



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 ноября 2023 года

№ 961-пп

Иркутск

Об утверждении Положения о проведении областного конкурса муниципальных программ в сфере реализации государственной национальной политики

В целях оказания поддержки муниципальным образованиям Иркутской области в реализации муниципальных программ в сфере государственной национальной политики, в соответствии с государственной программой Иркутской области «Реализация государственной национальной политики в Иркутской области» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 767-пп, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении областного конкурса муниципальных программ в сфере реализации государственной национальной политики (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства
Иркутской области

К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Иркутской области

от 1 ноября 2023 года

№ 961-пп

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения областного конкурса муниципальных программ в сфере реализации государственной национальной политики (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится в целях отбора муниципальных образований Иркутской области для предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях реализации муниципальных программ в сфере государственной национальной политики (далее соответственно – субсидии, Программы).

Конкурс проводится в году, предшествующем году предоставления субсидии.

3. В Конкурсе могут принимать участие муниципальные образования Иркутской области, указанные в приложении № 1 к настоящему Положению (далее – муниципальные образования).

4. Задачи Конкурса:

1) выявление и поощрение органов местного самоуправления муниципальных образований, реализующих наиболее успешные меры в сфере реализации государственной национальной политики;

2) распространение успешного опыта реализации Программ;

3) повышение эффективности реализации государственной национальной политики на территории муниципальных образований;

4) создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;

5) создание условий для гармонизации национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, сохранения и поддержки этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации, традиционных российских духовно-нравственных ценностей как основы российского общества;

6) создание условий для обеспечения успешной социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Иркутской области и их интеграции в российское общество.

5. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим организацию и проведение Конкурса, является аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – Аппарат).

Функции уполномоченного органа осуществляет управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям (далее – Организатор).

Глава 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6. Извещение о проведении Конкурса (далее – извещение) размещается на сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://irkobl.ru/sites/ngo/> (далее – сайт Организатора) не позднее чем за семь календарных дней до начала срока приема документов для участия в Конкурсе.

7. Извещение должно содержать следующие сведения:

- 1) условия проведения Конкурса;
- 2) перечень критериев оценки Программ;
- 3) срок, место и порядок представления документов для участия в Конкурсе;
- 4) порядок и срок опубликования итогов Конкурса.

8. Условием участия муниципальных образований в Конкурсе является наличие действующей Программы, содержащей мероприятия в сфере государственной национальной политики.

От одного муниципального образования на Конкурс принимается одна Программа, к содержанию которой предъявляются следующие требования:

- 1) описание проблемы, на решение которой направлена Программа;
- 2) цели и задачи Программы;
- 3) описание программных мероприятий;
- 4) объемы финансирования мероприятий Программы из местного бюджета и иных источников (при их наличии);
- 5) ожидаемые результаты и целевые показатели Программы.

9. Для участия в Конкурсе органы местного самоуправления муниципальных образований представляют Организатору следующие документы (далее – документы):

- 1) заявку на участие в Конкурсе, рекомендуемая форма которой приведена в приложении № 2 к настоящему Положению (далее – заявка);
- 2) копию действующей Программы, заверенную в установленном порядке;
- 3) перечень мероприятий Программы в сфере реализации государственной национальной политики, рекомендуемая форма которого приведена в приложении № 3 к настоящему Положению.

10. Под мероприятиями Программы в сфере реализации государственной национальной политики понимаются мероприятия, проводимые по следующим направлениям:

1) укрепление гражданского единства, гражданского самосознания и сохранения самобытности многонационального народа Российской Федерации (российской нации), в том числе:

профилактика экстремистских проявлений на национальной и религиозной почве;

социокультурная адаптация иностранных граждан;

2) содействие этнокультурному и духовному развитию народов Российской Федерации, проживающих в Иркутской области, в том числе:

сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Иркутской области;

мероприятия в сфере развития казачества;

мероприятия в сфере поддержки коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Иркутской области.

11. Документы прошиваются и пронумеровываются, скрепляются печатью местной администрации муниципального образования и подписываются главой местной администрации муниципального образования либо лицом, уполномоченным действовать от его имени в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – уполномоченное лицо).

Документы на бумажном и электронном носителях предоставляются муниципальным образованием Организатору непосредственно либо с использованием услуг почтовой связи.

Документы могут быть отозваны до окончания срока приема документов путем направления Организатору письменного обращения уполномоченного лица об отзыве документов не позднее срока окончания приема документов.

Внесение изменений в документы допускается путем направления Организатору не позднее срока окончания приема документов письменного обращения уполномоченного лица о представлении дополнительных документов либо замены ранее представленных документов.

12. Документы регистрируются Организатором в день их поступления в порядке очередности представления документов с указанием даты и времени их получения.

13. В течение 15 рабочих дней со дня окончания срока представления документов, установленного в извещении, в форме правового акта Аппарата принимается решение о допуске муниципального образования к участию в Конкурсе либо об отказе в допуске муниципального образования к участию в Конкурсе.

Муниципальные образования, не допущенные к участию в Конкурсе, уведомляются Организатором о соответствующем решении в течение семи рабочих дней со дня его принятия.

14. Основаниями для отказа в допуске муниципального образования к участию в Конкурсе являются:

- 1) несоблюдение требований к содержанию Программы, установленных пунктом 8 настоящего Положения;
- 2) представление неполного перечня документов;
- 3) представление документов после окончания срока представления документов, установленного в извещении.

Глава 3. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

15. Организатор в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о допуске муниципального образования к участию в Конкурсе передает документы муниципальных образований, допущенных к участию в Конкурсе, в конкурсную комиссию по проведению Конкурса (далее – Комиссия) в бумажном и электронном виде.

Комиссией в срок не более 10 рабочих дней со дня получения документов от Организатора осуществляется оценка Программ методом суммирования баллов в отношении каждого муниципального образования по критериям, определенным в пункте 23 настоящего Положения.

16. Состав Комиссии утверждается правовым актом Аппарата в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до дня окончания срока представления документов, установленного в извещении.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии (далее соответственно – председатель, заместитель председателя, секретарь) и членов Комиссии.

В состав Комиссии входят представители Аппарата и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, по согласованию представители Законодательного Собрания Иркутской области, Общественной палаты Иркутской области и общественных объединений.

17. Председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя: руководит работой Комиссии; организует и планирует деятельность Комиссии; открывает и ведет заседания Комиссии; подписывает протоколы заседаний (выписки из протокола заседания) Комиссии, а также запросы и иные документы, направляемые от имени Комиссии.

Секретарь: организует документооборот Комиссии; извещает членов комиссии о месте и времени заседания Комиссии, повестке дня заседания Комиссии;

оформляет протоколы заседаний Комиссии;
осуществляет иные действия, указанные в настоящей главе.

18. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний. Возглавляет заседание Комиссии председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

19. Заседание Комиссии проводится не позднее 48 рабочих дней со дня окончания срока представления документов, установленного в извещении.

О месте и времени очередного заседания Комиссии, повестке заседания Комиссии члены комиссии извещаются секретарем Комиссии в срок не позднее двух рабочих дней до дня заседания Комиссии. Извещение производится электронной почтой, телефонограммой.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от числа лиц, входящих в состав Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Принятие решений членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

20. Комиссия подготавливает предложения по присвоению рейтинга заявкам, формированию перечня заявок с присвоением порядкового номера по мере уменьшения рейтинга заявки в каждой группе муниципальных образований, участвующих в Конкурсе, указанных в приложении № 1 к настоящему Положению (далее – группа).

21. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствовавшим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии, в течение пяти календарных дней со дня проведения заседания Комиссии и носят рекомендательный характер.

Протокол заседания Комиссии составляется в двух экземплярах, один экземпляр которого направляется секретарем Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии в Аппарат.

22. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Организатор.

Глава 4. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРСА

23. Заявки оцениваются Комиссией по следующим критериям оценки:

№	Наименование критерия	Оценка критерия		
		Группа	Баллы	Интервал оценки СФ
1	Сумма финансирования мероприятий в сфере			

реализации государственной национальной политики Программы из местного бюджета на одного гражданина (СФ)	1	1	от $C\Phi_{\min}$ до $C\Phi_{\min} + h1$	
	2	3	от $C\Phi_{\min} + h1$ до $C\Phi_{\min} + h1 \times 2$	
	3	4	от $C\Phi_{\min} + h1 \times 2$ до $C\Phi_{\min} + h1 \times 3$	
	4	5	от $C\Phi_{\min} + h1 \times 3$ до $C\Phi_{\min} + h1 \times 4$	
	$C\Phi = \frac{O\Phi}{KM};$ <p> $O\Phi$ – объем финансирования из местного бюджета на мероприятия в сфере реализации государственной национальной политики Программы в текущем финансовом году, рублей; KM – количество граждан, проживающих на территории муниципального образования; $C\Phi_{\max}$ – максимальная сумма финансирования мероприятий в сфере реализации государственной национальной политики Программы из местного бюджета на одного гражданина среди муниципальных образований, участвующих в Конкурсе; $C\Phi_{\min}$ – минимальная сумма финансирования мероприятий в сфере реализации государственной национальной политики Программы из местного бюджета на одного гражданина среди муниципальных образований, участвующих в Конкурсе; $h1$ – интервал оценки СФ; </p> $h1 = \frac{C\Phi_{\max} - C\Phi_{\min}}{4}$			
2	Доля граждан, принявших	Группа	Баллы	Интервал оценки

	участие в мероприятиях по укреплению общероссийского гражданского единства в отчетном периоде (ДМО)			ДМО
		1	1	от ДМО _{min} до ДМО _{min} + h2
		2	2	от ДМО _{min} + h2 до ДМО _{min} + h2 x 2
		3	3	от ДМО _{min} + h2 x 2 до ДМО _{min} + h2 x 3
		4	5	от ДМО _{min} + h2 x 3 до ДМО _{min} + h2 x 4
$ДМО = \frac{КУО}{КМ}$ <p>КУО – количество граждан, принявших участие в мероприятиях по укреплению общероссийского гражданского единства;</p> <p>ДМО_{max} – максимальная доля граждан, принявших участие в мероприятиях по укреплению общероссийского гражданского единства среди муниципальных образований, участвующих в Конкурсе;</p> <p>ДМО_{min} – минимальная доля граждан, принявших участие в мероприятиях по укреплению общероссийского гражданского единства среди муниципальных образований, участвующих в Конкурсе;</p> <p>h2 – интервал оценки ДМО;</p> $h2 = \frac{ДМО_{max} - ДМО_{min}}{4}$				
3	Доля граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на этнокультурное развитие	Группа	Баллы	Интервал оценки ДМВ
		1	1	от ДМВ _{min} до ДМВ _{min} + h3

	народов России в отчетном периоде (ДМВ)	2	3	от $ДМВ_{\min} + h3$ до $ДМВ_{\min} + h3 \times 2$
		3	5	от $ДМВ_{\min} + h3 \times 2$ до $ДМВ_{\min} + h3 \times 3$
		4	6	от $ДМВ_{\min} + h3 \times 3$ до $ДМВ_{\min} + h3 \times 4$
		$ДМВ = \frac{КУВ}{КМ};$ <p>КУВ – численность граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на этнокультурное развитие народов России;</p> <p>$ДМВ_{\max}$ – максимальная доля граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на этнокультурное развитие народов России, среди муниципальных образований, участвующих в Конкурсе;</p> <p>$ДМВ_{\min}$ – минимальная доля граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на этнокультурное развитие народов России, среди муниципальных образований, участвующих в Конкурсе;</p> <p>$h3$ – интервал оценки ДМВ;</p> $h3 = \frac{ДМВ_{\max} - ДМВ_{\min}}{4}$		
4	Неполучение субсидии по результатам Конкурса в году, предшествующем году проведения Конкурса	Получали субсидию по результатам участия в Конкурсе в году, предшествующем году проведения Конкурса, – 0 баллов; не участвовали в Конкурсе в году, предшествующем году проведения Конкурса, – 1 балл; участвовали в Конкурсе в году, предшествующем году проведения Конкурса, но не получали субсидию – 2 балла;		

		участвовали в Конкурсе 2 года подряд, предшествующие году проведения Конкурса, но не получали субсидию – 4 балла
5	Место в группе в итоговом рейтинге муниципальных образований по направлению «Реализация государственной национальной политики» в году, предшествующем году проведения Конкурса	1–3 место – 5 баллов; 4–5 место – 4 балла; 6–7 место – 3 балла; 8–9 место – 2 балла; от 10 места – 1 балл.

Программы, представленные на Конкурс от муниципальных образований, входящих в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 года № 1398-р (далее – Перечень), получают дополнительные баллы в зависимости от категории согласно Перечню:

категория 1 – 3 балла;

категория 2 – 2 балла;

категория 3 – 1 балл.

24. Каждый член Комиссии производит оценку документов в соответствии с пунктом 23 настоящего Положения.

25. По итогам Конкурса Организатор в каждой группе отбирает не более трех муниципальных образований, заявки которых набрали наибольшее количество баллов, для определения их победителями Конкурса и предоставления субсидии.

В случае равного значения баллов у нескольких муниципальных образований для распределения субсидии отбирается муниципальное образование, заявка которого имеет более ранние дату и время регистрации.

26. Итоги Конкурса с указанием победителей Конкурса утверждаются правовым актом Аппарата в течение 20 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 21 настоящего Положения.

27. Результаты Конкурса размещаются на сайте Организатора в течение 10 календарных дней со дня вступления в силу правового акта Аппарата об утверждении итогов Конкурса.

Приложение № 1
к Положению о проведении
областного конкурса муниципальных
программ в сфере реализации
государственной национальной
политики

**ГРУППЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

Группы	№ п/п	Муниципальные образования
1 группа	1	Городской округ муниципальное образование город Иркутск
	2	Городской округ муниципальное образование города Братска Иркутской области
	3	Муниципальное образование город Усть-Илимск
	4	Ангарский городской округ Иркутской области
	5	Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
	6	Городской округ муниципального образования город Саянск Иркутской области
	7	Шелеховский муниципальный район Иркутской области
2 группа	8	Усть-Кутский муниципальный район Иркутской области
	9	Муниципальное образование «Нижеилимский район»
	10	Зиминское городское муниципальное образование
	11	Муниципальное образование «Тайшетский муниципальный район Иркутской области»
	12	Муниципальное образование г. Бодайбо и района
	13	Иркутское районное муниципальное образование Иркутской области
	14	Муниципальное образование – «город Тулун»

	15	Муниципальное образование «город Черемхово»
	16	Муниципальное образование «Нижнеудинский район»
	17	Слюдянский муниципальный район Иркутской области
	18	Киренский муниципальный район Иркутской области
	19	Муниципальное образование «Катангский район»
3 группа	20	Усольский муниципальный район Иркутской области
	21	Муниципальное образование «Братский район» Иркутской области
	22	Муниципальное образование «Усть-Илимский район»
	23	Ольхонский муниципальный район Иркутской области
	24	Казачинско-Ленский муниципальный район Иркутской области
	25	Муниципальное образование «Тулунский район»
	26	Зиминский муниципальный район Иркутской области
	27	Эхирит-Булагатский муниципальный район Иркутской области
	28	Черемховское районное муниципальное образование
	29	Муниципальное образование «Заларинский район»
	30	Чунское районное муниципальное образование
4 группа	31	Муниципальное образование «Жигаловский район»
	32	Аларский муниципальный район Иркутской области
	33	Куйтунский муниципальный район Иркутской области
	34	Мамско-Чуйский муниципальный район Иркутской области
	35	Городской округ «город Свирск» Иркутской области
	36	Муниципальное образование «Нукутский район»
	37	Боханский муниципальный район Иркутской области
	38	Муниципальное образование «Качугский район»

39	Баяндаевский муниципальный район Иркутской области
40	Районное муниципальное образование «Усть-Удинский район» Иркутской области
41	Осинский муниципальный район Иркутской области
42	Муниципальное образование Балаганский муниципальный район Иркутской области

Приложение № 2
к Положению о проведении областного
конкурса муниципальных программ в
сфере реализации государственной
национальной политики

Рекомендуемый образец

Заявка
на участие в областном конкурсе муниципальных программ в сфере реализации
государственной национальной политики

(наименование местной администрации муниципального образования
Иркутской области)

Прошу организовать рассмотрение настоящей заявки для участия в
областном конкурсе муниципальных программ в сфере реализации
государственной национальной политики

По вопросам участия прошу взаимодействовать с:

Наименование должности	Фамилия, имя и отчество (при наличии)	Телефон, адрес электронной почты

Сведения, необходимые для оценки заявок

1. Информация о муниципальной программе, предусматривающей реализацию мероприятий, соответствующих пункту 10 Положения, в целях софинансирования которых запрашивается субсидия		
Наименование муниципальной программы	Реквизиты нормативного правового акта муниципального образования, утверждающего муниципальную программу	
2. Информация о финансовом обеспечении муниципальной программы		
Запрашиваемый (максимальный) размер субсидии на софинансирование расходных обязательств муниципального образования на ____ год	Размер средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансирование расходного обязательства в ____ году	Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета в ____ году

тыс. рублей	тыс. рублей	процент
3. Значения показателей результативности предоставления субсидии из областного бюджета, которые достигнуты в отчетном финансовом году, которые планируется достичь в текущем финансовом году и которые планируется достичь в очередном финансовом году		
х	Наименование результатов использования субсидии	
	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства (человек)	Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России (человек)
в ____ году (в отчетном) (фактические значения)		
в ____ году (в текущем) (плановые значения)		
в ____ году (в очередном) (плановые значения)		

Достоверность информации, представленной в составе заявки на участие в отборе муниципальных образований Иркутской области для предоставления субсидии, гарантирую.

С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии из областного бюджета на реализацию муниципальной программы ознакомлены и согласны.

(Должность)

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

I. Укрепление гражданского единства, гражданского самосознания и сохранения самобытности многонационального народа Российской Федерации (российской нации)								
1.								
2.								
в том числе:								
1) профилактика экстремистских проявлений на национальной и религиозной почве								
1.								
2.								
2) социокультурная адаптация иностранных граждан								

1.								
2.								
II. Содействие этнокультурному и духовному развитию народов Российской Федерации, проживающих в Иркутской области								
1.								
2.								
в том числе:								
1) сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Иркутской области								
1.								
2.								

2) мероприятия в сфере развития казачества								
1.								
2.								
3) мероприятия в сфере поддержки коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Иркутской области								
1.								
2.								

(Должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П.