



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 января 2018г.

№ 4-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ
министерства культуры и
архивов Иркутской области
от 26 октября 2015 года № 55-мпр-о

В соответствии с Положением о министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве культуры и архивов Иркутской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства культуры и архивов Иркутской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом от 26 октября 2015 года № 55-мпр-о (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр

О.К. Стасюлевич

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ МИНИСТЕРСТВА
КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЯЗАНЫ
ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,
А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ
СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

№ п/п	Структурное подразделение	Наименование должности
1		Заместитель министра
2	Отдел профессионального искусства и организационной работы	Начальник отдела
3		Советник (должностные обязанности которого предусматривают подготовку и принятие решений о распределении субсидий)
4	Отдел взаимодействия с муниципальными образованиями и работы с учреждениями культуры	Начальник отдела
5		Советник (должностные обязанности которого предусматривают подготовку и принятие решений о распределении субсидий)
6		Ведущий консультант
7	Отдел государственной политики, правового и информационно – аналитического обеспечения	Начальник отдела
8	Отдел кадрового обеспечения, делопроизводства и образовательных учреждений	Начальник отдела
9		Советник (должностные обязанности которого предусматривают осуществление контрольных мероприятий)
10	Финансово – экономический отдел	Начальник отдела
11		Советник (должностные обязанности которого предусматривают подготовку и принятие решений о распределении субсидий)
12	Отдел бухгалтерского учета и организации закупок	Начальник отдела
13		Заместитель начальника отдела
14		Ведущий советник