Казачинское, ул. Лесна,5	260-988 (вн. 71-01)	вт., пт.: с 10.00-14.00 без перерыва
Киренский район			
ОГКУ ЦЗН Киренского района	666703, г. Киренск, м-н Центральный, ул. И.Соснина, 3, gukirensk@nextmail.ru	8(39568)4-37-70, 4-35-64, 4-38-80, 4-37-86	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Киренске	г. Киренск, микрорайон Центральный, ул. Красноармейская, 2А	260-988 (вн. 69-01, 45-02)	вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 пн., вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в р.п. Алексеевск	Киренский район, р.п. Алексеевск, ул. Чапаева, 65	260-988 (вн. 69-01)	2-ая, 4-ая пятница месяца: с 11.30 до 15.30 без перерыва предварительная запись
Куйтунский район			
ОГКУ ЦЗН Куйтунского района	665302, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 6, czn-kuitun@mail.ru	8(39536)5-17-97, 5-11-68	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в поселке	п. Куйтун, ул. Красного Октября, 18	260-988 (вн. 56-01)	вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00

Куйтуне			сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Барлук	Куйтунский район, с. Барлук, ул. Ленина, 29а	260-988 (вн. 56-01)	вт.: с 11.00-15.00
ТОСП в с. Карымск	Куйтунский район, с. Карымск, ул. Набережная, 6	260-988 (вн. 56-01)	ср.: с 11.00 до 15.00
ТОСП в с. Каразей	Куйтунский район, с. Каразей, ул. Мира, 58	260-988 (вн. 56-01)	чт.: с 11.00-15.00
ТОСП в с. Тулюшка	Куйтунский район, с. Тулюшка, ул. Мира, 11	260-988 (вн. 56-01)	пт.: с 11.00-15.00
ТОСП в с. Уян	Куйтунский район, с. Уян, ул. Советская, 6	260-988 (вн. 56-01)	пн.: с 11.00-15.00
Мамско-Чуйский район			
ОГКУ ЦЗН Мамско-Чуйского района	666811, Мамско-Чуйский район, п. Мама, пер. Аптечный, 5, mama_czn@mail.ru	8(39569)2-12-91, 2-16-55	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в посёлке Мама	п. Мама, ул. Октябрьская, 23	260-988 (вн. 69-01, 49-01)	вт., ср.: с 09.00 до 19.00 чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
Нижнеудинский район			
ОГКУ ЦЗН города Нижнеудинска	665106, г. Нижнеудинск, ул. Ленина, 23, nudczn@mail.ru	8(39557)7-19-12, 7-14-52 8-902-17-59-972, 8-950-103-45-45	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Нижнеудинске	г. Нижнеудинск, ул. Октябрьская, 1-2	260-988 (вн. 56-01, 51-02)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в г. Алзамай	Нижнеудинский район, г. Алзамай, ул. Первомайская, 119	260-988 (вн. 56-01)	вт., ср., чт., пт.: с 10.30 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 13.30

ТОСП в п. Атагай	Нижнеудинский район, п. Атагай, ул. Победы, 4	260-988 (вн. 56-01)	пн., пт.: с 09.30 до 13.30
ТОСП в р.п. Ук	Нижнеудинский район, р.п. Ук, ул. Кимильтейская, 3А	260-988 (вн. 56-01)	пн., пт.: с 10.00 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в п. Шумский	Нижнеудинский район, п. Шумский, ул. Заозерная, 2	260-988 (вн. 56-01)	пн., чт.: с 10.00 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в п. Замзор	Нижнеудинский район, п. Замзор, ул. Рабочая, 5	260-988 (вн. 56-01)	ср.: с 11.00 до 15.00
ТОСП в п. Костино	Нижнеудинский район, п. Костино, ул. Новая, 31	260-988 (вн. 56-01)	пн.: с 11.00 до 15.00
ТОСП в с. Худоеланскоe	Нижнеудинский район, с. Худоеланскоe, ул. Московская, 45 А	260-988 (вн. 56-01)	вт.: с 10.00 до 15.30 перерыв: с 13.00 до 13.30 чт.: с 11.00 до 15.00
ТОСП в с. Шеберта	Нижнеудинский район, с. Шеберта, ул. Трактовая, 2	260-988 (вн. 56-01)	вт.: с 11.00 до 15.00
Нижнеилимский район			
ОГКУ ЦЗН Нижнеилимского района	665653, г. Железногорск- Илимский, квартал 6, д. 21, п/о 3, а/я 104 n-ilim@bk.ru	8(39566)3-13-70, 3-45-06, 3-25-73	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Железногорск-Илимске	г. Железногорск- Илимский, ул. Янгеля, 12	260-988 (вн. 71-01, 35-02)	вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 пн., вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в р.п. Видим	Нижнеилимский район, р.п. Видим, ул. Нагорная, 1А	260-988 (вн. 71-01)	вт.: с 10.30 до 16.30 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в р.п. Новая Игирма	Нижнеилимский район, р.п. Новая Игирма, Пионерская, д. 29	260-988 (вн. 71-01)	пн.- пт.: с 09.00 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 14.00
ТОСП в р.п. Радищев	Нижнеилимский район, р.п. Радищев, общежитие №2	260-988 (вн. 71-01)	пн.: с 11.00 до 15.30 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в р.п. Рудногорск	Нижнеилимский район, р.п. Рудногорск,	260-988 (вн. 71-01)	ср. - пт.: с 09.10 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

	ул. Первомайская, 6А		
ТОСП в р.п Хребтовая	Нижнеилимский район, р.п. Хребтовая, ул. Калинина, 1	260-988 (вн. 71-01)	чт.: с 13.30 до 17.00
ТОСП в р.п. Шестаково	Нижнеилимский район, р.п. Шестаково, ул. Ленина, 20 А	260-988 (вн. 71-01)	пт.: с 13.00 до 17.00
ТОСП в р. Янгель	Нижнеилимский район, р.п. Янгель, микрорайон Космонавтов, 9а	260-988 (вн. 71-01)	вт.: с 11.30 до 15.30
ТОСП в п. Березняки	Нижнеилимский район, п. Березняки, ул. Янгеля, 25	260-988 (вн. 71-01)	ср.: с 10.30 до 16.30 перерыв: 13.00 до 13.30
Ольхонский район			
ОГКУ ЦЗН Ольхонского района	666130, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Советская, 43, czn-olkhon@mail.ru	8(39558)52-8-82, 52-9-66	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в селе Еланцы	Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Ленина, 48	260-988 (вн. 64-01, 33-02)	вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в п. Хужир	Ольхонский район, п. Хужир, ул. Байкальская, 12	260-988 (вн. 64-01)	ср.: с 10.30 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в п. Бугульдейка	Ольхонский район, п. Бугульдейка, переулок Больничный, 7	260-988 (вн. 64-01)	пн.: с 10.30 до 15.00 перерыв: 12.30 до 13.00
г. Саянск			
ОГКУ ЦЗН города Саянска	666301, г. Саянск, мкр. Юбилейный, д. 19, кв. 1, czn_sayansk@mail.ru	8(39553)5-97-65	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Саянске	г. Саянск, микрорайон Стройтелей, 26	260-988 (вн. 56-01, 56-03)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день

ТОСП в с. Кимильтей	с. Кимильтей, ул. Чкалова, 70	260-988 (вн. 56-01)	вт., чт.: с 10.30 до 17.00 перерыв: с 14.00 до 14.30
Слюдянский район			
ОГКУ ЦЗН Слюдянского района	665900, г. Слюдянка, ул. Заречная, 8, czn_1991@mail.ru	8(39544)54-1-22, 8(39542)3-27-36	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Байкальске	г. Байкальск, микрорайон Южный, 1 квартал, 26	260-988 (вн. 69-01, 24-02)	вт., ср.: с 09.00 до 19.00 чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Слюдянке	г. Слюдянка, ул. Магистральная, 2	260-988 (вн. 69-01, 58-02)	вт., ср.: с 09.00 до 19.00 чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в р.п. Култук	Слюдянский район, р.п. Култук, пер. Безымянный, д. 2	260-988 (вн. 69-01)	вт., ср., чт., пт.: с 12.00 до 16.00 сб., вс., пн.: выходной без перерыва
Тайшетский район			
ОГКУ ЦЗН Тайшетского района	665001, г. Тайшет, ул. Северовокзальная, 26, taishetczn@mail.ru	8(39563)5-26-91	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Тайшете	г.Тайшет, ул. Гагарина, д.115 А	260-988 (вн. 56-01, 59-02)	Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., Чт: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в г. Бирюсинск	Тайшетский район, г. Бирюсинск, ул. Горького,1/36	260-988 (вн. 56-01)	вт., пт.: с 09.30 до 17.00 перерыв: с 13.30 до 14.00 среда: с 09.30 до 16.00 перерыв: с 13.00-13.30
ТОСП в р. п. Квиток	Тайшетский район, р.п. Квиток, ул. Октябрьская, 10	260-988 (вн. 56-01)	чт., пт.: с 10.00 до 16.30 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в р. п. Юрты	Тайшетский район, р.п. Юрты, ул. Дружбы, 6	260-988 (вн. 56-01)	пн.: с 10. 00 до 17.30 перерыв: с 13.30 до 14.00 вт., пт.: с 10.00 до 17.00

			перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в р. п. Новобирюсинский	Тайшетский район, р.п. Новобирюсинский, ул. Ленина, 22	260-988 (вн. 56-01)	2-й, 4-й понедельник месяца: с 13.00 до 18.00 перерыв: с 15.00 до 15.30 предварительная запись
ТОСП в р. п. Шиткино	Тайшетский район, р.п. Шиткино, ул. Кирова, 26	260-988 (вн. 56-01)	чт.: с 11.00 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в с. Березовка	Тайшетский район, с. Березовка, ул. 40 лет Победы, 19	260-988 (вн. 56-01)	ср.: с 09.00 до 13.00
ТОСП в с. Джогино	Тайшетский район, с. Джогино, ул. Больничная, 8	260-988 (вн. 56-01)	чт.: с 11.30 до 15.30
ТОСП в с. Николаевка	Тайшетский район, с. Николаевка, ул. Первомайская, 14	260-988 (вн. 56-01)	чт.: с 11.30 до 15.30
ТОСП в п. Соляная	Тайшетский район, п. Соляная, ул. Береговая, 3	260-988 (вн. 56-01)	ср.: с 10.30 до 15.30
ТОСП в с. Шелехово	Тайшетский район, с. Шелехово, ул. Почтовая, 1	260-988 (вн. 56-01)	ср.: с 10.00 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в п. ж/д ст. Тамтачет	Тайшетский район, поселок ж/д ст. Тамтачет, ул. Гайнулина, 1А	260-988 (вн. 56-01)	2-й, 4-й вторник месяца: с 11.00 до 17.00 перерыв: с 14.00-14.30 предварительная запись

Тулунский район

ОГКУ ЦЗН города Тулуна	665255, г. Тулун, ул. Гоголя, 39, czn60@mail.ru	8(39530)41-115, 2-48-61	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Тулуне	г. Тулун, ул. Ленина, 83	260-988 (вн. 56-01, 60-01)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Будагово	Тулунский район, с. Будагово, ул. Ленина, 60	260-988 (вн. 56-01)	чт.: с 10.00 до 14.00

ТОСП в с. Гадалей	Тулунский район, с. Гадалей, ул. Сорокина, 54	260-988 (вн. 56-01)	пт.: с 10.00 до 14.00
ТОСП в с. Гуран	Тулунский район, с. Гуран, ул. Бурлова, 36	260-988 (вн. 56-01)	чт.: с 10.30 до 14.30
ТОСП в с. Бадар	Тулунский район, с. Бадар, ул. Перфиловская, 1	260-988 (вн. 56-01)	вт.: с 10.00 до 14.00
ТОСП в с. Икей	Тулунский район, с. Икей, ул. Коммуны, 126	260-988 (вн. 56-01)	вт.: с 11.00 до 15.00
ТОСП в с. Котик	Тулунский район, с. Котик, ул. Центральная, 1А	260-988 (вн. 56-01)	ср.: с 10.00 до 14.00
ТОСП в д. Афанасьева	Тулунский район, д. Афанасьева, ул. Ленина, 4А	260-988 (вн. 56-01)	чт.: с 10.00 до 14.00
ТОСП в с. Перфилово	Тулунский район, с. Перфилово, ул. 50 лет Октября, 39	260-988 (вн. 56-01)	ср.: с 10.00 до 14.00
ТОСП в п. 4-ое отделение ГСС	Тулунский район, поселок 4-ое отделение ГСС, ул. Мичурина, 36	260-988 (вн. 56-01)	пн.: с 09.00 до 17.30 перерыв: с 13.30 до 14.00
ТОСП в с. Шерагул	Тулунский район, с. Шерагул, ул. Ленина, 84	260-988 (вн. 56-01)	пт.: с 09.00 до 17.30 перерыв: с 13.30 до 14.00
ТОСП в с. Алгатуй	Тулунский район, с. Алгатуй, ул. Солнечная 16	260-988 (вн. 56-01)	ср.: с 11.00 до 15.00

Усольский район

ОГКУ ЦЗН города Усолье-Сибирское	665451, г. Усолье- Сибирское, ул. Суворова, 14, USCZN@mail.ru	8(39543)6-13-33, 6-30-68	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Усолье-Сибирское	г. Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский, 130	260-988 (вн. 22-01, 61-01)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в п. Железнодорожный	Усольский район, п. Железнодорожный,	260-988 (вн. 22-01)	ср.: с 10.00 до 16.30 пт.: с 10.00 до 15.30

	ул. Комсомольская, 28 А		перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в р. п. Мишлевка	Усольский район, р.п. Мишелевка, ул. Маяковского, 20	260-988 (вн. 22-01)	вт., ср., чт.: с 10.15 до 15.45 перерыв: с 13.00 до 13.30 пт.: с 10.15. до 15.15
ТОСП в р. п. Средний	Усольский район, р.п. Средний, ул. 3-я Степная, 1а	260-988 (вн. 22-01)	пн., вт.: с 10.00 до 17.00 ср.: с 10.00 до 17.30 перерыв: с 13.30 до 14.00
ТОСП в п. Тайтурка	Усольский район, п. Тайтурка, ул. Пеньковского, 8	260-988 (вн. 22-01)	пн., вт., ср.: с 10.30 до 16.30 перерыв: с 13.30 до 14.00 чт.: с 10.30 по 14.30
ТОСП в р. п. Тельма	Усольский район, р.п. Тельма, ул. Крупской, 11	260-988 (вн. 22-01)	пн., ср.: с 9.30 до 17.00 пт.: с 09.30 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в с. Большая Елань	Усольский район, с. Большая Елань, ул. Победы, 2	260-988 (вн. 22-01)	пн.: с 10.30 до 16.30 чт.: с 10.00 до 17.00 перерыв: с 13.30 до 14.00
ТОСП в с. Мальта	Усольский район, с. Мальта, ул. Школьная, 21А	260-988 (вн. 22-01)	вт.: с 09.30 до 17.00 перерыв: с 13.00 до 13.30 чт.: с 09.30 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Новожилкино	Усольский район, с.Новожилкино, ул. 1-я Совхозная, 13	260-988 (вн. 22-01)	пн.: с 11.00 до 16.00 чт.: с 11.00 до 16.30 перерыв: с 13.30 до 14.00
ТОСП в п. Раздолье	Усольский район, п. Раздолье, ул. Мира, 27	260-988 (вн. 22-01)	пн.: с 11.00 до 16.00 перерыв: с 13.30 до 14.00
ТОСП в с. Сосновка	Усольский район, с. Сосновка, ул. Лесная, 1А	260-988 (вн. 22-01)	ср.: с 10.00 до 16.15 перерыв: с 12.00 до 12.30
ТОСП в п. Тальяны	Усольский район, п.Тальяны, ул. Клубная, 2	260-988 (вн. 22-01)	пт.: с 11.00 до 16.00 перерыв: с 13.30 до 14.00
ТОСП в п. Новомальтинск	Усольский район, п. Новомальтинск, квартал 2, 1	260-988 (вн. 22-01)	вт.: с 10.00 до 16.30 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в р. п. Белореченский	Усольский район, р.п. Белореченский, 100-в	260-988 (вн. 22-01)	пт., чт.: с 09.30 до 17.00 пт.: с 09.30 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 13.30
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Свирске	г. Свирск, ул. Молодежная, 1 А	260-988 (вн. 22-01, 57-02)	вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца -

			неприемный день
Усть-Илимский район			
ОГКУ ЦЗН города Усть-Илимска	666683, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40, а/я 369, ustilgczn@mail.ru	8 (39535) 5-30-34, 5-41-74, 6-04-99, 5-27-42	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Усть – Илимске	г. Усть-Илимск, проспект Мира, 9	260-988 (вн. 71-01, 62-01)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в п. Эдучанка	Усть-Илимский район, поселок Эдучанка, ул. Ермака, 4	260-988 (вн. 71-01)	вт.: с 10.30 до 15.30 без перерыва
ТОСП в п. Седаново	Усть-Илимский район, п. Седаново, ул. Кирова,33	260-988 (вн. 71-01)	вт.: с 12.00 до 16.00 без перерыва
ТОСП в п. Тубинский	Усть-Илимский район, п. Тубинский, ул. Таежная, 5	260-988 (вн. 71-01)	пн.: с 12.00 до 16.00 без перерыва
ТОСП в р.п. Железнодорожный	Усть-Илимский район, р.п. Железнодорожный, ул. Ленина,29	260-988 (вн. 71-01)	ср., чт.: с 10.00 до 17.30 пт.: с 10.00 до 16.30 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в р.п. Железнодорожный	Усть-Илимский район, р.п. Железнодорожный, ул. Дорожная,4	260-988 (вн. 71-01)	ср., чт.: с 10.00 до 17.30 пт.: с 10.00 до 16.30 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в п. Невон	Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кеульская, 9	260-988 (вн. 71-01)	ср., пт.: с 09.00 до 13.00 без перерыва
Усть-Кутский район			
ОГКУ ЦЗН города Усть-Кута	666784, г. Усть-Кут, ул. Реброва-Денисова, 3, uk_gszn@irmail.ru	8(39565)5-11-89, 5-14-55, 5-15-53, 5-12-48	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Усть-Куте	г. Усть-Кут, ул. Хорошилова, 2 а	260-988 (вн. 71-01, 63-02)	пн., ср., чт., пт.: с 09.00 до 19.00 вт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 10.00 до 14.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день

ТОСП в р.п. Янталь	Усть-Кутский район, р.п. Янталь, ул. Еловая, 13	260-988 (вн. 71-01)	пт.: с 11.00 до 15.00
ТОСП в. Ручей	Усть-Кутский район, п. Ручей, ул. Школьная, 3	260-988 (вн. 71-01)	чт.: с 11.00 до 15.00
ТОСП в п. Верхне-Марково	Усть-Кутский район, п. Верхне-Марково, ул. 40 лет Победы, 47	260-988 (вн. 71-01)	вт.: с 11.00 до 15.00
ТОСП в п. Ния	Усть-Кутский район, п. Ния, ул. Тбилисская, 5	260-988 (вн. 71-01)	ср.: с 11.00 до 15.00
Усть-Удинский район			
ОГКУ ЦЗН Усть-Удинского района	666352, п. Усть-Уда, ул. Комсомольская, 29, пом. 1, а/я 32 cznustuda@mail.ru	8(39545)31-932, 31-666, 31-742	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в рабочем поселке Усть-Уде	р.п. Усть-Уда, ул. 50 лет Октября, 22А	260-988 (вн. 64-01, 53-02)	вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Молька	Усть-Удинский район, с. Молька, ул. Радищева, 25	260-988 (вн. 64-01)	ср.: с 10.30 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Новая Уда	Усть-Удинский район, с. Новая Уда, ул. Юбилейная, 1	260-988 (вн. 64-01)	пт.: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00
Черемховский район			
ОГКУ ЦЗН города Черемхово	665413, г. Черемхово, ул. Некрасова, 13, czn_adm@mail.ru	8(39546)5-25-82, 5-29-42, 5-28-46	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Черемхово	г. Черемхово, ул. Некрасова, 17	260-988 (вн. 22-01, 67-01)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Бельск	Черемховский район, с. Бельск, ул. Спортивная, 9	260-988 (вн. 22-01)	пт.: с 11.00 до 15.30 перерыв: с 13.30 до 14.00

ТОСП в р. п. Михайловка	Черемховский район, р.п. Михайловка, ул. Горького, 11	260-988 (вн. 22-01)	вт., ср., чт., пт.: с 10.00 до 16.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
ТОСП в с. Парfenово	Черемховский район, с. Парfenово, ул. Мира, 25	260-988 (вн. 22-01)	вт.: с 10.30 до 16.30 пт.: с 10.00 до 16.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Рысево	Черемховский район, с. Рысево, ул. Российской, 5	260-988 (вн. 22-01)	ср.: 09.30 до 14.30 перерыв: с 12.00 до 12.30
ТОСП в с. Зерновое	Черемховский район с. Зерновое, ул. Иркутская, 10	260-988 (вн. 22-01)	пн.: с 10.00 до 14.00
ТОСП в с. Нижняя Иреть	Черемховский район, с. Нижняя Иреть, ул. Советская, 37 А	260-988 (вн. 22-01)	чт.: с 10.30 до 16.30 перерыв: с 13.30 до 14.00
ТОСП в с. Новогромово	Черемховский район, с. Новогромово, ул. Советская, 15-1	260-988 (вн. 22-01)	среда: с 10.00 до 14.00
ТОСП в с. Алехино	Черемховский район, с. Алехино, ул. Полевая, 4	260-988 (вн. 22-01)	пн.: с 09.30 до 16.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Голуметь	Черемховский район, с. Голуметь, ул. Калинина, 10	260-988 (вн. 22-01)	вт.: с 10.30 до 16.00 чт.: с 11.00 до 16.00 перерыв: с 13.30 до 14.00
Чунский район			
ОГКУ ЦЗН Чунского района	665511, п. Чунский, ул. 50 лет Октября, 1г, cznchunski@mail.ru	8(39567)2-18-09, 2-12-91	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Чунском	п. Чунский, ул. Свердлова, 12	260-988 (вн. 71-01, 68-02)	вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в р.п. Лесогорск	Чунский район, р.п. Лесогорск, ул. Комсомольская, 5	260-988 (вн. 71-01)	вт., ср.: с 09.30-17.00 перерыв: с 13.00 – 13.30 пт.: с 09.30 до 16.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
ТОСП в р.п. Октябрьский	Чунский район, р.п. Октябрьский, ул. Октябрьская, 39	260-988 (вн. 71-01)	вт., ср.: с 09.30-17.00 перерыв: с 13.00 -13.30 пт.: с 09.30 – 16.00 перерыв: с 12.30 -13.00
ТОСП в п. Новочунка	Чунский район,	260-988	вт., пт.: с 09.00-14.00

	п. Новочунка, ул. Толстого, 15	(вн. 71-01)	перерыв: с 11.30 до 12.00
Шелеховский район			
ОГКУ ЦЗН города Шелехова	666030, г. Шелехов, квартал 9, д. 8а, shelczn@shelczn.irkutsk.ru	8(39550)4-11-22, 4-28-21, 8-950-09-060-36	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Шелехове	666034, г. Шелехов, квартал 1, дом 10, info@mfc-shelekhov.ru	8-800-1000-447 (39550) 6-21-21 260-988 (вн. 69-01, 69-02)	пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 вт., чт.: с 09.00 до 20.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Баклаши	Шелеховский район, с. Баклаши, ул. 8 Марта, 13	260-988 (вн. 69-01)	пн., чт.: с 9.30 до 17.00 пт.: с 9.30 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 13.30
ТОСП в р.п. Большой Луг	Шелеховский район, р.п. Большой Луг, ул. Ленинская, 11 Б	260-988 (вн. 69-01)	пн., вт., ср., чт.: с 11.30 до 16.00 пт.: с 12.30 до 17.00 перерыв: с 14.00 до 14.30
ТОСП в д. Олха	Шелеховский район, д. Олха, ул. Советская, 21 Б	260-988 (вн. 69-01)	вт.: с 11.00 до 16.30 перерыв: с 13.00 до 13.30 ср.: с 10.00 до 13.00
Аларский район			
ОГКУ ЦЗН Аларского района	669452, Усть-Ордынский Бурятский округ, Аларский район, п. Кутулик, ул. Вампилова, 100, alar3539@mail.ru	8(39564)37-0-75, 37-1-63, 37-3-34	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Кутулике	п. Кутулик, ул. Советская, 83	260-988 (вн. 22-01, 47-02)	вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Аларь	Аларский район, с. Аларь, ул. Ленина, 16	260-988 (вн. 22-01)	пт.: с 10.30-14.30
ТОСП в п. Забитуй	Аларский район, ул. 70 лет Октября, 24	260-988 (вн. 22-01)	пт.: с 10.30-14.00
ТОСП в с. Иваническое	Аларский район, с. Иваническое,	260-988 (вн. 22-01)	пт.: с 10.30-14.30

	ул. Юбилейная, 7		
Баяндаевский район			
ОГКУ ЦЗН Баяндаевского района	669120, Усть-Ордынский Бурятский округ, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, 2 "а", zn02@bk.ru	8 (39537)9-11-93	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в селе Баяндай	Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Некунде, 131	260-988 (вн. 64-01, 26-01)	вт., ср.: с 09.00 до 19.00 чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в д. Загатуй	Баяндаевский район, д. Загатуй, микрорайон 1, 41	260-988 (вн. 64-01)	вт.: с 11.00 до 15.30 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Хогот	Баяндаевский район, с. Хогот, ул. Трактовая, 65	260-988 (вн. 64-01)	чт.: с 11.00 до 15.30 перерыв: с 12.30 до 13.00
Боханский район			
ОГКУ ЦЗН Боханского района	669311, Усть-Ордынский Бурятский округ, Боханский район, п. Бохан, пер. Типографский, 2, zn03@i-mail.ru	8(39538) 25-1-74, 25-3-36	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Бохан	Боханский район, поселок Бохан, ул. Колхозная, 7	260-988 (вн. 64-01, 29-01)	вт., ср.: с 09.00 до 19.00 чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Казачье	Боханский район, с. Казачье, ул. Мира, 10	260-988 (вн. 64-01)	чт.: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Каменка	Боханский район, с. Каменка, ул. Школьная, 8	260-988 (вн. 64-01)	пт.: с 10.30 до 15.30 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Тихоновка	Боханский район, с. Тихоновка, ул. Ленина, 13	260-988 (вн. 64-01)	ср.: с 10.30-15.00 перерыв: с 12.30 - 13.00

ТОСП в. с. Олонки	Боханский район, с. Олонки, ул. Калинина, 5	260-988 (вн. 64-01)	пн.: с 10.00-16.00 перерыв: с 12.30-13.00 вторник: с 10.00 до 12.30 Без перерыва
ТОСП в с. Хохорск	Боханский район, с. Хохорск, ул. Ленина, 44	260-988 (вн. 64-01)	вт.: с 14.30 до 16.30 Без перерыва ср.: с 10.00 до 16.30 перерыв: с 12.30 до 13.00
Нукутский район			
ОГКУ ЦЗН Нукутского района	669401, Усть-Ордынский Бурятский округ, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Ленина, 30, nukuty_zan@irmail.ru	8(39549)21-6-51, 21-8-06	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Новонукутский	п. Новонукутский, ул. Хангалова, 2 а	260-988 (вн. 56-01, 59-02)	вт., ср.: с 09.00 до 19.00 чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП п. Новоленино	Нукутский район, п. Новоленино, переулок Школьный, 6	260-988 (вн. 56-01)	пт.: с 11.00 до 15.00
ТОСП в с. Хадахан	Нукутский район, с. Хадахан, ул. Административная, 2	260-988 (вн. 56-01)	Вторник: с 11.00 до 15.00
ТОСП в с. Тангуты	Нукутский район, с. Тангуты, ул. Нагорная, 7	260-988 (вн. 56-01)	Среда: с 11.00 до 15.00
Осинский район			
ОГКУ ЦЗН Осинского района	669201, Усть-Ордынский Бурятский округ, Осинский район, с. Оса, ул. Котовского, 8, 2, zn05@irmail.ru	8(39539)31-6-07	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в селе Оса	Осинский район, с. Оса, ул. Чапаева, 2в/2	260-988 (вн. 64-01, 53-02)	вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 15.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца -

			неприемный день
ТОСП в с. Бильчир	Осинский район, с. Бильчир, ул. Ленина, 24	260-988 (вн. 64-01)	пн.: с 10.30 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Ново-Ленино	Осинский район, с. Ново-Ленино, ул. Ленина, 1	260-988 (вн. 64-01)	пн.: с 10.30 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Обуса	Осинский район, с. Обуса, ул. 11 Комсомольцев, 6	260-988 (вн. 64-01)	чт.: с 10.30 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в п. Приморский	Осинский район, п. Приморский, ул. Гагарина, 25А	260-988 (вн. 64-01)	пт.: с 10.30 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Усть-Алтан	Осинский район, с. Усть-Алтан, ул. Школьная, 21	260-988 (вн. 64-01)	ср.: с 10.30 до 15.00 перерыв: с 12.30 до 13.00
Эхирит-Булагатский район			
ОГКУ ЦЗН Эхирит-Булагатского района	669001, Усть-Ордынский Бурятский округ, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Каландарипшили, 14, zan06@mail.ru	8(39541)3-27-10, 3-07-06, 3-25-50	пн. - пт.: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.00 до 13.00
Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Усть-Ордынский	Эхирит - Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 8	260-988 (вн. 64-01, 64-02)	вт., ср.: с 09.00 до 19.00 чт., пт.: с 09.00 до 18.00 сб.: с 09.00 до 16.00 вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день
ТОСП в с. Тугутуй	Эхирит - Булагатский район, с. Тугутуй, ул. Степная, 23	260-988 (вн. 64-01)	ср.: с 10.00 до 14.30 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в п. Свердлово	Эхирит - Булагатский район, п. Свердлово, ул. Советская, 19	260-988 (вн. 64-01)	вт.: с 10.00 до 14.30 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в с. Гаханы	Эхирит - Булагатский район, с. Гаханы, ул. Гагарина, 6	260-988 (вн. 64-01)	пн.: с 10.00 до 16.30 чт.: с 10.00 до 16.30 перерыв: с 12.30 до 13.00
ТОСП в д. Нижняя Идыга	Эхирит - Булагатский район, д. Нижняя Идыга, ул. Шабагановская, 2	260-988 (вн. 64-01)	пт.: с 10.00 до 14.30 перерыв: с 12.30 до 13.00

Приложение № 2
к приказу министерства труда и
 занятости Иркутской области
от 26.04.2018 № д1-млр

«Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги содействия гражданам в
поиске подходящей работы, а
работодателям в подборе
необходимых работников

Блок-схема последовательности действий при предоставлении
государственной услуги содействия в поиске подходящей работы
гражданам, обратившимся впервые

1. Обращение гражданина с заявлением в Центр занятости.

Заявление гражданином может быть направлено через организации почтовой связи, с использованием средств факсимильной связи, МФЦ, в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», включая региональный портал, сайт министерства.

2. Анализ сведений о гражданине, внесенных в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения и определение подходящей для него работы.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 4 минут.

3. Информирование гражданина.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 4 минут.

4 .Подбор гражданину подходящей работы.

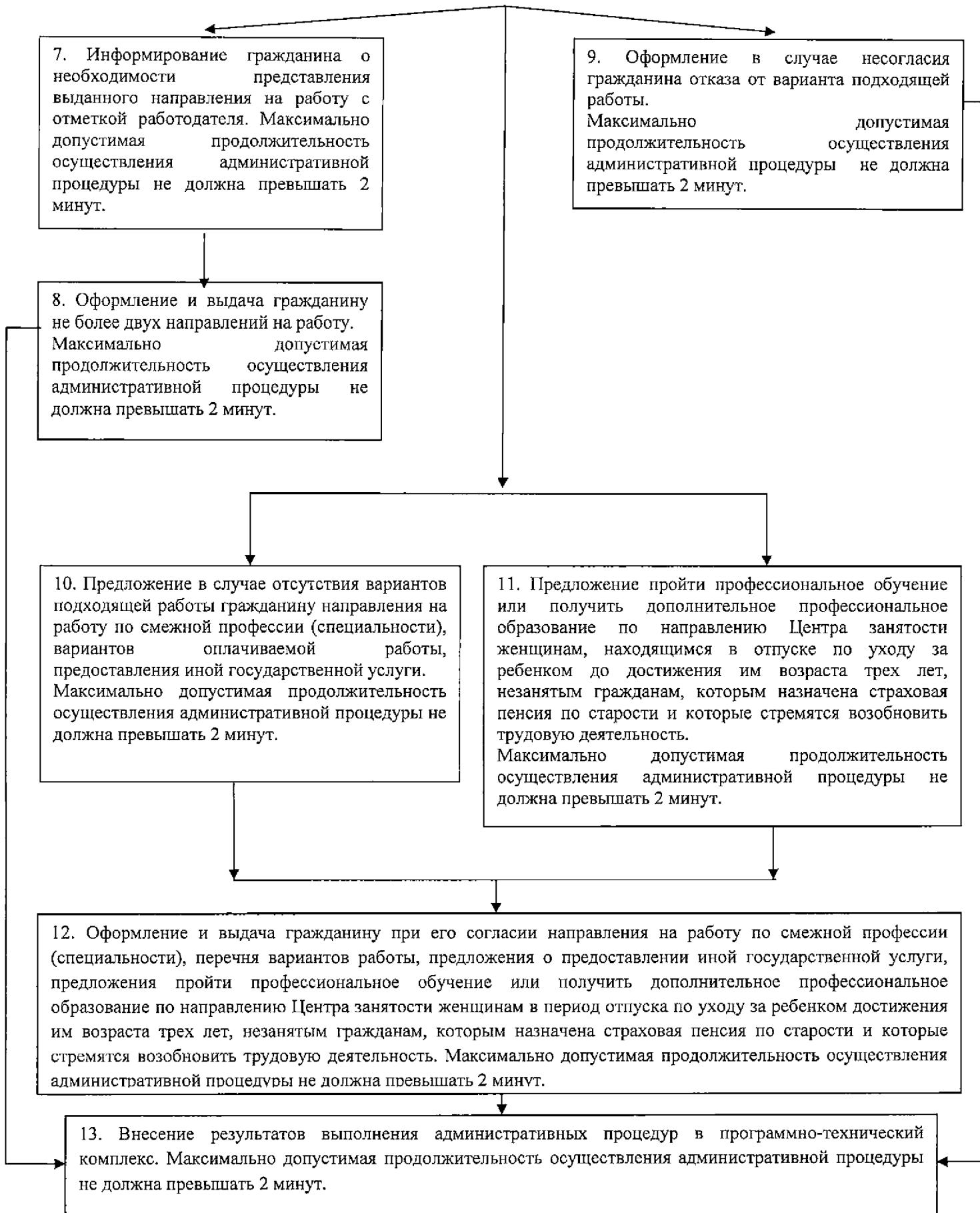
Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.

5. Согласование с работодателем кандидатуры гражданина.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.

6. Согласование с гражданином вариантов подходящей работы.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.



**Блок-схема последовательности действий при предоставлении
государственной услуги содействия в поиске подходящей работы
при последующих обращениях граждан**

1. Повторное обращение гражданина в Центр занятости.



2. Проверка наличия документов.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 1 минуты.



3. Ознакомление с отметкой работодателя.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 1 минуты.



4. Уточнение критериев поиска подходящей работы.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 1 минуты.



5. Осуществление административных процедур, предусмотренных пунктами 4 - 13 Блок-схемы последовательности действий при предоставлении государственной услуги содействия в поиске подходящей работы гражданам, обратившимся впервые.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги содействия в подборе необходимых работников работодателям, впервые обратившихся за предоставлением государственной услуги

1. Обращение работодателя с заявлением в Центр занятости.

Заявление работодателем может быть направлено через организации почтовой связи, с использованием средств факсимильной связи, МФЦ, в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», включая региональный портал, сайт министерства.

2. Анализ сведений о работодателе и потребности в работниках, содержащихся в представленных работодателем документах.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 3 минут.

3. Информирование работодателя о законодательстве в сфере труда и занятости. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 3 минут.

4. Согласование с работодателем способа представления и размещения информации.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.

5. Внесение сведений о работодателе и свободных рабочих местах (вакантных должностях) в регистр работодателей.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.

6. Подбор работодателю необходимых работников.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.

7. Согласование с работодателем кандидатур граждан.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.

8. Предложение работодателю при отсутствии необходимых работников кандидатур граждан, имеющих смежные профессии (специальности), либо проживающих в другой местности

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.

9. Предложение работодателю перечня кандидатур граждан для самостоятельного отбора необходимых работников

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.

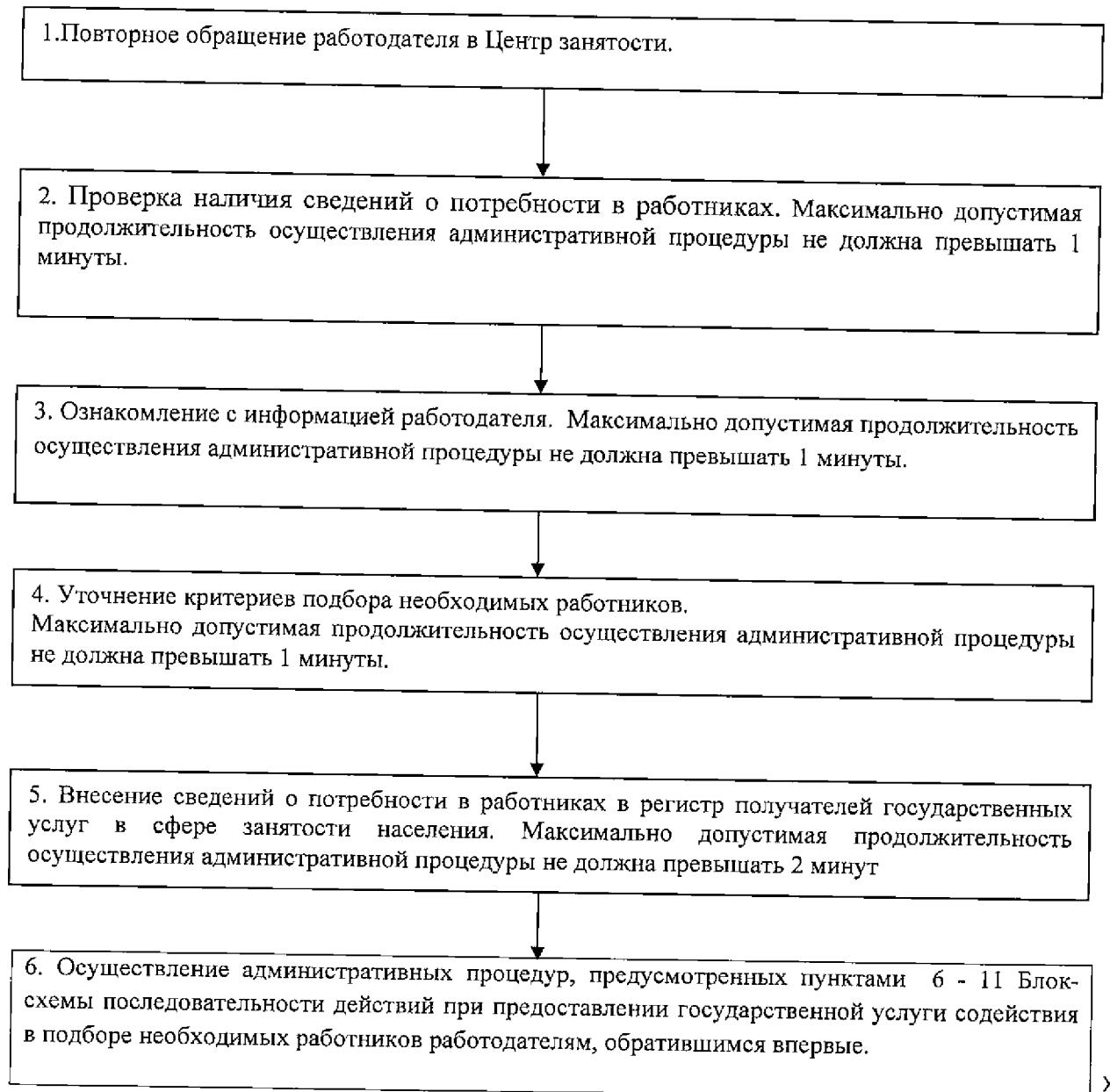
10. Предложение работодателю при отсутствии необходимых работников организовать оплачиваемые общественные работы, временное трудоустройство безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, принять участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 1 минуты.

11. Внесение результатов выполнения административных процедур в программно-технический комплекс.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 1 минуты.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги содействия в подборе необходимых работников при последующих личных обращениях работодателя.



».