

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ТАЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«11» января 2018 года № 110
р.п. Таловая

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в Таловском городском поселении Таловского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 25 ноября 2016 года № 148-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образования Воронежской области», Уставом Таловского городского поселения Таловского муниципального района, Совет народных депутатов Таловского городского поселения,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в Таловском городском поселении Таловского муниципального района Воронежской области, согласно приложению 1.
2. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Таловского
городского поселения

Н.С. Калгин

Приложение 1
к Решению Совета народных депутатов
Таловского городского поселения
Таловского муниципального района
Воронежской области
от «11» января 2018 года № 110

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Воронежской области от 25 ноября 2016 г. № 148-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Воронежской области», Уставом Таловского городского поселения Таловского муниципального района Воронежской области, устанавливает порядок назначения, подготовки, проведения, определения результатов опроса граждан в Таловском городском поселении.

1.2. Опрос является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Таловского городского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

1.4. В опросе граждан имеют право участвовать жители Таловского городского поселения, обладающие избирательным правом (далее - участники опроса).

1.5. Жители Таловского городского поселения участвуют в опросе непосредственно, за исключением случаев, установленных настоящим Положением. Каждый участник опроса имеет только один голос.

1.6. Участие в опросе является свободным и добровольным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

1.7. Подготовка, проведение и установление результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности, объективности, научной обоснованности, строгого письменного учета результатов опроса и возможности их проверки.

1.8. Мнение граждан, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления и должностных лиц администрации Таловского городского поселения, а также органов государственной власти Воронежской области рекомендательный характер.

1.9. Опрос граждан проводится по инициативе:

- Совета народных депутатов Таловского городского поселения или главы Таловского городского поселения – по вопросам местного значения;

- органов государственной власти Воронежской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Таловского городского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

2. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом народных депутатов Таловского городского поселения.

В нормативном правовом акте Совета народных депутатов Таловского городского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методика проведения опроса;
- форма опросного листа;
- минимальная численность жителей Таловского городского поселения, участвующих в опросе.

2.1. В целях организации проведения опроса Совет народных депутатов Таловского городского поселения формирует комиссию по проведению опроса (далее - комиссия). В состав комиссии входит председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

2.2. Полномочия комиссии:

- не позднее чем за 10 дней до даты (даты начала) опроса организует оповещение жителей о содержании решения Совета народных депутатов Таловского городского поселения о назначении опроса граждан, месте нахождения комиссии, пунктах опроса;
- утверждает количество и местонахождение пунктов опроса;
- оборудует пункты опроса;
- устанавливает сроки и порядок проведения агитации заинтересованными лицами;
- обеспечивает изготовление опросных листов;
- организует мероприятия по проведению анкетирования, голосования участников опроса в соответствии с установленным настоящим Положением порядком;
- обобщает данные с целью установления результатов опроса;
- взаимодействует с органами государственной власти Воронежской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации по вопросам, связанным с реализацией настоящего Положения;
- осуществляет иные полномочия в целях реализации настоящего Положения.

2.3. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса Совету народных депутатов Таловского городского поселения.

2.4. Глава администрации Таловского городского поселения обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими средствами, осуществляет контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных на проведение опроса.

2.5. При проведении опроса для выявления мнения жителей используются опросные листы.

2.6. В опросном листе, предназначенном для голосования, точно воспроизводятся текст вопроса и возможные варианты волеизъявления участника опроса ("за" или "против"), под которыми помещаются пустые квадраты для соответствующих отметок.

При предложении нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какого-либо текста, части текста вынесенного на опрос проекта муниципального правового акта также последовательно нумеруются.

2.7. Опросный лист, применяемый для поименного голосования, должен иметь свободное место для внесения данных об участнике опроса:

- фамилия, имя, отчество опрашиваемого лица;
- дата рождения;
- место регистрации (жительства).

2.8. Обязательным условием при заполнении опросного листа является собственноручно заполненные графы «дата голосования» и «роспись».

3. Порядок проведения опроса

3.1. Опрос проводится путем внесения участником опроса в квадрат, стоящий после вопроса, слова «Да» и «Нет». Участник опроса в специально отведенном месте опросного листа записывает свою фамилию, имя, отчество, дату рождения, место регистрации, дату проведения опроса и ставит свою подпись.

Заполненный опросный лист участник опроса передает в комиссию, проводящему опрос граждан.

3.2. Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), предлагаемым (предлагаемыми) при проведении опроса.

4. Установление результатов опроса.

4.1. По окончании срока проведения опроса комиссия обобщает и анализирует полученные данные и устанавливает результаты опроса, оформляя их в виде протокола о результатах опроса.

4.2. Протокол о результатах опроса подписывается членами комиссии и направляется в Совет народных депутатов Таловского городского поселения с приложением к нему опросных листов.

5. Заключительные положения

5.1. Материалы опроса (протокол о результатах опроса, опросные листы) в течение всего срока полномочий Совета народных депутатов Таловского городского поселения, принявшего решение о проведении опроса, хранятся в Совете народных депутатов Таловского городского поселения.

5.2. Результаты опроса обнародуются комиссией не позднее десяти дней со дня проведения опроса.

5.3. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

- за счет средств областного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Воронежской области.