



## УКАЗ

# ГУБЕРНАТОРА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 03.05.2018 № 59-уг

г. Иваново

### **О внесении изменений в указ Губернатора Ивановской области от 09.02.2007 № 20-уг «Об участии исполнительных органов государственной власти Ивановской области в выставочно-ярмарочных мероприятиях»**

В соответствии с Уставом Ивановской области, в целях повышения эффективности организации выставочно-ярмарочной деятельности Ивановской области и совершенствования работы по развитию международных и межрегиональных торгово-экономических связей **п о с т а н о в л я ю:**

Внести в указ Губернатора Ивановской области от 09.02.2007 № 20-уг «Об участии исполнительных органов государственной власти Ивановской области в выставочно-ярмарочных мероприятиях» следующие изменения:

1. Пункты 2 и 3 признать утратившими силу.
2. Приложение 1 к указу изложить в новой редакции (прилагается).

**Временно исполняющий  
обязанности Губернатора  
Ивановской области**



**С.С. Воскресенский**

Приложение к указу  
Губернатора Ивановской области  
от 03.05.2018 № 59-уг

Приложение 1 к указу  
Губернатора Ивановской области  
от 09.02.2007 № 20-уг

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

### **об участии исполнительных органов государственной власти Ивановской области в выставочно-ярмарочных мероприятиях**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели, приоритетные направления, порядок участия исполнительных органов государственной власти Ивановской области (далее – исполнительные органы государственной власти) в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

1.2. Целями участия исполнительных органов государственной власти в выставочно-ярмарочных мероприятиях являются:

содействие развитию внешнеэкономических и межрегиональных связей хозяйствующих субъектов Ивановской области, повышению их экспортного потенциала и конкурентоспособности производимой ими продукции;

повышение эффективности выставочно-ярмарочной деятельности как одного из способов развития экономики и бюджетной сферы Ивановской области и увеличения налоговых поступлений в областной бюджет;

укрепление положительного имиджа товаропроизводителей Ивановской области;

содействие развитию внутреннего рынка товаропроизводителей и сферы услуг Ивановской области.

#### **2. Порядок принятия решения об участии исполнительных органов государственной власти в выставочно-ярмарочных мероприятиях**

2.1. Исполнительный орган государственной власти, планирующий принять участие в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации и за рубежом, а также принять участие либо организовать выставочно-ярмарочное мероприятие в Ивановской области, направляет в уполномоченный орган - Департамент экономического развития и торговли Ивановской области (далее – уполномоченный орган) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению в срок до 1 сентября текущего года.

2.2. Исполнительные органы государственной власти предоставляют в уполномоченный орган информацию для проведения мероприятия и формирования выставочной экспозиции.

2.3. Уполномоченный орган на основе поданных от исполнительных органов государственной власти заявок в срок до 15 сентября текущего года формирует проект плана для определения приоритетных выставочно-ярмарочных мероприятий, в которых примет участие Правительство Ивановской области в следующем календарном году (далее – проект плана, план), и направляет проект плана для согласования Губернатором Ивановской области.

При формировании проекта плана приоритетными являются следующие направления:

освоение импортозамещающих и экспортоориентированных видов продукции;

продвижение на российский и международный рынки инновационных разработок ивановских ученых и специалистов Ивановской области;

продвижение на российский и международный рынки товаров, производимых в Ивановской области;

поддержание и развитие культурного, образовательного и туристического потенциала Ивановской области;

поиск и внедрение на предприятиях Ивановской области энергосберегающих и экологически безопасных технологий;

рост имиджа Ивановской области;

демонстрация инвестиционных возможностей Ивановской области.

2.4. По итогам согласования проект плана вносится уполномоченным органом в форме проекта распоряжения Губернатора Ивановской области.

2.5. По решению Губернатора Ивановской области в план также включаются мероприятия, финансируемые в рамках основной деятельности ответственного за данное мероприятие исполнительного органа государственной власти.

### **3. Порядок подготовки отчетов по итогам проведения и участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях**

3.1. Исполнительный орган государственной власти, являющийся инициатором проведения или участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях Ивановской области в отчетном году, подготавливает и представляет отчет в уполномоченный орган в течение 30 календарных дней после завершения выставочно-ярмарочного мероприятия по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.2. На основании отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, уполномоченный орган ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, формирует и представляет Губернатору Ивановской области отчет об исполнении плана, начиная с отчета за 2018 год.

Приложение 1  
к Положению об участии исполнительных  
органов государственной власти  
Ивановской области  
в выставочно-ярмарочных мероприятиях

### ЗАЯВКА

#### на включение мероприятия в план выставочно-ярмарочных мероприятий, в которых примет участие Правительство Ивановской области в следующем календарном году

\_\_\_\_\_ (полное наименование  
исполнительного органа государственной власти Ивановской области)  
просит включить \_\_\_\_\_ (полное наименование  
мероприятия) в План выставочно-ярмарочных мероприятий на \_\_\_\_ год.

Основные характеристики выставочно-ярмарочного мероприятия:

1. Наименование мероприятия \_\_\_\_\_.
2. Тематика мероприятия \_\_\_\_\_.
3. Краткое описание мероприятия \_\_\_\_\_.
4. Цель участия Ивановской области в мероприятии  
\_\_\_\_\_.
5. Даты проведения мероприятия \_\_\_\_\_.
6. Место проведения мероприятия \_\_\_\_\_.
7. Обоснование выбора мероприятия (включая краткий  
сравнительный анализ мероприятий аналогичной тематики и опыта  
проведения мероприятия в предшествующих годах) \_\_\_\_\_.
8. Планируемая экспозиция на мероприятии:  
Выставочная площадь: \_\_\_\_\_ кв. м.  
Вид \_\_\_\_\_ (угловой, полуостров, пр.).  
Количество организаций - участников \_\_\_\_\_.
9. Деловая программа, планируемая на мероприятии (конференции,  
семинары, презентации, конкурсная программа и др.).
10. Предполагаемое количество участников мероприятия из числа  
организаций и предприятий, осуществляющих деятельность на территории  
Ивановской области, \_\_\_\_\_.
11. Количество соглашений/контрактов, предполагаемых к  
заключению в рамках проведения мероприятия организациями и  
предприятиями, осуществляющими деятельность на территории  
Ивановской области, \_\_\_\_\_.
12. Основные планируемые результаты \_\_\_\_\_.
13. Информация о стоимости проведения или участия в мероприятии  
(предварительный расчет финансовых затрат).

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя)  
дата

Приложение 2  
к Положению об участии исполнительных  
органов государственной власти  
Ивановской области  
в выставочно-ярмарочных мероприятиях

**ОТЧЕТ**  
**по итогам проведения и участия в выставочно-ярмарочном**  
**мероприятии**

\_\_\_\_\_ (полное \_\_\_\_\_ наименование исполнительного органа государственной власти Ивановской области) представляет отчет по итогам участия (проведения) \_\_\_\_\_ (полное наименование мероприятия), включенного в План выставочно-ярмарочных мероприятий на \_\_\_\_\_ год.

Основные характеристики выставочно-ярмарочного мероприятия:

1. Наименование мероприятия \_\_\_\_\_.
2. Тематика мероприятия \_\_\_\_\_.
3. Краткое описание мероприятия \_\_\_\_\_.
4. Цель участия Ивановской области в мероприятии \_\_\_\_\_.
5. Даты проведения мероприятия \_\_\_\_\_.
6. Место проведения мероприятия \_\_\_\_\_.
7. Информация об экспозиции на мероприятии (при наличии):  
Выставочная площадь: \_\_\_\_\_ кв. м.  
Вид \_\_\_\_\_ (угловой, полуостров, пр.)  
Количество организаций - участников \_\_\_\_\_.
8. Количество участников мероприятия из числа организаций и предприятий, осуществляющих деятельность на территории Ивановской области, \_\_\_\_\_.
9. Количество соглашений (контрактов), заключенных в рамках проведения мероприятия организациями и предприятиями, осуществляющими деятельность на территории Ивановской области, \_\_\_\_\_.
10. Число публикаций в федеральных и региональных СМИ \_\_\_\_\_.
11. Сведения об участии в деловой программе мероприятия (посещение семинаров, круглых столов, пленарных заседаний, сессий и пр.).
12. Перечень наград (дипломов и иное), полученных в рамках проведения мероприятия организациями и предприятиями, осуществляющими деятельность на территории Ивановской области.
13. Информация о достижении поставленной цели участия Ивановской области в мероприятии и описание общего эффекта для региона от участия (проведения) в мероприятии.
14. Фотоотчет (обязательно).

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя)

дата