



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 августа 2015 года

№ 393-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 18 ноября 2013 года № 529-пп

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 18 ноября 2013 года № 529-пп «Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат), связанных с созданием центров времяпрепровождения детей» (далее - Постановление) следующие изменения:

1) наименование после слова «созданием» дополнить словами «и (или) развитием»;

2) в преамбуле слова «подпрограммой «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Иркутской области» на 2014 – 2018 годы государственной программы Иркутской области «Государственная поддержка приоритетных отраслей экономики» на 2014 – 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 442-пп» исключить;

3) пункт 1 после слова «созданием» дополнить словами «и (или) развитием»;

4) дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период осуществляется государственная поддержка в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат), связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей.»;

5) в Положении о предоставлении из областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат), связанных с созданием центров времяпрепровождения детей, утвержденном Постановлением (далее – Положение):

наименование после слова «созданием» дополнить словами «и (или) развитием»;

в пункте 1 после слов «субъектам малого и среднего предпринимательства» дополнить словами «(далее - СМСП)», после слова «созданием» дополнить словами «и (или) развитием»;

в пункте 2 слова «субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словом «СМСП», слова «реализацией проектов по созданию» заменить словами «созданием и (или) развитием»;

в пункте 4 слова «субъекту малого и среднего предпринимательства» заменить словом «СМСП», слова «пунктом 7» заменить словами «пунктами 7, 8»;

в пункте 5 слова «субъектами малого и среднего предпринимательства» заменить словом «СМСП», слова «(далее при совместном упоминании - участники конкурса)» исключить;

в пункте 6:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) не находятся в процедуре конкурсного производства (в отношении индивидуальных предпринимателей – в процедуре реализации имущества гражданина) и в процессе ликвидации или реорганизации;»;

подпункт 12 после слов «на одного ребенка в» дополнить словом «нежилом»;

в подпункте 13 слова «участника конкурса» заменить словом «СМСП»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для участия в конкурсе СМСП обязаны лично представить либо направить через организации почтовой связи Организатору следующие документы (далее – конкурсная заявка):

1) документ, подтверждающий полномочие лица на подачу конкурсной заявки;

2) опись представленных документов, оформленную в произвольной форме, в двух экземплярах;

3) заявление на получение субсидии, оформленное в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

4) бизнес-план, оформленный в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

5) расчет размера субсидии, оформленный в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению, с приложением копий документов, подтверждающих затраты, произведенные в течение 24 месяцев до момента подачи конкурсной заявки, в том числе на подготовку помещения для Центра;

6) копии документов, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения для размещения Центра, с приложением технических документов на помещение (в случае если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним). В случае если право собственности зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, справку (в произвольной форме) о наличии на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения для размещения Центра;

7) копию документа, устанавливающего размер родительской платы в месяц на одного ребенка, посещающего Центр;

8) копию одного из документов, подтверждающего наличие в штате сотрудника с профильным образованием (сертификат, диплом, удостоверение, свидетельство), с приложением копии приказа о назначении на должность;

9) копию действующего штатного расписания по форме № Т-3 ОКУД 0301017, утвержденного постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 5 января 2004 года № 1;

10) обязательство по обеспечению достижения целевых показателей, оформленное в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению;

11) справку (в произвольной форме) об отсутствии в Центре деятельности, требующей наличие лицензий и (или) разрешений, в случае, если бизнес-планом не предусмотрена деятельность, требующая обязательное наличие лицензий и (или) разрешений;

12) сведения о соответствии критериям СМСП, оформленные в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению;

13) анкету СМСП, оформленную в соответствии с приложением 9 к настоящему Положению;

14) презентационный материал по бизнес-плану, в котором в обязательном порядке должны быть отражены следующие сведения:

количество мест, созданных для времяпрепровождения детей;

количество созданных рабочих мест;

размер полезной нежилой площади на одного ребенка;

площадь и планировка нежилого помещения, в котором планируется (осуществляется) деятельность;

размер родительской платы в месяц на одного ребенка;

наличие лицензии, разрешения для осуществления деятельности, необходимой для реализации бизнес-плана;

наличие дополнительных услуг.

Информация, указанная в настоящем подпункте, должна быть размещена на одном листе формата А4 с приложением графических материалов и (или) фотографий.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются СМСП.»;

пункт 7¹ признать утратившим силу;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. СМСП вправе по собственной инициативе лично представить либо направить через организации почтовой связи Организатору следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы России не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки;

2) справки территориального отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Иркутской области, территориального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Иркутской области об отсутствии задолженности по страховым взносам, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки;

3) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам в бюджеты всех

уровней, выданную территориальным управлением Федеральной налоговой службы по Иркутской области не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки;

4) копии лицензии, разрешения для осуществления деятельности, необходимой для реализации бизнес-плана;

5) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения для размещения Центра, с приложением плана и технической документации (в случае если право на нежилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

6) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках в соответствии с формой, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», и (или) налоговая отчетность о финансовых результатах за последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии;

7) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@, с отметкой налогового органа об их принятии. Созданные в текущем календарном году СМСП представляют сведения о среднесписочной численности работников за месяц, следующий за месяцем со дня их государственной регистрации.

В случае непредставления СМСП документов, указанных в настоящем пункте, Организатор запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

«8¹. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) представление конкурсной заявки с нарушением срока, установленного в извещении о проведении конкурса (далее - извещение);

2) несоответствие СМСП условиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;

3) непредставление (неполное представление) документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, которые СМСП обязан представить.»;

в подпункте 1 пункта 9 слова «участников конкурса», «участниками конкурса» заменить словом «СМСП»;

в пункте 10 слова «www.economy.irkobl.ru» заменить словами «www.irkobl.ru/sites/economy»;

подпункт 2 пункта 11 признать утратившим силу;

абзац второй пункта 12 изложить в следующей редакции:

«Срок, установленный Организатором в извещении для представления конкурсных заявок, не может составлять менее 30 календарных дней с даты опубликования извещения и для представления через организации почтовой связи продляется на два рабочих дня.»;

в пункте 13 слова «участникам конкурса» заменить словом «СМСП»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Организатор регистрирует в день поступления полученные конкурсные заявки в журнале регистрации с указанием даты и времени.

Конкурсные заявки, полученные через организации почтовой связи, регистрируются в журнале регистрации датой и временем их поступления Организатору.»;

в пункте 15 слова «участника конкурса» заменить словом «СМСП»;

в пункте 16 слова «участник конкурса» заменить словом «СМСП»;

в пункте 17 слова «Участник конкурса», «участник конкурса» заменить словом «СМСП»;

пункт 18 признать утратившим силу;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Организатор, после окончания указанного в извещении срока подачи конкурсных заявок осуществляет проверку конкурсных заявок на соответствие требованиям настоящего Положения.

В случае непредставления СМСП документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения, Организатор в течение 5 рабочих дней со дня окончания указанного в извещении срока подачи конкурсных заявок направляет межведомственные запросы на указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

Документы, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, прилагаются к конкурсной заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Проверка соблюдения условий, указанных в подпунктах 2 (в части нахождения в процедуре конкурсного производства), 7, 8 пункта 6 настоящего Положения, осуществляется Организатором в течение 5 рабочих дней со дня окончания указанного в извещении срока подачи конкурсных заявок.

Решение об отказе СМСП в допуске к участию в конкурсе, принятое по основаниям, установленным пунктом 8¹ настоящего Положения, и решение о допуске СМСП к участию в конкурсе принимается Организатором в письменном виде в течение 15 рабочих дней со дня окончания указанного в извещении срока подачи конкурсных заявок, после чего в течение 5 рабочих дней размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Организатора www.irkobl.ru/sites/economy.

Уведомления об отказе СМСП в допуске к участию в конкурсе, с указанием причин отказа, направляются СМСП через организации почтовой связи в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.»;

в пункте 22 слова «допущенные к участию в конкурсе конкурсные заявки» заменить словами «бизнес-планы СМСП, допущенных к участию в конкурсе»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Министерство образования Иркутской области в течение 5 рабочих дней со дня получения бизнес-планов СМСП готовит и направляет в адрес Организатора рекомендации о целесообразности (нецелесообразности) бизнес-

планов заявленным результатам деятельности (далее - рекомендация), оформленные в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.»;

в пункте 25 слова «участником конкурса» заменить словом «СМСП»;

в таблице пункта 26:

в графе «Баллы» строки «Количество мест, созданных для времяпрепровождения детей (чел.)» цифры «10», «15», «20», «25» заменить соответственно цифрами «5», «10», «15», «20»;

в графе «Баллы» строки «Наличие дополнительных услуг» слова «до 10» заменить цифрой «1»;

в пункте 28 слова «участников конкурса» заменить словом «СМСП»;

в пункте 29:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«29. В пределах общего объема средств и на основании рейтинга СМСП Организатор принимает решение о предоставлении субсидий и (или) об отказе в предоставлении субсидий (далее при совместном упоминании – Решение).»;

в абзаце втором слова «участников конкурса», «участник конкурса» заменить словом «СМСП»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Решение утверждается правовым актом Организатора не позднее 5 рабочих дней со дня принятия и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Организатора www.irkobl.ru/sites/economy.»;

дополнить пунктом 29¹ следующего содержания:

«29¹. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в следующих случаях:

1) СМСП набрал менее 50 баллов по критериям, установленным настоящим Положением;

2) СМСП не признан победителем по рейтингу СМСП.

Уведомления о результатах конкурса направляются СМСП, допущенным до участия в конкурсе, через организации почтовой связи, в течение 5 рабочих дней со дня принятия Решения.»;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Первый транш субсидии в размере 5 процентов от запрашиваемого размера субсидии перечисляется СМСП, признанному победителем конкурса (далее – победитель конкурса), в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Для получения второго транша в размере 45 процентов победитель конкурса в течение 5 календарных дней с момента получения первого транша представляет Организатору заявление на предоставление второго транша, оформленное в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

Для получения третьего транша в размере 50 процентов победитель конкурса в течение 5 календарных дней с момента получения второго транша представляет Организатору следующие документы:

1) заявление на предоставление третьего транша, оформленное в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению;

2) документы (в свободной форме), подтверждающие соответствие помещения Центра санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности;

3) обязательство об обеспечении функционирования Центра в течение трех лет с момента получения субсидии (в свободной форме), подписанное победителем конкурса;

4) подтверждение начала деятельности Центра (в свободной форме), подписанное победителем конкурса.

Субсидии по второму, третьему траншу перечисляются победителям конкурса не позднее 10 рабочих дней со дня представления документов, установленных настоящим пунктом для получения второго, третьего транша.»;

дополнить пунктом 32¹ следующего содержания:

«32¹. Победитель конкурса предоставляет Организатору отчет о достижении целевых показателей за отчетный период в сроки и по форме, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

Под отчетным периодом в настоящем Положении понимается календарный год, следующий за годом предоставления субсидии.»;

дополнить главой 3¹ следующего содержания:

«Глава 3¹. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ (РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ) СУБСДИИ

32². Организатор на основании данных, полученных из отчетов о достижении целевых показателей за отчетный период, проводит ежегодную оценку результативности использования субсидии за отчетный период по каждому получателю по формуле:

$$P_j = \sum_{i=1}^n \left(\frac{ЦПф_i}{ЦПп_i} \right) \times \frac{1}{n} \times 100\%,$$

где:

P_j – результативность использования субсидии j -го победителя конкурса;

n – общее количество целевых показателей;

$ЦПф_i$ – фактическое значение целевого показателя;

$ЦПп_i$ – плановое значение целевого показателя;

В случае, если фактическое значение целевого показателя превышает плановое значение целевого показателя, считать фактическое значение целевого показателя равным плановому значению целевого показателя.

Результативность использования субсидии признается высокой в случае, если значение P_j выше 90%.

Результативность использования субсидии признается низкой в случае, если значение P_j ниже либо равно 90%.

32³. Организатор проводит ежегодную оценку эффективности предоставления субсидии за отчетный период по формуле:

$$\text{Эф} = \frac{\text{Кв}/\text{m}}{\text{Зф}/\text{Зпл}} \times 100\%$$

где:

Эф – эффективность предоставления субсидий;

Кв – общее количество победителей конкурса, достигших высокой результативности использования субсидии;

m – общее количество победителей конкурса;

Зф - сумма фактических затрат на выплату субсидий победителям конкурса;

Зпл – сумма плановых затрат на выплату субсидий победителям конкурса (по результатам конкурсных мероприятий).

Эффективность предоставления субсидии признается высокой, в случае если значение Эф не менее 90%.

Эффективность предоставления субсидии признается средней, в случае если значение Эф не менее 70%.

Эффективность предоставления субсидии признается удовлетворительной, в случае если значение Эф не менее 50%.

Эффективность предоставления субсидии признается не удовлетворительной, в случае если значение Эф менее 50%.

32⁴. Отчеты о проведении ежегодной оценки эффективности предоставления субсидии и о проведении ежегодной оценки результативности предоставления субсидии оформленные, согласно приложениям 10, 11 к настоящему Положению, составляются Организатором в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.»;

в подпункте 1 пункта 33 слово «получателем» заменить словами «победителем конкурса»;

пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Возврат субсидий осуществляется в следующих случаях:

1) установления фактов нарушения победителем конкурса требований, установленных пунктами 6, 7 настоящего Положения;

2) неисполнения победителем конкурса принятых на себя обязательств, установленных пунктами 31, 32¹ настоящего Положения;

3) достижения низкой результативности предоставления субсидии, установленной пунктом 32² настоящего Положения.

При установлении случаев для возврата субсидий Организатор направляет победителю конкурса требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о возврате субсидии.

В случае невыполнения требования о возврате субсидии, взыскание субсидии производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

приложение 1 после слова «созданием» дополнить словами «и (или) развитием»;

в приложении 2:

после слова «созданием» дополнить словами «и (или) развитием»;
 в пункте 4 раздела «РЕЗЮМЕ БИЗНЕС-ПЛАНА» слова «средняя заработная плата работников» заменить словами «количество мест, созданных для времяпрепровождения детей»;

слова «ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ», «Целевые индикаторы» заменить соответственно словами «ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ», «Целевые показатели»;

таблицу раздела «ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ» дополнить строкой 6 следующего содержания:

«

6.	Количество мест, которые будут сохранены для времяпрепровождения детей в течение 12 месяцев с момента получения субсидии	
----	--	--

»;

приложение 3 после слов «созданием», «СОЗДАНИЕМ» дополнить соответственно словами «и (или) развитием», «И (ИЛИ) РАЗВИТИЕМ»;

в приложении 4:

после слова «созданием» дополнить словами «и (или) развитием»;

слова «КОНКУРСНУЮ ЗАЯВКУ» заменить словами «БИЗНЕС-ПЛАН»;

после слова «СОЗДАНИЕМ» дополнить словами «И (ИЛИ) РАЗВИТИЕМ»;

по тексту слова «конкурсную заявку» в соответствующем падеже заменить словами «бизнес-план» в соответствующем падеже;

приложение 5 изложить в новой редакции (прилагается);

приложение 6 после слов «созданием», «СОЗДАНИЕМ» дополнить соответственно словами «и (или) развитием», «И (ИЛИ) РАЗВИТИЕМ»;

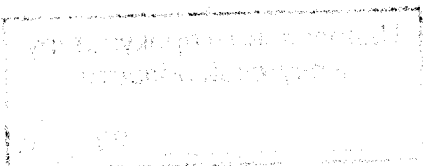
дополнить приложениями 7 - 11 (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий
 обязанности Губернатора
 Иркутской области



С.В. Ерошенко



Приложение 1
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 11 августа 2015 года № 393-пп

«Приложение 5
к Положению о предоставлении из областного
бюджета субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат (части затрат),
связанных с созданием и (или) развитием центров
времяпрепровождения детей

БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ¹

№	Наименование СМСП	Критерии									
		Количество мест, созданных для времяпрепровождения детей (чел.)		Количество созданных рабочих мест (ед.)		Размер полезной площади на одного ребенка (кв.м)		Рекомендации министерства образования Иркутской области		Наличие дополнительных услуг	
		Значение	Баллы	Значение	Баллы	Значение	Баллы	Значение	Баллы	Значение	Баллы
		от 3 до 5	5	от 1 до 3	10	от 2,5 до 4	10	о целесообразности	30	за каждую услугу	1

	от 6 до 10	10	от 4 до 6	20	от 4 и выше	20	о нецелесообра жности	0		
	от 11 до 15	15	от 7 и выше	30						
	от 16 и выше	20								
1.										
2.										
...										

¹ Количество бюллетеней голосования на одного члена конкурсной комиссии зависит от количества СМСП

Бюллетень голосования заполняется собственноручно каждым членом конкурсной комиссии. Исправления в бюллетени допустимы только с указанием причины исправления и указанием верного балла.

Особое мнение члена конкурсной комиссии _____

Причина(ы) исправления количества баллов _____

Член конкурсной комиссии _____ подпись /И.О.Фамилия/

" _____ " _____ 20 ____ г.

».

Приложение 2
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 11 августа 2015 года № 393-пп

«Приложение 7
к Положению о предоставлении из
областного бюджета субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства в целях
финансового обеспечения
(возмещения) затрат (части затрат),
связанных с созданием и (или)
развитием центров
времяпрепровождения детей

В _____
от _____

Юридический адрес: _____

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

В случае принятия министерством экономического развития Иркутской области (далее – министерство) решения о предоставлении субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии между _____ и
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)
министерством, обязуюсь обеспечить достижение целевых показателей
предусмотренных разделом «Целевые показатели» бизнес-плана.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П.

».

Приложение 3
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 11 августа 2015 года № 393-пп

«Приложение 8
к Положению о предоставлении из
областного бюджета субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства в
целях финансового обеспечения
(возмещения) затрат (части затрат),
связанных с созданием и (или) развитием
центров времяпрепровождения детей

В _____
(наименование министерства)

от _____

**СВЕДЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ КРИТЕРИЯМ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» установлены значения в соответствии с которыми определяется категория субъекта предпринимательства (микропредприятия, малые предприятия, средние предприятия).

На основании сведений из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), бухгалтерской и статистической отчетности _____
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

сообщаю следующую информацию:

Наименование критерия	Три года предшествующих подаче конкурсной заявки			Данные на текущий год
	20__ год	20__ год	20__ год	
Суммарная доля участия в уставном капитале организации Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных, общественных, религиозных организаций, фондов				

уставном капитале организации других организаций, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства				
Средняя численность работников				
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС и балансовой стоимости активов				

категория субъекта малого или среднего предпринимательства определяется в соответствии с наибольшим по значению условием;

категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений в течение двух календарных лет, следующих один за другим.

вновь созданные организации или вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства в течение того года, в котором они зарегистрированы, могут быть отнесены к субъектам малого и среднего предпринимательства, если их показатели средней численности работников, выручки от реализации товаров (работ, услуг) или балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за период, прошедший со дня их государственной регистрации, не превышают предельные значения условий;

средняя численность работников микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия за календарный год определяется с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия.

Настоящим _____

(наименование организации)

гарантирую достоверность представленных сведений.

На основании вышеуказанных критериев _____

(наименование организации)

относится к категории субъекта _____ предпринимательства.
(микропредприятия/малого/среднего)

Субъект предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

« ____ » _____ 20 ____ год

(подпись руководителя, ИП)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

».

М.П.

Приложение 4
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 11 августа 2015 года № 393-пп

«Приложение 9
к Положению о предоставлении из областного
бюджета субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат (части затрат),
связанных с созданием и (или) развитием центров
времяпрепровождения детей

В _____
от _____

Юридический адрес: _____

**АНКЕТА
СУБЪЕКТА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Наименование субъекта предпринимательства

_____ (полное наименование)

2. Дата и место государственной регистрации: _____

3. ИНН: _____

4. Регистрационный номер в ПФ РФ: _____
5. Регистрационный номер в ФОМС: _____
6. Регистрационный номер в ФСС: _____
7. Юридический адрес: _____
8. Почтовый адрес: _____
9. Телефон (_____) _____ Факс _____ E-mail _____
10. Учредители (Ф.И.О.) _____
11. Руководитель организации (ИП) (Ф.И.О., телефон) _____
12. Осуществляет следующие виды экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД):

13. Применяемая система (режим) налогообложения (нужное отметить "V"):

общий режим налогообложения ___;

упрощенная система налогообложения (УСН) ___;

патентная система налогообложения (патент) ___;

система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД) ___;

14. Финансово-экономические показатели:

№	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий текущему году (факт)	Текущий год (данные за квартал, предшествующий подаче заявки)	Плановые показатели на последующий год
			20__ год	20__ год	20__ год
Раздел 1. Основные финансово-экономические показатели					
1.	Выручка от продажи товаров, продукции, работ,	тыс. руб.			

	услуг (без НДС) <*>				
2.	Чистая прибыль	тыс. руб.			
3.	Объем налоговых платежей, уплаченных в бюджеты всех уровней и бюджеты государственных внебюджетных фондов	тыс. руб.			
	в том числе:				
3.1	по упрощенной системе налогообложения	тыс. руб.			
3.2	единый налог на вмененный доход	тыс. руб.			
3.3	стоимость патента	тыс. руб.			
3.4	налог на доходы физических лиц	тыс. руб.			
3.5	налог на имущество	тыс. руб.			
3.6	налог на прибыль организаций	тыс. руб.			
3.7	земельный налог	тыс. руб.			
3.8	транспортный налог	тыс. руб.			
3.9	налог на добавленную стоимость	тыс. руб.			
3.10	взносы в Пенсионный фонд	тыс. руб.			
3.11	взносы в фонд обязательного медицинского страхования	тыс. руб.			
3.12	взносы в фонд социального страхования	тыс. руб.			
3.13	иные налоги (взносы)	тыс. руб.			

4.	Инвестиции в основной капитал, всего <***>	тыс. руб.			
5.	Привлеченные кредитные (заемные) средства	тыс. руб.			
6.	из них привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.			
7.	Дебиторская задолженность	тыс. руб.			
8.	Кредиторская задолженность	тыс. руб.			
9.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	Ед.			
10.	Среднемесячная заработная плата работников	тыс. руб.			
11.	Годовой фонд оплаты труда	тыс. руб.			

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

<*> Выручка от продажи товаров, продукции, выполнения работ, оказания услуг - денежные средства, полученные (вырученные) организацией от продажи товаров, продукции, выполнения работ и оказания услуг;

<***> Объектами инвестиций являются приобретение и строительство, расширение, реконструкция, техническое перевооружение зданий и сооружений, приобретение машин, транспортных средств, вычислительной техники, медицинского оборудования, прочего оборудования, измерительных и регулирующих приборов, инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря и принадлежностей, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты, капитальные вложения в улучшение земель и арендованные объекты основных средств.

Руководитель
организации (должность)

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. " _ " _____ 20__ года

».

Приложение 5
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 11 августа 2015 года № 393-пп _____

«Приложение 10
к Положению о предоставлении из областного
бюджета субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат (части затрат),
связанных с созданием и (или) развитием центров
времяпрепровождения детей

ОТЧЕТ

о проведении ежегодной оценки результативности предоставления субсидии субъектам малого и среднего
предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат), связанных с созданием и (или)
развитием центров времяпрепровождения детей
за _____ ГОД

№ п/п	Наименование организации индивидуального предпринимателя ставшего победителем конкурса в году предшествующем отчетному	Наименование целевого показателя 1, ед. измерения		Наименование целевого показателя 2, ед. измерения		...		Наименование целевого показателя n, ед. измерения		Значение результативности использования субсидии (Pj),%	Тип результативности (высокая/низкая)
		Плановое значение	Фактическое значение	Плановое значение	Фактическое значение	Плановое значение	Фактическое значение	Плановое значение	Фактическое значение		
1.											
2.											
...											

».

Приложение 6

к постановлению Правительства Иркутской области
от 11 августа 2015 года № 393-пп

«Приложение 11

к Положению о предоставлении из областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат), связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей

ОТЧЕТ

о проведении ежегодной оценки эффективности предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат), связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей
в _____ году

Общее количество победителей конкурса в _____ году, достигших высокой результативности использования субсидии, ед.	Общее количество победителей конкурса в __ году, ед.	Сумма фактических затрат на выплату субсидий победителям конкурса, тыс. рублей	Сумма плановых затрат на выплату субсидий победителям конкурса (по результатам конкурсных мероприятий), тыс. рублей	Значение эффективности предоставления субсидии (Эф), %	Тип эффективности (высокая/средняя/удовлетворительная/неудовлетворительная)