



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.08.2017 № 298-п

г. Иваново

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Ивановской области от 19.05.2015 № 188-п  
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку  
племенного коневодства (ведомственная целевая программа  
«Развитие племенного коневодства на основе владимирской породы  
в Ивановской области»)»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях уточнения Порядка предоставления субсидий на поддержку племенного коневодства (ведомственная целевая программа «Развитие племенного коневодства на основе владимирской породы в Ивановской области») Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Ивановской области от 19.05.2015 № 188-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку племенного коневодства (ведомственная целевая программа «Развитие племенного коневодства на основе владимирской породы в Ивановской области»)» следующие изменения:

1. В наименовании и пункте 1 слова «(ведомственная целевая программа «Развитие племенного коневодства на основе владимирской породы в Ивановской области»)» исключить.

2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Предоставление субсидий на поддержку племенного коневодства осуществляется по ставкам, определяемым приказом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области.»

3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

**Исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Ивановской области**



**С.В. Зобнин**

Приложение к постановлению  
Правительства Ивановской области  
от 08.08.2017 № 298-п

Приложение к постановлению  
Правительства Ивановской области  
от 19.05.2015 № 188-п

## **П О Р Я Д О К**

### **предоставления субсидий на поддержку племенного коневодства**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает категории получателей, цели, условия и порядок предоставления субсидий на поддержку племенного коневодства (далее - субсидии), порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидии предоставляются в целях:

а) возмещения части затрат на содержание племенных жеребцов-производителей владимирской породы;

б) возмещения части затрат на получение племенных жеребят владимирской породы;

в) реализации племенных жеребят владимирской породы;

г) возмещения части затрат на проведение оценки племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства.

1.3. Органом государственной власти Ивановской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) является Департамент сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области (далее - Департамент).

1.4. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и ведущим производственную деятельность на территории Ивановской области, признаваемым сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее - получатели субсидий или заявители).

## 2. Общие условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий заявители, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, представляют в Департамент следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет на предоставление субсидий по соответствующему виду субсидии:

на возмещение части затрат на содержание племенных жеребцов-производителей владимирской породы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

на возмещение части затрат на получение племенных жеребят владимирской породы по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

на реализацию племенных жеребят владимирской породы по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

на возмещение части затрат на проведение оценки племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

в) документы, предусмотренные настоящим Порядком для соответствующего вида субсидии;

г) проект соглашения о предоставлении субсидий по установленной в соответствии с пунктом 2.7.1 настоящего Порядка форме, подписанный заявителем, в 2 экземплярах.

2.2. Копии представляемых документов заверяются заявителями:

юридическими лицами - подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

индивидуальными предпринимателями - подписью индивидуального предпринимателя.

2.3. Ответственность за достоверность представляемых документов несут заявители.

2.4. Порядок и сроки рассмотрения Департаментом документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.4.1. Предельный срок представления в Департамент документов для выплаты субсидий - 6 декабря текущего года.

В случае недостаточности объема бюджетных ассигнований для предоставления субсидий в текущем году документы по затратам, произведенным заявителем в ноябре - декабре текущего года, представляются в Департамент в очередном финансовом году в срок до 6 декабря.

2.4.2. Департамент в день получения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляет их регистрацию в журнале регистрации в порядке их поступления, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

2.4.3. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие документы (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

б) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

2.4.4. Заявители вправе представить документы, указанные в пункте 2.4.3 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

2.4.5. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка:

а) рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидий;

об отказе в предоставлении субсидий;

б) в случае принятия решения о предоставлении субсидии Департамент заключает с получателями субсидий соглашение о предоставлении субсидий в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Порядка;

в) в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин для отказа в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.4.6. Решение о предоставлении субсидии принимается с учетом очередности регистрации заявлений в журнале регистрации.

2.5. Основания для отказа заявителю в предоставлении субсидий:

а) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной заявителем информации, содержащейся в документах, представленных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;

г) заявитель не признан сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

д) утвержденный лимит бюджетных обязательств по данному направлению на текущий финансовый год распределен в полном объеме;

е) несоблюдение заявителем требований, установленных пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидии определяется для соответствующего вида субсидии.

2.7. Условия и порядок заключения между Департаментом и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидий.

2.7.1. Форма соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение) утверждается Департаментом в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Ивановской области, и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.7.2. Департамент заключает с получателями субсидий соглашения с обязательным включением в соглашения условия согласия их получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

При заключении соглашений не предусматривается возврат в текущем финансовом году получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

2.7.3. В течение срока, указанного в пункте 2.4.5 настоящего Порядка, уполномоченное на подписание соглашения должностное лицо Департамента подписывает соглашение, представляемое заявителем в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.1 настоящего Порядка, и 1 экземпляр подписанного соглашения направляется получателю субсидии.

Направление получателю субсидии заключенного соглашения является его уведомлением о принятии Департаментом решения о предоставлении субсидии.

2.8. Требования, которым должны соответствовать заявители на первое число месяца, в котором в Департамент представляются документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка:

а) у заявителей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы

Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

б) заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявители не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

д) заявители должны представлять в Департамент отчетность о финансово-экономическом состоянии заявителя по формам, установленным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год;

е) заявители должны представить в Департамент отчетность о достижении показателя результативности за отчетный финансовый год в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка (в случае, если соответствующие субсидии предоставлялись в отчетном финансовом году);

ж) заявители должны отвечать требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком для соответствующего вида субсидии.

## 2.9. Показатель результативности.

2.9.1. Показателем результативности является численность племенного поголовья конематок владимирской породы (голов).

2.9.2. Департамент устанавливает в соглашении конкретное значение показателя результативности в соответствии с пунктом 2.9.1 настоящего Порядка.

2.10. Перечисление субсидий получателям субсидий на расчетные счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется не позднее 10 рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении субсидий, при условии наличия денежных средств на лицевом счете Департамента по данному направлению.

### **3. Требования и условия предоставления субсидий, перечни документов, представляемых заявителями, и порядок расчета размера субсидий для соответствующего вида субсидии**

#### **3.1. Субсидии на возмещение части затрат на содержание племенных жеребцов-производителей владимирской породы**

3.1.1. Субсидии на возмещение части затрат на содержание племенных жеребцов-производителей владимирской породы предоставляются заявителям при соблюдении требований, установленных пунктом 2.8 настоящего Порядка, а также при условии наличия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, племенного поголовья жеребцов-производителей владимирской породы на начало текущего года, а также на отчетную дату не ниже уровня 1 января текущего года.

3.1.2. Размер субсидии определяется по ставке из расчета на 1 голову племенных жеребцов-производителей, проверенных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, в год.

3.1.3. Для получения субсидий заявители представляют в Департамент документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также:

- копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре;

- копию калькуляции затрат на содержание 1 головы племенных жеребцов-производителей владимирской породы в произвольной форме;

- копию формы федерального статистического наблюдения № 24-СХ или № 3-фермер или № П-1 (СХ) за отчетный год с отметкой органа статистики;

- копию формы федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) или № 3-фермер на отчетную дату с отметкой органа статистики.

#### **3.2. Субсидии на возмещение части затрат на получение племенных жеребят владимирской породы**

3.2.1. Субсидии на возмещение части затрат на получение племенных жеребят владимирской породы предоставляются при соблюдении требований, установленных пунктом 2.8 настоящего Порядка, а также при условии наличия свидетельства о регистрации в государственном регистре, племенного поголовья кобыл владимирской породы на начало текущего года и достижения жеребятами возраста 1 месяца.

3.2.2. Размер субсидии определяется по ставке из расчета на 1 голову полученных племенных жеребят владимирской породы, достигших возраста 1 месяца.



3.2.3. Для получения субсидий заявители представляют в Департамент документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также:

копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре;

копии актов оприходования молодняка сельскохозяйственных животных;

копию калькуляции затрат на получение 1 головы племенных жеребят в произвольной форме;

копию ежемесячной типовой межотраслевой формы № СП-51;

копию типовой межотраслевой формы № СП-54 в случае выбытия (забоя, прирезки, падежа) молодняка текущего года рождения;

копию формы федерального статистического наблюдения № 24-СХ или № 3-фермер или № П-1 (СХ) за отчетный год с отметкой органа статистики;

копию формы федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) или № 3-фермер на отчетную дату с отметкой органа статистики.

### 3.3. Субсидии на реализацию племенных жеребят владимирской породы

3.3.1. Субсидии на реализацию племенных жеребят владимирской породы предоставляются при соблюдении требований, установленных пунктом 2.8 настоящего Порядка, а также при условии наличия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, племенного поголовья кобыл и жеребцов-производителей владимирской породы на начало текущего года, а также на отчетную дату не ниже уровня 1 января текущего года.

3.3.2. Размер субсидии определяется по ставке из расчета на 1 голову реализованных племенных жеребят владимирской породы.

3.3.3. Для получения субсидий заявители представляют в Департамент документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также:

копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре;

копию договора купли-продажи племенных жеребят владимирской породы;

копию счета-фактуры;

копию товарно-транспортной накладной на реализованных племенных жеребят владимирской породы;

копию платежного документа, подтверждающего оплату покупателем племенных жеребят владимирской породы;

копию акта приема-передачи племенных жеребят владимирской породы;

копию формы федерального статистического наблюдения № 24-СХ или № 3-фермер или № П-1 (СХ) за отчетный год с отметкой органа статистики;

копию формы федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) или № 3-фермер на отчетную дату с отметкой органа статистики.

#### 3.4. Субсидии на возмещение части затрат на проведение оценки племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства

3.4.1. Субсидии на возмещение части затрат на проведение оценки племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства предоставляются при соблюдении требований, установленных пунктом 2.8 настоящего Порядка, при условии наличия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, поголовья племенных жеребцов-производителей владимирской породы, проведения оценки племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства.

3.4.2. Размер субсидии определяется по ставке из расчета на проведение оценки по качеству потомства 1 племенного жеребца-производителя владимирской породы.

3.4.3. Для получения субсидий заявители представляют в Департамент документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также:

копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре;

копию договора на проведение оценки племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства;

копию счета-фактуры;

копию документа, подтверждающего оплату заявителем услуг по проведению оценки племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства;

копию формы федерального статистического наблюдения № 24-СХ или № 3-фермер или № П-1 (СХ) за отчетный год с отметкой органа статистики;

копию формы федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) или № 3-фермер на отчетную дату с отметкой органа статистики.

### 4. Требования к отчетности

Получатели субсидий в срок до 10 января года, следующего за отчетным, представляют в Департамент отчетность о достижении показателя результативности, устанавливаемого Департаментом

в соответствии с пунктом 2.9.2 настоящего Порядка, по формам, определяемым Департаментом в соглашении.

## **5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

5.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Департаментом и органом государственного финансового контроля.

5.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом или органом государственного финансового контроля, сумма полученной субсидии подлежит возврату в размере 100%.

5.2.2. В случае недостижения получателем субсидии показателя результативности, устанавливаемого Департаментом в соглашении в соответствии с пунктом 2.9.2 настоящего Порядка, сумма субсидии подлежит возврату из расчета 1% размера полученной субсидии за каждый процентный пункт снижения получателем субсидии значения показателя результативности.

5.2.3. В случае установления фактов, указанных в пунктах 5.2.1 или 5.2.2 настоящего Порядка, возврат субсидии осуществляется в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством.

5.2.4. Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в пунктах 5.2.1 или 5.2.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку  
предоставления субсидий на поддержку  
племенного коневодства

Департамент сельского хозяйства  
и продовольствия Ивановской области

заявление.

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с  
Порядком предоставления субсидий на поддержку племенного  
коневодства, утвержденным постановлением Правительства Ивановской  
области от 19.05.2015 № 188-п (далее - Порядок), в виде субсидии на  
поддержку племенного коневодства в целях \*

Полное наименование заявителя: \_\_\_\_\_

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_

Платежные реквизиты заявителя: ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_ ОКВЭД \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_ к/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором представляются настоящее заявление с прилагаемыми документами:

а) заявитель не получал средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

б) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в

соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком;

в) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для юридических лиц); индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Регистрационный номер и дата регистрации заявления:

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(заполняется Департаментом сельского хозяйства  
и продовольствия Ивановской области)

---

\* Указывается цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 Порядка.

Приложение 2 к Порядку  
предоставления субсидий на поддержку  
племенного коневодства

СПРАВКА-РАСЧЕТ  
на предоставление субсидий  
на возмещение части затрат на содержание  
племенных жеребцов-производителей владимирской породы

(наименование заявителя)

Поголовье племенных жеребцов-производителей владимирской породы на 1 января т.г., голов	Поголовье племенных жеребцов-производителей владимирской породы на отчетную дату, голов	Вид организации по племенному животноводству, свидетельство (№, дата)	Сумма затрат на содержание 1 головы жеребцов-производителей владимирской породы за год, руб.	Ставка субсидии за 1 голову, руб.	Размер причитающейся субсидии, руб. (гр.6 = гр.2*гр.5)
1	2	3	4	5	6

Руководитель

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

М.П. (при наличии печати) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3 к Порядку  
предоставления субсидий на поддержку  
племенного коневодства

СПРАВКА-РАСЧЕТ  
на предоставление субсидий  
на возмещение части затрат на получение  
племенных жеребят владимирской породы

(наименование заявителя)

Вид организации по племенному животноводству, свидетельство (№, дата)	Поголовье конематок владимирской породы на 1 января т.г., голов	Получено племенных жеребят за отчетный период, голов	Дата рождения	Акт оприходования (дата, номер)	Сумма затрат на получение 1 головы племенных жеребят, руб.	Ставка субсидии за 1 голову, руб.	Размер причитающейся субсидии, руб. (гр.8 = гр.3*гр.7)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия  
Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия  
М.П. (при наличии печати) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4 к Порядку  
предоставления субсидий на поддержку  
племенного коневодства

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление субсидий  
на реализацию племенных жеребят владимирской породы

(наименование заявителя)

Вид организации по племенному животноводству, свидетельство (№, дата)	Поголовье конематок владимирской породы на 1 января т.г., голов	Поголовье конематок владимирской породы на отчетную дату, голов	Количество реализованных жеребят владимирской породы за отчетный период, голов	Договор (контракт) купли-продажи (№, дата)	Счет-фактура, товарно-транспортная накладная (№, дата)	Сумма по счету, руб.	Платежный документ (№, дата)	Ставка субсидии за 1 голову, руб.	Размер причитающейся субсидии, руб. (гр.10 = гр.4*гр.9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

М.П. (при наличии печати) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 5 к Порядку  
предоставления субсидий на поддержку  
племенного коневодства

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление субсидий  
на возмещение части затрат на проведение оценки племенных  
жеребцов-производителей владимирской породы  
по качеству потомства

(наименование заявителя)

Поголовье племенных жеребцов-производителей владимирской породы на 1 января т.г., голов	Поголовье племенных жеребцов-производителей владимирской породы на отчетную дату, голов	Вид организации по племенному животноводству, свидетельство (№, дата)	Поголовье племенных жеребцов-производителей владимирской породы, оцененных по качеству потомства за отчетный период, голов	Договор (№, дата)	Счет-фактура (№, дата)	Сумма по счету, руб.	Платежный документ (№, дата)	Ставка субсидии за 1 голову, руб.	Размер причитающейся субсидии, руб. (гр.10=гр.4 *гр.9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

М.П. (при наличии печати) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.