



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июня 2024 года

№ 486-пп

Иркутск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Иркутской области от 26 ноября 2019 года № 1004-пп**

В соответствии со статьями 78, 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 26 ноября 2019 года № 1004-пп «Об областной государственной поддержке в сфере развития пищевых и перерабатывающих производств» (далее – постановление) следующие изменения:

1) пункт 1 признать утратившим силу;

2) в пункте 2 слова «(далее – Положение о предоставлении субсидий на уплату лизинговых платежей)» исключить;

3) дополнить пунктами 2¹, 2² следующего содержания:

«2¹. Установить, что отбор получателей субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), предметом которых являются техника, грузовые и специализированные автомобили, технологическое оборудование для пищевых и перерабатывающих производств (далее – получатели субсидий), осуществляется в порядке, определенном Положением, указанным в пункте 2 настоящего постановления.

2². Установить, что отбор получателей субсидий осуществляется в автоматизированной информационной системе «Личный кабинет сельскохозяйственных товаропроизводителей».»;

4) пункт 4 признать утратившим силу;

5) Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), предметом которых являются техника, грузовые и специализированные автомобили, технологическое оборудование для пищевых и перерабатывающих производств, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства
Иркутской области



К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 26 июня 2024 года № 486-пп

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 26 ноября 2019 г. № 1004-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В
ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ
ЛИЗИНГОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ
АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА), ПРЕДМЕТОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ
ТЕХНИКА, ГРУЗОВЫЕ И СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ
АВТОМОБИЛИ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ ДЛЯ
ПИЩЕВЫХ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИХ ПРОИЗВОДСТВ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), предметом которых являются техника, грузовые и специализированные автомобили, технологическое оборудование для пищевых и перерабатывающих производств (далее соответственно – субсидии, затраты, лизинговые платежи, договор лизинга), результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.

2. Субсидии предоставляются в целях реализации ведомственного проекта «Поддержка отраслей агропромышленного комплекса», являющегося структурным элементом государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1011-пп.

3. Под техникой, грузовыми и специализированными автомобилями, технологическим оборудованием для пищевых и перерабатывающих производств для целей настоящего Положения понимаются техника, грузовые и специализированные автомобили, технологическое оборудование, используемые в отрасли пищевой и перерабатывающей промышленности для переработки пищевого сырья и (или) производства продовольственных товаров, год выпуска которых должен быть не ранее года, предшествующего году заключения договора лизинга.

Перечень видов техники, грузовых и специализированных автомобилей, технологического оборудования для пищевых и перерабатывающих производств утверждается правовым актом министерства сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

4. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения (далее – лимиты бюджетных обязательств).

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и организаций потребительской кооперации), индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющие на территории Иркутской области один или несколько видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) (включая все группы и подгруппы) (далее – заявители):

1) 10.1 переработка и консервирование мяса и мясной пищевой продукции;

2) 10.2 переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков;

3) 10.3 переработка и консервирование фруктов и овощей;

4) 10.4 производство растительных и животных масел и жиров;

5) 10.5 производство молочной продукции;

6) 10.6 производство продуктов мукомольной и крупяной промышленности, крахмала и крахмалосодержащих продуктов;

7) 10.7 производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий.

8. Размер субсидий составляет 20 процентов от уплаченных заявителем лизинговых платежей.

9. Результатом предоставления субсидий является сумма уплаченных в текущем и (или) предыдущем году лизинговых платежей, часть затрат на уплату которых возмещается за счет субсидий.

Значение результата предоставления субсидий устанавливается в соглашении о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

10. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Государственной информационной системой, обеспечивающей проведение отбора, является автоматизированная информационная система

«Личный кабинет сельскохозяйственных товаропроизводителей» (далее – Личный кабинет).

На едином портале публикуется информация о странице официального сайта министерства по адресу <https://irkobl.ru/sites/agroline> (далее – сайт министерства), на котором размещается объявление о проведении отбора, о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

В случае если по результатам отбора, проведенного в текущем году, имеются нераспределенные остатки лимитов бюджетных обязательств и (или) в случае увеличения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий министерство проводит дополнительные отборы, объявление о проведении которых размещается на сайте министерства в срок, указанный в пункте 13 настоящего Положения.

В случае проведения в текущем году дополнительных отборов допускается участие заявителя в дополнительных отборах, если указанный заявитель признан победителем отбора, предшествующего дополнительному, проведенному министерством в текущем году и указанные в заявке затраты не возмещались ранее за счет субсидий.

Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

11. Право на участие в отборе имеют заявители, соответствующие следующим требованиям:

1) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на дату рассмотрения заявки на участие в отборе (далее – заявка);

2) заявитель не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации на дату рассмотрения заявки (для юридических лиц), заявитель не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату рассмотрения заявки (для заявителей (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо на дату, указанную в документе, предусмотренном подпунктом 2 пункта 17 настоящего Положения (для заявителей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для заявителей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале);

3) заявитель поставлен на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица и (или) месту нахождения его филиала, либо представительства на дату рассмотрения заявки, либо поставлен на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения иного обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, на дату представления заявки (для юридических лиц);

4) заявитель поставлен на учет в налоговых органах Иркутской области по месту осуществления одного или нескольких из предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) в связи с применением патентной системы налогообложения на дату представления заявки (для индивидуальных предпринимателей, которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

5) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на дату, указанную в документе, предусмотренном подпунктом 10 пункта 17 настоящего Положения;

6) осуществление заявителем на территории Иркутской области одного или нескольких из предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) непрерывно в течение не менее 12 месяцев, непосредственно предшествующих дате представления заявки;

7) отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, средств областной государственной поддержки, предоставляемых министерством на основании иных нормативных правовых актов, на дату рассмотрения заявки;

8) отсутствие факта получения заявителем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области, а также субсидий в целях возмещения части затрат, указанных в заявке, на дату рассмотрения заявки;

9) наличие отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за год, предшествующий году представления заявки (далее – отчет о финансово-экономическом состоянии);

10) наличие отчета о достижении значения результата предоставления субсидий, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий (далее – отчет о достижении значения результата);

11) наличие письменного согласия заявителя на обработку

министерством его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (для индивидуальных предпринимателей, а также для индивидуальных предпринимателей глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

12) наличие письменного согласия заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

13) наличие письменного согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 40 настоящего Положения;

14) затраты, указанные в заявке, понесены в текущем и (или) предыдущем году и связаны с осуществлением заявителем одного или нескольких из предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) на территории Иркутской области;

15) договор лизинга заключен после 31 декабря 2018 года и не позднее 1 июня 2024 года (включительно) и не расторгнут на дату представления заявки;

16) у заявителя отсутствует задолженность по уплате лизинговых платежей, затраты на уплату которых возмещаются за счет субсидий, на дату представления заявки;

17) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, на дату рассмотрения заявки;

18) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, на дату рассмотрения заявки;

19) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» на дату рассмотрения заявки;

20) достижение результата предоставления субсидий, предусмотренного пунктом 9 настоящего Положения, на дату представления заявки.

12. Соответствие заявителей требованиям, предусмотренным подпунктами 1, 2 (за исключением проверок в отношении заявителей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также заявителей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале), 3 (в отношении юридических лиц, поставленных на учет в налоговых органах Иркутской области по месту их нахождения и (или) месту нахождения их филиалов либо представительств),

7, 8, 17 – 19 пункта 11 настоящего Положения, проверяется министерством самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющих в министерстве, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru), Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) (<https://fedsfm.ru>), Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.gov.ru>), в срок, предусмотренный абзацем вторым пункта 22 настоящего Положения.

13. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается министерством на сайте министерства (с размещением указателя страниц сайта министерства на едином портале) не ранее размещения информации о субсидиях в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

Дата размещения объявления – 15 июня текущего года (в случае предоставления субсидий в 2024 году – 15 августа; в случае проведения дополнительных отборов – 7 октября текущего года).

В случае если указанные даты приходятся на выходной день, то датой размещения объявления устанавливается дата первого рабочего дня, следующего за указанным выходным днем.

14. Объявление должно содержать следующие сведения:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дату начала подачи и окончания приема заявок заявителей, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, а также дата начала и окончания приема заявок, возвращенных министерством на доработку;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, другую необходимую контактную информацию;
- 4) результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Положением;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора;
- 6) требования к заявителям в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения и к перечню документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) категории отбора;
- 8) порядок подачи заявок заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Положением;
- 9) порядок отзыва заявок заявителей, порядок возврата заявок заявителю, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки заявителей;
- 10) правила, в том числе сроки рассмотрения заявок заявителей в соответствии с настоящим Положением, а также правила, в том числе сроки рассмотрения министерством доработанных заявок;

- 11) порядок возврата заявок на доработку;
 - 12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, правила распределения субсидии по результатам отбора;
 - 13) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
 - 14) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;
 - 15) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
 - 16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на сайте министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.
15. Заявитель вправе в письменной форме направить в министерство запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, министерство направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема министерством заявок. В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил в министерство менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема министерством заявок, министерством разъяснения положений объявления заявителю не направляются.

16. Для участия в отборе заявитель обязан сформировать заявку по форме, утвержденной правовым актом министерства, содержащую:

- 1) наименование, индивидуальный номер налогоплательщика (заявителя), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства), контактный номер телефона, адрес электронной почты (при ее наличии);
- 2) указание затрат, предлагаемых заявителем к частичному возмещению за счет субсидий
- 3) предлагаемое заявителем значение результата предоставления субсидий;
- 4) реквизиты договора лизинга, а также предмет договора лизинга, который должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения;
- 5) период, за который уплачены лизинговые платежи по договору лизинга;
- 6) подтверждение, что договор лизинга не расторгнут на дату представления заявки;
- 7) подтверждение осуществления заявителем одного или нескольких из предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической

деятельности (ОКВЭД 2) на территории Иркутской области;

8) срок осуществления заявителем на территории Иркутской области одного или нескольких из предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), предшествующий дате представления заявки;

9) подтверждение, что понесенные заявителем затраты, указанные в заявке, связаны с осуществлением заявителем одного или нескольких из предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) на территории Иркутской области;

10) письменное согласие заявителя – индивидуального предпринимателя, а также индивидуального предпринимателя главы крестьянского (фермерского) хозяйства на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

11) письменное согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

12) письменное согласие заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 40 настоящего Положения.

17. К заявке прилагаются следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму):

1) копия документа, подтверждающего полномочие лица на представление интересов заявителя в министерстве в связи с предоставлением субсидий (в случае представления интересов заявителя в министерстве лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) документы, содержащие сведения о долях учредителей в уставном капитале акционерных обществ, составленные не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки (далее – документы о долях учредителей). Документы о долях учредителей представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях учредителей представляются в отношении заявителя (юридического лица), являющегося акционерным обществом, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) заявителя (юридического лица) независимо от его организационно-правовой формы.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) заявителя (юридического лица), если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая

государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале такого заявителя (юридического лица) не превышает 25 процентов.

Документы о долях учредителей подлежат представлению заявителем (юридическим лицом), если в состав учредителей (участников) юридического лица независимо от его организационно-правовой формы входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие иных акционерных обществ (далее – иные акционерные общества). Документы о долях учредителей представляются заявителем (юридическим лицом) в отношении иных акционерных обществ.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении иных акционерных обществ, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале заявителя (юридического лица) не превышает 25 процентов;

3) отчет о финансово-экономическом состоянии (в случае если указанный отчет не представлялся в министерство в текущем году ранее дня представления заявки);

4) копия договора лизинга с приложением графика уплаты лизинговых платежей, акта приема-передачи техники, грузовых и специализированных автомобилей, технологического оборудования для пищевых и перерабатывающих производств, спецификации (при ее наличии);

5) копии документов об оплате, подтверждающих уплату лизинговых платежей;

6) копии документов, подтверждающих, год выпуска техники, грузовых и специализированных автомобилей, технологического оборудования для пищевых и перерабатывающих производств не ранее года, предшествующего году заключения договора лизинга;

7) отчет о достижении значения результата;

8) копия уведомления о постановке заявителя на учет в налоговом органе Иркутской области по месту нахождения его обособленного подразделения (за исключением филиала, представительства) (для юридических лиц, которые поставлены на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения их обособленных подразделений (за исключением филиалов, представительств) и не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица);

9) копия патента на осуществление одного или нескольких из предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), выданного налоговым органом Иркутской области по месту осуществления указанных видов деятельности (для индивидуальных

предпринимателей, которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

10) документ, подтверждающий, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, которым является:

при отсутствии задолженности – справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@, либо справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 30 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1128@, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки (не допускается представление одновременно нескольких справок по состоянию на различные даты);

при наличии задолженности – справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 30 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1128@, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки (не допускается представление одновременно нескольких справок по состоянию на различные даты);

11) договоры об оказании услуг по проведению организованных торгов, заключенные в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах» организаторами торгов с акционерными обществами, указанными в абзацах втором, четвертом подпункта 2 настоящего пункта, являющимися публичными акционерными обществами, подтверждающие, что акции публичного акционерного общества обращаются на организованных торгах в Российской Федерации (далее – договоры об участии в торгах) (договоры об участии в торгах представляются при их наличии заявителями (юридическими лицами), являющимися акционерными обществами, а также заявителями (юридическими лицами) независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ, для подтверждения соответствия

требованию, установленному подпунктом 2 пункта 11 настоящего Положения);

12) решение главы крестьянского (фермерского) хозяйства о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, в отношении которых в выписке из единого реестра индивидуальных предпринимателей отсутствуют сведения о том, что заявитель является крестьянским (фермерским) хозяйством.

18. В случае представления заявителем (юридическим лицом) договоров об участии в торгах при расчете доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), в уставном (складочном) капитале заявителя (юридического лица) не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале заявителя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале заявителя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

В случае непредставления заявителем (юридическим лицом) договоров об участии в торгах при расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале заявителя (юридического лица) учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале заявителя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компаний), а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале заявителя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

Заявители несут ответственность в соответствии с законодательством за достоверность представляемых в министерство сведений и документов.

19. Формирование заявителем заявок осуществляется в Личном кабинете посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы Личный кабинет и представления в Личный кабинет электронных копий документов, которые прилагаются к заявке.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя (индивидуального предпринимателя главы крестьянского (фермерского) хозяйства) или руководителя организации или уполномоченных ими лиц.

20. Датой представления заявки считается день подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера в Личном кабинете.

21. Заявитель вправе на любом этапе отбора до дня определения министерством победителей отбора отозвать заявку. Отзыв отдельных

документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Отзыв заявки заявителем осуществляется через Личный кабинет.

В случае если срок приема министерством заявок не истек, заявитель вправе после отзыва заявки повторно сформировать и представить заявку в Личный кабинет. В указанном случае днем и временем приема министерством заявки будет считаться день и время повторного ее приема.

Если отзыв заявки осуществлен заявителем после окончания даты определения министерством победителей отбора, такая заявка считается неотозванной.

Заявитель не вправе без отзыва заявки вносить в нее изменения.

22. Доступ министерству в Личном кабинете к заявкам для их рассмотрения открывается на следующий день после окончания срока подачи заявок заявителями.

Заявки заявителей и приложенные к ним документы подлежат рассмотрению в срок не позднее 25-го рабочего дня со дня открытия министерству доступа в Личном кабинете на предмет выявления следующих нарушений (далее – нарушения):

несоответствие заявителя, категориям лиц, указанным в пункте 7 настоящего Положения;

представление заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 16, подпунктами 1 – 10, 12 пункта 17 настоящего Положения;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения;

недостоверность представленной заявителем информации;

несоответствие представленных заявителем документов, установленных пунктом 16, подпунктами 1 – 10, 12 пункта 17 настоящего Положения, требованиям к заявке и приложенным к ней документам, установленным в объявлении, настоящем Положении;

заявка и приложенные к ней документы содержат сведения о затратах, не подлежащих частичному возмещению за счет субсидий.

Проверка достоверности представленной заявителем информации осуществляется на основании сведений, имеющихся в министерстве.

В случае выявления нарушения, предусмотренного абзацем четвертым настоящего пункта, министерство отклоняет заявку в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта.

В случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами третьим, пятым – девятым настоящего пункта, министерство возвращает заявку на доработку через Личный кабинет в срок не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Заявки, в которых не выявлены нарушения, министерство включает в сводный перечень заявок, допущенных к участию в отборе в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения.

23. Заявитель, заявка которого возвращена ему на доработку, вправе устранить выявленные нарушения и повторно представить заявку в Личный кабинет в срок приема заявок, возвращенных министерством на доработку. В указанном случае датой и временем представления заявки будет считаться дата и время ее повторного представления.

В случае непредставления доработанной заявки через Личный кабинет по истечении срока приема заявок, возвращенных министерством на доработку, заявка считается не представленной в министерство.

Доработанные заявки, поступившие в министерство, подлежат рассмотрению в срок не позднее 10-го рабочего дня по истечении срока приема заявок, возвращенных министерством на доработку.

В случае выявления в доработанных заявках нарушений, предусмотренных абзацами третьим, пятым – девятым (при наличии в заявке и приложенных к ней документах сведений исключительно о затратах, не подлежащих частичному возмещению за счет субсидий) пункта 22 настоящего Положения, министерство отклоняет такие заявки в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта.

В случае, если заявка направлена заявителю на доработку, то при представлении доработанной заявки к ней прилагаются документы, установленные подпунктами 1 – 10, 12 пункта 17 настоящего Положения, которые прилагались им ранее к заявке (если в прилагаемых к заявке документах, установленных подпунктами 1 – 10, 12 пункта 17 настоящего Положения, министерством не выявлены нарушения при рассмотрении заявки).

Министерство вправе продлить сроки рассмотрения заявок, в том числе сроки рассмотрения министерством доработанных заявок, установленные объявлением. Размещение на сайте министерства объявления о продлении сроков рассмотрения заявок, в том числе сроков рассмотрения министерством доработанных заявок, допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания сроков рассмотрения заявок, в том числе сроков рассмотрения министерством доработанных заявок.

24. Министерство не позднее 10-го рабочего дня по истечении срока, установленного абзацем третьим пункта 23 настоящего Положения, формирует сводный перечень заявок, допущенных к участию в отборе, с присвоением им порядковых номеров, ранжируя их с учетом даты и времени поступления в министерство.

Сводный перечень заявок, допущенных к участию в отборе, размещается на сайте министерства.

25. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение разъясняющей информации и документов от заявителя по представленным им документам и информации,

министерство направляет соответствующий запрос заявителю через Личный кабинет. Указанный запрос направляется при необходимости в равной мере всем заявителям.

В запросе министерство устанавливает срок представления заявителем разъяснений в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем направления соответствующего запроса.

Заявитель формирует и представляет в Личный кабинет информацию и документы, запрашиваемые министерством, в сроки, установленные соответствующим запросом.

В случае если заявитель в ответ на запрос, указанный в настоящем пункте, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок.

26. Министерство не позднее 10-го рабочего дня со дня размещения сводного перечня заявок, допущенных к участию в отборе, на сайте министерства определяет заявителей, которые признаются победителями отбора.

Номер один получает заявка, которая раньше других поступила в министерство.

Победители отбора определяются исходя из размера лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на текущий год на предоставление субсидий, порядковых номеров заявок в сводном перечне заявок, а также размера предоставляемых субсидий, рассчитанного в соответствии с пунктами 8, 27 настоящего Положения.

Определение победителей отбора осуществляется министерством путем издания правового акта министерства об итогах отбора и определении победителей отбора.

27. Расчет размера субсидий осуществляется министерством самостоятельно, в том числе на основании сведений, содержащихся в заявке и приложенных к ней документах.

В случае если заявка и приложенные к ней документы помимо сведений о затратах, подлежащих возмещению за счет субсидий, содержат сведения о затратах, не подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, министерство при расчете размера причитающихся заявителю субсидий, учитывает только те затраты заявителя, которые подлежат частичному возмещению за счет субсидий.

Субсидии распределяются между всеми победителями отбора в соответствии с размером субсидий, рассчитанным министерством в отношении каждого победителя отбора.

28. По итогам проведения отбора министерством составляется протокол подведения итогов отбора, который размещается на сайте министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

29. Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование победителей отбора, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

Если при расчете размера субсидий министерством в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения не учтены затраты заявителя, включенные в заявку, не подлежащие частичному возмещению за счет субсидий, информация об этом с соответствующим обоснованием также указывается в протоколе подведения итогов.

Глава 3. ПОРЯДОК ОТМЕНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ПРИЗНАНИЯ ОТБОРА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

30. Размещение на сайте министерства объявления об отмене проведения отбора допускается не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок заявителей.

Объявление об отмене отбора содержит информацию о причинах отмены отбора.

31. Заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в Личном кабинете.

32. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на сайте министерства.

33. После даты окончания приема заявок заявителей и до размещения протокола подведения итогов отбора на сайте министерства министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

34. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании даты приема заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;

3) по окончании даты приема заявок ни одна из заявок не допущена к участию в отборе;

4) на дату окончания срока рассмотрения заявок отсутствуют лимиты бюджетных обязательств.

35. Если отбор признан несостоявшимся в случае, указанном в подпункте 2 пункта 34 настоящего Положения, соглашение заключается с заявителем, единственная заявка которого соответствует требованиям, указанным в объявлении.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

36. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между министерством и победителем отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении.

В случае согласования новых условий соглашения между министерством и победителем отбора заключается дополнительное соглашение к соглашению в срок не позднее 10 рабочих дней со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающее следующие условия:

в случае если лимитов бюджетных обязательств достаточно для перечисления части субсидий победителю отбора, субсидии перечисляются двумя платежами: первый – в течение срока, определенного абзацем первым пункта 39 настоящего Положения, второй – в течение 30 рабочих дней со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году. Размер первого платежа соответствует размеру доступного остатка лимитов бюджетных обязательств. Размер второго платежа определяется как разница между размером субсидий, рассчитанным в соответствии с пунктами 8, 27 настоящего Положения, и размером первого платежа;

в случае если лимиты бюджетных обязательств отсутствуют, субсидии перечисляются в течение 30 рабочих дней со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий, в системе «Электронный бюджет».

При реорганизации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности победителя отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных победителем отбора обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и возврате неиспользованных остатков субсидий в областной бюджет.

При прекращении деятельности победителя отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

37. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола проведения итогов отбора направляет победителю отбора соглашение через систему «Электронный бюджет».

Победитель отбора в течение пяти рабочих дней с даты направления ему соглашения обязан его подписать в системе «Электронный бюджет».

38. В случае неисполнения победителем отбора обязанности, предусмотренной пунктом 37 настоящего Положения, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, и в правовой акт министерства об итогах отбора и определении победителей отбора вносятся соответствующие изменения.

С победителем отбора, признанным уклонившимся от заключения соглашения, соглашение не заключается.

39. Субсидии предоставляются путем их перечисления на расчетный счет, открытый победителю отбора в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения, за исключением случаев, предусмотренных абзацами четвертым, пятым пункта 36 настоящего Положения.

В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств после заключения соглашений министерством определяются победители отбора, которым субсидии перечисляются в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, а также победители

отбора, которым субсидии перечисляются в сроки, установленные абзацами четвертым, пятым пункта 36 настоящего Положения, с учетом размера доступного остатка лимитов бюджетных обязательств, размера субсидий, а также порядковых номеров заявок в сводном перечне заявок.

40. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проверка министерством отчетов о достижении значения результата осуществляется министерством в сроки рассмотрения заявок министерством. Указанная проверка осуществляется с учетом сведений, содержащихся в копиях документов об оплате, подтверждающих уплату лизинговых платежей.

41. В случае нарушения победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, недостижения результата предоставления субсидий, министерство в течение 20 рабочих дней со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов, направляет победителю отбора требование о возврате полученных субсидий. Субсидии подлежат возврату в полном объеме в областной бюджет в течение 20 рабочих дней со дня направления министерством указанного требования.

В случае невыполнения победителем отбора требования о возврате полученных субсидий взыскание субсидий производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

42. Министерство проводит ежегодную оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства.

Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий (далее – ежегодный отчет) формируется министерством и направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий. Ежегодный отчет подлежит размещению на сайте министерства в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидий.».