



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 августа 2019 года

№ 629-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 25 ноября 2015 года № 594-пп

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 25 ноября 2015 года № 594-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением инновационной деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слово «инновационной» исключить;

2) в пункте 1 слово «инновационной» исключить;

3) Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением инновационной деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области

Р.Н. Болотов

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 12 августа 2019 года № 629-пп

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 25 ноября 2015 года № 594-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В
ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ
С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С
СОЗДАНИЕМ И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЦЕНТРОВ МОЛОДЕЖНОГО ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее – субсидии), категории лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий (остатков субсидий).

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

1) дети и молодежь – граждане Российской Федерации в возрасте до 30 лет;

2) центр молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ) – имущественный комплекс, состоящий из оборудования, ориентированного на технологии прямого цифрового производства и позволяющего выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных образцов, единичной и мелкосерийной продукции (далее – оборудование ЦМИТ), а также необходимых для этого помещений и инфраструктуры, созданный на территории Иркутской области для осуществления деятельности в сфере высоких технологий с целью реализации следующих задач:

обеспечение доступа детей и молодежи к оборудованию ЦМИТ для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;

поддержка инновационного творчества детей и молодежи, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежного предпринимательства;

техническая и производственная поддержка детей и молодежи,

субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий;

взаимодействие, обмен опытом с другими ЦМИТ в Российской Федерации;

организация конференций, семинаров, рабочих встреч;

формирование базы данных пользователей ЦМИТ;

проведение регулярных обучающих мероприятий и реализация обучающих программ в целях освоения возможностей оборудования пользователями ЦМИТ.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих затрат:

1) приобретение высокотехнологичного современного оборудования прямого цифрового производства (с комплектом запчастей и расходных материалов), в том числе оборудования для 3D-проектирования и изготовления прототипов, оборудования для выполнения токарных, фрезерных, слесарных, паяльных, гравировальных работ, а также электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования (далее – высокотехнологичное оборудование);

2) ремонт помещения ЦМИТ.

4. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство экономического развития Иркутской области (далее – министерство).

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства.

Глава 2. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ, УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

6. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее соответственно – СМСП, Федеральный закон № 209-ФЗ) (за исключением СМСП, указанных в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ) (далее – заявители).

7. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и

сборах, на первое число месяца, в котором заявитель представляет в министерство документы, указанные в пунктах 11, 12 настоящего Положения (далее – документы);

2) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на первое число месяца, в котором заявитель представляет в министерство документы;

3) отсутствие ареста, обращения взыскания или другого обременения на имущество, принадлежащее заявителю, в установленном федеральным законодательством порядке;

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца, в котором заявитель представляет в министерство документы;

5) ненахождение заявителя – юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а также прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя заявителя – индивидуального предпринимателя на первое число месяца, в котором заявитель представляет в министерство документы;

6) отсутствие фактов нецелевого использования средств областного бюджета;

7) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения, на первое число месяца, в котором заявитель представляет в министерство документы;

8) заявитель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, в котором заявитель представляет в министерство документы (для юридических лиц);

9) наличие обязательства заявителя:

об обеспечении загрузки оборудования ЦМИТ для детей и молодежи не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования;

о создании не менее двух вновь созданных рабочих мест;

об обеспечении создания не менее одного СМСП, созданного физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченными в реализацию мероприятий ЦМИТ;

о приобретении высокотехнологичного оборудования, соответствующего следующим требованиям (параметрам):

безопасность для работы с детьми и молодежью;

компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ;

об обеспечении функционирования работы ЦМИТ с использованием приобретаемого высокотехнологичного оборудования, соответствующего требованиям (параметрам), указанным в абзацах шестом, седьмом настоящего подпункта, в течение пяти лет с момента получения субсидий;

о неприобретении за счет средств субсидий иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий) (для юридических лиц);

о достижении показателей результативности использования субсидий, устанавливаемых в соглашении о предоставлении субсидий (далее соответственно – показатели, Соглашение) на основании расчета размера затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ (далее – расчет);

о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

10) наличие у заявителя собственного, арендованного или переданного в безвозмездное пользование помещения (здания) площадью не менее 30 квадратных метров и не более 120 квадратных метров для размещения оборудования ЦМИТ;

11) наличие у заявителя в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ;

12) наличие у заявителя в штате не менее одного специалиста по работе с детьми и молодежью, имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности;

13) наличие у заявителя договоров (соглашений) о сотрудничестве с образовательными организациями муниципальных образований Иркутской области, на территории которых расположен ЦМИТ;

14) наличие в ЦМИТ доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

15) наличие согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

8. Проверка соответствия заявителей условиям, установленным подпунктами 2, 4, 8 (за исключением проверок в отношении акционерных обществ) пункта 7 настоящего Положения, осуществляется министерством самостоятельно.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

9. Извещение о проведении конкурса на предоставление субсидий

(далее соответственно – конкурс, извещение) размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства: <http://irkobl.ru/sites/economy/> (далее – официальный сайт министерства) и публикуется в общественно-политической газете «Областная» не позднее чем за 30 календарных дней до начала конкурса.

10. Извещение должно содержать следующие сведения:

- 1) предмет конкурса;
- 2) наименование и почтовый адрес министерства;
- 3) порядок, место, время и срок представления документов;
- 4) критерии оценки;
- 5) порядок и сроки объявления итогов конкурса;
- 6) контактная информация.

11. Для участия в конкурсе заявитель обязан представить лично либо направить через организации почтовой связи в министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидий, содержащее согласие заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также информацию о том, что заявитель соответствует условиям, установленным подпунктами 2, 4, 6, 7 пункта 7 настоящего Положения, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявление);

2) копии учредительных документов (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);

3) концепцию создания и (или) развития ЦМИТ по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – концепция);

4) презентацию концепции в электронном виде;

5) расчет по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

6) информацию о планируемых показателях и планируемых результатах деятельности ЦМИТ в текущем году по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

7) обязательство, указанное в подпункте 9 пункта 7 настоящего Положения, по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению;

8) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя заявителя или уполномоченного им лица на подписание документов;

9) копия документа, подтверждающего наличие у заявителя собственного, арендованного или переданного в безвозмездное пользование помещения (здания) (в случае если право на данное помещение (здание) не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

10) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ, и не менее одного специалиста по работе с детьми и молодежью, имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности;

11) копии договоров (соглашений) о сотрудничестве с

образовательными организациями муниципальных образований Иркутской области, на территории которых расположен ЦМИТ;

12) копия документа, подтверждающего наличие в ЦМИТ доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

13) документы, содержащие информацию из реестра акционеров акционерного общества о долях акционеров в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

14) информационную справку, содержащую сведения о транспортной доступности помещения (здания) ЦМИТ (возможность доехать до помещения (здания) ЦМИТ на общественном транспорте, наличие парковки), а также о доступности помещения (здания) ЦМИТ для маломобильных групп населения, составленную в произвольной форме, за подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

12. Заявитель вправе по собственной инициативе представить лично либо направить через организации почтовой связи в министерство следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную на первое число месяца, в котором заявитель представляет в министерство документы (для юридических лиц);

2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную на первое число месяца, в котором заявитель представляет в министерство документы (для индивидуальных предпринимателей);

3) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах в соответствии с формой, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», и (или) налоговую отчетность по соответствующему режиму налогообложения о финансовых результатах за последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии. В случае если указанная отчетность направлена в налоговый орган в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или заказным письмом через организации почтовой связи, прикладывается квитанция о приеме налоговой отчетности в электронном виде или копии описи вложения и квитанция об оплате заказного письма, заверенные руководителем заявителя или уполномоченным им лицом;

4) справку территориального органа Федеральной службы судебных приставов об отсутствии ареста, обращения взыскания или другого обременения на имущество, принадлежащее заявителю;

5) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором заявитель представляет в министерство документы;

б) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@, с отметкой налогового органа об их принятии. В случае если заявитель осуществляет деятельность менее одного года, представляются сведения о среднесписочной численности работников за период осуществления деятельности с месяца, следующего за месяцем его государственной регистрации;

7) копия документа, подтверждающего наличие у заявителя собственного, арендованного или переданного в безвозмездное пользование помещения (здания) (в случае если право на данное помещение (здание) зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости).

13. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, министерство в течение трех рабочих дней после окончания срока представления документов, установленного в извещении, запрашивает документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

Факт ненахождения заявителя – юридического лица в процессе банкротства проверяется министерством самостоятельно на основании информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.egrul.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

14. Копии документов, указанных в подпунктах 2, 8 – 12 пункта 11, подпункте 7 пункта 12 настоящего Положения, заверяются руководителем заявителя или уполномоченным им лицом.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3, 5 – 7 пункта 11 настоящего Положения, представляются на бумажном носителе и в электронном виде на USB-флеш-накопителе в формате TIF, PDF.

Представленные заявителем документы не возвращаются, если иное не установлено в извещении.

Реквизиты документов, представленных заявителем, и количество листов в них вносятся в опись, составляемую заявителем в двух экземплярах.

15. Документы регистрируются в журнале регистрации в день их поступления с указанием даты и времени. На описи представленных документов делается отметка с указанием даты, времени, должности и фамилии сотрудника министерства, принявшего документы. Экземпляр описи представленных документов с отметкой о приеме возвращается заявителю, в случае поступления документов через организации почтовой связи – направляется заявителю в течение двух рабочих дней по адресу, указанному в заявлении.

16. Заявитель вправе внести изменения в документы (далее – изменения) до окончания срока представления документов, установленного в извещении. Изменения с приложением их описи, составленной заявителем в двух экземплярах, представляются заявителем в министерство лично либо направляются через организации почтовой связи.

Изменения регистрируются в порядке, установленном пунктом 15 настоящего Положения.

17. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока представления документов, установленного в извещении, а в случае направления межведомственных запросов – в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующих документов (сведений, содержащихся в них) рассматривает документы, принимает решение о включении заявителя в рейтинг заявителей (далее – рейтинг) или об отказе во включении заявителя в рейтинг и формирует рейтинг.

В случае принятия решения об отказе во включении заявителя в рейтинг, министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю письменное уведомление с указанием причины отказа.

18. Рейтинг формируется исходя из критериев оценки, установленных пунктом 19 настоящего Положения (далее – критерии оценки).

Расчет баллов по каждому критерию оценки производится путем умножения значения коэффициента значимости на значение критерия оценки.

Рейтинг формируется путем суммирования баллов по критериям оценки и представляет собой перечень заявителей с присвоением порядкового номера по мере уменьшения суммы баллов. Заявителю с наибольшей суммой баллов присваивается первый номер.

В случае если несколько заявителей имеют равную сумму баллов, более высокий порядковый номер присваивается заявителю, документы которого имеют более раннюю дату (время) регистрации.

В рейтинг включаются заявители, набравшие не менее 150 баллов.

19. Критерии оценки:

№ п/п	Наименование критерия оценки, ед. измерения	Коэф фицие нт значи мости *	Значение критерия оценки
1	Планируемое количество человек (дети и молодежь), которые воспользуются услугами ЦМИТ, чел.	0,2	500 чел. и более – 100 баллов, от 300 чел. до 500 чел. – 50 баллов, менее 300 чел. – 0 баллов
2	Планируемое количество СМСП, которые воспользуются услугами ЦМИТ, ед.	0,1	3 ед. и более – 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. – 50 баллов, менее 1 ед. – 0 баллов

3	Количество запланированных мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы, ед.	0,1	3 ед. и более – 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. – 50 баллов, менее 1 ед. – 0 баллов
4	Количество запланированных семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи, ед.	0,1	4 ед. и более – 100 баллов, от 2 ед. до 4 ед. – 50 баллов, менее 2 ед. – 0 баллов
5	Количество запланированных тематических публикаций по работе ЦМИТ в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ед.	0,05	5 ед. и более – 100 баллов, от 2 ед. до 5 ед. – 50 баллов, менее 2 ед. – 0 баллов
6	Планируемое количество договоров, которые будут заключены с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества детей и молодежи, ед.	0,025	3 ед. и более – 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. – 50 баллов, менее 1 ед. – 0 баллов
7	Планируемое количество разработанных проектов в год, ед.	0,05	5 ед. и более – 100 баллов, от 2 ед. до 5 ед. – 50 баллов, менее 2 ед. – 0 баллов
8	Планируемое количество разработанных обучающих курсов, ед.	0,05	3 ед. и более – 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. – 50 баллов, менее 1 ед. – 0 баллов
9	Планируемый объем привлеченных частных инвестиций, тыс. руб.	0,025	100 тыс. руб. и более – 100 баллов, от 30 тыс. руб. до 100 тыс. руб. – 50 баллов, менее 30 тыс. руб. – 0 баллов

10	Планируемое количество наставнических программ для детей и молодежи, ед.	0,05	1 ед. и более – 100 баллов, менее 1 ед. – 0 баллов
11	Планируемое количество заключенных соглашений о сотрудничестве с другими ЦМИТ в Российской Федерации, ед.	0,1	3 ед. и более – 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. – 50 баллов, менее 1 ед. – 0 баллов
12	Транспортная доступность помещения (здания) ЦМИТ (возможность доехать до помещения (здания) ЦМИТ на общественном транспорте, наличие парковки)	0,025	доступно – 50 баллов, недоступно – 0 баллов
13	Доступность помещения (здания) ЦМИТ для маломобильных групп населения	0,1	доступно – 50 баллов, недоступно – 0 баллов

* В случае отсутствия подтверждения критерия оценки документами – коэффициент значимости равен 0.

20. Основаниями для отказа во включении заявителя в рейтинг являются:

- 1) несоответствие заявителя категории и условиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Положения;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения;
- 3) представление документов после окончания срока представления документов, установленного в извещении;
- 4) недостоверность представленной заявителем информации;
- 5) получение суммы баллов, менее установленной пунктом 18 настоящего Положения.

21. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня формирования рейтинга принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий в форме правового акта министерства и размещает его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства.

22. Решение о предоставлении субсидий принимается в отношении заявителя, занявшего первое место в рейтинге.

В случае если объем средств областного бюджета, предусмотренный на предоставление субсидий в текущем финансовом году, больше размера субсидий заявителю, занявшему первое место в рейтинге, решение о предоставлении субсидий принимается в отношении заявителей, занявших последующие места в рейтинге.

Решение об отказе в предоставлении субсидий принимается в отношении иных заявителей, включенных в рейтинг.

23. Субсидии предоставляются заявителю в размере, указанном в расчете, но не более 6 млн рублей. При этом затраты на ремонт помещения ЦМИТ не могут превышать 10 процентов от размера субсидий.

24. В течение 10 рабочих дней со дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства решения о предоставлении субсидий министерство заключает Соглашения с заявителями, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий (далее – получатели), в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области.

25. В случае письменного отказа или уклонения получателя от подписания Соглашения министерство заключает Соглашение с заявителем, занявшим последующее место в рейтинге. Соответствующее изменение в решение о предоставлении субсидий принимается в форме правового акта министерства и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства.

26. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета министерства на расчетный счет получателя, открытый в кредитной организации, в течение 30 календарных дней со дня заключения Соглашения.

Глава 4. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ (РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ) СУБСИДИЙ

27. Получатель представляет в министерство:

1) отчет о достижении показателей и результатах деятельности ЦМИТ по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению в сроки, установленные в Соглашении;

2) отчет о размере затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, по форме и в сроки, установленные в Соглашении;

3) ежегодный отчет о деятельности ЦМИТ по форме и в сроки, установленные в Соглашении.

28. Министерство на основании данных, полученных из отчета о достижении показателей и результатах деятельности ЦМИТ, проводит ежегодную оценку эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий за отчетный период по каждому получателю.

29. Результативность использования субсидий определяется по каждому получателю по следующей формуле:

$$P_j = \sum_{i=1}^n \left(\frac{\text{ЦПФ}_i}{\text{ЦПП}_i} \right) \times \frac{1}{n} \times 100\%,$$

где:

P_j – результативность использования j -го получателя;

ЦПф_i – фактическое значение показателя;

ЦПп_i – плановое значение показателя;

n – общее количество показателей.

В случае если фактическое значение показателя превышает плановое значение показателя, фактическое значение показателя считается равным плановому значению показателя.

Результативность использования субсидий считается высокой, если значение P_j более 90 процентов.

В остальных случаях результативность использования субсидий считается низкой.

30. Эффективность предоставления субсидий определяется за отчетный период по следующей формуле:

$$\text{Эф} = \frac{K_{\text{в}}/m}{Z_{\text{ф}}/Z_{\text{пл}}} \times 100\%,$$

где:

Эф – эффективность предоставления субсидий;

K_в – общее количество получателей, достигших высокой результативности использования субсидий;

m – общее количество получателей;

Z_ф – сумма фактических затрат на выплату субсидий получателям;

Z_{пл} – сумма плановых затрат на выплату субсидий получателям.

Эффективность предоставления субсидий считается высокой, если значение Эф более 90 процентов.

Эффективность предоставления субсидий считается средней, если значение Эф составляет от 70 процентов до 90 процентов включительно.

Эффективность предоставления субсидий считается удовлетворительной, если значение Эф составляет от 50 процентов до 70 процентов включительно.

В остальных случаях эффективность предоставления субсидий считается неудовлетворительной.

31. Отчет об оценке эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий составляется министерством по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Глава 5. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ (ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ)

32. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в случае установления фактов:

1) нарушения получателем условий, установленных пунктом 8 настоящего Положения, выявленного по фактам проверок, проведенных

министерством и органами государственного финансового контроля;

2) недостижения показателей;

3) неисполнения получателем обязательства, указанного в подпункте 9 пункта 7 настоящего Положения.

33. Требование о возврате субсидий направляется министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления фактов, указанных в пункте 32 настоящего Положения. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от министерства.

34. В случае невыполнения получателем требования о возврате субсидий субсидии взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

35. Остатки субсидий, не использованных получателями в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, определенные Соглашением, но не позднее 15 февраля текущего финансового года, в случае отсутствия решения министерства о наличии потребности в указанных средствах.

В случае образования остатка субсидий, не использованного получателем в отчетном финансовом году, получатель вправе представить в министерство в срок не позднее 15 января текущего финансового года заявление об использовании указанных средств на осуществление деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, в текущем финансовом году с указанием причин образования остатка и обоснованием потребности его использования в текущем финансовом году.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня представления заявления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, по согласованию с министерством финансов Иркутской области принимает решение о наличии потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке субсидий и направлении указанных средств на осуществление деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, в текущем финансовом году или об отсутствии такой потребности.

В случае принятия решения министерства о наличии потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке субсидий положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются указанные средства, включаются в Соглашение.

36. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Приложение 1

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества

В министерство экономического
развития Иркутской области
от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С СОЗДАНИЕМ И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРОВ МОЛОДЕЖНОГО ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА

Прошу предоставить субсидии из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее соответственно – субсидии, ЦМИТ).

Сообщаю следующую необходимую информацию:

№ п/п	Необходимая информация	Сведения
1	Полное и сокращенное наименование	
2	Регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании свидетельства о государственной регистрации), ОГРН (ОГРНИП), ИНН, КПП, ОКВЭД	
3	Контактные данные: юридический адрес, фактическое место нахождения, адрес для направления почтовой корреспонденции, адрес для направления электронной корреспонденции, контактный телефон, Web-сайт (при наличии)	
4	Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка,	

	расчетный счет, корреспондентский счет, код БИК банка, ИНН банка, КПП банка	
5	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу)	

Настоящим заявлением подтверждаю:

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на первое число месяца, в котором представляю документы, указанные в пунктах 11, 12 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 25 ноября 2015 года № 594-пп (далее соответственно – документы, Положение);

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца, в котором представляю документы;

отсутствие фактов нецелевого использования средств областного бюджета;

отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Положения, на первое число месяца, в котором представляю документы.

Дополнительно сообщаю, что _____ ознакомлен:
(наименование)

с требованиями о размещении информации в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки;

с условием получения информации о принятом решении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства экономического развития Иркутской области <http://irkobl.ru/sites/economy>.

Настоящим заявлением гарантирую достоверность представленных сведений, а также выражаю согласие на осуществление министерством экономического развития Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

К настоящему заявлению прилагаются документы, установленные требованиями Положения, согласно описи.

(наименование должности руководителя
или уполномоченного им лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2

к Положению о предоставлении
субсидий из областного бюджета в
целях финансового обеспечения затрат
в связи с осуществлением
деятельности, связанной с созданием и
(или) обеспечением деятельности
центров молодежного инновационного
творчества

В министерство экономического
развития Иркутской области
от _____

**КОНЦЕПЦИЯ
СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ ЦЕНТРА МОЛОДЕЖНОГО
ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА**

1. Цели и задачи центра молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ).
2. Описание ЦМИТ.
3. Оценка потенциального спроса на услуги ЦМИТ (количество потенциальных клиентов).
4. План управления.
5. Обобщенная планировка.
6. Состав оборудования. Обоснованность его состава.
7. План реализации.

(наименование должности руководителя
или уполномоченного им лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества

В министерство экономического
развития Иркутской области
от _____

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С СОЗДАНИЕМ И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА МОЛОДЕЖНОГО ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА

№ п/п	Направления расходования субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее – субсидии)	Внебюджетные источники (при наличии), руб.	Средства субсидий, руб.	Всего, руб.
1	Фонд оплаты труда		X	
2	Начисления на оплату труда		X	
3	Приобретение оборудования, расходных материалов, техники и устройств:			
3.1	приобретение высокотехнологичного современного оборудования прямого цифрового производства (с комплектом запчастей и расходных материалов)			
3.2	приобретение электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации)			
3.3	приобретение программного обеспечения			
3.4	приобретение оборудования для проведения видеоконференций			

3.5	приобретение периферийных устройств, копировально-множительного оборудования			
3.6.	приобретение иного высокотехнологичного оборудования (указать)			
4	Ремонт помещения ЦМИТ			
5	Коммунальные услуги, включая аренду помещений		X	
6	Оплата услуг сторонних организаций		X	
7	Иные расходы (указать)		X	
Итого:				

(наименование должности руководителя
или уполномоченного им лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества

В министерство экономического
развития Иркутской области
от _____

**ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАНИРУЕМЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С СОЗДАНИЕМ И (ИЛИ)
ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРОВ МОЛОДЕЖНОГО
ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА И ПЛАНИРУЕМЫХ
РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА МОЛОДЕЖНОГО
ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА В ТЕКУЩЕМ ГОДУ**

№ п/п	Наименование показателя результативности использования субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ед. измерения	Планируемо е значение	Подтверждающие документы
1	Планируемое количество человек (дети и молодежь), которые воспользуются услугами центра молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ), чел.		Документы, подтверждающие востребованность услуг ЦМИТ детьми и молодежью (копии соглашений о намерениях, копии рекомендательных писем)
2	Планируемое количество		Документы, подтверждающие

	субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), которые воспользуются услугами ЦМИТ, ед.		востребованность услуг ЦМИТ субъектами малого и среднего предпринимательства (копии соглашений о намерениях, копии рекомендательных писем)
3	Количество запланированных мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы, ед.		План проведения мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества
4	Количество запланированных семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи, ед.		План проведения семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи
5	Количество запланированных тематических публикаций по работе ЦМИТ в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ед.		Пресс-релизы по работе ЦМИТ для размещения в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
6	Планируемое количество договоров, которые будут заключены с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества детей и молодежи, ед.		Документы, подтверждающие заинтересованность других структур в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества детей и молодежи (копии соглашений о намерениях, копии рекомендательных писем)
7	Планируемое количество разработанных проектов в год, ед.		Описание инновационных проектов, имеющих потребность в оборудовании ЦМИТ
8	Планируемое количество разработанных обучающих курсов, ед.		Проекты программ обучающих курсов ЦМИТ
9	Планируемый объем привлеченных частных		Документы, подтверждающие возможность привлечения частных

	инвестиций, тыс. руб.		инвестиций (копии договоров о намерениях)
10	Планируемое количество наставнических программ для детей и молодежи, ед.		Проекты наставнических программ для детей и молодежи
11	Планируемое количество заключенных соглашений о сотрудничестве с другими ЦМИТ в Российской Федерации, ед.		Документы, подтверждающие сотрудничество с другими ЦМИТ в Российской Федерации (копии рекомендательных писем, копии договоров о сотрудничестве)
12	Планируемый коэффициент загрузки оборудования ЦМИТ для детей и молодежи (расчет проводится исходя из отношения времени работы детей и молодежи на оборудовании ЦМИТ к общему времени работы оборудования согласно показаниям журналов учета), %		Обязательство
13	Планируемое количество вновь созданных рабочих мест, ед.		Обязательство
14	Количество СМСП, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченными в реализацию мероприятий ЦМИТ, ед.		Обязательство

(наименование должности руководителя
или уполномоченного им лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 5

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества

В министерство экономического
развития Иркутской области
от _____

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

В случае предоставления субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее соответственно – субсидии, ЦМИТ), обязуюсь в текущем году:

- 1) обеспечить загрузку оборудования ЦМИТ для детей и молодежи не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования;
- 2) создать не менее двух вновь созданных рабочих мест;
- 3) обеспечить создание не менее одного субъекта малого и среднего предпринимательства, созданного физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченного в реализацию мероприятий ЦМИТ;
- 4) приобретать высокотехнологичное современное оборудование прямого цифрового производства (с комплектом запчастей и расходных материалов), в том числе оборудование для 3D-проектирования и изготовления прототипов, оборудование для выполнения токарных, фрезерных, слесарных, паяльных, гравировальных работ, а также электронно-вычислительную технику (оборудование для обработки информации), программное обеспечение, оборудование для проведения видеоконференций, периферийные устройства, копировально-множительное оборудование, соответствующее следующим требованиям (параметрам):
 - безопасность для работы с детьми и молодежью;
 - компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ;
- 5) обеспечить функционирование работы ЦМИТ с использованием приобретаемого высокотехнологичного оборудования, соответствующего требованиям (параметрам), указанным в подпункте 4 настоящего обязательства, в течение пяти лет с момента получения субсидий;

6) не приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий) (для юридических лиц);

7) достигнуть показатели результативности использования субсидий, устанавливаемые в соглашении о предоставлении субсидий на основании расчета размера затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ;

8) включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством экономического развития Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

(наименование должности руководителя
или уполномоченного им лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 6

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества

В министерство экономического
развития Иркутской области
от _____

**ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В
ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С
СОЗДАНИЕМ И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЦЕНТРОВ МОЛОДЕЖНОГО ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА, И
РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА МОЛОДЕЖНОГО
ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА ЗА 20 __ ГОД**

№ п/п	Наименование показателя результативности использования субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее – субсидии)	Наименование документа, подтверждающего достижение показателя результативности использования субсидий	Единицы измерен ия	Год	
				план	факт
1	Количество человек (дети и молодежь), которые воспользовались услугами центра молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ)	Перечень детей и молодежи, воспользовавшихся услугами ЦМИТ, с указанием ФИО, даты рождения, места учебы/работы	чел.		
2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), которые воспользовались услугами ЦМИТ	Перечень СМСП, которые воспользовались услугами ЦМИТ, с	ед.		

		указанием ИНН			
3	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы	Отчеты о проведении мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества	ед.		
4	Количество проведенных семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи	Отчеты о проведении семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи	ед.		
5	Количество тематических публикаций по работе ЦМИТ в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Копии статей, материалов по работе ЦМИТ, размещенных в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ед.		
6	Количество договоров, заключенных с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества детей и молодежи	Копии договоров о сотрудничестве, заключенных с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества детей и молодежи	ед.		
7	Количество разработанных проектов в год	Описание инновационных проектов с указанием стадии реализации	ед.		
8	Количество разработанных обучающих курсов	Утвержденные программы обучающих курсов ЦМИТ	ед.		
9	Объем привлеченных частных инвестиций	Документы, подтверждающие привлечение частных	тыс. руб.		

		инвестиций			
10	Количество наставнических программ для детей и молодежи	Утвержденные наставнические программы для детей и молодежи	ед.		
11	Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с другими ЦМИТ в Российской Федерации	Копии заключенных соглашений о сотрудничестве с другими ЦМИТ в Российской Федерации	ед.		
12	Коэффициент загрузки оборудования ЦМИТ для детей и молодежи (расчет проводится исходя из отношения времени работы детей и молодежи на оборудовании ЦМИТ к общему времени работы оборудования согласно показаниям журналов учета)	Журналы учета (копии журналов учета)	%		
13	Количество вновь созданных рабочих мест	Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@, с отметкой налогового органа об их принятии	ед.		
14	Количество СМСП, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченными в реализацию мероприятий ЦМИТ	Перечень СМСП с указанием ИНН	ед.		

(наименование должности руководителя
или уполномоченного им лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 7

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества

**ОТЧЕТ
ОБ ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ (РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ)
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ) СУБСИДИЙ ИЗ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С СОЗДАНИЕМ И (ИЛИ)
ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРОВ МОЛОДЕЖНОГО
ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА, ЗА ____ ГОД**

№	Наименование показателя результативности использования субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее – субсидии)	Единица измерения	Год		Р _j	Тип результата вности
			план	факт		
Наименование получателя j (где j – получатели субсидий)						
1	Планируемое количество человек (дети и молодежь), которые воспользовались услугами центра молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ)	чел.				
2	Планируемое количество субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), которые воспользуются услугами ЦМИТ	ед.				
3	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы	ед.				

4	Количество проведенных семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи	ед.				
5	Количество тематических публикаций по работе ЦМИТ в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ед.				
6	Количество договоров, заключенных с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества детей и молодежи	ед.				
7	Количество разработанных проектов в год	ед.				
8	Количество разработанных обучающих курсов	ед.				
9	Объем привлеченных частных инвестиций	тыс. руб.				
10	Количество наставнических программ для детей и молодежи	ед.				
11	Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с другими ЦМИТ в Российской Федерации	ед.				
12	Коэффициент загрузки оборудования ЦМИТ для работы детей и молодежи (расчет проводится исходя из отношения времени работы детей и молодежи на оборудовании ЦМИТ к общему времени работы оборудования согласно показаниям журналов учета)	ед.				
13	Количество вновь созданных рабочих мест	%				
14	Количество СМСП, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченными в реализацию мероприятий ЦМИТ	ед.				
Эф = ВЫВОД:						».