



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2022 № 759-п

г. Иваново

Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты педагогическим работникам для оплаты ипотечного кредита, в том числе первоначального взноса при получении ипотечного кредита

В соответствии со статьей 30 Устава Ивановской области, в целях улучшения жилищных условий педагогических работников, работающих в областных государственных и муниципальных образовательных организациях Ивановской области, Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной выплаты педагогическим работникам для оплаты ипотечного кредита, в том числе первоначального взноса при получении ипотечного кредита (прилагается).

2. Финансовое обеспечение предоставления единовременной выплаты педагогическим работникам для оплаты ипотечного кредита, в том числе первоначального взноса при получении ипотечного кредита, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту образования Ивановской области на указанные цели законом Ивановской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Ивановской области от 18.08.2022 № 443-п «Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты педагогическим работникам для оплаты части первоначального взноса при получении ипотечного кредита».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023.

Губернатор
Ивановской области



С.С. Воскресенский

П О Р Я Д О К
**предоставления единовременной выплаты педагогическим
работникам для оплаты ипотечного кредита, в том числе
первоначального взноса при получении ипотечного кредита**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления педагогическим работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования (далее – педагогический работник, образовательные организации), единовременной выплаты для оплаты ипотечного кредита, в том числе первоначального взноса при получении ипотечного кредита (далее - выплата).

2. Выплата является мерой социальной поддержки и не учитывается в составе доходов семей педагогических работников при получении ими иных мер социальной поддержки.

Целью предоставления выплаты является оплата педагогическим работником ипотечного кредита, в том числе первоначального взноса при получении ипотечного кредита:

на приобретение жилого помещения путем заключения договора купли-продажи;

на приобретение жилого помещения, являющегося объектом долевого участия в строительстве, путем заключения договора участия в долевом строительстве или договора об уступке прав требований по договору участия в долевом строительстве;

на строительство индивидуального жилого дома, осуществляемое по договору строительного подряда.

Приобретаемое (строящееся) с использованием выплаты жилое помещение в рамках настоящего Порядка должно находиться на территории Ивановской области.

Размер выплаты педагогическому работнику составляет 300 000,00 рублей вне зависимости от стоимости приобретаемого (строящегося) жилья.

3. Выплата предоставляется педагогическому работнику, отвечающему в совокупности следующим требованиям:

возраст до 35 лет на день получения выплаты;

наличие гражданства Российской Федерации;

проживание на территории Ивановской области;

работа в образовательной организации в должностях, предусмотренных подразделом 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей

образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225;

объем учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю (для педагогических работников, замещающих должность «учитель»);

стаж педагогической работы не менее 5 лет.

Выплата не предоставляется педагогическим работникам, замещающим указанные в настоящем пункте должности по совместительству.

4. Выплата предоставляется педагогическому работнику однократно на основании соглашения о предоставлении выплаты, предусматривающего следующие существенные условия:

обязанность педагогических работников, замещающих должность «учитель», в течение 3 лет со дня получения выплаты исполнять трудовые обязанности в образовательной организации по должности «учитель» с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации);

обязанность педагогического работника, за исключением педагогического работника, замещающего должность «учитель», в течение 3 лет со дня получения выплаты исполнять трудовые обязанности в образовательной организации по замещаемой на день получения выплаты должности при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации);

срок перечисления Департаментом образования Ивановской области (далее - Департамент) выплаты педагогическому работнику на счет, указанный в заявлении, в течение 15 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении выплаты;

обязанность педагогического работника возратить в областной бюджет в полном объеме средства выплаты при расторжении трудового договора до истечения срока, указанного в абзацах втором и третьем настоящего пункта (за исключением случаев расторжения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в течение 60 календарных дней с даты расторжения трудового договора путем перечисления на лицевой счет Департамента, указанный в соглашении о предоставлении выплаты;

обязанность предоставления педагогическим работником в Департамент документа, подтверждающего направление выплаты на оплату ипотечного кредита, в том числе первоначального взноса при получении ипотечного кредита, в течение 10 рабочих дней со дня совершения оплаты ипотечного кредита (оплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита). Указанный документ представляется педагогическим работником в копии, заверенной в установленном

законодательством Российской Федерации порядке, либо в незаверенной копии с предъявлением оригинала документа.

5. Соглашение о предоставлении выплаты заключается на основании заявления педагогического работника, составленного по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление), с приложением следующих документов:

документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего проживание педагогического работника на территории Ивановской области;

письменного согласия на обработку персональных данных, составленного с соблюдением требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

документа, подтверждающего наличие действующего ипотечного кредита, оформленного не ранее 01.01.2018, или действующего решения о предоставлении ипотечного кредита, выданного кредитной организацией на имя педагогического работника, с указанием его паспортных данных, предполагаемой суммы первоначального взноса по ипотечному кредиту, подписанного уполномоченным работником кредитной организации и скрепленного печатью кредитной организации;

трудового договора с образовательной организацией;

трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности;

документа, подтверждающего объем учебной нагрузки (для педагогических работников, замещающих должность «учитель»);

свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются педагогическим работником лично либо уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Департамент в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявление представляется в Департамент в двух экземплярах.

6. Департамент в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, проверяет правильность оформления заявления, комплектность документов.

7. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:

представление заявления не по установленной форме;

несоответствие педагогического работника требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

представление неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка.

При наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения от

педагогического работника либо иного уполномоченного лица заявления и приложенных к нему документов готовит в письменной форме обоснованный отказ в приеме заявления и приложенных к нему документов (далее - отказ).

Представленные педагогическим работником либо иным уполномоченным лицом заявление и документы прикладываются к отказу, подписанному начальником Департамента, который в течение срока, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, вручается педагогическому работнику либо иному уполномоченному лицу под подпись либо направляется на почтовый адрес педагогического работника, указанный в заявлении.

После устранения причин, послуживших основаниями для отказа в приеме заявления и документов, педагогический работник либо иное уполномоченное лицо вправе повторно подать в Департамент заявление и документы для заключения соглашения о предоставлении выплаты.

8. В случае соответствия заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка Департамент в течение срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет проставление на одном экземпляре заявления даты приема заявления и приложенных к нему документов, а также возвращает педагогическому работнику либо иному уполномоченному лицу указанный экземпляр заявления.

9. В случае соответствия заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления и документов между Департаментом и педагогическим работником заключается соглашение о предоставлении выплаты.

10. О фактах заключения соглашения о предоставлении выплаты с педагогическим работником и перечисления ему выплаты Департамент в течение 15 рабочих дней со дня перечисления педагогическому работнику выплаты уведомляет образовательную организацию, с которой у педагогического работника заключен трудовой договор, посредством направления Департаментом письменного уведомления на почтовый адрес образовательной организации.

11. В случае если в сроки, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, выплата не будет добровольно возмещена педагогическим работником в областной бюджет, ее возврат осуществляется Департаментом в судебном порядке.

12. В случае расторжения трудового договора с педагогическим работником до истечения 3-летнего срока работы образовательная организация письменно уведомляет об этом Департамент в течение 3 рабочих дней с даты расторжения трудового договора с указанием основания расторжения трудового договора.

13. В случае возврата педагогическим работником средств выплаты в связи с расторжением трудового договора с образовательной организацией до истечения 3-летнего срока работы (за исключением случаев

расторжения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) вторично право на получение указанной выплаты у педагогического работника не возникает.

Приложение
к Порядку предоставления единовременной
выплаты педагогическим работникам для оплаты
ипотечного кредита, в том числе первоначального
взноса при получении ипотечного кредита

Начальнику Департамента
образования Ивановской области

от _____,
(указать полностью фамилию, имя, отчество
(последнее - при наличии))
почтовый адрес _____,
тел. _____,

заявление.

Прошу заключить со мной соглашение о предоставлении единовременной выплаты педагогическим работникам для оплаты ипотечного кредита/первоначального взноса при получении ипотечного кредита (нужное подчеркнуть) (далее - единовременная выплата) в размере 300 000,00 (трехсот тысяч) рублей.

Единовременную выплату прошу перечислить на мой банковский счет, открытый в _____
(указать наименование кредитной организации)

Получатель _____
(указать полностью фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии))
Данные документа, удостоверяющего личность получателя _____

(серия, номер, кем и когда выдан, дата выдачи)

Банковские реквизиты:

ИНН: _____

БИК: _____

Корреспондентский счет: _____

Лицевой счет: _____

Адрес филиала, в котором открыт мой счет: _____

(заполняется в случае открытия банковского счета в филиале кредитной
организации)

К заявлению прилагаю:

1. _____ на ___ л. в 1 экз.;

2. _____ на ___ л. в 1 экз.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)