



У К А З ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

21 июля 2020 года

№ 210-уг

Иркутск

О предоставлении отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области, не имеющих в собственности жилого помещения, являющихся членами семей умерших военнослужащих, проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения

В соответствии со статьей 26.3-1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», руководствуясь статьями 38, 57-59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области, не имеющих в собственности жилого помещения, являющихся членами семей умерших военнослужащих, проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, предоставляется единовременная денежная выплата на приобретение жилого помещения.

2. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области, не имеющих в собственности жилого помещения, являющихся членами семей умерших военнослужащих, проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения (прилагается).

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Иркутской области

 И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора Иркутской
области
от 21 июля 2020 года № 210-уг

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ
КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕ ИМЕЮЩИХ В СОБСТВЕННОСТИ
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЧЛЕНАМИ СЕМЕЙ
УМЕРШИХ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ, ПРОХОДИВШИХ ВОЕННУЮ
СЛУЖБУ В ВОИНСКИХ ЧАСТЯХ, УЧРЕЖДЕНИЯХ,
ВОЕННО-УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ, НЕ ВХОДИВШИХ В СОСТАВ
ДЕЙСТВУЮЩЕЙ АРМИИ, В ПЕРИОД С 22 ИЮНЯ 1941 ГОДА
ПО 3 СЕНТЯБРЯ 1945 ГОДА НЕ МЕНЕЕ ШЕСТИ МЕСЯЦЕВ,
ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает условия, размер и порядок предоставления отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области, не имеющих в собственности жилого помещения, являющихся членами семей умерших военнослужащих, проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения (далее соответственно – граждане, военнослужащий, выплата).

2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области на предоставление выплаты является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

3. Выплата предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год.

Глава 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ

4. Право на выплату имеет гражданин, отвечающий на момент обращения за предоставлением выплаты одновременно следующим условиям:

- 1) гражданин не имеет в собственности жилого помещения;
- 2) гражданин не проживал в служебном жилом помещении и не был выселен из него;
- 3) в отношении гражданина имеется вступившее в законную силу решение суда о признании права гражданина на получение мер социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения за счет средств федерального бюджета (далее – решение

суда) и оно не предъявлено им к исполнению в установленном законодательством порядке.

5. К членам семьи военнослужащего относятся супруг (супруга).

6. Выплата предоставляется один раз при соблюдении следующих условий ее использования:

1) гражданин приобрел жилое помещение на территории Иркутской области либо заключил договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, расположенного на территории Иркутской области, или соглашение (договор), на основании которого произведена уступка прав требований участника долевого строительства по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома, расположенного на территории Иркутской области (далее – договор об уступке);

2) жилое помещение, приобретенное гражданином с использованием выплаты, оформлено в собственность гражданина.

7. Жилое помещение, приобретаемое гражданином с использованием выплаты (в том числе после исполнения договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома), должно соответствовать требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, являться пригодным для постоянного проживания граждан.

Глава 3. ПОРЯДОК УДОСТОВЕРЕНИЯ ПРАВА НА ПОЛУЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ

8. В целях удостоверения права гражданина на получение выплаты гражданин или его представитель в срок не позднее 1 сентября 2020 года обращается с заявлением о предоставлении выплаты по форме (прилагается) в государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства, по месту жительства (пребывания) гражданина (далее соответственно – заявление, учреждение).

9. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, – в случае обращения с заявлением представителя гражданина;

3) документы, выданные органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа, подтверждающие наличие (отсутствие) в собственности гражданина жилых помещений;

- 4) документ установленного образца, подтверждающий принадлежность гражданина к членам семьи военнослужащего;
- 5) документы, подтверждающие отнесение гражданина к членам семьи военнослужащего (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния либо решение суда о признании членом семьи);
- 6) свидетельство о смерти военнослужащего;
- 7) документ, выданный местной администрацией муниципального образования, содержащий сведения о заключении (не заключении) договора найма служебного жилого помещения с гражданином и (или) военнослужащим;
- 8) документ, подтверждающий факт выселения гражданина из занимаемого служебного жилого помещения;
- 9) вступившее в законную силу решение суда (не предъявленное к исполнению в установленном законодательством порядке).

10. Гражданин или его представитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 3, 5 (в части свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния), 6, 7 пункта 9 настоящего Положения. Если такие документы не были представлены гражданином или его представителем, указанные документы и (или) информация запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

11. Заявление и документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения (далее – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в учреждении, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;
- 2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;
- 3) в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется правовым актом уполномоченного органа и которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг;
- 4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

12. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением выплаты является дата регистрации заявления и документов в день их поступления в учреждение.

13. Учреждение в течение 15 календарных дней со дня обращения гражданина или его представителя рассматривает заявление и документы и принимает решение о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты.

14. Решение о предоставлении выплаты является документом, удостоверяющим право гражданина на получение выплаты (далее – положительное решение).

15. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении выплаты являются:

- 1) несоблюдение условий, установленных пунктом 4 настоящего Положения;
- 2) непредставление документов или представление неполного перечня документов, за исключением документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения;
- 3) представление документов с нарушением срока, установленного пунктом 8 настоящего Положения.

16. Решение об отказе в предоставлении выплаты может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

17. В случае принятия решения об отказе в предоставлении выплаты по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 15 настоящего Положения, гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в учреждение с заявлением и документами, которые ранее не были им представлены.

В этом случае положительное решение или решение об отказе в предоставлении выплаты принимается учреждением в течение пяти рабочих дней со дня повторного обращения гражданина или его представителя.

18. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия положительного решения или решения об отказе в предоставлении выплаты информирует гражданина посредством телефонной связи и (или) электронной почты о принятом решении и возможности получения положительного решения лично в учреждении.

Глава 4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА ВЫПЛАТЫ

19. Расчет размера выплаты производится исходя из:

- 1) 36 квадратных метра общей площади жилого помещения;
- 2) стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения в размере 47 678 рублей, определенном исходя из показателя средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Иркутской области на II квартал 2020 года, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13 марта 2020 года № 122/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2020 года».

20. Размер выплаты указывается в положительном решении.

Глава 5. ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ

21. В целях перечисления выплаты гражданин или его представитель в срок не позднее 1 декабря 2020 года обращается в министерство с заявлением о перечислении выплаты по форме (прилагается) (далее – заявление о перечислении выплаты).

22. К заявлению о перечислении выплаты прилагаются следующие документы:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;
- 2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения с заявлением представителя гражданина;
- 3) положительное решение;
- 4) договор купли-продажи жилого помещения, на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину, или договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, или договор об уступке, зарегистрированные в установленном порядке;
- 5) реквизиты счета продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения, или реквизиты счета застройщика, с которым гражданин заключил договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, или реквизиты счета цедента, с которым гражданин заключил договор об уступке;
- 6) документы, подтверждающие внесение гражданином собственных и (или) заемных средств в размере разницы между стоимостью жилого помещения и размером выплаты, указанным в положительном решении (при наличии такой разницы).

23. Заявление о перечислении выплаты и документы, указанные в пункте 22 настоящего Положения, могут быть поданы одним из способов, указанных в пункте 11 настоящего Положения.

24. Днем обращения гражданина или его представителя за перечислением выплаты является дата регистрации заявления о перечислении выплаты и документов, указанных в пункте 22 настоящего Положения, в день их поступления в министерство.

25. Министерство в течение трех рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя проводит проверку представленных документов на полноту, отсутствие противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в документах, и в случае представления гражданином или его представителем неполного перечня документов, указанных в пункте 22 настоящего Положения, либо выявления противоречий (несоответствий) между содержащимися в документах сведениями, принимает решение о возврате их гражданину.

Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в министерство после устранения причины возврата документов, указанных в пункте 22 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением, в пределах срока, установленного пунктом 21 настоящего Положения.

26. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя принимает решение о перечислении выплаты или об отказе в перечислении выплаты.

27. Решение об отказе в перечислении выплаты принимается в случае:

- 1) обращения с заявлением и документами, указанными в пункте 22 настоящего Положения, с нарушением срока, установленного пунктом 21 настоящего Положения;

2) несоблюдения условий, установленных пунктами 4 и 6 настоящего Положения.

28. Министерство перечисляет выплату на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения, или на счет застройщика, с которым гражданин заключил договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома либо на счет эскроу, или на счет цедента, с которым гражданин заключил договор об уступке, в течение 15 календарных дней со дня принятия решения о перечислении выплаты.

29. Днем предоставления выплаты является день перечисления выплаты в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения.

30. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома, договору об уступке превышает размер выплаты, доплата разницы производится гражданином за счет собственных и (или) заемных средств.

31. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома, договору об уступке менее размера выплаты, указанного в решении, выплата предоставляется в размере, соответствующем цене по такому договору.

32. В случае предъявления к исполнению вступившего в законную силу решения суда выплата подлежит возврату в областной бюджет в течение трех месяцев со дня предъявления к исполнению решения суда.

33. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и документах, повлекших незаконное предоставление выплаты, ущерб, причиненный областному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством.

Исполняющая обязанности
заместителя Председателя
Правительства Иркутской области



В.Ф. Вобликова

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях предоставления отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области, не имеющих в собственности жилого помещения, являющихся членами семей умерших военнослужащих, проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения

Министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. полностью)

адрес места жительства (пребывания)

телефон _____

эл. почта _____

Заявление

о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения

Прошу предоставить мне (гражданину, чьи интересы я представляю)

единовременную денежную выплату на приобретение жилого помещения
(далее – единовременная денежная выплата).

Мною не предъявлено к исполнению вступившее в законную силу решение суда о признании права на получение мер социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения за счет средств федерального бюджета.

По всем вопросам, связанным с предоставлением единовременной денежной выплаты, прошу уведомлять меня посредством:

- ☐ телефонной связи;
- ☐ электронной почты;
- ☐ по почтовому адресу _____.

Даю согласие на проведение проверки представленных сведений в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, а также согласие на обработку персональных данных.

Я предупрежден: о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных сведениях и документах, прилагаемых к настоящему заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для незаконного предоставления единовременной денежной выплаты, о необходимости возврата единовременной денежной выплаты в областной бюджет в течение трех месяцев со дня предъявления к исполнению вступившего в законную силу решения суда о признании права на получение мер социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения за счет средств федерального бюджета.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____.

Ф.И.О. гражданина	дата, подпись

Ф.И.О., должность и подпись лица,
принявшего заявление и документы _____.

Приложение 2

к Положению о порядке и условиях предоставления отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области, не имеющих в собственности жилого помещения, являющихся членами семей умерших военнослужащих, проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения

Министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. полностью)

адрес места жительства (пребывания)

телефон _____

эл. почта _____

Заявление

**о перечислении единовременной денежной выплаты на приобретение
жилого помещения**

Я, _____
(ФИО)

прошу перечислить единовременную денежную выплату на приобретение жилого помещения (далее – единовременная денежная выплата), право на получение которой удостоверено решением о предоставлении единовременной денежной выплаты от _____

№ _____ на счет: _____.
(продавца, застройщика, cedenta – нужное указать)

Мною не предъявлено к исполнению вступившее в законную силу решение суда о признании права на получение мер социальной поддержки в

виде единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения за счет средств федерального бюджета.

Я предупрежден: об обязанности возврата единовременной денежной выплаты в областной бюджет при расторжении договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора об уступке средства.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____.

Ф.И.О. гражданина	дата, подпись

Ф.И.О., должность и подпись лица,
принявшего заявление и документы _____.