



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2015 года

№ 173-пп

Иркутск

Об утверждении Положения о порядке учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

В соответствии с частью 5 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор
Иркутской области

С.В. Ерошенко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Иркутской области

от 17 апреля 2015 года № 173-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ ПО ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в наемных домах социального использования или являющихся наемными домами социального использования жилых домов жилищного фонда Иркутской области (далее – жилые помещения).

2. Граждане, принятые на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, подают в министерство имущественных отношений Иркутской области заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, в том числе в строящихся наемных домах социального использования на территории муниципальных образований Иркутской области (далее соответственно – министерство, заявление).

3. Заявление подается по форме, утверждаемой правовым актом министерства, подлежащим официальному опубликованию не позднее 30 рабочих дней со дня принятия настоящего Положения.

К заявлению прилагаются:

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
документы, подтверждающие полномочия лица, подающего заявление,
в случае подачи заявления через представителя.

Копии документов, прилагаемых к заявлению, удостоверяются в установленном законодательством порядке. Незаверенные копии документов представляются с предъявлением оригиналов и удостоверяются уполномоченным сотрудником министерства.

4. Заявление подается гражданином одним из следующих способов:

путем личного обращения или через представителя;
через организации почтовой связи;
в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети

«Интернет», включая региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области».

5. Заявление подлежит регистрации в журнале регистрации заявлений не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в министерство. Журнал регистрации заявлений ведется по форме, утверждаемой правовым актом министерства, подлежащим официальному опубликованию не позднее 30 рабочих дней со дня принятия настоящего Положения.

6. Днем поступления заявления является день регистрации заявления уполномоченным сотрудником министерства.

В случае личного обращения гражданина уполномоченный сотрудник министерства выдает расписку о регистрации заявления с указанием даты регистрации либо направляет уведомление о регистрации заявления с указанием даты регистрации в случае представления документов через организации почтовой связи.

При представлении заявления в электронной форме гражданину на электронную почту, указанную в заявлении, направляется уведомление о регистрации заявления, в котором указывается график личного приема гражданина в пределах 20 календарных дней со дня подачи заявления для представления оригинала заявления и документов в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения. В случае неявки гражданина в течение 20 календарных дней заявление, поданное в форме электронного документа, считается неподтвержденным. В этом случае гражданин вправе повторно обратиться с заявлением, которое подается одним из способов, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

7. Министерство в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку оснований для предоставления жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, в том числе путем направления запросов в соответствующие органы государственной власти и местного самоуправления, и принимает решение о приеме заявления и его учете с указанием в решении учетного номера очереди либо решение об отказе в приеме заявления.

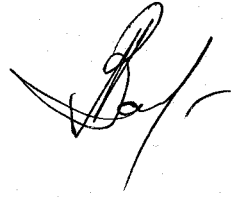
8. Министерство принимает решение об отказе в приеме заявления по основаниям, предусмотренным частями 3 и 4 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации.

9. Учет поданных гражданами заявлений ведется в журнале регистрации заявлений в порядке очередности, исходя из времени постановки граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

10. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет его гражданину почтовым

отправлением, а в случае если в заявлении указан иной способ направления решения, решение направляется (вручается) в течение 2 рабочих дней способом, указанным в заявлении.

Заместитель Губернатора
Иркутской области



Л.И. Забродская