



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 мая 2022 года

№ 75-уг

Иркутск

О предоставлении единовременных выплат лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей в Иркутской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30 апреля 2022 года № 248 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, **ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета:

1) в случае гибели (смерти) направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики лиц, замещающих государственные должности Иркутской области, муниципальные должности в Иркутской области, государственных гражданских служащих Иркутской области, муниципальных служащих в Иркутской области, работников, замещающих в органах публичной власти Иркутской области должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти Иркутской области, а также работников иных организаций в Иркутской области, принимавших непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, либо смерти таких лиц, служащих, работников до истечения одного года со дня их возвращения на территорию Российской Федерации, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении указанных задач, работ (оказании услуг), членам их семей осуществляется единовременная выплата в размере 5 млн. рублей в равных долях. При этом учитывается единовременная выплата, осуществленная в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта;

2) направленным (командированным) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики лицам, замещающим государственные должности Иркутской

области, муниципальные должности в Иркутской области, государственным гражданским служащим Иркутской области, муниципальным служащим в Иркутской области, работникам, замещающим в органах публичной власти Иркутской области должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работникам организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти Иркутской области, а также работникам иных организаций в Иркутской области, принимавшим непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, получившим увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении указанных задач, работ (оказании услуг), осуществляется единовременная выплата в размере 3 млн. рублей.

2. Определить порядок назначения и осуществления единовременных выплат, установленных настоящим указом (далее – выплаты) (прилагается).

3. Определить исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на назначение и осуществление выплат, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

4. Уполномоченному органу обеспечить финансирование предоставления выплат за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

5. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 года.

 И.И. Кобзев

ОПРЕДЕЛЕН

указом Губернатора

Иркутской области

от 6 мая 2022 года

75-уг

**ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ЕДИНОВРЕМЕННЫХ ВЫПЛАТ ЛИЦАМ, НАПРАВЛЕННЫМ
(КОМАНДИРОВАННЫМ) НА ТЕРРИТОРИИ ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ, И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с назначением и осуществлением единовременных выплат (далее – выплаты):

1) членам семей погибших (умерших) лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики лиц, замещающих государственные должности Иркутской области, муниципальные должности в Иркутской области, государственных гражданских служащих Иркутской области, муниципальных служащих в Иркутской области, работников, замещающих в органах публичной власти Иркутской области должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти Иркутской области, а также работников иных организаций в Иркутской области, принимавших непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики (далее – члены семьи), либо смерти лиц, служащих, работников до истечения одного года со дня их возвращения на территорию Российской Федерации, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении указанных задач, работ (оказании услуг), в размере 5 млн. рублей в равных долях. При этом учитывается выплата, осуществленная в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта;

2) направленным (командированным) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики лицам, замещающим государственные должности Иркутской области, муниципальные должности в Иркутской области, государственным гражданским служащим Иркутской области, муниципальным служащим в Иркутской области, работникам, замещающим в органах публичной власти Иркутской области должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работникам организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти Иркутской области, а также работникам иных организаций в Иркутской области, принимавшим непосредственное участие в выполнении работ (оказании

услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики (далее соответственно – лица, служащие, работники), получившим увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении указанных задач, работ (оказании услуг) (далее соответственно – задача, работа (оказание услуг)), в размере 3 млн. рублей.

2. Получение выплат не учитывается при определении права на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области.

3. К членам семей лиц, служащих, работников (далее – члены семьи) относятся:

1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) лица, служащего, работника в зарегистрированном браке с ним;

2) родители погибшего (умершего) лица, служащего, работника;

3) дети погибшего (умершего) лица, служащего, работника, не достигшие возраста 18 лет, а также дети в возрасте от 18 до 23 лет, если они являются инвалидами или обучаются по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования и организаций дополнительного профессионального образования);

4) нетрудоспособные лица, находившиеся на иждивении погибшего (умершего) лица, служащего, работника на день его смерти (гибели), если они находились на его полном содержании или получали от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию;

5) братья, сестры погибшего (умершего) лица, служащего, работника - в случае отсутствия членов семьи, указанных в подпунктах 1 - 4 настоящего пункта.

4. Возраст детей, являющихся членами семьи, учитывается на день гибели (смерти) лица, служащего, работника.

5. Выплата не назначается лицам, служащим, работникам, членам семьи, имеющим право на получение выплат в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации, принятым во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 30 апреля 2022 года № 248 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей».

6. Для назначения выплаты члены семьи, лица, служащие, работники (далее при совместном упоминании – заявители) или их представитель обращаются с заявлением о назначении выплаты (далее – заявление) в государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской

области (далее – министерство) и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства, по месту жительства.

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя, свидетельство о рождении ребенка (для детей в возрасте до 14 лет);

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя, - в случае обращения с заявлением и документами представителя заявителя;

3) свидетельство о смерти погибшего (умершего) лица, служащего, работника - для членов семьи;

4) документы, подтверждающие принадлежность к членам семьи (свидетельства о рождении, о заключении брака, усыновлении (удочерении), решение суда об установлении факта родственных отношений), - для членов семьи;

5) справка, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности с детства, - для детей в возрасте от 18 до 23 лет, являющихся инвалидами;

6) справка образовательной организации об обучении по очной форме обучения с указанием даты начала обучения - для детей в возрасте от 18 до 23 лет;

7) копия акта о назначении, служебного контракта – для лиц, служащих, их членов семьи;

8) копия акта о назначении, трудового договора, договора возмездного оказания услуг (выполнения работ) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, - для работников, их членов семьи;

9) документы, подтверждающие направление (командирование) лица, служащего, работника на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики;

10) документы, подтверждающие причинно-следственную связь гибели (смерти) лица, служащего, работника с ранением, контузией, увечьем или заболеванием, полученным при выполнении ими задач, работ (оказании услуг) в период проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее – специальная военная операция), - для назначения выплаты, указанной в подпункте 1 пункта 1 настоящего Порядка;

11) документы, подтверждающие причинно-следственную связь между получением увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания с выполнением задач, работ (оказанием услуг) в период проведения специальной военной операции, - для назначения выплаты, указанной в подпункте 1 пункта 1 настоящего Порядка;

12) документы, подтверждающие причинно-следственную связь между получением увечья (ранения, травмы, контузии) с выполнением задач, работ

(оказанием услуг) в период проведения специальной военной операции, - для назначения выплаты, указанной в подпункте 2 пункта 1 настоящего Порядка.

8. Заявитель или его представитель вправе представить документы, указанные в подпунктах 1 (в части свидетельства о рождении ребенка, за исключением свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык), 3 (за исключением свидетельства о смерти, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык), 4 (в части свидетельства о рождении, о заключении брака, усыновлении (удочерении), за исключением свидетельств о рождении, о заключении брака, усыновлении (удочерении), выданных компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык), 5, 6 пункта 7 настоящего Порядка. Если такие документы не были представлены заявителем или его представителем, указанные документы и (или) информация запрашиваются учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

9. Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется правовым актом министерства.

10. Днем обращения заявителя или его представителя за назначением выплаты является дата регистрации заявления и документов в день их поступления в учреждение.

11. В случае указания одним из членов семьи в заявлении других членов семьи погибшего (умершего) лица, служащего, работника учреждение в течение 10 календарных дней со дня обращения члена семьи или его представителя с заявлением уведомляет остальных членов семьи, указанных в заявлении, о праве на выплату соответствии с настоящим Порядком.

12. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня обращения заявителя или его представителя направляет документы в министерство для принятия решения о назначении выплаты или об отказе в назначении выплаты.

13. В целях рассмотрения документов, подтверждающих право заявителя на назначение выплаты, рассмотрения вопросов и выработки

рекомендаций, связанных с назначением выплаты при министерстве создается комиссия, порядок работы которой устанавливается нормативным правовым актом министерства.

Состав комиссии формируется из числа представителей министерства, а также по согласованию представителей органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области, а также территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и определяется правовым актом министерства.

14. Министерство с учетом мнения комиссии принимает решение о назначении выплаты или об отказе в назначении выплаты в течение 30 календарных дней со дня поступления документов из учреждения.

15. Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о назначении выплаты или об отказе в назначении выплаты направляет принятое решение в учреждение для уведомления заявителя. В решении об отказе в предоставлении выплаты излагаются причины отказа.

16. Учреждение не позднее двух рабочих дней со дня поступления из министерства решения о назначении выплаты или об отказе в назначении выплаты направляет его копию заявителю.

17. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении выплаты являются:

1) отсутствие у заявителя права на назначение выплаты в соответствии с пунктами 1, 3, 4, 5 настоящего Порядка;

2) непредставление документов или представление неполного перечня документов;

3) представление недостоверных сведений в документах;

4) принятие министерством в отношении члена семьи решения о назначении выплаты в размере, установленном подпунктом 1 пункта 1 настоящего Порядка, - для членов семьи.

18. Решение об отказе в назначении выплаты может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

19. В случае принятия решения об отказе в назначении выплаты по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 17 настоящего Порядка, заявитель или его представитель вправе повторно обратиться в учреждение с документами, которые ранее не были им представлены.

В этом случае учреждение направляет в министерство документы в течение двух рабочих дней со дня повторного обращения заявителя или его представителя.

20. Выплата осуществляется областным государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат Иркутской области» в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем принятия решения о назначении выплаты.

Выплата осуществляется членам семьи в равных долях, размер которых определяется исходя из количества заявлений, поданных членами семьи или их представителями, по которым приняты решения о назначении выплаты.

Выплата осуществляется путем зачисления денежных средств на счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации, либо путем доставки организациями федеральной почтовой связи или иными организациями, осуществляющими доставку выплат, по выбору заявителя.

21. Выплата, причитающаяся несовершеннолетним детям, являющимся членами семьи, осуществляется на счета, открытые в банке или иной кредитной организации родителем на имя несовершеннолетних детей.