



УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

10 января 2022 года

№ 2-уг

Иркутск

**Об Управляющем совете по комплексному развитию Байкальского
муниципального образования при Губернаторе Иркутской области**

В целях комплексного развития Байкальского муниципального образования, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать Управляющий совет по комплексному развитию Байкальского муниципального образования при Губернаторе Иркутской области.

2. Утвердить Положение об Управляющем совете по комплексному развитию Байкальского муниципального образования при Губернаторе Иркутской области (прилагается).

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

 И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Иркутской области
от 10 января 2022 года
№ 2-уг

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ ПО КОМПЛЕКСНОМУ РАЗВИТИЮ
БАЙКАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управляющий совет по комплексному развитию Байкальского муниципального образования при Губернаторе Иркутской области (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом при Губернаторе Иркутской области, образованным в целях обеспечения взаимодействия Губернатора Иркутской области с федеральными органами исполнительной власти (их территориальными подразделениями); исполнительными органами государственной власти Иркутской области; органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, участвующими в комплексном развитии Байкальского муниципального образования; финансовыми институтами развития, инвесторами, иными организациями, по вопросам комплексного развития Байкальского муниципального образования.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области и иными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет министерство экономического развития и промышленности Иркутской области.

Глава 2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

4. Задачами Совета являются:

1) оказание содействия в реализации мероприятий по комплексному развитию Байкальского муниципального образования;

2) осуществление координации деятельности и взаимодействия Губернатора Иркутской области с органами и организациями, по вопросам, связанным с комплексным развитием Байкальского муниципального образования;

3) подготовка предложений по разработке проектов нормативных правовых актов Иркутской области по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5. Совет в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение вопросов по:

формированию программы социально-экономического развития Байкальского муниципального образования, изменениям (дополнениям) ее мероприятий;

ликвидации накопленного вреда окружающей среде, образовавшегося в процессе деятельности ОАО «Байкальский целлюлозно-бумажный комбинат»;

управлению земельным активом территории промышленной площадки ОАО «Байкальский целлюлозно-бумажный комбинат» и прилегающей территории с целью комплексного развития Байкальского муниципального образования;

реализации проекта по рекультивации и трансформации территории промышленной площадки ОАО «Байкальский целлюлозно-бумажный комбинат»;

определению модели управления земельными участками территории промышленной площадки ОАО «Байкальский целлюлозно-бумажный комбинат»;

по снятию законодательных ограничений в целях содействия реализации инвестиционных проектов;

2) рассмотрение предложений по определению приоритетных направлений и возможных источников финансирования мероприятий комплексного развития Байкальского муниципального образования;

3) рассмотрение возможности принятия и реализации решения о комплексном развитии территории Байкальского муниципального образования в соответствии со статьей 66 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на этапе подготовки проекта решения о комплексном развитии территории жилой застройки, Правительством Российской Федерации, либо Правительством Иркутской области, либо главой местной администрации;

4) рассмотрение исполнения решений, протоколов и иных поручений, направленных на комплексное развитие Байкальского муниципального образования.

Глава 3. ПРАВА СОВЕТА

6. Совет в целях реализации возложенных на него задач и функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, депутатов Государственной Думы Федерального

Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, финансовых институтов развития, экспертов, представителей бизнес-сообщества, организаций, участвующих в комплексном развитии Байкальского муниципального образования;

2) разрабатывать и направлять рекомендации и предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в исполнительные органы государственной власти Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, ответственные за реализацию мероприятий по комплексному развитию Байкальского муниципального образования;

3) приглашать для участия в работе Совета специалистов (экспертов), не входящих в состав Совета, по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4) образовывать рабочие группы для оперативной и качественной подготовки материалов и решений Совета;

5) рекомендовать ведомственным проектным офисам исполнительных органов государственной власти Иркутской области организовывать мониторинг реализации мероприятий комплексного развития Байкальского муниципального образования, в рамках компетенции.

Глава 4. СОСТАВ И СТРУКТУРА СОВЕТА

7. В состав Совета входят представители исполнительных органов государственной власти Иркутской области, а также по согласованию представители федеральных органов исполнительной власти (их территориальных подразделений); органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, участвующих в комплексном развитии Байкальского муниципального образования; финансовых институтов развития, инвесторов, иных организаций.

В состав Совета могут входить представители Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Законодательного Собрания Иркутской области, представители государственных органов Иркутской области, иные лица, участие которых необходимо для решения вопросов комплексного развития Байкальского муниципального образования.

8. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителей председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета, участвующих в работе Совета на общественных началах.

9. Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Иркутской области.

10. В целях эффективного осуществления деятельности Совета образуются:

1) рабочая группа по вопросам ликвидации накопленного вреда окружающей среде, образовавшегося в процессе деятельности ОАО «Байкальский целлюлозно-бумажный комбинат»;

2) рабочая группа по вопросам управления земельным активом территории промышленной площадки ОАО «Байкальский целлюлозно-бумажный комбинат» и прилегающей территории;

3) рабочая группа по вопросам совершенствования законодательства, регулирующего деятельность в центральной экологической зоне Байкальской природной территории.

11. Совет создает рабочие группы, указанные в пункте 10 настоящего Положения (далее – рабочая группа, рабочие группы), из числа своих членов, а также из числа привлеченных к его работе специалистов, не входящих в состав Совета.

12. Рабочие группы состоят из председателя рабочей группы, заместителей председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и иных членов рабочей группы.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

13. Основной формой работы Совета являются заседания Совета, заседания рабочей группы.

14. С целью подготовки материалов к заседаниям Совета члены Совета по запросу секретаря представляют необходимую информацию.

15. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

16. Заседания Совета проводятся в соответствии с повесткой, определяемой председателем Совета.

17. Председатель Совета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

2) определяет дату и место проведения заседания Совета;

3) определяет повестку заседаний Совета;

4) ведет заседания Совета;

5) утверждает протоколы заседаний Совета;

6) вносит предложения по изменению состава Совета;

7) дает поручения заместителям председателя Совета, секретарю Совета, членам Совета по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

18. Председатель Совета утверждает решения о создании рабочих групп в составе Совета, назначает их руководителей и утверждает состав, задачи и полномочия рабочих групп, дает поручения руководителям рабочих групп.

19. Заместители председателя Совета:

1) согласовывают повестку заседания Совета;

2) подготавливают предложения по формированию рабочих групп;

3) по поручению председателя Совета возглавляют рабочие группы и осуществляют иные функции и исполняют обязанности в его отсутствие.

20. Секретарь Совета обеспечивает организацию работы Совета, в том числе:

1) формирует повестку заседания Совета и осуществляет созыв заседаний Совета;

2) представляет материалы для ознакомления членам Совета;

3) оформляет протоколы заседания Совета, подписывает и представляет их для утверждения председателю Совета, а в его отсутствие – лицу, председательствующему на заседании Совета, организует доведение копий протоколов до заинтересованных лиц;

4) обеспечивает ведение делопроизводства по вопросам, относящимся к компетенции Совета, учет и хранение документации Совета.

21. Заседания Совета могут проводиться с осуществлением онлайн-трансляции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Заседание Совета проводится председателем Совета, а в случае его отсутствия одним из заместителей председателя Совета.

23. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц, входящих в состав Совета.

24. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

25. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить и направить секретарю Совета в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

26. Решение Совета может быть принято без проведения заседания лиц, входящих в состав Совета, путем проведения заочного голосования (опросным путем). Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В заочном голосовании принимают участие все лица, входящие в состав Совета.

Оповещение лиц, входящих в состав Совета, о проведении заочного голосования (опросным путем) с приложением рабочих материалов осуществляется не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заочного голосования.

Оповещение лиц, входящих в состав Совета, о проведении заочного голосования может осуществляться посредством телефонной связи, размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства экономического развития и промышленности Иркутской области <http://irkobl.ru/sites/economy/>, по электронной почте.

Внесение предложений о включении в повестку заседания Совета дополнительных вопросов может осуществляться путем их направления в письменной форме в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области не позднее чем за пять рабочих дней до дня проведения заочного голосования.

Предложения, поступившие в нарушение установленного срока, в список обсуждаемых вопросов на заседании Совета не включаются.

27. Решения Совета носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который утверждается председателем Совета, а в его отсутствие - лицом, председательствующим на заседании Совета, и подписывается

секретарем Совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

28. Копии протоколов заседания Совета (протоколов о проведении заочного голосования) направляются лицам, входящим в состав Совета, а также в адрес заинтересованных органов и организаций в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола.