



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.04.2026 № 139-п

г. Иваново

### **О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 455-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области “Развитие культуры в Ивановской области”»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации “Развитие культуры”», постановлением Правительства Ивановской области от 14.04.2022 № 175-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 455-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области “Развитие культуры в Ивановской области”» следующие изменения:

1. Дополнить подраздел III «Задачи государственного управления в сфере культуры» раздела 2 «Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы Ивановской области “Развитие культуры в Ивановской области”» приложения к постановлению абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений на территории Ивановской области приведен в приложении 21 к Программе.».

2. Дополнить приложением 21 согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Определить, что финансовое обеспечение предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений на территории Ивановской области осуществляется за счет

средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета.

**Губернатор  
Ивановской области**



**С.С. Воскресенский**

Приложение к постановлению  
Правительства Ивановской области  
от 23.04.2026 № 139-п

Приложение 21  
к государственной программе  
Ивановской области  
«Развитие культуры в Ивановской области»

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений на территории Ивановской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Ивановской области (далее - муниципальные образования) в целях реализации мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений на территории Ивановской области, в рамках мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры» (далее - Субсидии).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения, касающихся проведения на муниципальном уровне мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений, в том числе на выполнение следующих мероприятий:

а) обустройство мест захоронений останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ;

б) восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений на территории Ивановской области;

в) установка мемориальных знаков на воинских захоронениях;

г) нанесение имен (воинских званий, фамилий и инициалов) погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения.

3. Категории объектов, на которых предполагается проведение работ, установленных пунктом 2 настоящего Порядка, определяются статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества».

К ним относятся: военные мемориальные кладбища, воинские кладбища, отдельные воинские участки на общих кладбищах, братские и

индивидуальные могилы на общих кладбищах и вне кладбищ, колумбарии и урны с прахом погибших.

4. Условиями предоставления Субсидий являются:

а) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Ивановской области, регулирующих правоотношения, связанные с предоставлением соответствующих Субсидий из областного бюджета, и сроки их реализации (далее - муниципальный акт);

б) заключение соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

в) наличие положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости работ по обеспечению сохранности воинских захоронений, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации соответствующим исполнительным органом государственной власти Ивановской области или подведомственным данному органу государственным учреждением;

г) осуществление Департаментом конкурсов и аукционов Ивановской области полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

д) наличие на территории муниципального образования воинских захоронений, в отношении которых требуется реализация хотя бы одного из мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4.1. Определение и установление предельного уровня софинансирования (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Ивановской области осуществляется в соответствии с пунктом 5.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденных постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области» (далее - Правила).

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств – Департаменту внутренней политики Ивановской области (далее – Департамент) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Подготовка предложений по распределению Субсидий осуществляется Департаментом по результатам конкурсного отбора муниципальных образований, подавших заявку для участия в конкурсном отборе для предоставления субсидий (далее - Конкурсный отбор) по форме

согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Заявка).

7. Конкурсный отбор осуществляется комиссией, созданной Департаментом (далее - Комиссия), в соответствии с критериями конкурсного отбора, приведенными в пункте 13 настоящего Порядка.

8. Срок проведения Конкурсного отбора устанавливается распоряжением Департамента.

9. Извещение о проведении Конкурсного отбора за 2 дня до даты его проведения публикуется на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Извещение о проведении Конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

а) наименование и адрес организатора Конкурсного отбора - Департамента;

б) место и сроки подачи документов для участия в Конкурсном отборе;

в) место, дату и время проведения Конкурсного отбора;

г) контактную информацию организатора Конкурсного отбора.

10. Для участия в Конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального образования в срок, указанный в извещении о проведении Конкурсного отбора, направляет в Департамент по указанному им адресу следующие документы:

а) заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке копию муниципального акта;

б) письменное обращение главы муниципального образования о выделении Субсидии;

в) заявку, которая подписывается главой муниципального образования либо лицом, временно исполняющим его полномочия;

г) письменное обязательство муниципального образования по финансированию из бюджета муниципального образования заявленных мероприятий или выписку из бюджета муниципального образования на соответствующий год с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансирование мероприятия, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка;

д) копии документов, подтверждающих права на земельный участок, и (или) заверенные копии учетных карточек воинских захоронений, на восстановление (ремонт, реставрацию, благоустройство) которых запрашивается Субсидия, и выписку из реестра муниципальной собственности;

е) акт комиссии об оценке технического состояния объектов, на которых предполагается реализация мероприятия, утвержденный администрацией соответствующего муниципального образования, с прилагаемыми к нему цветными фотоматериалами (либо видеоматериалами), позволяющими провести визуальную оценку текущего состояния объекта;

ж) информацию о численности населения в населенном пункте, в котором планируется выполнение мероприятий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, подписанную главой соответствующего муниципального образования;

з) утвержденную в установленном законодательством Российской Федерации порядке сметную документацию на восстановление (ремонт, реставрацию, благоустройство) воинских захоронений, имеющую положительное заключение государственной экспертизы, если проведение такой экспертизы обязательно в случаях, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

и) копию положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости работ по обеспечению сохранности воинских захоронений на предмет достоверности использования направляемых средств областного бюджета;

к) справку об отсутствии дублирования мероприятий в других действующих государственных, федеральных целевых и иных программах и о непредоставлении ранее субсидии на реализацию мероприятия из областного бюджета (предоставляется в произвольной форме за подписью главы муниципального образования или лицом, временно исполняющим полномочия главы муниципального образования).

Указанные документы регистрируются Департаментом в день их поступления в журнале регистрации, форма которого утверждается Департаментом.

В случае если Субсидия запрашивается на проведение работ на воинском захоронении, имеющем статус объекта культурного наследия, к заявке также прилагаются документы, установленные Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Документы представляются на бумажном носителе, сброшюрованные в одну папку в указанной очередности и скрепленные печатью органа местного самоуправления муниципального образования.

11. Муниципальное образование вправе отозвать документы на участие в Конкурсном отборе, поданные в Департамент в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, посредством письменного уведомления Департамента до даты проведения Конкурсного отбора, указанной в извещении о проведении Конкурсного отбора.

12. Муниципальное образование не допускается к участию в Конкурсном отборе в случае, если документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка:

а) поданы в Департамент по истечении срока их подачи, указанного в извещении о проведении Конкурсного отбора;

б) не представлены или представлены не в полном объеме.

Об отказе в допуске к участию в Конкурсном отборе Департамент письменно уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований, представившие документы, предусмотренные пунктом 10

настоящего Порядка, в течение 30 дней после их регистрации в журнале регистрации.

13. Критериями конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии являются:

а) соответствие муниципального образования условиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, - 10 баллов; несоответствие указанным условиям - 0 баллов;

б) наличие на территории муниципального образования воинских захоронений, в отношении которых требуется реализация хотя бы одного из мероприятий, установленных пунктом 2 настоящего Порядка, - 10 баллов; отсутствие на территории муниципального образования воинских захоронений, в отношении которых требуется реализация хотя бы одного из мероприятий, установленных пунктом 2 настоящего Порядка, - 0 баллов;

в) техническое состояние воинских захоронений, в отношении которых предполагается реализация хотя бы одного из мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка:

износ составляет менее 50% - 0 баллов;

износ составляет от 50% до 75% (включительно) - 5 баллов;

износ составляет от 76% до 100% (включительно) - 10 баллов;

г) численность населения, проживающего в населенном пункте, в котором находятся воинские захоронения, в отношении которых предполагается реализация хотя бы одного из мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка:

до 5000 человек - 10 баллов;

от 5000 человек до 10000 человек (включительно) - 7 баллов;

свыше 10000 человек - 5 баллов.

Комиссия проводит оценку заявок по каждому из установленных пунктом 13 настоящего Порядка критериев конкурсного отбора, сравнивает общие суммы оценки в баллах, выстраивает заявки в рейтинг в порядке убывания баллов и определяет победителя Конкурсного отбора.

Победителем Конкурсного отбора признается участник Конкурсного отбора, набравший максимальное количество баллов.

В случае наличия участников Конкурсного отбора, набравших одинаковое количество баллов, приоритет отдается участнику Конкурсного отбора, чья заявка имеет наиболее раннюю дату регистрации в журнале регистрации.

В случае подачи одной заявки для участия в Конкурсном отборе Субсидия предоставляется муниципальному образованию, подавшему указанную заявку при ее соответствии положениям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка.

14. Размер Субсидии  $i$ -му муниципальному образованию ( $C_i$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = S \times K_o, \text{ где:}$$

$C_i$  - размер Субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования, руб.;

$S$  - стоимость затрат на реализацию соответствующих мероприятий  $i$ -го муниципального образования в соответствии с документами, указанными в пункте 10 настоящего Порядка, руб.;

$K_o$  - коэффициент софинансирования расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования за счет средств областного бюджета (%), который определяется по следующей формуле:

$$K_o = (S - (S \times K_m)) / S, \text{ где:}$$

$K_m$  - коэффициент финансирования расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования за счет средств местного бюджета, который составляет не менее 1%.

15. Результаты Конкурсного отбора оформляются протоколом заседания Комиссии в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

16. По результатам Конкурсного отбора Департамент доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований выписку из протокола заседания Комиссии в части муниципальных образований, финансирование которых планируется осуществить в текущем финансовом году в пределах объема средств, предусмотренного для предоставления Субсидий, не позднее 10 дней со дня проведения Конкурсного отбора.

17. Распределение Субсидий местным бюджетам муниципальных образований - получателям Субсидии осуществляется по результатам Конкурсного отбора.

Распределение Субсидий бюджетам муниципальных образований – получателям Субсидий из областного бюджета утверждается законом Ивановской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Предоставление субсидии из областного бюджета местному бюджету осуществляется на основании соглашения, заключенного Департаментом с органом местного самоуправления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается до 15 февраля текущего финансового года или не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона Ивановской области о внесении изменений в закон Ивановской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего предоставление Субсидий.

18. Соглашение должно содержать:

а) размер предоставляемой Субсидии, порядок, условия, сроки ее перечисления бюджету муниципального образования Ивановской области, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Ивановской области на исполнение соответствующих расходных обязательств;

б) значения результатов использования Субсидии;

в) обязательства муниципального образования Ивановской области по достижению результатов использования Субсидии;

г) перечень воинских захоронений с соответствующими мероприятиями, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, содержащий наименование воинских захоронений, их адреса (при наличии), стоимость (предельную стоимость);

д) график выполнения мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений и обязательства муниципального образования Ивановской области по его соблюдению;

е) обязательства муниципального образования по согласованию с Департаментом муниципальных программ, финансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются Субсидии;

ж) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство, в целях финансирования которого предоставляется Субсидия;

з) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях финансирования которых предоставляется Субсидия, а также о достижении значений результатов использования Субсидии и об исполнении графика выполнения мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений муниципальной собственности;

и) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

к) обязательства муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 12 и 15 Правил;

л) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

м) условие о вступлении в силу Соглашения;

н) уровень финансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях финансирования которого предоставляется Субсидия.

В случае если Соглашение предусматривает предоставление

Субсидии в течение части срока реализации мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, такое Соглашение должно содержать сведения об объемах бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств и условия, предусмотренные подпунктами «б» - «м» пункта 18 настоящего Порядка, установленные на весь срок реализации соответствующих мероприятий, и предусматривать ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных таким Соглашением обязательств.

Форма и содержание Соглашения, а также процедура его заключения должны обеспечивать выполнение условий, установленных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регламентирующими общие требования к предоставлению и распределению Субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации и Ивановской области, а также в случае сокращения размера Субсидии.

Основанием для внесения изменений в Соглашение также является уменьшение цены муниципального контракта по результатам торгов на право его заключения.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение Субсидий соответствующему муниципальному образованию.

В Соглашении, заключенном на срок, на который в установленном порядке утверждено распределение Субсидий между муниципальными образованиями, доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств (уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет Субсидии из областного бюджета) определяется на дату заключения Соглашения и остается неизменным в течение срока действия Соглашения.

В случае увеличения в текущем финансовом году Субсидии в размере, не превышающем остатка Субсидии, не использованной на начало текущего финансового года на оплату муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в Соглашение могут быть внесены изменения в части

уточнения (уменьшения) значений результатов использования Субсидии и корректировки графика выполнения мероприятий по выполнению работ по обеспечению сохранности воинских захоронений в отчетном финансовом году с соответствующим уточнением (увеличением) значений результатов использования Субсидии и корректировки указанного графика в текущем финансовом году. Указанные изменения не учитываются при применении мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 15 Правил.

В случае направления дополнительных средств местных бюджетов на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, для достижения значений результатов использования Субсидии органами местного самоуправления муниципальных образований общий объем бюджетных ассигнований, размер Субсидии и уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет Субсидии из областного бюджета, указанные в Соглашении, не подлежат изменению.

19. Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования осуществляется в установленном порядке на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Ивановской области в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, - 03231 «Средства местных бюджетов».

20. Перечисление Субсидии в местный бюджет осуществляется в объеме, соответствующем уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленному Соглашением, на основании заявки муниципального образования о перечислении Субсидии, представляемой в Департамент по форме и в срок, установленные распоряжением Департамента, в пределах объема средств, предусмотренного для предоставления Субсидии.

Перечисление Субсидии в местный бюджет осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Перечисление Субсидий осуществляется в сумме, соответствующей объему выполненных работ (сумме аванса).

Доведение предельных объемов финансирования Субсидии, предоставляемой на софинансирование мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений на территории Ивановской области, осуществляется Департаментом в сумме, соответствующей объему выполненных работ и (или) сумме аванса. В случае если муниципальным контрактом, предметом которого является выполнение мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений на территории Ивановской области, предусмотрено его поэтапное выполнение, выплата аванса осуществляется в соответствии с пунктом 1 части 13 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд».

Для доведения предельных объемов финансирования орган местного самоуправления муниципального образования Ивановской области представляет заверенные копии счетов на оплату авансовых платежей по муниципальным контрактам, источниками финансового обеспечения которых являются средства субсидии, и (или) документов, подтверждающих приемку выполненной работы, по муниципальным контрактам, подписанных в Единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, с приложением актов выполненных работ и (или) иных документов, подтверждающих необходимость осуществления оплаты, а также фотоматериалов, подтверждающих выполнение работ.

21. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, утверждается решением представительного органа местного самоуправления муниципального образования о бюджете (сводной бюджетной росписью местного бюджета) исходя из необходимости достижения установленных Соглашением значений результатов использования Субсидии.

22. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения планируемых и достигнутых значений следующих результатов использования Субсидии с учетом соблюдения сроков выполнения муниципальными образованиями обязательств, предусмотренных Соглашением:

а) количество обустроенных мест захоронений останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ (единиц);

б) количество восстановленных воинских захоронений (единиц);

в) количество установленных мемориальных знаков на воинских захоронениях (единиц);

г) количество имен (воинских званий, фамилий и инициалов) погибших при защите Отечества, нанесенных на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения (единиц).

23. Возможность перераспределения Субсидий между муниципальными образованиями не предусматривается.

24. В случае нецелевого использования Субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «в» пункта 18 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году,

следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 12 - 14 Правил.

26. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы в году предоставления Субсидии, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Департамент при наличии основания, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, подготавливает заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения нарушения обязательств (далее - заключение), и согласовывает его с Департаментом финансов Ивановской области и Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области в соответствии с пунктом 16 Правил.

Указанное заключение формируется на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, представляемых Департаменту высшим должностным лицом муниципального образования Ивановской области, допустившего нарушение соответствующих обязательств, до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии. Одновременно с указанными документами предоставляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения.

27. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, Департамент не позднее 15-го рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, направляет главе муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата в соответствии с Правилами (далее - требование по возврату).

Департамент в случае полного или частичного неперечисления сумм, указанных в требовании по возврату, с даты истечения установленных пунктом 25 настоящего Порядка сроков для возврата в областной бюджет средств из местного бюджета принимает меры по взысканию указанных средств в соответствии с законодательством Ивановской области.

28. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляется

Департаментом и органами государственного финансового контроля  
Ивановской области.

Приложение  
к Порядку  
предоставления и распределения  
субсидий бюджетам муниципальных образований  
Ивановской области на реализацию мероприятий  
по обеспечению сохранности воинских захоронений  
на территории Ивановской области

### ЗАЯВКА

для участия в конкурсном отборе для предоставления субсидий бюджетам  
муниципальных образований Ивановской области на реализацию  
мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений  
на территории Ивановской области

---

(наименование муниципального образования Ивановской области)

---

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального  
образования Ивановской области)

заявляет о намерении участвовать в конкурсном отборе для предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на:

восстановление (ремонт, реставрацию, благоустройство) воинских захоронений на территории муниципальных образований Ивановской области;

установку мемориальных знаков на воинских захоронениях;

нанесение имен (воинских званий, фамилий и инициалов) погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения.

Глава муниципального образования Ивановской области

(лицо, временно исполняющее его полномочия)

---

(подпись)

---

(ФИО)

Ответственный исполнитель  
(должность, ФИО, телефон,  
электронный адрес, подпись, дата)

М.П.