



АДМИНИСТРАЦИЯ
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.02.2018 № 56
р.п. Рамонь

О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 № 510 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области на 2014-2020 годы»

В целях приведения муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области на 2014-2020 годы» (далее – Муниципальная программа) в соответствие с действующим законодательством администрация Рамонского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменение в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 № 510 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области на 2014-2020 годы» (далее – постановление) в части, касающейся приложения к постановлению Муниципальная программа изложив раздел 2 Подпрограммы

2 «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области» в новой редакции согласно Приложению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района



Н.В. Фролов

Приложение
к постановлению администрации
Рамонского муниципального района
Воронежской области
от 16.02.2018 № 56

(Новая редакция)

«Подпрограмма 2 «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области»

ПАСПОРТ

подпрограммы 2 «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области» муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области» на 2014-2020годы.

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации муниципального района
Исполнители подпрограммы	Отдел градостроительной деятельности администрации муниципального района Отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации муниципального района
Основные разработчики подпрограммы	Отдел градостроительной деятельности администрации муниципального района Отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	1. Обеспечение жильем молодых семей. 2. Инфраструктурное обеспечение земельных участков, предназначенных для комплексной застройки малоэтажного жилья и жилья эконом класса. 3. Газификация Рамонского муниципального района Воронежской области» и основным мероприятием. 4. Реформирование и модернизация ЖКХ. 5. Градостроительное проектирование. 6. Проведение районного конкурса «Благоустроим район вместе».
Цель подпрограммы	Повышение качества жилищного обеспечения населения Рамонского района Воронежской области, в том числе с учетом исполнения

	<p>государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, нуждающихся в обеспечении жильем.</p> <p>Повышение уровня и качества жизни населения района.</p>
Задачи программы	<p>Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Рамонского района Воронежской области.</p> <p>Обеспечение предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса (далее - социальные выплаты);</p> <p>Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.</p> <p>Создание условий для развития массового жилищного строительства, в том числе малоэтажного, обеспечение земельных участков в целях жилищного строительства социальной, инженерной и транспортной инфраструктурой.</p>
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<p>Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия.</p> <p>Обеспечение объема ввода доступного, комфортного жилья экономкласса.</p> <p>Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда %.</p> <p>Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на 1 жителя района, кв. м./чел.</p>
Сроки реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы: 2014 - 2020 годы.
Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)	<p>Объем финансирования подпрограммы составляет – 47 294,34 тыс. рублей, из них средства:</p> <p>местный бюджет – 34 781,96 тыс. руб.,</p> <p>областной бюджет – 6 799,59 тыс. руб.,</p> <p>федеральный бюджет – 5 712,79 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 23 036,00 тыс. руб.</p> <p>2015 год – 4 529,52 тыс. руб.</p> <p>2016 год – 4 711,32 тыс. руб.</p> <p>2017 год – 6 717,50 тыс. руб.</p>

	2018 год – 2 900,00 тыс. руб. 2019 год – 2 600,00 тыс. руб. 2020 год – 2 800,00 тыс. руб.
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы	Количество молодых семей улучшивших жилищные условия – 58. Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на 1 жителя района, 2020 год – 42,0 кв. м/чел. Обеспечение земельных участков социальной, инженерной и транспортной инфраструктурой. Улучшение состояния территорий муниципального района.

Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогнозе развития.

В 2012 году на территории района за счет всех источников финансирования построено жилья общей площадью 51800 кв. метров. В общем вводе жилья в 2012 году - 89 процента приходилось на индивидуальное жилищное строительство. За год было введено 46260 кв. метров общей площади индивидуальных жилых домов.

Рынок жилья Рамонского района Воронежской области представлен в основном жильем, бывшим в эксплуатации, (вторичный рынок жилья).

В третьем квартале 2012 года цена одного квадратного метра общей площади квартир достигла на первичном рынке жилья в Рамонском районе Воронежской области 39370 рубль, на вторичном – 42015 рублей.

По состоянию на 3 квартал 2013 года стоимость 1 кв. м. общей площади квартир составила:

- на первичном рынке – 41575рублей;
- на вторичном рынке – 46923 рубля.

По итогам 2012 года жилищный фонд Рамонского района Воронежской области составил 1152,300 тыс. кв. метров общей площади, в том числе в городском поселении – 278,5 тыс. кв. метров (24,2% общей площади), в сельской местности – 873,8 тыс. кв. метров (75,8% общей площади).

Современное состояние градостроительства и стоящие перед районом задачи требуют комплексного и системного подхода к осуществлению жилищного строительства на территории района, в первую очередь малоэтажного и индивидуального. В настоящее время наиболее эффективным способом решения задачи жилищного строительства является комплексная застройка.

Сложившиеся проблемы предопределяют цель и задачи настоящей подпрограммы, а также систему основных мероприятий.

Для наращивания годовых темпов ввода жилья, повышения доступности жилья для населения и стабилизации ситуации на рынке жилищного строительства необходимо дальнейшее использование программно-целевого метода, предусматривающего единый комплекс мероприятий, направленных на:

- развитие инженерной, социальной и транспортной инфраструктуры;
- массовое строительство жилья экономического класса, в первую очередь малоэтажного, отвечающего современным стандартам энергоэффективности и экологичности;
- снижение административных барьеров;

- развитие конкуренции среди застройщиков;
- внедрение при строительстве малоэтажного жилья новых технологий с использованием современных энергоэффективных материалов, изделий и конструкций.

Подпрограмма должна обеспечить комплексный подход к формированию нового сегмента строительства жилья экономического класса, системной застройке территорий, а также способствовать более эффективному использованию бюджетных средств, выделяемых на эти цели.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Рамонском муниципальном районе Воронежской области.

Количество молодых семей участников Федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, изъявивших желание получить социальную выплату, на 01.09.2017 составляет 56 семей.

Динамика развития жилищной сферы в период до 2020 года будет определяться воздействием ряда факторов. В результате предпринятых в последние годы мер государственного регулирования и наличия неудовлетворенного платежеспособного спроса со стороны ряда категорий граждан ежегодные объемы ввода жилья будут расти, что позволит стабилизировать уровень цен на жилье в реальном выражении. При этом изменится структура предложения жилья за счет увеличения доли жилья экономкласса, арендного жилья, а также жилья, вводимого жилищными и жилищно-строительными кооперативами. Получат дальнейшее развитие различные формы государственно-частного партнерства, в том числе при комплексном освоении территорий под жилую застройку. Окончание срока бесплатной приватизации жилья в 2013 году приведет к активизации строительства жилищного фонда социального использования. Вместе с тем, сохранится высокая зависимость жилищной сферы от динамики макроэкономических показателей, которые будут оказывать существенное влияние на доходы населения, а также на процентную ставку и иные параметры ипотечного жилищного кредитования, определяющие уровень доступности жилья. Основным фактором, который будет сдерживать дальнейшие темпы роста ипотечного рынка, является дорожающее фондирование банковского сектора, что объясняется новым витком нестабильности на мировых финансовых рынках. Все это определяет существенные риски реализации подпрограммы.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Основными приоритетами муниципальной политики в жилищной сфере являются:

1. Снижение стоимости одного квадратного метра жилья путем увеличения объемов жилищного строительства, в первую очередь жилья экономического класса.
2. Создание некоммерческого рынка доступного жилья и развитие социального жилищного фонда для граждан, имеющих невысокий уровень дохода.
3. Поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья.
4. Совершенствование условий приобретения жилья на рынке, в том числе с помощью ипотечного кредитования.

Приоритеты муниципальной политики ориентированы на удовлетворение спроса

нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, относящихся к экономически активному населению, имеющих сбережения на первоначальный взнос в размере не менее 20 процентов, доходы которых не позволяют приобрести жилье по рыночным ценам.

Снижение затрат и рисков строительства жилья экономического класса планируется обеспечивать за счет:

- организационного содействия в выявлении и координации спроса указанных категорий граждан на приобретение жилья экономического класса;
- содействия в обеспечении земельных участков социальной и коммунальной инфраструктурой;
- обеспечения доступа к кредитным ресурсам для строительства и приобретения жилья;
- предоставления типовой проектной документации для жилищного строительства;
- предоставления застройщику гарантии выкупа перереализованного жилья экономического класса (при наличии банка-участника проекта по строительству).

Комплексное планирование территориального развития Рамонского района Воронежской области, направленное на рост экономики, основанное на взвешенном, экономически целесообразном размещении производительных сил и жилищного строительства, которое обеспечивает существующие и планируемые потребности населения, является одним из главнейших направлений развития Рамонского района Воронежской области. В этой связи развитие жилищного строительства требует к себе повышенное внимание со стороны руководства области, органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления муниципальных образований. Оно должно быть построено на реализации комплексной программы действий, включающей в себя все важнейшие аспекты влияния государства на процессы стимулирования предложения и экономически обоснованного спроса на рынке жилья.

Актуальность решения комплекса проблем в сфере развития жилищного строительства подчеркивается тем, что, несмотря на создание в Российской Федерации основ функционирования рынка жилой недвижимости, приобрести жилье с использованием рыночных механизмов на сегодняшний день способен ограниченный круг семей с доходами выше среднего уровня.

Поэтому развивать жилищное строительство необходимо как комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на повышение доступности жилья для населения путем массового строительства жилья экономкласса, в частности малоэтажного, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, а также ценовой доступности.

Анализ современного состояния в жилищной сфере показывает, что:

- реально преимуществами рынка жилья для улучшения жилищных условий пока может воспользоваться лишь незначительная часть семей с наиболее высокими доходами;
- практически вне рамок государственной жилищной политики остались группы населения, доходы которых не позволяют им улучшать жилищные условия на рынке, особенно те из них, которые нуждаются в предоставлении социального жилья;
- рынок жилищного строительства отличается высокой степенью зависимости от административных органов, низким уровнем развития конкуренции, высокими административными барьерами, высокими рисками и низкой прозрачностью для инвестирования и кредитования и ориентирован на устаревшие технологии и проектные решения.

Необходимо продолжать поддержку молодых семей-участников подпрограммы, с участием средств федерального бюджета, путем финансирования муниципальных программ по предоставлению социальных выплат на приобретение или строительство

жилья экономкласса. Многодетным семьям будут предоставляться бесплатно земельные участки, обеспеченные инженерной инфраструктурой, для жилищного строительства.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач

Стратегические цели подпрограммы: повышение качества жилищного обеспечения населения Рамонского района Воронежской области, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, нуждающихся в обеспечении жильем и повышение уровня и качества жизни населения района.

Для достижения основных целей подпрограммы необходимо решение следующих задач:

- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Рамонского района Воронежской области.
- обеспечение предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса (далее - социальные выплаты);
- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.
- создание условий для развития массового жилищного строительства, в том числе малоэтажного, обеспечение земельных участков в целях жилищного строительства социальной, инженерной и транспортной инфраструктурой.

Предусмотренные подпрограммой меры поддержки проектов комплексного освоения и развития территорий на региональном и местном уровнях позволят ввести в 2014 - 2020 годах 3506 тыс.кв. метров общей площади жилья экономического класса.

Оценка социально-экономической эффективности подпрограммы будет производиться на основе достижения установленных подпрограммой целевых индикаторов и показателей.

Для осуществления оценки программных мероприятий предусматриваются следующие показатели (индикаторы), необходимые для решения задач подпрограммы:

- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной поддержки,
- обеспечение объема ввода доступного, комфортного жилья экономкласса,
- удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, %,
- общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на 1 жителя района, кв.м./чел.

Система индикаторов обеспечит мониторинг реализации подпрограммы за отчетный период с целью уточнения или корректировки поставленных задач и проводимых мероприятий.

Реализация подпрограммы позволит к 2020 году:

- обеспечить жильем с помощью предоставления государственной поддержки в виде социальной выплаты 49 молодых семей;
- увеличить количество земельных участков, обеспеченных инженерной, социальной и транспортной инфраструктурой, предназначенных под жилищное строительство;
- повысить объемы ввода жилья экономического класса;
- создать эффективные и устойчивые организационные и финансовые механизмы государственно-частного партнерства в вопросах обеспечения земельных участков

инженерной, социальной и транспортной инфраструктурой при строительстве жилья экономического класса.

2.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы

Результатом реализации подпрограммы будет создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, удовлетворение жилищной потребности и обеспечение высокого качества жизни.

2.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется в один этап.

Сроки реализации подпрограммы с 2014 по 2020 годы.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий и мероприятий подпрограммы

Основное мероприятие 1. Обеспечение жильем молодых семей.

В 2016 - 2017 годах в рамках Федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы» улучшили жилищные условия 15 молодых семей.

Несмотря на то, что за время реализации муниципальной программы достигнуты определенные положительные результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, в полном объеме не решена.

Количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и являющихся участниками Федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, по состоянию на 01.09.2017 составляет – 56 молодых семей.

Целью мероприятия по обеспечению жильем молодых семей является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.

Задачами мероприятия являются:

- обеспечение предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса (далее - социальные выплаты);

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Достижение поставленной цели и задач возможно при условии финансирования запланированного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей.

Эффективность реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и использования выделенных на его реализацию средств федерального, областного и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

- целевого использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

- адресного предоставления социальных выплат;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Показателем, позволяющим оценивать ход реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, является количество молодых семей, улучшивших

жилищные условия с помощью государственной поддержки. Динамика этого показателя приведена в таблице 1.

Динамика целевого показателя и индикатора эффективности реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей по годам реализации приведена в таблице 1.

Таблица 1

Наименование показателя	Единицы измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной поддержки	единиц	8	7	8	7	9	9	10

Решение поставленных целей и задач позволит обеспечить жильем с помощью предоставления государственной поддержки в виде социальной выплаты 58 молодых семей.

Подпрограмма призвана продолжить решение задач, систематизированных и ранее достаточно успешно выполняемых, Федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы.

Механизм реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей предполагает оказание поддержки молодым семьям - участникам муниципальной программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с Правилами, приведенными в Приложении 1 к Основному мероприятию 1.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Воронежской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных».

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты (далее - свидетельство), которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в муниципальной программе. Полученное свидетельство

сдается его владельцем в банк, отобранный государственным заказчиком для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Предоставление субсидий из бюджета Воронежской области на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья будет осуществляться в соответствии с правилами, приведенными в Приложении 2 к Основному мероприятию 1.

Социальная выплата будет предоставляться органам местного самоуправления муниципальных образований, принявшим решение об участии молодой семьи в подпрограмме, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, в том числе за счет субсидий из бюджета Воронежской области, в соответствии с правилами, приведенными в Приложении 1 к Основному мероприятию 1.

Механизм реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей включает комплекс организационных и экономических мероприятий.

Организационные мероприятия на муниципальном уровне:

- прием документов от молодых семей для участия в муниципальной программе;
- принятие решения об участии молодой семьи в муниципальной программе;
- формирование списков молодых семей – участников муниципальной программы;
- оформление и выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты.

Экономические мероприятия, осуществляемые на муниципальном уровне:

- обеспечение софинансирования мероприятия по обеспечению жильем молодых семей за счет средств местного бюджета;
- своевременное перечисление бюджетных средств на банковский счет, открытый молодой семьей, предоставляемых в качестве социальной выплаты.

Финансирование мероприятия будет осуществляться в пределах средств, предусмотренных в муниципальном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Объемы финансирования мероприятия будут корректироваться в процессе его реализации в установленном порядке, исходя из возможностей бюджета и фактических затрат.

Основное мероприятие 2. Инфраструктурное обеспечение земельных участков, предназначенных для комплексной застройки малоэтажного жилья и жилья эконом класса.

Основное мероприятие включает 2 мероприятия.

Мероприятие 2.1. Предоставление субсидии из областного бюджета муниципальным образованиям на проектирование и строительство инженерной инфраструктуры крупных проектов комплексной застройки жилья экономического класса.

С целью стимулирования увеличения объемов жилищного строительства в муниципальных образованиях Воронежской области и повышения эффективности использования средств региональных и местных бюджетов, направляемых на развитие коммунальной инфраструктуры, планируется предоставление из областного бюджета субсидий на развитие инженерной и социальной инфраструктуры при жилищном строительстве.

В целях обеспечения застройщиков земельными участками для жилищного строительства в районе в 2014 - 2020 годах реализуются следующие практические мероприятия:

1. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование и в безвозмездное срочное пользование земельных участков, находящихся в собственности района, право государственной собственности, на которые не разграничено.

2. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, бесплатно в собственность граждан РФ, постоянно проживающих на территории Воронежской области, относящихся к одной из льготных категорий, определенных ст. 13 Закона Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» и иными нормативными актами Российской Федерации, при соблюдении однократности бесплатного получения (по одному из следующих видов пользования: индивидуальное жилищное строительство, ведение личного подсобного хозяйства), в пределах норм, установленных ст. ст. 8, 9 и 10 указанного Закона Воронежской области и (или) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, в порядке очередности исходя из времени принятия таких граждан на учет.

В р.п. Рамонь определена перспективная площадка для жилищного строительства общей площадью 12 га. Планируемый выход жилья на данном участке за период до 2016 года составляет 49885 кв. метров.

В рамках реализации проекта малоэтажной жилой застройки в с. Ямное, Рамонского района Воронежской области предполагается строительство 200 тыс. кв. м. жилья, в том числе 100 тыс. кв. м. – индивидуальная жилая застройка; 100 тыс. кв. м. – многоквартирные жилые дома, 90 тыс. кв. м. из которых составляет жилье эконом-класса (1,2,3-х комнатные квартиры), расположенного на участке площадью 138 га в ближайшем пригороде г. Воронежа. Стоимость 1 кв. м. жилья является ниже сложившейся средней стоимости жилья в области на 30 % за счет обустройства участка инженерной инфраструктурой при поддержке областного и федерального бюджетов: 3-х комнатные квартиры – 25000 -28000 руб./кв. м; 2 - х комнатные квартиры – 29000 - 30000 руб./кв. м; 1 - но комнатные квартиры – 32000 руб./кв. м. В настоящее время построено 20,0 тыс. кв. м. индивидуальных жилых домов и 45,0 тыс. кв. м. жилья эконом – класса.

Плановые показатели строительства многоквартирного жилья на 2014-2020 годы.

Показатели	Ед. изм.	Планируемые показатели						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Жилье эконом класса	Тыс. кв. м	15,0	20,0	15,0	20,0	5,0	0	0
Итого с начала строительства	Тыс. кв. м	40,0	60,0	75,0	95,0	100,0	100,0	100,0

В рамках реализации проекта малоэтажной жилой застройки в д. Новоподретное Рамонского района Воронежской области на земельном участке площадью 42 га планируется строительство 146 956 кв.м. среднего и малоэтажного жилья с расчетной численностью жителей 6370 человек.

Данные о стоимости инженерной инфраструктуры представлены в таблице.

Стоимость инженерной инфраструктуры

Наименование	Всего (млн. руб.)	Частные инвестиции (млн. руб.)	Государственная поддержка (млн. руб.)	Планируемое освоение (млн. руб.)
Электроснабжение	60,0	40,0	-	20,0
Газоснабжение	14,5	2,5	12,0	-

Водоснабжение	40,0	19,0	21,0	-
Дороги	80,0	8,0	-	72,0
Канализация	103,3	5,0	0,1	98,2
ИТОГО:	297,8	74,5	33,1	190,2

Однако для своевременного завершения проекта в целом требуется построить очистные сооружения (1600 м³/сут.), стоимостью 98 303 805,26 руб. На сегодняшний день настала острая необходимость в очистных сооружениях, так как в коттеджном поселке «Дон» проживает 1200 человек, функционирует детский сад на 140 мест, а пока построен лишь временный коллектор на 200 куб. м, который не вмещает хозяйственно-бытовые стоки при ежедневном вывозе по 40 куб. м.

В 2012 году объект «Строительство очистных сооружений и сетей хозяйственно-бытовых стоков на территории ТСЖ «Донское» Рамонского района Воронежской области» был включен в программу «Чистая вода» и на строительство выделено из областного бюджета 100000 рублей.

В 2014 году построены блочно-модульная котельная, установленной мощностью 3,2 МВт для теплоснабжения МКОУ Рамонский лицей и спортивный комплекс в р. п. Рамонь Рамонского района Воронежской области.

В 2017 году планируется реализация проекта застройки п. Солнечный Рамонского района многоквартирными малоэтажными жилыми домами на земельном участке площадью 36 га.

В настоящее время под индивидуальную жилую застройку в собственности граждан имеется:

270 земельных участков в жилом микрорайоне «Снегири», планируемый выход жилья 8200 кв. метров.

370 участков в д. Новоподклетное, выход жилья 11200 кв. метров.

В жилом микрорайоне «Изумрудный» д. Медовка 120 участков - выход жилья 3600 кв. метров.

Мероприятие 2.2. Софинансирование программ развития жилищного строительства. Субсидирование процентных ставок застройщикам по кредитам на строительство инженерной инфраструктуры.

В целях обеспечения опережающего развития инженерной инфраструктуры для увеличения предложения жилья на конкурентном рынке жилищного строительства, удовлетворяющего увеличивающийся платежеспособный спрос населения, осуществляются мероприятия, направленные на реализацию инвестиционных проектов по обеспечению земельных участков коммунальной инфраструктурой в Рамонском районе Воронежской области.

Государственная поддержка осуществляется в виде субсидий на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на обеспечение земельных участков под жилищное строительство коммунальной инфраструктурой.

В рамках реализации данных мероприятий были достигнуты положительные результаты, в том числе у юридических лиц появилась заинтересованность в привлечении кредитных ресурсов при реализации инвестиционных проектов в целях обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой в целях жилищного строительства.

В соответствии с соглашением от 17.09.2012 №249 Воронежской области в 2012 году на реализацию мероприятия «Возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями или юридическими лицами в кредитных организациях на обеспечение

инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса».

Возмещение затрат на уплату процентов производится по кредитам, полученным заемщиками из расчета предусмотренной кредитным договором процентной ставки, но не более ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора, увеличенной на 3 процентных пункта.

Возмещение затрат на уплату процентов производится при условии наличия в кредитном договоре обязательств заемщика по реализации проекта, на финансирование которого предоставляется кредит.

Возмещение затрат на уплату процентов по кредитам производится при условии своевременного исполнения заемщиками текущих обязательств по кредитам в сроки и объемах, которые установлены графиком погашения кредита.

Возмещение затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не производится.

Количество участников мероприятия определяется с учетом объемов, выделенных на текущий год средств областного бюджета, а также размеров финансовой поддержки за счет средств местных бюджетов.

На реализацию указанных мероприятий планируется привлекать средства федерального бюджета на условиях, ежегодно определяемых в результате конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, Министерством регионального развития Российской Федерации.

Реализация мероприятия будет осуществляться в рамках областной адресной инвестиционной программы.

Основное мероприятие 3. Газификация Рамонского муниципального района Воронежской области.

В рамках реализации программы в 2014 году была построена блочно-модульная котельная с подводным газопроводом высокого давления, протяженностью 0,8 км по адресу: р.п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 7г, мощностью 3,2 МВт, сметной стоимостью 15,3 млн. рублей для теплоснабжения МКОУ СОШ Рамонской лицей, МКДОУ Рамонский детский сад №1, спортивного комплекса и планируемого к строительству бассейна.

Уровень газификации на 01.01.2015 года по району составил 93,7 %.

В 2015 году планируется проектирование, строительство блочно-модульной котельной МКДОУ Ломовского детского сада.

Реализация мероприятия будет осуществляться в рамках областной адресной инвестиционной программы.

Основное мероприятие 4. Реформирование и модернизация ЖКХ.

Основное мероприятие включает следующие задачи:

1. Модернизация теплоэнергетических установок - перевод котельных на газово-мазутное топливо.

В результате этого снизится размер затрат на ремонтные работы и уменьшится количество внештатных ситуаций на котельных и ЦТП.

Финансовое обеспечение мероприятия может осуществляться за счет средств федерального, областного, местных бюджетов и внебюджетных источников финансирования.

Предоставление субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности осуществляется в соответствии с условиями заключенных соглашений между распорядителем средств и органом местного самоуправления. Объемы финансирования

мероприятия будут корректироваться в процессе их реализации в установленном порядке, исходя из возможностей бюджета и фактических затрат.

2. Ремонт тепловых сетей - износ тепловых сетей является одним из основополагающих вопросов повышения качества жилищно-коммунального обслуживания населения. Физический износ тепловых сетей составляет свыше 60%, средний процент утечек на данных сетях - 25%. Данное обстоятельство отрицательно сказывается на теплоснабжении потребителей, соответственно, возникает социальная напряженность, что в отдельных случаях приводит к негативным последствиям при собираемости платежей за услуги теплоснабжения. Кроме этого, ветхие сети способствуют ухудшению здоровья населения за счет снижения качества теплоснабжения.

3. Ремонт действующих скважин и водонапорных башен, замена старых, ветхих водопроводов.

В 2014г. построено и реконструировано 10,9 км водопроводной сети, установлена башня «Рожновского и 9 пожарных гидрантов, отремонтировано 13 башен «Рожновского», 41 водозаборная колонка. Общая сумма всех затрат составила более 15 млн. руб.

Основное мероприятие 6. Проведение районного конкурса «Благоустроим район вместе». Основной целью проведения данного конкурса является развитие, поддержка и создание благоприятных условий для объединения усилий жителей, участвующих в работе по благоустройству, содержанию подъездов, придомовой территории.

Раздел 4. Характеристика мер муниципального регулирования

Меры муниципального регулирования направлены на наращивание годовых темпов ввода жилья, повышение доступности жилья для населения и стабилизации ситуации на рынке жилищного строительства. Для этого необходимо дальнейшее использование программно-целевого метода, предусматривающего единый комплекс мероприятий, направленных на:

- развитие инженерной, социальной и транспортной инфраструктуры;
- массовое строительство жилья экономического класса, в первую очередь малоэтажного, отвечающего современным стандартам энергоэффективности и экологичности;
- снижение административных барьеров;
- развитие конкуренции среди застройщиков;
- внедрение при строительстве малоэтажного жилья новых технологий с использованием современных энергоэффективных материалов, изделий и конструкций.

Необходимо обеспечить комплексный подход к формированию нового сегмента строительства жилья экономического класса, системной застройке территорий, а также способствовать более эффективному использованию бюджетных средств, выделяемых на эти цели.

Применение мер муниципального регулирования обосновано необходимостью систематизированной и регламентированной поддержки социально уязвимых слоев населения, нуждающихся в жилых помещениях, и приобретающих жилье с помощью ипотечных кредитов и займов.

Раздел 5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

Для реализации подпрограммы не требуется участие общественных, научных и иных организаций, внебюджетных фондов, юридических и физических лиц.

Раздел 7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

К рискам реализации подпрограммы можно отнести следующие.

Институционально-правовой риск, связанный с отсутствием законодательного регулирования или недостаточно быстрым формированием институтов, предусмотренных подпрограммой (например, развитие коммунальной инфраструктуры в рамках проектов государственно-частного партнерства, финансирование капитального ремонта многоквартирных домов, коммерческий и некоммерческий наем жилья, жилищно-строительная кооперация и другие), что может привести к невыполнению подпрограммы в полном объеме.

Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией подпрограммой.

Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием подпрограммы в неполном объеме.

Реализации подпрограммы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации подпрограммы:

а) риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Учитывая опыт последнего финансово-экономического кризиса, который оказал существенное негативное влияние на динамику основных показателей жилищного строительства, ипотечного жилищного кредитования, такой риск для реализации подпрограммы может быть качественно оценен как высокий;

б) риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному снижению состояния жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в отдельных муниципалитетах, а также потребовать концентрации бюджетных средств на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для подпрограммы можно оценить как умеренный.

Также к рискам реализации подпрограммы относятся:

1. В сфере развития жилищного строительства, обеспечения населенных пунктов области градостроительной документацией и социальной инфраструктурой:

- рост цен на энергоресурсы, строительные материалы и материально-технические средства, потребляемые в строительной отрасли, что повлечет повышение стоимости жилья, коммунальной и социальной инфраструктуры;

- ухудшение условий кредитования граждан кредитными организациями, повышение процентных ставок;

- снижение уровня доходов граждан;

2. В сфере улучшения состояния жилищного фонда:

- макроэкономические факторы, в том числе рост цен на энергоресурсы и другие материально-технические средства, потребляемые в отрасли;

- отсутствие в муниципальных бюджетах средств на софинансирование мероприятий в сфере ЖКХ;

- недостаточное техническое обеспечение, включая выходы из строя оборудования, большие сроки ремонтно-восстановительных работ, моральное старение оборудования, несвоевременная и не в полном объеме оплата предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;

- слабая материально-техническая база и низкие темпы обновления основных производственных фондов, что отрицательно сказывается на своевременном и качественном оказании коммунальных услуг;

- неблагоприятные климатические изменения, нарушение экологии, природные катаклизмы и стихийные бедствия, включая пожары, засухи и наводнения;

- низкая инвестиционная привлекательность отрасли ЖКХ;

- низкий уровень прибыльности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, ограничивающий возможность осуществлять инновационные проекты, переход к новым ресурсосберегающим технологиям.

При реализации цели и задач подпрограммы должны осуществляться меры, направленные на предотвращение негативного воздействия рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Снизить риски возможно за счет оптимизации финансовых расходов на уровне подпрограммы, технической политики, направленной на своевременную модернизацию информационно-технического обеспечения и грамотной кадровой политики, включая подготовку квалифицированных специалистов для всех направлений реализации подпрограммы.

Раздел 8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы оценивается степенью достижения запланированных индикаторов:

Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда в 2020 году показатель составит 1,1%;

Количество молодых семей улучшивших жилищные условия – 58.

Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на 1 жителя района, 2020 год – 42,0 кв. м/чел.

Обеспечение земельных участков социальной, инженерной и транспортной инфраструктурой.

Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и цели предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее – договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты пая в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

3. Право молодой семьи - участницы основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и Муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области» на 2014-2020 годы» (далее – муниципальная программа) на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства, на основании решения о включении молодой семьи в список участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и муниципальной программы, осуществляется органом местного самоуправления в соответствии с выпиской из утвержденного ответственным исполнителем списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления ведет книгу учета выданных свидетельств, форма которой приведена в Приложении № 1.

Оплата изготовления бланков свидетельств осуществляется ответственным исполнителем за счет средств бюджета Воронежской области, предусматриваемых на

финансирование основного мероприятия. Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Участником муниципальной программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия департаментом решения о включении молодой семьи - участницы Федеральной целевой программы основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и муниципальной программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

8. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются департаментом.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в муниципальной программе является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участницы муниципальной программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников муниципальной программы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Воронежской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

13. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с 12 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

14. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

15. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 14 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

16. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения органом местного самоуправления списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

17. Для участия в муниципальной программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в Приложении 2, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых

помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

18. Для участия в муниципальной программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в Приложении 2 к настоящим Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копия кредитного договора (договор займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

19. Документы, предусмотренные пунктами 17 или 18, 30 и 31 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

20. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 17 или 18 настоящих Правил, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

21. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницы муниципальной программы (либо исключения из числа участников муниципальной программы) являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 17 или 18 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

22. Повторное обращение с заявлением об участии в муниципальной программы допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 21 настоящих Правил.

23. Орган местного самоуправления муниципального образования, отобранного

департаментом (далее - орган местного самоуправления), до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в департамент.

24. Порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются в соответствии с порядком, утвержденным приказом ответственного исполнителя. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники муниципальной программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

25. Орган местного самоуправления на основании списков молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на финансирование мероприятий муниципальной программы из бюджета Воронежской области и (или) местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации муниципальной программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем муниципальной программы.

26. После определения ответственным исполнителем основного мероприятия размера субсидии, предоставляемой бюджету Воронежской области на планируемый (текущий) год, и доведения этих сведений до органов исполнительной власти Воронежской области ответственный исполнитель на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Воронежской области и (или) местных бюджетах на соответствующий год на финансирование основного мероприятия, с учетом указанных средств утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования ответственным исполнителем списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников муниципальной программы в порядке, установленном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

27. Ответственный исполнитель в течение 10 дней с даты утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Воронежской области местным бюджетом, и выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение ответственного исполнителя по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

28. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Воронежской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

29. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Воронежской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, орган местного самоуправления производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным ответственным исполнителем.

Ответственный исполнитель может вносить изменения в порядке, утвержденном ответственным исполнителем, в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 30 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

30. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (по форме, приведенной в Приложении 3) и следующие документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 17 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д» пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами «б» - «д» и «ж» пункта 18 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил.

31. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

32. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 30 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства и исключения семьи из числа участников муниципальной программы являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 37 настоящих Правил.

33. При возникновении у молодой семьи - участницы муниципальной программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов.

подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

34. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам муниципальной программы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 33 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

35. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

36. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительство жилого дома).

37. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц, кроме близких

родственников (супруга (супраги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Воронежской области.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

38. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

39. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников муниципальной программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников муниципальной программы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

40. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «г» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банка:

- а) договор банковского счета;

- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

В договоре строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

41. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в)) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

42. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

43. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме своего взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г)) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи -- участницы муниципальной программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

- б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;
- в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

45. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 38 – 41, 43 и подпунктами «а» и «б» пункта 44 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 40, 41, 43 и подпунктами «а» и «б» пункта 44 настоящих Правил, либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 40, 41, 43 и подпунктами «а» и «б» пункта 44 настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44 и подпунктами «а» и «б» пункта 45 настоящих Правил, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

46. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет, проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

47. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

48. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные пунктами 40, 41, 43 и подпунктами «а» и «б» пункта 44 настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 45 настоящих Правил.

49. Социальная выплата считается предоставленной участнику муниципальной программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

50. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

51. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в муниципальной программе на общих основаниях.

(Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления
муниципального образования области)
гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) по адресу: _____
(почтовый адрес места жительства)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ « _____ » _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников муниципальной программы "Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области" на 2014 – 2020 годы, основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения) _____,
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ « _____ » 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения) _____,
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ « _____ » 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

дети:

_____ (ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ « _____ » 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

_____ (ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

 (ненужное вычеркнуть)
 паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
 «__» _____ 20__ г.,
 проживает по адресу: _____

С условиями участия в муниципальной программе "Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области" на 2014 – 2020 годы, основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____
 (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____
 (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____
 (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____
 (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
 «__» _____ 20__ г.

 (должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка
 подписи)

молодую семью в составе:

супруг _____,
 (Ф.И.О., дата рождения)
 паспорт: серия _____ № _____,
 выданный _____ «__» _____ 20__ г.,
 проживает по адресу: _____

супруга _____

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____,

выданный _____ «___» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

дети: 1) _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка
(паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ «___» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

2) _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка
(паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ «___» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

3) _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка
(паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ «___» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

4) _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка
(паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ «___» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

5) _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка
(паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ «___» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____ (Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления
муниципального образования области)
гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) по адресу: _____
(почтовый адрес местожительства)
_____ ,
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «__» _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче свидетельства на получение
социальной выплаты

Прошу выдать свидетельство о праве на получение социальной выплаты.

Состав семьи:

супруг _____
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____,
выданный _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____

супруга _____
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____,
выданный _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____

дети: 1) _____
(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для
ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____,
выданный _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____

2) _____
(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для
ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____,
выданный _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____

3) _____
(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для
ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____,
выданный _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____

4) _____;
 (Ф.И.О., дата рождения)
 свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для
 ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)
 серия _____ № _____,
 выданный _____ «__» _____ 20__ г.,
 проживает по адресу: _____

5) _____;
 (Ф.И.О., дата рождения)
 свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для
 ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)
 серия _____ № _____,
 выданный _____ «__» _____ 20__ г.,
 проживает по адресу: _____

Согласен(на) на исключение меня из очереди на улучшение жилищных условий и из состава
 участников Государственной программы после приобретения жилого помещения с
 использованием средств социальной выплаты, предоставляемой на основании свидетельства.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
6. _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
7. _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

С условиями получения и использования свидетельства (социальной выплаты) ознакомлен(а) и
 обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата) ».