



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

Председатель МЗС.

№ *6 - мпр*

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению министерством здравоохранения Иркутской области государственной услуги «Заключение договора в целях предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам в Иркутской области»

В соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 27 марта 2017 года № 186-пп «О предоставлении единовременных компенсационных выплат медицинским работникам», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению министерством здравоохранения Иркутской области государственной услуги «Заключение договора в целях предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам в Иркутской области», утвержденный приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 1 декабря 2016 года № 88-мпр, следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заявителями на предоставление государственной услуги являются медицинские работники в возрасте до 50 лет, имеющие высшее образование, прибывшие в 2016 и 2017 годах на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа или переехавшие на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа из другого населенного пункта и заключившие с медицинской организацией, подведомственной министерству, трудовой договор (далее - заявители).»;

2) абзац второй пункта 6 признать утратившим силу;

3) пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением

государственной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ осуществляются в порядке, установленном настоящей главой, МФЦ, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.»;

4) подпункты «к», «л» пункта 15 считать подпунктами «и», «к» соответственно;

5) в пункте 19 слова «в 2016 году» заменить словами «в 2017 году»;

6) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. При предоставлении государственной услуги министерство осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Министерством внутренних дел Российской Федерации, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.»;

7) наименование главы 7 изложить в следующей редакции:

«Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

8) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Министерство в срок не позднее 20 рабочих дней со дня обращения заявителя в целях заключения договора рассматривает заявление и документы на полноту, проверяет достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов в соответствующие органы или организации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством, и принимает решение о заключении договора или об отказе в его заключении.

Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора или об отказе в его заключении направляет заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, письменное уведомление о принятом решении по форме согласно Приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

В случае принятия решения о заключении договора в письменном уведомлении указываются дата, время и место заключения договора.

В случае принятия решения об отказе в заключении договора в письменном уведомлении указываются причины отказа.

Министерство в срок не позднее 14 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора заключает с заявителем договор.

Для заключения договора заявитель обязан лично явиться в министерство в срок, указанный в письменном уведомлении.»;

9) в пункте 26:

в подпункте «и» слова «4 апреля» заменить словами «4 февраля»;

подпункт «н» изложить в следующей редакции:

«н) постановление Правительства Иркутской области от 27 марта 2017 года № 186-пп «О предоставлении единовременных компенсационных выплат медицинским работникам»;

дополнить подпунктом «о¹)» следующего содержания:

«о¹) распоряжение Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия.»;

10) в пункте 27 слова «в министерство» исключить;

11) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) копия трудовой книжки, заверенная работодателем;

в) копия трудового договора с медицинской организацией, заверенная работодателем;

г) документ об образовании и о квалификации, подтверждающий наличие у заявителя высшего медицинского образования;

д) сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации специалиста;

е) решение суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания на территории сельского населенного пункта, либо рабочего поселка, либо поселка городского типа по месту прибытия (переезда) на работу – в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о регистрации по месту жительства на территории сельского населенного пункта, либо рабочего поселка, либо поселка городского типа по месту прибытия (переезда) на работу.»;

12) в пункте 30 слова «в пункте 27» заменить словами «в пункте 28»;

13) пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, относятся:

а) документы, подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества заявителя, - в случае несоответствия фамилии, имени, отчества заявителя в документах, указанных в подпунктах «г», «д» пункта 28 настоящего Административного регламента, паспортным данным заявителя;

б) свидетельство о регистрации по месту пребывания - в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о регистрации по месту жительства на территории сельского населенного пункта, либо рабочего поселка, либо поселка городского типа по месту прибытия (переезда) на работу.»;

14) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Основания для отказа в приеме документов, указанных в пункте 28 настоящего Административного регламента, является несоответствие

документов требованиям пункта 29 настоящего Административного регламента.»;

15) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Административного регламента;

2) непредставление или представление неполного перечня документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления и иных органов организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

3) представление недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и документах;

4) установление факта расторжения и повторного заключения в 2016 и 2017 годах трудового договора с одной и той же медицинской организацией.»;

16) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

17) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.»;

18) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги отражен в главе 22 настоящего Административного регламента.

Днем обращения заявителя в целях заключения договора в случае представления заявления и документов одним из способов, указанных в подпунктах «а»-«в» пункта 63 настоящего Административного регламента, является дата регистрации заявления и документов в день их поступления в министерство.

Днем обращения заявителя в целях заключения договора в случае представления заявления и документов способом, указанным в подпункте «г» пункта 63 настоящего Административного регламента, является дата регистрации заявления и документов в день их поступления в МФЦ.

При представлении заявления и документов способом, указанным в подпункте «а» пункта 63 настоящего Административного регламента, лицо, ответственное за прием документов в министерстве, выдает медицинскому

работнику расписку-уведомление в день его обращения в целях заключения договора.

При представлении заявления и документов способом, указанным в подпункте «б» пункта 63 настоящего Административного регламента, лицо, ответственное за прием документов в министерстве, направляет заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, письменное уведомление о получении заявления и документов в срок не позднее трех рабочих дней со дня их поступления в министерство.»;

19) подпункт «б» пункта 55 изложить в следующей редакции:

«б) возможность представления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов, в том числе через МФЦ;»;

20) пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает четыре этапа:

I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Портала;

II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале;

III этап - возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием Портала;

IV этап - возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием Портала.».

21) наименование главы 21 изложить в следующей редакции:

«Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР»;

22) пункт 62 изложить в следующей редакции:

«62. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем;

б) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

в) принятие решения о заключении договора в целях предоставления единовременных компенсационных выплат либо об отказе в заключении договора в целях предоставления единовременных компенсационных выплат;

г) информирование заявителя о принятом решении;

д) заключение договора в целях предоставления единовременных компенсационных выплат и их перечисление.

Блок-схема предоставления государственной услуги приводится в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.»;

23) пункт 63 изложить в следующей редакции:

«63. Для предоставления государственной услуги заявитель подает в заявление и документы одним из следующих способов:

а) путем личного обращения в министерство. В этом случае документы, указанные в пункте 28 настоящего Административного регламента, представляются в подлинниках и в копиях. Копии документов сверяются с подлинниками и удостоверяются лицом, ответственным за прием документов в министерстве. Подлинники документов возвращаются заявителю в день личного обращения;

б) через организации почтовой связи. В этом случае документы, указанные в пункте 28 настоящего Административного регламента, представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

в) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Портал;

г) через МФЦ.»;

24) в пункте 64 слова «(при подаче заявления лично)» исключить;

25) пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. Днем обращения заявителя в целях заключения договора в случае представления заявления и документов одним из способов, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 63 настоящего Административного регламента, является дата регистрации заявления и документов в день их поступления в министерство.

Днем обращения заявителя в целях заключения договора в случае представления заявления и документов способом, указанным в подпункте «г» пункта 63 настоящего Административного регламента, является дата регистрации заявления и документов в день их поступления в МФЦ.

При представлении заявления и документов способом, указанным в подпункте «а» пункта 63 настоящего Административного регламента, лицо, ответственное за прием документов в министерстве, выдает заявителю расписку-уведомление в день его обращения в целях заключения договора.

При представлении заявления и документов способом, указанным в подпункте «б» пункта 63 настоящего Административного регламента, лицо, ответственное за прием документов в министерстве, направляет заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, письменное уведомление о получении заявления и документов в срок не позднее трех рабочих дней со дня их поступления в министерство.»;

26) дополнить главой 22.1 следующего содержания:

«Глава 22.1. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

70.1. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 31 настоящего Административного регламента, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных организаций, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления указанных документов заявителем (заявителями) сведения, содержащиеся в указанных документах, должны быть получены министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Министерстве внутренних дел Российской Федерации, службе записи актов гражданского состояния Иркутской области.

В целях получения сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 31 настоящего Административного регламента, министерство в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в органы, указанные в пункте 22 настоящего Административного регламента, межведомственные запросы.

Межведомственный запрос направляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, указанных в пункте 31 настоящего Административного регламента, для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.»

27) пункт 71 изложить в следующей редакции:

«71. Министерство в срок не позднее 20 рабочих дней со дня обращения заявителя в целях заключения договора рассматривает заявление и документы на полноту, проверяет достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов в соответствующие органы или организации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством, и принимает решение о заключении договора или об отказе в его заключении.

Решение о заключении договора или об отказе в его заключении оформляется в виде правового акта министерства.»;

28) пункт 72 изложить в следующей редакции:

«72. Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора или об отказе в его заключении направляет заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, письменное уведомление о принятом решении по форме согласно Приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

В случае принятия решения о заключении договора в письменном уведомлении указываются дата, время и место заключения договора.

В случае принятия решения об отказе в заключении договора в письменном уведомлении указываются причины отказа.»;

29) пункт 74 изложить в следующей редакции:

«74. Министерство в срок не позднее 14 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора заключает с заявителем договор по форме согласно Приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Для заключения договора заявитель обязан лично явиться в министерство в срок, указанный в письменном уведомлении.»;

30) пункт 88 дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

31) абзац 19 главы 30 изложить в следующей редакции:

«88.1. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).»;

32) пункт 95 изложить в следующей редакции:

«95. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

а) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

б) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, министр здравоохранения Иркутской области оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

в) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

г) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр здравоохранения Иркутской области принимает решение о обоснованности очередной жалобы и прекращении переписки по данному

вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в исполнительный орган государственной власти Иркутской области. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи рабочих дней.»;

33) в пункте 98 слова «в пункте 93» заменить словами «в пункте 97»;

34) дополнить пунктом 102 следующего содержания:

«102. Заявитель вправе получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.»;

35) Приложения 1, 2, 3 изложить в новой редакции (прилагаются);

36) дополнить Приложением 4 (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр



О.Н. Ярошенко

Приложение 1 к приказу министерства
здравоохранения Иркутской области
от «1» августа 2012 г. № В-111/82
«Приложение 1 к административному
регламенту по предоставлению
министерством здравоохранения
Иркутской области государственной
услуги «Заключение договора в целях
предоставления единовременных
компенсационных выплат медицинским
работникам в Иркутской области»

Министерство здравоохранения Иркутской
области

от _____

(Ф.И.О. гражданина, дата рождения)

паспорт _____

_____ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить со мной договор в целях предоставления единовременной компенсационной выплаты в соответствии со статьей 51 Федерального закона от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

1. Сведения о документе об образовании и о квалификации, подтверждающем наличие высшего медицинского образования:

_____ (вид документа, серия и номер, кем выдан, дата выдачи)

2. Место работы в соответствии с трудовым договором:

1) полное наименование медицинской организации _____;

2) наименование структурного подразделения _____;

3) занимаемая должность _____;

4) приказ о приеме на работу от _____ № _____;

5) трудовой договор от _____ № _____.

3. Адрес места жительства (пребывания) в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа по месту работы _____

_____ (индекс, наименование населенного пункта, улица, дом, квартира)

4. Контактная информация: телефон: _____;

e-mail: _____; почтовый адрес: _____.

5. Реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации:

(для банковской карты - банк получателя; БИК; номер корреспондентского счета (к/с); ИНН Банка; КПП Банка; наименование получателя; расчетный счет получателя; номер банковской карты получателя);

(для сберегательной книжки - банк получателя; БИК; номер корреспондентского счета (к/с); ИНН Банка; КПП Банка; наименование получателя, счет получателя физического лица; Ф.И.О. в именительном падеже).

Даю свое согласие министерству здравоохранения Иркутской области (далее - министерство), расположенному по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 29, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, указанных в заявлении и документах, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие дано в целях заключения договора на предоставление единовременной компенсационной выплаты и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Я ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления, поданного в министерство в произвольной форме;
- 2) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 3) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных на министерство полномочий.

Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Приложение:

(список прилагаемых документов)

«___» _____ 20__ г. _____ /
 (подпись) (Ф.И.О. полностью)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы _____ приняты

«__» _____ 20__ г.

Регистрационный № _____.

Подпись лица, принявшего заявление и документы, _____.».

Приложение 2 к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от «1» февраля 2018 № 6-ИИР
«Приложение 2» к административному регламенту по предоставлению министерством здравоохранения Иркутской области государственной услуги «Заключение договора в целях предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам в Иркутской области»

**БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПРИ
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ДОГОВОРА В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННЫХ
КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ В
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**



Приложение 3 к приказу министерства
здравоохранения Иркутской области
от «1» *сентября 2018* № *6-смп*
«Приложение 3 к административному
регламенту по предоставлению
министерством здравоохранения
Иркутской области государственной
услуги «Заключение договора в целях
предоставления единовременных
компенсационных выплат медицинским
работникам в Иркутской области»

(Ф.И.О медицинского работника)

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРИНЯТОМ РЕШЕНИИ
№ ___ от «__» _____ 20__ г.

Доводим до Вашего сведения, что в результате рассмотрения предоставленных Вами
«__» _____ 20__ г. регистрационный № _____ документов на
предоставление министерством здравоохранения Иркутской области государственной
услуги «Заключение договора в целях предоставления единовременной компенсационной
выплаты медицинскому работнику в Иркутской области» принято решение о

Основанием для отказа является:

(в случае принятия решения об отказе в заключении договора в целях предоставления
единовременной компенсационной выплаты)

Вам необходимо явиться для заключения договора в министерство здравоохранения
Иркутской области по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 29 не позднее
«__» _____ 2017г.

(в случае принятия решения о заключении договора в целях предоставления
единовременной компенсационной выплаты)

Министр здравоохранения
Иркутской области
М.П.».

Ф.И.О.

Приложение 4 к приказу министерства
здравоохранения Иркутской области
от «1» декабря 2018 № 6-111/18
«Приложение 4 к административному
регламенту по предоставлению
министерством здравоохранения
Иркутской области государственной
услуги «Заключение договора в целях
предоставления единовременных
компенсационных выплат медицинским
работникам в Иркутской области»

Договор № _____
о предоставлении в _____ году единовременной компенсационной выплаты
медицинскому работнику в соответствии со статьей 51 Федерального закона
от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в
Российской Федерации»

г. Иркутск

«__» _____ 20__ г.

Министерство здравоохранения Иркутской области в лице _____,
действующего на основании _____, именуемое в
дальнейшем «Министерство, с одной стороны, и _____, именуемый(ая)
в дальнейшем «Работник», паспорт: _____, вместе
именуемые «Стороны», на основании Порядка заключения договора в целях
предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам,
установленного постановлением Правительства Иркутской области от 27 марта 2017 года
№ 186-пп, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Предоставление единовременной компенсационной выплаты медицинскому
работнику в возрасте до 50 лет, имеющему высшее образование, прибывшему в
_____ годах на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий
поселок, либо поселок городского типа или переехавшему на работу в сельский
населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа из другого
населенного пункта и заключившему с медицинской организацией, подведомственной
Министерству, трудовой договор.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2. Министерство обязуется:

1) в течение 30 рабочих дней со дня заключения настоящего договора
предоставить Работнику единовременную компенсационную выплату в размере 1000000
(одного миллиона) рублей путем перечисления денежных средств на лицевой счет
Работника, открытый в кредитной организации;

2) в случае неисполнения Работником обязанности, предусмотренной подпунктом
3 пункта 3 настоящего договора, направить Работнику претензию заказным письмом с
уведомлением о вручении по месту жительства (пребывания) Работника в течение 10
рабочих дней со дня истечения срока, установленного для возврата в областной бюджет
части единовременной компенсационной выплаты;

3) в случае неисполнения Работником обязанностей, предусмотренных
подпунктами 3, 4 пункта 3 настоящего договора, по истечении 10 рабочих дней со дня

получения Работником претензии, указанной в подпункте 2 настоящего пункта, произвести взыскание части единовременной компенсационной выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) осуществлять контроль за соблюдением Сторонами обязательств в рамках настоящего договора.

3. Работник обязуется:

1) отработать в течение пяти лет по основному месту работы на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, в соответствии с трудовым договором _____, заключенным между Работником и _____) (далее - медицинская организация), в должности _____;

2) уведомить Министерство в течение трех рабочих дней со дня прекращения трудового договора с медицинской организацией до истечения пятилетнего срока (с указанием основания расторжения трудового договора);

3) возвратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты в случае прекращения трудового договора с медицинской организацией до истечения пятилетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 и 4 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), рассчитанной с даты прекращения трудового договора, пропорционально неотработанному Работником периоду на лицевой счет Министерства в течение 30 рабочих дней со дня прекращения трудового договора;

4) в случае неисполнения обязанности, предусмотренной подпунктом 3 настоящего пункта, уплатить в областной бюджет неустойку в размере 0,1 процента от части единовременной компенсационной выплаты, подлежащей возврату, за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока, установленного для возврата в областной бюджет части единовременной компенсационной выплаты.

4. Возврат в областной бюджет части единовременной компенсационной выплаты в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 настоящего договора осуществляется Работником по следующим реквизитам министерства:

664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 29; ИНН:3808172327; КПП:380801001; УФК по Иркутской области (министерство здравоохранения Иркутской области л/с 04342025010); р/с 40101810900000010001; отделение г. Иркутск; БИК 042520001; Код дохода: 80311302992020000130 (для основной суммы); ОКТМО 25701000.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств.

6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием возникших после заключения настоящего договора обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр - Министерству, второй - Работнику.

8. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут по письменному соглашению Сторон или в судебном порядке.

9. Все изменения к настоящему договору считаются действительными и являются его неотъемлемой частью при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

10. Срок действия настоящего договора устанавливается с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

11. Споры по настоящему договору разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

12. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются законодательством.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:

Работник:

Министерство здравоохранения
Иркутской области
664003, г. Иркутск,
ул. Карла Маркса, 29
ИНН:3808172327 КПП:380801001
УФК по Иркутской области
(министерство здравоохранения
Иркутской области л/с 04342025010)
р/с 40101810900000010001
Отделение г. Иркутск, БИК
042520001
Министр здравоохранения
Иркутской области

_____/_____/_____».
М.П.