



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«16» марта 2018 г.

№ 16 -мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и проверки документов на предоставление субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей в 2018 году

Во исполнение пункта 8 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 7 сентября 2009 года № 244/23-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления, рассмотрения и проверки документов на предоставление субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей в 2018 году.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр

О.К. Стасюлевич

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства культуры и
архивов Иркутской области
от «16» марта 2018 года № 16-мпр

Порядок представления, рассмотрения и проверки документов на предоставление субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей в 2018 году

1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и проверки документов на предоставление субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей в 2018 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 сентября 2009 года № 244/23-пп (далее – Положение), с целью обеспечения предоставления следующих мер государственной поддержки культуры в Иркутской области, предусмотренных Законом Иркутской области от 29.12.2007 № 154-оз «О государственной поддержке культуры в Иркутской области»:

1) финансовое содействие деятельности организаций культуры и искусства (за исключением государственных и муниципальных учреждений культуры и искусства);

2) финансовое содействие деятельности по производству, прокату, показу, сохранению и реставрации национальных фильмов на территории Иркутской области;

3) финансовое содействие деятельности организаций народных художественных промыслов и мастеров народного художественного промысла;

4) финансовое содействие деятельности творческих работников.

2. Порядок регулирует вопросы, связанные с представлением, рассмотрением и проверкой документов на предоставление субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей в 2018 году (далее – документы на предоставление субсидии), определяет сроки и способы представления документов на предоставление субсидии, требования к документам на предоставление субсидии, а также) требования к проектам, определяемые на основании общих характеристик проектов, включенных в

рекомендации Общественного совета при министерстве культуры и архивов Иркутской области (далее – Совет).

3. Документы на предоставление субсидии подаются зарегистрированными и осуществляющими деятельность на территории Иркутской области следующими производителями работ и (или) услуг по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей (далее - получатели):

- 1) юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений);
- 2) индивидуальными предпринимателями;
- 3) физическими лицами.

Право на получение субсидий имеют получатели, не являющиеся иностранными и российскими юридическими лицами, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, в котором представлены документы (для юридических лиц).

4. Требования к проектам определены на основании общих характеристик проектов, включенных в рекомендации Совета в соответствии с протоколом заседания Совета № 1 от 21 февраля 2018 года и протоколом заседания Совета № 2 от 13 марта 2018 года.

В перечень рекомендованных проектов, предлагаемых к финансированию в 2018 году, вошли:

1. Примерное наименование проекта: «Издание и проведение презентаций в районах Иркутской области книги для детей и юношества»

Ожидаемые результаты: автор проекта должен быть членом общественной писательской организации или иметь рецензию от эксперта на представленный проект. Проект будет способствовать популяризации и распространению художественного литературного творчества писателей Иркутской области, приобщению молодого поколения к литературным традициям Приангарья.

Максимальный размер субсидии: 300 000 рублей

2. Примерное наименование проекта: «Издание сборника стихов и проведение презентаций в районах Иркутской области»

Ожидаемые результаты: Сборник стихов может быть как авторским, так и коллективным. Автор (ы) проекта должен быть членом общественной писательской организации или иметь рецензию от эксперта на представленный проект. Проект будет способствовать популяризации и распространению художественного литературного творчества писателей Иркутской области.

Максимальный размер субсидии: 200 000 рублей

3. Примерное наименование проекта: «Издание и проведение презентаций книги с прозаическими произведениями в районах Иркутской области»

Ожидаемые результаты: Книга может представлять творчество (прозаические произведения) как одного автора, так и коллектива авторов. Автор проекта должен быть членом общественной писательской

организации или иметь рецензию от эксперта на представленный проект. Проект будет способствовать популяризации и распространению художественного литературного творчества писателей Иркутской области.

Максимальный размер субсидии: 300 000 рублей

4. Примерное наименование проекта: «Издание и презентация книги о культуре Приангарья»

Ожидаемые результаты: Книга может быть посвящена как отдельным событиям, личностям, так и целым направлениям в культуре и искусстве Иркутской области. Автор проекта должен иметь рецензию от эксперта на проект. Проект имеет просветительскую функцию. Будет способствовать сохранению культурных ценностей.

Максимальный размер субсидии: 400 000 рублей

5. Примерное наименование проекта: «Выпуск и презентация тематического периодического издания в сфере культуры и искусства»

Ожидаемые результаты: Периодическое издание посвящено как культуре и искусству Иркутской области в целом, так и отдельным направлениям – литературе, фотоискусству, живописи, киноискусству. Проект имеет просветительское значение. Будет способствовать сохранению культурных ценностей, их популяризации и продвижению на территории Приангарья и России в целом.

Максимальный размер субсидии: 300 000 рублей

6. Примерное наименование проекта: «Проведение цикла мероприятий с целью сохранения, продвижения культурных традиций народов, проживающих на территории Иркутской области, в том числе мероприятий, направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел».

Ожидаемые результаты: проектная деятельность может включать проведение тематических лекций, издание тематических сборников, проведение или участие в этнокультурных праздниках и выставках, выступление самодеятельных коллективов, творческие поездки - экспедиции по области с целью изучения национальных культурных ценностей, их сохранении и передачи жителям Приангарья, мероприятия, направленные на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел.

Максимальный размер субсидии: 400 000 рублей

7. Примерное наименование проекта: «Создание фильма/цикла передач/кинолетописи/киножурнала об общественно значимых и культурных событиях/деятелях культуры и искусства Иркутской области»

Ожидаемые результаты: Реализация проекта будет способствовать развитию кинопроизводства в Иркутской области. Авторы проекта должны заключить договор с Иркутским областным кинофондом о возможности показа фильма в муниципальных районах Иркутской области.

Максимальный размер субсидии: 700 000 рублей

8. Примерное наименование проекта: «Проведение передвижной выставки»

Ожидаемые результаты: проект представляет собой выставку (как персональную, так и коллективную), знакомящую жителей Иркутской области с творчеством и достижениями деятелей культуры и искусства Приангарья. Проект может предусматривать издание полноценного каталога, часть тиража (не менее 100 экземпляров) которого будет передана в Иркутскую областную государственную универсальную научную библиотеку им. И.И. Молчанова-Сибирского для распространения по библиотекам Иркутской области.

Максимальный размер субсидии: 500 000 рублей

9. Примерное наименование проекта: «Организация и проведение фестиваля в сфере культуры и искусства»

Ожидаемые результаты: Мероприятие предусматривает участие творческих работников как Иркутской области, так и других регионов России и зарубежья. Основными задачами – создание единой консолидированной творческой площадки, обмен профессиональным опытом и знаниями, сохранение и продвижение культурных традиций Приангарья.

Максимальный размер субсидии: 450 000 рублей

10. Примерное наименование проекта: «Организация и проведение мероприятия в сфере театрального искусства»

Ожидаемые результаты: Мероприятие может быть направлено как на поддержку профессионального театрального сообщества, так и на развитие и распространение любительского театрального движения в Иркутской области. Основными задачами – создание единой консолидированной творческой площадки, обмен профессиональным опытом и знаниями в сфере театрального искусства, популяризация достижений театрального искусства среди жителей Приангарья.

Максимальный размер субсидии: 450 000 рублей

5. Получатель обязан в соответствии с подпунктами 1-7 пункта 9 Положения представить документы на предоставление субсидии:

1) заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме (далее - заявление), с указанием следующих сведений:

примерное наименование проекта, предусмотренное требованиями к проектам, установленными в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, собственное наименование проекта;

фамилия, имя, отчество получателя (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей), наименование получателя (для юридических лиц);

контактная информация получателя (почтовый адрес, телефон, при наличии указываются адрес электронной почты, адрес сайта получателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

информация об отсутствии факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 Положения, а также об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных

инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца, в котором представлены документы;

согласие получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

размер запрашиваемой субсидии;

реквизиты счета получателя для ее перечисления;

опись прилагаемых к заявлению документов;

2) описание проекта с указанием:

наименования проекта;

сведений о разработчике и основных исполнителях мероприятий проекта, включая контактную информацию основных исполнителей мероприятий проекта;

содержания мероприятий проекта и сроков их исполнения;

сведений об ожидаемом количестве физических лиц - получателей работ и (или) услуг проекта, из них детей в возрасте до 18 лет (включительно);

ожидаемых результатов и возможных перспектив реализации проекта;

сметы финансирования проекта;

3) копию паспорта (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей), копии учредительных документов, изменений и дополнений к ним, заверенные в установленном порядке, за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом (для юридических лиц);

4) документы, подтверждающие соответствие критериям отбора, установленным пунктом 12 Положения;

5) документы, подтверждающие распределение долей в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

б) письменное обязательство не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

7) письменное обязательство получателя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на

осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6. Для получения субсидии получатель вправе в установленный срок представить следующие документы:

1) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором представлены документы;

2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за один месяц до дня представления документов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

В случае, если документы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, не представлены получателями по собственной инициативе, министерство запрашивает документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством в течение двух рабочих дней со дня представления документов, указанных в 5 настоящего Порядка.

В случае непредставления документа, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, министерство самостоятельно формирует выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) на основании информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы (www.egrul.nalog.ru).

Проверка соответствия получателя условиям предоставления субсидий, установленным подпунктами 4, 5 пункта 7 Положения, осуществляется министерством самостоятельно.

7. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных получателем документах на получение субсидии, несет получатель.

8. Документы на предоставление субсидии представляются с 03 апреля по 03 мая 2018 года непосредственно в министерство культуры и архивов Иркутской области (далее – министерство) или принимаются через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области (далее - ГАУ «МФЦ ИО») (Приложение №1 - Перечень ГАУ «МФЦ ИО», в которых организуется прием документов на получение субсидии).

В министерство документы на предоставление субсидии представляются лично или по почте по адресам:

- адрес для личного представления документов получателями:
г. Иркутск, ул. Седова, д. 15, каб. 22, контактный телефон: (3952) 20-33-12.

- адрес для почтовых отправлений: 664003, г. Иркутск, а/я 195

9. Документы на предоставление субсидии могут быть представлены как получателями лично, так и их доверенными лицами, полномочия которых подтверждаются доверенностью.

10. В случае обращения для участия в конкурсе от имени получателя, доверенное лицо представляет:

- документ, удостоверяющий личность доверенного лица;
- документ, удостоверяющий полномочия доверенного лица.

Доверенность на свершение действий от имени юридических лиц и индивидуальных предпринимателей оформляется на бланке получателя с печатью (при наличии) и за подписью получателя, доверенность на совершение действий от имени физических лиц подписывается получателем физическим лицом.

Нотариальное удостоверение доверенности не требуется.

11. Документы на предоставление субсидии должны быть представлены на бумажных носителях, если иное не установлено настоящим Порядком, оформлены в папке, следовать друг за другом в том порядке, в котором их перечень указан в пункте 5 Порядка, и быть пронумерованы.

12. При обращении в министерство документы, указанные в подпункте 4 пункта 5 Порядка, подтверждающие соответствие критерию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 12 Положения, по желанию получателя могут представляться на электронных носителях.

13. Министерство отказывает в приеме документов в письменной форме и возвращает документы получателю в день их представления в Министерство (поступления в Министерство из ГАУ «МФЦ ИО» на материальных носителях) в следующих случаях:

- 1) представления неполного перечня документов на предоставление субсидии, предусмотренных пунктом 5 Порядка;
- 2) представления документов на предоставление субсидии по истечении срока, установленного пунктом 8 Порядка.

Получатель вправе повторно представить документы на предоставление субсидии после устранения причины отказа в приеме документов на предоставление субсидии, предусмотренной настоящим пунктом, в течение срока представления документов на предоставление субсидии, установленного пунктом 8 Порядка.

14. Документы на предоставление субсидии регистрируются ответственным должностным лицом отдела кадрового обеспечения, делопроизводства и образовательных учреждений министерства в электронной базе входящей корреспонденции министерства в день представления документов на предоставление субсидии, в том числе, электронные версии документов на предоставление субсидии, поступившие через многофункциональные центры Иркутской области, согласно очередности их поступления в министерство.

Получателю (доверенному лицу) при личном представлении документов на предоставление субсидии устно сообщается дата и входящий

номер регистрации документов на предоставлении субсидии, либо делается отметка на втором экземпляре документов с указанием даты и входящего номера регистрации.

В случае обращения получателя в ГАУ «МФЦ ИО», днем подачи документов считается день обращения получателя в ГАУ «МФЦ ИО», зафиксированный в расписке о принятии документов.

Если документы на предоставление субсидии переданы посредством почтовой связи или через ГАУ «МФЦ ИО», по просьбе получателя ему предоставляются сведения о входящем номере регистрации документов на предоставление субсидии, дате их получения министерством при обращении за предоставлением указанной информации.

15. Документы на предоставление субсидии не рецензируются, обратно не возвращаются.

16. Документы на предоставление субсидии проверяются в течение трех рабочих дней советником отдела профессионального искусства и организационной работы министерства (далее – ответственное должностное лицо) на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком. В случае обнаружения несоответствий, неточностей в представленных документах на предоставление субсидии, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, ответственное должностное лицо министерства не позднее пяти рабочих дней со дня их регистрации, запрашивает посредством телефонной или электронной связи у получателя, представившего документы на предоставление субсидии, в которых выявлены несоответствия, неточности, дополнительную информацию в письменной или устной форме для устранения выявленных несоответствий, неточностей.

Получатель предоставляет дополнительную информацию для устранения несоответствий, неточностей в срок, определяемый ответственным должностным лицом министерства.

17. В случае обнаружения в документах на предоставление субсидии, предусмотренных пунктом 6 Порядка, сведений, вызывающих сомнение в их подлинности, ответственное должностное лицо министерства запрашивает соответствующие документы (сведения в них содержащиеся) в течение пяти рабочих дней со дня представления получателем документов, в органах государственной власти, в распоряжении которых они находятся.

18. Ответственное должностное лицо министерства в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока, установленного в соответствии с пунктом 8 Порядка, осуществляет проверку документов на предоставление субсидии и формирует списки проектов по одинаковым примерным наименованиям проектов (далее – списки).

19. Для проверки соответствия получателей и представленных документов на получение субсидии условиям и целям ее предоставления, требованиям к проектам, предусмотренным пунктом 4 Порядка, правильности формирования ответственным должностным лицом министерства списков проектов министерством не позднее пяти рабочих

дней со дня окончания срока подачи документов создаётся рабочая группа по рассмотрению документов на предоставление субсидий (далее – рабочая группа) в составе заместителя министра культуры и архивов Иркутской области, государственных гражданских служащих из отдела бухгалтерского учета и организации закупок министерства, отдела профессионального искусства и организационной работы министерства, отдела государственной политики, правового и информационно-аналитического обеспечения министерства, отдела взаимодействия с муниципальными образованиями и работы с учреждениями культуры министерства. Порядок работы рабочей группы утверждается правовым актом министерства.

Министр культуры
и архивов Иркутской области



О.К. Стасюлевич

Перечень многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, в которых организуется
 прием документов на получение субсидии

8 800 1000 447 центр телефонного обслуживания (звонок по России бесплатный)

Отделение ГАУ «МФЦ ИО»	Наименование Отдела/ТОСП	Месторасположение отдела/ТОСП	График работы	Кол- во окон	Руководитель	Контактный номер телефона (260-988, доп. _____), e- mail
Иркутское отделение	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 1	Иркутская область, город Иркутск, улица Тракторная, 35	Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприсменный день	30	Руководитель - Рязанова Ольга Александровна Начальник – Попова Ирина Владимировна	вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru вн. 40-02 i.porova@mfc38.ru
			Пн.: с 09.30 до 17.00 Чт., пт.: с 10.00 по 17.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00	2	Руководитель – Рязанова Ольга Александровна	вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru
			Вт.: с 10.30 по 16.30 ср., чт.: с 10.00 до 17.00 Без перерыва	2	Руководитель - Рязанова Ольга Александровна	вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru
	ТОСП с. Урик	Иркутский район, село Урик, улица Лунина, 1				
	ТОСП в с. Оёк	Иркутский район, село Оёк, улица Кирова. 91 Д				

<p>ТОСП в с. Пивовариха</p>	<p>Иркутский район, село Пивовариха, улица Дачная, 8</p>	<p>Вторник: с 09.30 до 17.30 Ср., Пт.: с 10.00 до 17.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>2</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p>	<p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в д. Карлук</p>	<p>Иркутский район, деревня Карлук, улица Школьная, 1А</p>	<p>Вторник: с 09.30 до 17.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00 Четверг: с 09.30 до 14.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p>	<p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в д. Ширяева</p>	<p>Иркутский район, деревня Ширяева, улица Специалистов, 1</p>	<p>Четверг: с 10.30 до 13.00 Без перерыва: Пятница: с 10.30 до 16.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p>	<p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Горохово</p>	<p>Иркутский район, село Горохово, улица Школьная, 15</p>	<p>Понедельник: с 11.00 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p>	<p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в р.п. Большая Речка</p>	<p>Иркутский район, рабочий посёлок Большая Речка, улица Ленина, 11</p>	<p>Вторник: с 10.00 до 17.00 ср., пт.: с 10.30 до 16.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p>	<p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>

<p>ТОСП в р.л. Листвянка</p>	<p>Иркутский район, рабочий посёлок Листвянка, улица Горького, 89</p>	<p>Вторник: с 10.30 до 16.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00 Среда: 11.00 до 13.30 Без перерыва</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p>	<p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Максимовщина</p>	<p>Иркутский район, село Максимовщина, улица Сибирская, 16 А</p>	<p>Понедельник: с 09.00 до 18.00 Перерыв: с 13.00 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p>	<p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в д. Ревякина</p>	<p>Иркутский район, деревня Ревякина, перулок Школьный, 3</p>	<p>Среда: с 11.00 до 16.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p>	<p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в д. Сосновый Бор</p>	<p>Иркутский район, деревня Сосновый Бор, улица Урожайная, 14</p>	<p>Среда: с 11.00 до 16.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p>	<p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Никольск</p>	<p>Иркутский район. село Никольск, улица Черемуховая, 1 А</p>	<p>Вторник: с 11.00 до 16.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00 Четверг: с 10.30 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p>	<p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в п. Держинск</p>	<p>Иркутский район, посёлок Держинск, улица Центральная, 1 А</p>	<p>Среда: с 09.30 до 17.00 Перерыв: с 12.00 до 13.00 Пятница:</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p>	<p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>

			С 09.30 до 12.00				
ТОСП в с. Малое Голоустное	Иркутский район, село Малое Голоустное, улица Мира, 25А		Пятница: с 11.00 до 15.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00	1	Руководитель - Рязанова Ольга Александровна	вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru	
ТОСП в д. Усть-Куда	Иркутский район, деревня Усть - Куда, улица Геологическая, 4, Литера 2		Понедельник: с 10.00 до 16.30 Перерыв: с 12.30 до 13.30 Пятница: с 14.00 до 16.00	1	Руководитель - Рязанова Ольга Александровна	вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru	
ТОСП в с. Хомутово	Иркутская область, Иркутский район, село Хомутово, улица Колхозная, д.135		Пн., вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Прием документов с 09.00 до 17.00 Без перерыва 1-я среда месяца - неприемный день	5	Руководитель - Рязанова Ольга Александровна	вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru	
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 2	Иркутская область, город Иркутск, улица Байкальская, 340/1		Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день	15	Руководитель - Рязанова Ольга Александровна Начальник – Рукавишникова Алена Олеговна	вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru вн. 70-02 a.rukavishnikova@mfc38.ru	

	<p>ТОСП в п. Молодежный</p>	<p>Иркутская область, Иркутский район, 12 километр Байкальского тракта</p>	<p>Пн. - пт.: с 10.00 до 19.00 Сб., Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>2</p>	<p>Руководитель – Рязанова Ольга Александровна</p> <p>вн. 40-01 o.gyazanova@mfc38.ru</p>
	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 3</p>	<p>Иркутская область, город Иркутск, улица Клары Цеткин, 12/1</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>14</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p> <p>Начальник – Бибко Наталья Юрьевна</p> <p>вн. 40-01 o.gyazanova@mfc38.ru</p> <p>вн. 42-02 n.bebko@mfc38.ru</p>
	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 4</p>	<p>Иркутская область, город Иркутск, улица Декабрьских Событий, 117</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>26</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p> <p>Начальник- Парыгин Александр Александрович</p> <p>вн. 40-01 o.gyazanova@mfc38.ru</p> <p>вн. 41-02 a.parygin@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в городе Иркутске пр. Большой Литейный</p>	<p>Иркутская область, город Иркутск, проспект Большой Литейный, 3</p>	<p>Пн. - пт.: с 09.00 до 17.00 Перерыв: с 13.00 до 14.00 Сб., Вс.: выходной</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p> <p>вн. 40-01 o.gyazanova@mfc38.ru</p>
	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 5</p>	<p>Иркутская область, город Иркутск, микрорайон Юбилейный, 19/1</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>13</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p> <p>Начальник- Шевская Елена Борисовна</p> <p>вн. 40-01 o.gyazanova@mfc38.ru</p> <p>вн. 72.02 e.shevskaya@mfc38.ru</p>

<p>ТОСП в р.п. Маркова</p>	<p>Иркутская область, Иркутский район, рабочий поселок Маркова, микрорайон Березовый, 75</p>	<p>Вт., ср., чт., пт.: с 09.30 до 16.30 Перерыв: с 12.30-13.00 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>4</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p> <p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 6</p>	<p>Иркутская область, город Иркутск, улица Верхняя набережная, 10</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>10</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна Начальник – Хващевская Анна Петровна</p> <p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p> <p>вн. 73-02</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 7</p>	<p>Иркутская область, город Иркутск, бульвар Рябикова, 22-а</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>20</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна Начальник - Чуднова Анна Викторовна</p> <p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p> <p>вн. 74-02 a.chudnova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Смоленщина</p>	<p>Иркутский район, село Смоленщина, улица Трудовая, 12</p>	<p>Ср., чт.: с 09.30 до 18.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна</p> <p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 8</p>	<p>Иркутская область, город Иркутск, улица Советская, 58, Литера А</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>25</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна Начальник –</p> <p>вн. 40-01 o.guazanova@mfc38.ru</p>

	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Иркутске № 9</p>	<p>Иркутская область, город Иркутск, проезд Ербанова, 6</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>6</p>	<p>Руководитель - Рязанова Ольга Александровна Начальник - Шалашова Светлана Владимировна</p>	<p>вн. 40-01 o.gyazanova@mfc38.ru вн. 76-02 s.shalashova@mfc38.ru</p>
<p>Шелеховское отделение</p>	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Шелехове</p>	<p>Иркутская область, город Шелехов, квартал 8, 16А</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>10</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна Начальник - Заковряжина Наталья Викторовна</p>	<p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru вн. 69-02 n.zakovryazhina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Баклаши</p>	<p>Иркутская область, Шелеховский район, село Баклаши, улица 8 Марта, 13</p>	<p>Иркутская область, Шелеховский район, село Баклаши, улица 8 Марта, 13</p>	<p>Пн., чт.: с 9.30 до 17.00 Пятница с 9.30 до 16.00 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна</p>	<p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в р.п. Большой Луг</p>	<p>Иркутская область, Шелеховский район, рабочий посёлок Большой Луг, улица Ленинская, 11 Б</p>	<p>Иркутская область, Шелеховский район, рабочий посёлок Большой Луг, улица Ленинская, 11 Б</p>	<p>Пн., вт., ср., чт.: с 11.30 до 16.00 Пятница: с 12.30 до 17.00 Перерыв: с 14.00 до 14.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна</p>	<p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в д. Олха</p>	<p>Иркутская область, Шелеховский район, деревня Олха, улица Советская, 21 Б</p>	<p>Иркутская область, Шелеховский район, деревня Олха, улица Советская, 21 Б</p>	<p>Вторник: с 11.00 до 16.30 Перерыв: с 13.00 до 13.30 Среда: с 10.00 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна</p>	<p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru</p>

<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Байкальске</p>	<p>Иркутская область, город Байкальск, микрорайон Южный, 1 квартал, 2б</p>	<p>Вт., ср.: с 09.00 до 19.00 Чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>6</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна Начальник - Былков Сергей Евгеньевич</p>	<p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru вн. 24-02 s.bilkov@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в посёлке Мама</p>	<p>Иркутская область, посёлок Мама, улица Октябрьская, 23</p>	<p>Вт., ср.: с 09.00 до 19.00 Чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>3</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна Начальник – Доманюк Владимир Анатольевич</p>	<p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru вн. 49-01 v.domanyuk@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Слюдянке</p>	<p>Иркутская область, город Слюдянка, улица Магистральная, 2</p>	<p>Вт., ср.: с 09.00 до 19.00 Чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>5</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна Начальник - Былков Сергей Евгеньевич</p>	<p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru вн. 58-02 s.bilkov@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в р.п. Кулук</p>	<p>Иркутская область, Слюдянский район, р.п. Кулук, пер. Безымянный, д. 2</p>	<p>Вт., ср., чт., пт.: с 12.00 до 16.00 Сб, вс, пн.: выходной Без перерыва</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна</p>	<p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Киренске</p>	<p>Иркутская область, город Киренск, микрорайон Центральный, улица Красноармейская, 2А</p>	<p>Вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Пн., вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>5</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна Начальник- Прокопьева Елена Васильевна</p>	<p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru вн. 45-02 e.prokoreva@mfc38.ru</p>

	<p>ТОСП в р.п. Алексеевск</p>	<p>Иркутская область, Киренский район, рабочий посёлок Алексеевск, ул. Чапаева, 65</p>	<p>2-ая, 4-ая Пятница месяца: с 11.30 до 15.30 Без перерыва Предварительная запись</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна</p> <p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru</p>
	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Бодайбо</p>	<p>Иркутская область, город Бодайбо, улица Урицкого, 15</p>	<p>Вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Пн., вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>5</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна</p> <p>Начальник - Абаева Ольга Геннадьевна</p> <p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru</p> <p>вн. 28-02 o.abaeva@mfc38.ru</p>
	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в селе Ербогачене</p>	<p>Иркутская область, село Ербогачен, улица Чкалова, 11 а</p>	<p>Вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>3</p>	<p>Руководитель - Карташова Елена Леонидовна</p> <p>Начальник Инешина Нагалья Викторовна</p> <p>вн. 69-01 e.kartashova@mfc38.ru</p> <p>вн.34-02 n.ineshina@mfc38.ru</p>
<p>Усть-Ордынское отделение</p>	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Усть-Ордынский</p>	<p>Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, посёлок Усть-Ордынский, улица Ленина, 8</p>	<p>Вт., ср.: с 09.00 до 19.00 Чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>6</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p> <p>Начальник – Кузьмин Николай Александрович</p> <p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p> <p>вн. 64- 02 n.kuzmin@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Тугутуй</p>	<p>Иркутская область, Эхирит - Булагатский район, село Тугутуй, улица Стелная, 23</p>	<p>Среда: с 10.00 до 14.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p> <p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>

ТООП в п. Свердловло	Иркутская область, Эхирит - Булагатский район, посёлок Свердловло, улица Советская, 19	Вторник: с 10.00 до 14.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00	1	Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич	вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru
ТООП в с. Гаханы	Иркутская область, Эхирит - Булагатский район, село Гаханы, улица Гагарина, 6	Понедельник: с 10.00 до 16.30 Четверг: с 10.00 до 16.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00	1	Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич	вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru
ТООП в д. Нижняя Идыга	Иркутская область, Эхирит - Булагатский район, деревня Нижняя Идыга, улица Шабагановская, 2	Пятница: с 10.00 до 14.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00	1	Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич	вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru
Отдел по обслуживанию заявителей в селе Баяндай	Иркутская область, Баяндаевский район, село Баяндай, улица Некунде, 131	Вт., ср.: с 09.00 до 19.00 Чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс., пн.: выходной - 1-я среда месяца - непринятый день	3	Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич Начальник - Батомункуев Балдан Жалсанович	вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru вн. 26-01 b.batomunkuev@mfc38.ru
ТООП в д. Загатуй	Иркутская область, Баяндаевский район, деревня Загатуй, микрорайон 1, 41	Вторник: с 11.00 до 15.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00	1	Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич	вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru
ТООП в с. Хогот	Иркутская область, Баяндаевский район, село Хогот, улица Тракторная, 65	Четверг: с 11.00 до 15.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00	1	Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич	вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru

<p>Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Бохан</p>	<p>Иркутская область, Боханский район, поселок Бохан, улица Колхозная, 7</p>	<p>Вт., ср.: с 09.00 до 19.00 Чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>5</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич Начальник – Зверев Сергей Александрович</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru вн. 29-01 s.zverev@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Казачье</p>	<p>Иркутская область, Боханский район, село Казачье, улица Мира, 10</p>	<p>Четверг: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Каменка</p>	<p>Иркутская область, Боханский район, село Каменка, улица Школьная, 8</p>	<p>Пятница: с 10.30 до 15.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Тихоновка</p>	<p>Иркутская область, Боханский район, село Тихоновка, улица Ленина, 13</p>	<p>Среда: с 10.30-15.00 Перерыв: с 12.30 - 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Олонки</p>	<p>Иркутская область, Боханский район, село Олонки, улица Калинина, 5</p>	<p>Понедельник: с 10.00-16.00 Перерыв: с 12.30-13.00 Вторник: с 10.00 до 12.30 Без перерыва</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>

<p>ТОСП в с. Хохорск</p>	<p>Иркутская область, Боханский район, село Хохорск, улица Ленина, 44</p>	<p>Вторник: с 14.30 до 16.30 Без перерыва Среда: с 10.00 до 16.30 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в селе Оса</p>	<p>Иркутская область, село Оса, улица Чапаева, 2в/2</p>	<p>Вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>4</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич Начальник - Зверев Сергей Александрович</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru вн.53-02 s.zverev@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Бильчир</p>	<p>Иркутская область, Осинский район, село Бильчир, Улица Ленина, 24</p>	<p>Понедельник: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Ново-Ленино</p>	<p>Иркутская область, Осинский район, село Ново-Ленино, улица Ленина, 1</p>	<p>Понедельник: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Обуса</p>	<p>Иркутская область, Осинский район, село Обуса, улица 11 Комсомольцев, 6</p>	<p>Четверг: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в п. Приморский</p>	<p>Иркутская область, Осинский район, поселок Приморский, улица Гагарина, 25А</p>	<p>Пятница: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>

	<p>ТООП в с. Усть-Алтан</p>	<p>Иркутская область, Осинский район, село Усть-Алтан, улица Школьная, 21</p>	<p>Среда: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в рабочем поселке Усть-Уде</p>	<p>Иркутская область, рабочий поселок Усть- Уда, улица 50 лет Октября, 22А</p>	<p>Вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>3</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич Начальник - Зверев Сергей Александрович</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru вн.53-02 s.zverev@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Молька</p>	<p>Иркутская область, Усть-Удинский район, село Молька, улица Радищева, 25</p>	<p>Среда: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Новая Уда</p>	<p>Иркутская область, Усть-Удинский район, село Новая Уда, улица Юбилейная, 1</p>	<p>Пятница: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Жигалово</p>	<p>Иркутская область, Жигаловский район, р.п. Жигалово, улица Партизанская, 71</p>	<p>Вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>3</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич Начальник - Щипицина Светлана Валерьевна</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru вп. 3602 s.shipicina@mfc38.ru</p>

<p>Отдел по обслуживанию заявителей в селе Еланцы</p>	<p>Иркутская область, село Еланцы, улица Ленина, 48</p>	<p>Вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>3</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич Начальник - Багинова Светлана Максимовна</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru вн. 33-02 s.baginova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в п. Хужир</p>	<p>Иркутская область, Ольхонский район, поселок Хужир, улица Байкальская, 12</p>	<p>Среда: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в п. Бугульдейка</p>	<p>Офис по обслуживанию заявителей в п. Бугульдейка Иркутская область. Ольхонский район. поселок Бугульдейка, переулок Больничный, 7</p>	<p>Понедельник: с 10.30 до 15.00 Перерыв: 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Качуге</p>	<p>Иркутская область, поселок Качуг, улица Красной Звезды, 1</p>	<p>Вт., ср. чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>3</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич Начальник - Бизимова Марина Валерьевна</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru вн. 4302 m.bizimova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Манзурка</p>	<p>Иркутская область. Качугский район, село Манзурка, улица Тракторная. 76</p>	<p>Четверг месяца: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Хатуев Борис Георгиевич</p>	<p>вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru</p>

	ТОСП в с. Харбагово	Иркутская область, Качугский район, село Харбагово, улица Совхозная, 14	Пятница: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00	1	Руководитель - Хагуюв Борис Георгиевич вн. 64-01 b.hatuev@mfc38.ru
Братское отделение	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Братске №1	Иркутская область, город Братск, проспект Ленина. 37	Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприменный день	11	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru вн.30-02 a.shirin@mfc38.ru
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Братске № 2	Иркутская область, город Братск, улица Баркова, 43	Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприменный день	19	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru Начальник – Татарникова Ирина Владимировна вн. 71-03 i.tatamikova@mfc38.ru
	ТОСП в п. Прибрежный	Иркутская область, Братский район, поселок Прибрежный, переулок Школьный, 9	Ср., пт.: с 11.00 до 15.30 Перерыв: с 13.00 до 13.30	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
	ТОСП в п. Калтук	Иркутская область, Братский район, поселок Калтук, улица Ленина. 39 Б	Четверг: с 11.00 до 15.30 Перерыв: 13.00 до 13.30	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
	ТОСП в п. Турма	Иркутская область, Братский район, поселок Турма, улица Строительная. 12	Вторник: с 09.00 до 15.30 Перерыв: с 12.00 до 12.30	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru

ТОСП в с. Тангуй	Иркутская область, Братский район, село Тангуй, улица Мира, 20	Ср., пт.: с 10.00 до 16.30 Перерыв: с 13.00 до 13.30	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна	вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
ТОСП в с. Покосное	Иркутская область, Братский район, село Покосное, улица Сибирская, 16	Ср., чт.: с 09.30 до 16.00 Перерыв: с 13.00 до 13.30	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна	вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
ТОСП в п. Кежемский	Иркутская область, Братский район, поселок Кежемский, улица Первомайская, 6	Понедельник: с 09.00 до 17.30 Перерыв с 13.00 до 13.30	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна	вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
ТОСП в с. Большеокинское	Иркутская область, Братский район, село Большеокинское, улица Мира, 40 А	Четверг: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30-13.00	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна	вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
ТОСП в с. Ключи Булак	Иркутская область, Братский район, село Ключи-Булак, улица Ленина, 1	Пн., чт.: с 10.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.30	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна	вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
ТОСП в п. Кобляково	Офис по обслуживанию заявителей в п. Кобляково, Иркутская область, Братский район, поселок Коблякова, улица Наймушина, 12	Вторник: с 10.00 до 14.30 Перерыв: с 12.00 до 12.30	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна	вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Братске № 3	Иркутская область, город Братск, жилой район Энергетик, улица Юбилейная, 15	Пн., ср., чт., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 10.00 до 14.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день	22	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна И.о. Начальника – Роганова Александра Александровна	вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru вн. 3102 yu.markova@mfc38.ru

Отдел по обслуживанию заявителей в городе Усть-Илимске	Иркутская область, город Усть-Илимск, проспект Мира, 9	Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день	17	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна Начальник- Ларина Ольга Васильевна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru вн. 62-01 o.larina@mfc38.ru
ТОСП в п. Эдучанка	Иркутская область, Усть-Илимский район, поселок Эдучанка, улица Ермака, 4	Вторник: с 10.30 до 15.30 Без перерыва	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
ТОСП в Седаново	Иркутская область, Усть-Илимский район, поселок Седаново, улица Кирова, 33	Вторник: с 12.00 до 16.00 Без перерыва	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
ТОСП в п. Тубинский	Иркутская область, Усть-Илимский район, поселок Тубинский, улица Таежная, 5	Понедельник: с 12.00 до 16.00 Без перерыва	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
ТОСП в р.п. Железнодорожный	Иркутская область, Усть-Илимский район, рабочий поселок Железнодорожный, улица Ленина, 29	Ср., чт.: с 10.00 до 17.30 Пятница: с 10.00 до 16.30 Перерыв с 13.00 до 13.30	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
ТОСП в р.п. Железнодорожный	Иркутская область, Усть-Илимский район, рабочий поселок Железнодорожный, улица Дорожная, 4	Ср., чт.: с 10.00 до 17.30 Пятница: с 10.00 до 16.30 Перерыв с 13.00 до 13.30	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru
ТОСП в п. Невон	Иркутская область, Усть-Илимский район, поселок Невон, улица Кеульская, 9	Ср., Пт.: с 09.00 до 13.00 Без перерыва	1	Руководитель – Шархун Марина Леонидовна вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru

<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Вихоревке</p>	<p>Иркутская область, город Вихоревка, улица Дзержинского, 66 Б</p>	<p>Вт., ср.: с 09.00 до 19.00 Чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>5</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна Начальник-Короткевич Надежда Александровна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru вн. 32-02 n.korotkevich@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Усть-Куте</p>	<p>Иркутская область, город Усть-Кут, улица Хорошилова, 2 а</p>	<p>Пн., ср., чт., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 10.00 до 14.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>9</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна Начальник - Николаева Алёна Анатольевна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru вн. 63-02 aa.nikolaeva@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в р.п. Янгаль</p>	<p>Иркутская область, Усть-Кутский район, рабочий посёлок Янгаль, ул. Еловая, 13</p>	<p>Пятница: с 11.00 до 15.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в. Ручей</p>	<p>Иркутская область, Усть-Кутский район, посёлок Ручей, ул. Школьная, 3</p>	<p>Четверг: с 11.00 до 15.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в п. Верхне-Марково</p>	<p>Иркутская область, Усть-Кутский район, посёлок Верхне-Марково, ул. 40 лет Победы, 47</p>	<p>Вторник: с 11.00 до 15.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в п. Ния</p>	<p>Иркутская область, Усть-Кутский район, посёлок Ния, ул. Тбилисская, 5</p>	<p>Среда: с 11.00 до 15.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>

<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Железногорск-Илимске</p>	<p>Иркутская область, город Железногорск-Илимский, улица Янгеля, 12</p>	<p>Вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Пн., вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>6</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна Начальник - Чернова Яна Александровна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru вн. 35-02 ya.chernova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в р.п. Видим</p>	<p>Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Видим, улица Нагорная, 1А</p>	<p>Вторник: с 10.30 до 16.30 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в р.п. Новая Игирма</p>	<p>Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Новая Игирма, Пионерская, д. 29</p>	<p>Пн., -пт.: с 09.00 до 16.00 Перерыв: с 13.00 до 14.00</p>	<p>2</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в р.п. Раднищев</p>	<p>Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Раднищев, общежитие №2</p>	<p>Пн.: с 11.00 до 15.30 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в р.п. Рудногорск</p>	<p>Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Рудногорск, улица Первомайская, 6А</p>	<p>Ср., -пт.: с 09.10 до 16.00 Перерыв: с 13.00 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в р.п. Хребтовая</p>	<p>Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Хребтовая, улица Калинина, 1</p>	<p>Четверг: с 13.30 до 17.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>

	<p>ТОСП в р.п. Шестаково</p>	<p>Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Шестаково, улица Ленина, 20 А</p>	<p>Пятница: с 13.00 до 17.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в р. Янгель</p>	<p>Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий посёлок Янгель, микрорайон Космонавтов, 9а</p>	<p>Вторник: с 11.30 до 15.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в Березняки</p>	<p>Иркутская область, Нижнеилимский район, посёлок Березняки, улица Янгеля, 25</p>	<p>Среда: с 10.30 до 16.30 Перерыв: 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Чунском</p>	<p>Иркутская область, поселок Чунский, улица Свердлова, 12</p>	<p>Вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>5</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна Начальник Агафонов Сергей Миронович</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru вн. 68-02 s.agafonov@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в р.п. Лесогорск</p>	<p>Иркутская область, Чунский район, рабочий поселок Лесогорск, улица Комсомольская, 5</p>	<p>Вт., ср.: с 09.30-17.00 Перерыв: с 13.00 – 13.30 Пятница: с 09.30 до 16.00 Перерыв: с 12.00 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>

	<p>ТОСП в р.п. Октябрьский</p>	<p>Иркутская область, Чунский район, рабочий поселок Октябрьский, улица Октябрьская, 39</p>	<p>Вт., ср.: с 09.30-17.00 Перерыв: с 13.00 -13.30 Пятница: с 09.30 – 16.00 Перерыв: с 12.30 -13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в Новочунка</p>	<p>Иркутская область, Чунский район, поселок Новочунка, улица Толстого, 15</p>	<p>Вт., пт.: с 09.00-14.00 Перерыв: с 11.30 до 12.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в Р. п. Магистральном</p>	<p>Иркутская область, рабочий поселок Магистральный, улица 17 съезд ВЛКСМ, д.70</p>	<p>Вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>3</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru вн. 48-02 ya.nikonovich@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в р.п Улькан</p>	<p>Иркутская область, Казачинско - Ленский район, рабочий поселок Улькан, улица Машурова, 7</p>	<p>Понедельник с 10.00 до 17.00 ср., чт.: с 10.00-16.00 Перерыв с 13.00 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Казачинское</p>	<p>Иркутская область, Казачинско - Ленский район, село Казачинское, улица Лесна,5</p>	<p>Вт., пт.: с 10.00-14.00 Без перерыва</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель – Шархун Марина Леонидовна</p>	<p>вн. 71-01 m.sharhun@mfc38.ru</p>
<p>Ангарское отделение</p>	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Ангарске № 1</p>	<p>Иркутская область, город Ангарск, 84-й квартал, 16</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 9.00 до 19.00 Вт.,чт.: с 10.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>38</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна Начальник – Лялина Светлана Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru вн.22-02 s.lyalina@mfc38.ru</p>

ТООСП в р.п. Мегеет	Иркутская область, Ангарский район, рабочий посёлок Мегеет, квартал 1, 7	Пн., вт., ср.: с 10.00 до 17.00 Перерыв: с 14.00-14.30 Пятница: с 10.00 -14.00	2	Руководитель - Галушкина Наталя Александровна	вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru
ТООСП в. с. Савватеевка	Иркутская область, Ангарский район, с. Савватеевка, ул. Школьная, д. 48	Четверг: с 10.30 до 16.30 Перерыв: 13.00-13.30	1	Руководитель - Галушкина Наталя Александровна	вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Ангарске № 2	Иркутская область, город Ангарск, улица Ворошилова, 65	Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 10.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца – неприемный день	13	Руководитель - Галушкина Наталя Александровна Начальник – Николаева Анастасия Валерьевна	вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru вн.23-02 a.nikolaeva@mfc38.ru
ТООСП в с. Одинск	Иркутская область, Ангарский район, с. Одинск, ул. Победы д. 7	Вторник: с 10.00 до 14.00	1	Руководитель - Галушкина Наталя Александровна	вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru
Отдел по обслуживанию заявителей в городе Черемхово	Иркутская область, город Черемхово, улица Некрасова, 17	Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день	11	Руководитель - Галушкина Наталя Александровна Начальник – Бондарчук Екатерина Александровна	вн. 22-01 n.galushkina@mfc38.ru вн.67-01 c.bondarchuk@mfc38.ru
ТООСП в с. Бельск	Иркутская область, Черемховский район, село Бельск, улица Спортивная, 9	Пт.: с 11.00 до 15.30 Перерыв: с 13.30 до 14.00	1	Руководитель - Галушкина Наталя Александровна	вн. 22-01 n.galushkina@mfc38.ru

<p>ТОСП в р. п. Михайловка</p>	<p>Иркутская область, Черемховский район, рабочий поселок Михайловка, улица Горького, 11</p>	<p>Вт, ср, чт, пт: с 10.00 до 16.00 Перерыв: с 12.00 до 13.00</p>	<p>2</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн. 22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Парфеново</p>	<p>Иркутская область, Черемховский район, село Парфеново, улица Мира, 25</p>	<p>Вторник: с 10.30 до 16.30 Пятница: с 10.00 до 16.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн. 22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Рысево</p>	<p>Иркутская область, Черемховский район, село Рысево, улица Российской, 5</p>	<p>Среда: 09.30 до 14.30 Перерыв: с 12.00 до 12.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн. 22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Зерновое</p>	<p>Иркутская область, Черемховский район село Зерновое, улица Иркутская. 10</p>	<p>Понедельник: с 10.00 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн. 22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Нижняя Иреть</p>	<p>Иркутская область, Черемховский район. село Нижняя Иреть, улица Советская, 37 А</p>	<p>Четверг: с 10.30 до 16.30 Перерыв: с 13.30 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн. 22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Новогромово</p>	<p>Иркутская область, Черемховский район, село Новогромово, улица Советская, 15-1</p>	<p>Среда: с 10.00 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн. 22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Алехино</p>	<p>Иркутская область, Черемховский район, село Алехино, улица Полевая, 4</p>	<p>Понедельник: с 09.30 до 16.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн. 22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>

	<p>ТОСП в с. Голуметь</p>	<p>Иркутская область, Черемховский район, село Голуметь, улица Калинина, 10</p>	<p>Вторник: с 10.30 до 16.00 Четверг: с 11.00 до 16.00 Перерыв: с 13.30 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн. 22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
	<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Усолье- Сибирское</p>	<p>Иркутская область, город Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский, 130</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>17</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна Начальник- Шипицына Ольга Николаевна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru вн.61-01 o.shipicyna@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в п. Железнодорожный</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, поселок Железнодорожный, улица Комсомольская, 28 А</p>	<p>Ср: с 10.00 до 16.30 Пт: с 10.00 до 15.30 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в р. п. Мишелевка</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, рабочий поселок Мишелевка, улица Маяковского, 20</p>	<p>Вт., ср., чт: с 10.15 до 15.45 Перерыв: с 13.00 до 13.30 Пятница: с 10.15. до 15.15</p>	<p>2</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в р. п. Средний</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, рабочий поселок Средний, ул. 3-я Степная, 1а</p>	<p>Пн., вт.: с 10.00 до 17.00 Среда: с 10.00 до 17.30 Перерыв: с 13.30 до 14.00</p>	<p>2</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>

Саянское отделение	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Саянске	Иркутская область, город Саянск, микрорайон Строителей, 26	Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день	9	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна Начальник – Квятковская Наталья Николаевна	вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru вн. 56-03 n.kvyatkovskaya@mfc38.ru
	ТОСП в с. Кимильтей	Иркутская область, село Кимильтей, улица Цкалова, 70	Вт., чт.: с 10.30 до 17.00 Перерыв: с 14.00 до 14.30	1	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна	вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru
	Отдел по обслуживанию заявителей в рабочем поселке Залари	Иркутская область, рабочий посёлок Залари, улица Гагарина, 4	Вт., ср.: с 09.00 до 19.00 Чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день	5	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна Начальник - Китаев Алексей Андреевич	вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru вн. 37-02 a.kitaev@mfc38.ru
	ТОСП в с. Бажир	Иркутская область, Заларинский район, село Бажир, улица Юбилейная, 14	Среда: с 09.30 до 13.30	1	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна	вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru
	ТОСП в с. Моисеевка	Иркутская область, Заларинский район, село Моисеевка, переулок Школьная, 2а	Четверг: с 10.30 до 14.00	1	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна	вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru
	ТОСП в р.п. Тыреть 1-я	Иркутская область, Заларинский район, рабочий посёлок Тыреть, микрорайон Солерудник, 9	Вт., пт.: с 09.30 до 18.00 Перерыв: с 14.00 до 14.30	1	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна	вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru

<p>ТОСП в с. Троицк</p>	<p>Иркутская область, Заларинский район, село Троицк, улица Молодёжная, 4 А</p>	<p>Понедельник: с 09.00 до 17.30 Перерыв: с 14.00 до 14.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Нижнеудинске</p>	<p>Иркутская область, город Нижнеудинск, улица Октябрьская, 1-2</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>9</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна Начальник – Шелкова Елена Васильевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru вн. 51-02 e.sheikova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в г. Алзамай</p>	<p>Иркутская область, Нижнеудинский район, город Алзамай, улица Первомайская, 119</p>	<p>Вт., ср., чт., пт.: с 10.30 до 16.00 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>2</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в п. Атагай</p>	<p>Иркутская область, Нижнеудинский район, поселок Атагай, улица Победы, 4</p>	<p>Пн., пт.: с 09.30 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в р.п. Ук</p>	<p>Иркутская область, Нижнеудинский район, рабочий поселок Ук, улица Кимильтейская, 3А</p>	<p>Пн., пт.: с 10.00 до 16.00 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в п. Шумский</p>	<p>Иркутская область, Нижнеудинский район, поселок Шумский, улица Заозерная, 2</p>	<p>Пн., чт.: с 10.00 до 16.00 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>

<p>ТОСП в п. Замзор</p>	<p>Иркутская область, Нижнеудинский район, поселок Замзор, улица Рабочая, 5</p>	<p>Ср.: с 11.00 до 15.00</p>	<p>I</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в п. Костино</p>	<p>Иркутская область, Нижнеудинский район, поселок Костино, улица Новая, 31</p>	<p>Пн.: с 11.00 до 15.00</p>	<p>I</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Худоеланское</p>	<p>Иркутская область, Нижнеудинский район, село Худоеланское, улица Московская, 45 А</p>	<p>Вторник: с 10.00 до 15.30 Перерыв: с 13.00 до 13.30 Четверг: с 11.00 до 15.00</p>	<p>I</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Шеберга</p>	<p>Иркутская область, Нижнеудинский район, село Шеберга, улица Траковая, 2</p>	<p>Вторник: с 11.00 до 15.00</p>	<p>I</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Тулуне</p>	<p>Иркутская область, город Тулун, улица Ленина, 83</p>	<p>Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., чт.: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>9</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна Начальник – Назарова Наталья Николаевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru вн. 60-01 n.nazarova@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Будагово</p>	<p>Иркутская область, Тулунский район, село Будагово, улица Ленина, 60</p>	<p>Четверг: с 10.00 до 14.00</p>	<p>I</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>

	<p>ТОСП в с. Гадалей</p>	<p>Иркутская область, Тулунский район, село Гадалей, улица Сорокина, 54</p>	<p>Пятница: с 10.00 до 14.00</p>	<p>I</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Гуран</p>	<p>Иркутская область, Тулунский район, село Гуран, улица Бурлова,36</p>	<p>Четверг: с 10.30 до 14.30</p>	<p>I</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Бадар</p>	<p>Иркутская область, Тулунский район, село Бадар, улица Перфиловская,1</p>	<p>Вторник: с 10.00 до 14.00</p>	<p>I</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Икей</p>	<p>Офис по обслуживанию заявителей Иркутская область, Тулунский район, село Икей, улица Коммуны, 126</p>	<p>Вторник: с 11.00 до 15.00</p>	<p>I</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Котик</p>	<p>Иркутская область, Тулунский район, село Котик, улица Центральная, 1А</p>	<p>Среда: с 10.00 до 14.00</p>	<p>I</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в д. Афанасьева</p>	<p>Иркутская область, Тулунский район, деревня Афанасьева, улица Ленина, 4А</p>	<p>Четверг: с 10.00 до 14.00</p>	<p>I</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>

	ТОСП в с. Перфилово	Иркутская область, Тулунский район, село Перфилово, улица 50 лет Октября, 39	Среда: с 10.00 до 14.00	1	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru
	ТОСП в п. 4-ое отделение ГСС	Иркутская область, Тулунский район, поселок 4-ое отделение ГСС, улица Мичурина, 36	Понедельник: с 09.00 до 17.30 Перерыв: с 13.30 до 14.00	1	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru
	ТОСП в с. Шерагул	Иркутская область, Тулунский район, село Шерагул, улица Ленина, 84	Пятница: с 09.00 до 17.30 Перерыв: с 13.30 до 14.00	1	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru
	ТОСП в с. Алгатуй	Иркутская область, Тулунский район, село Алгатуй, улица Солнечная 16	Среда: с 11.00 до 15.00	1	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru
	Отдел по обслуживанию заявителей в рабочем поселке Балаганске	Иркутская область, рабочий поселок Балаганск, улица Кольцевая, 61	Вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день	3	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru Начальник- Иванова Инга Александровна вн. 25-02 i.ivanova@mfc38.ru
	ТОСП в с. Кумарейка	Иркутская область, Балаганский район, село Кумарейка, улица Первомайская, 2	Четверг: с 11.00 до 15.00	1	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru
	Отдел по обслуживанию заявителей в городе Тайште	Иркутская область, город Тайшет, улица, Гагарина, д.115 А	Пн., ср., пт.: с 09.00 до 19.00 Вт., Чт: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день	8	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru Начальник - Баймашкина Елена Владимировна вн. 59-02 e.baymashkina@mfc38.ru

	<p>ТОСП в г. Бирюсинск</p>	<p>Иркутская область, Тайшетский район, город Бирюсинск, улица Горького, 1/36</p>	<p>Вт., пт.: с 09.30 до 17.00 Перерыв: с 13.30 до 14.00 Среда: с 09.30 до 16.00 Перерыв: с 13.00-13.30</p>	<p>2</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна m.kostyрева@mfc38.ru вн. 56-01</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в р. п. Квиток</p>	<p>Иркутская область, Тайшетский район, рабочий поселок Квиток, улица Октябрьская, 10</p>	<p>Чт., пт.: с 10.00 до 16.30 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна m.kostyрева@mfc38.ru вн. 56-01</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в р. п. Юрты</p>	<p>Иркутская область, Тайшетский район, рабочий поселок Юрты, улица Дружбы, 6</p>	<p>Понедельник: с 10.00 до 17.30 Перерыв: с 13.30 до 14.00 Вт., пт.: с 10.00 до 17.00 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>2</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна m.kostyрева@mfc38.ru вн. 56-01</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в р. п. Новобирюсинский</p>	<p>Иркутская область, Тайшетский район, рабочий поселок Новобирюсинский, улица Ленина, 22</p>	<p>2-й, 4-й Понедельник месяца: с 13.00 до 18.00 Перерыв: с 15.00 до 15.30 Предварительная запись</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна m.kostyрева@mfc38.ru вн. 56-01</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>

<p>ТОСП в п. Тайгурка</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, поселок Тайгурка, улица Пеньковского, 8</p>	<p>Пн., вт., ср.: с 10.30 до 16.30 Перерыв: с 13.30 до 14.00 Четверг: с 10.30 по 14.30</p>	<p>2</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в р. п. Тельма</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, рабочий поселок Тельма. улица Крупской, 11</p>	<p>Пн., ср.: с 9.30 до 17.00 Пятница: с 09.30 до 16.00 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Большая Елань</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, село Большая Елань, улица Победы, 2</p>	<p>Понедельник: с 10.30 до 16.30 Четверг: с 10.00 до 17.00 Перерыв: с 13.30 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Мальта</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, село Мальта, улица Школьная, 21А</p>	<p>Вторник: с 09.30 до 17.00 Перерыв: с 13.00 до 13.30 Четверг: с 09.30 до 15.00 Перерыв: с 12.30 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Новожилкино</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, село Новожилкино, улица 1- я Совхозная, 13</p>	<p>Понедельник: с 11.00 до 16.00 Четверг: с 11.00 до 16.30 Перерыв: с 13.30 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>

	<p>ТОСП в п. Раздолье</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, поселок Раздолье, улица Мира, 27</p>	<p>Понедельник: с 11.00 до 16.00 Перерыв: с 13.30 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Сосновка</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, село Сосновка, улица Лесная, 1А</p>	<p>Среда: с 10.00 до 16.15 Перерыв: с 12.00 до 12.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в п. Тальяны</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, поселок Тальяны, улица Клубная, 2</p>	<p>Пятница: с 11.00 до 16.00 Перерыв: с 13.30 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в п. Новомальтинск</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, поселок Новомальтинск, квартал 2, 1</p>	<p>Вторник: с 10.00 до 16.30 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в р. п. Белореченский</p>	<p>Иркутская область, Усольский район, рабочий посёлок Белореченский, 100-в</p>	<p>Вт., чт.: с 09.30 до 17.00 Пятница: с 09.30 до 16.00 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>2</p>	<p>Руководитель - Галушкина Наталья Александровна</p>	<p>вн.22-01 n.galushkina@mfc38.ru</p>

	<p>ТОСП в р. п. Шиткино</p>	<p>Иркутская область, Тайшетский район, рабочий поселок Шиткино, улица Кирова, 26</p>	<p>Четверг: с 11.00 до 16.00 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Березовка</p>	<p>Иркутская область, Тайшетский район, село Березовка, улица 40 лет Победы, 19</p>	<p>Среда: с 09.00 до 13.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Джогино</p>	<p>Иркутская область, Тайшетский район, село Джогино, улица Большая, 8</p>	<p>Четверг: с 11.30 до 15.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Николаевка</p>	<p>Иркутская область, Тайшетский район, село Николаевка, улица Первомайская, 14</p>	<p>Четверг: с 11.30 до 15.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в в. п. Соляная</p>	<p>Иркутская область, Тайшетский район, поселок Соляная, улица Береговая, 3</p>	<p>Среда: с 10.30 до 15.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в с. Шелехово</p>	<p>Иркутская область, Тайшетский район, село Шелехово, улица Почтовая, 1</p>	<p>Среда: с 10.00 до 16.00 Перерыв: с 13.00 до 13.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
	<p>ТОСП в п. ж/д ст. Тамтачет</p>	<p>Иркутская область, Тайшетский район, поселок ж/д ст. Тамтачет, улица Гайнулина, 1А</p>	<p>2-й, 4-й Вторник месяца: с 11.00 до 17.00 Перерыв: с 14.00-14.30 Предварительная запись</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>

<p>Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Новонкутский</p>	<p>Иркутская область, поселок Новонкутский, улица Хангалова, 2 а</p>	<p>Вт., ср.: с 09.00 до 19.00 Чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>3</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p> <p>Начальник-Иванова Инга Александровна вн. 59-02 e.baymashkina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП п. Новоленино</p>	<p>Иркутская область, Нукутский район, поселок Новоленино, переулок Школьный, 6</p>	<p>Пятница: с 11.00 до 15.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Хадахан</p>	<p>Иркутская область, Нукутский район, село Хадахан, улица Административная, 2</p>	<p>Вторник: с 11.00 до 15.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Тангуты</p>	<p>Иркутская область, Нукутский район, село Тангуты, улица Нагорная, 7</p>	<p>Среда: с 11.00 до 15.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в городе Зиме</p>	<p>Иркутская область, город Зима, улица Клименко, 37</p>	<p>Пн., ср., чт., пт.: с 09.00 до 19.00 Вторник: с 09.00 до 20.00 Сб.: с 09.00 до 16.00 Вс.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>7</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p> <p>Начальник - Гусева Светлана Владимировна вн. 39-02 s.guseva@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в п. Центральный Хазан</p>	<p>Иркутская область, Зиминский район, посёлок Центральный Хазан, улица Мира, 57</p>	<p>Четверг: с 10.30 до 16.30 Перерыв: с 13.30 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Самара</p>	<p>Иркутская область, Зиминский район, село Самара, улица Черемушки, 2</p>	<p>Вторник: с 10.30 до 14.30</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна вн. 56-01 m.kostyreva@mfc38.ru</p>

<p>ТОСП в с. Батама</p>	<p>Иркутская область, Зиминский район, село Батама, улица Ленина, 40</p>	<p>Среда: с 10.30 до 16.00 Перерыв: с 13.30 до 14.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
<p>Отдел по обслуживанию заявителей в поселке Куйтуне</p>	<p>Иркутская область, поселок Куйтун, улица Красного Октября, 18</p>	<p>Вт., ср., чт., пт.: с 09.00 до 18.00 Сб.: с 09.00 до 15.00 Вс., пн.: выходной 1-я среда месяца - неприемный день</p>	<p>3</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна Начальник-Высотина Ирина Владимировна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru вн. i.vysotina@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Барлук</p>	<p>Иркутская область, Куйтунский район, село Барлук, улица Ленина, 29а</p>	<p>Вторник: с 11.00-15.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Карымск</p>	<p>Иркутская область, Куйтунский район, село Карымск, улица Набережна, 6</p>	<p>Среда: с 11.00 до 15.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Каразей</p>	<p>Иркутская область, Куйтунский район, село Каразей, улица Мира, 58</p>	<p>Четверг: с 11.00-15.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>
<p>ТОСП в с. Тулошка</p>	<p>Иркутская область, Куйтунский район, село Тулошка, улица Мира, 11</p>	<p>Пятница: с 11.00-15.00</p>	<p>1</p>	<p>Руководитель - Костырева Марина Юрьевна</p>	<p>вн. 56-01 m.kostyрева@mfc38.ru</p>

	ТОСП в с. Уян	Иркутская область, Куйтунский район, село Уян, улица Советская,6	Понедельник: с 11.00-15.00	1	Руководитель - Костырева Марина Юрьевна	вн. 56-01 m.kostyeva@mfc38.ru
--	--------------------------	--	--------------------------------------	---	---	----------------------------------