Правовое управление правительства
Воронежской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
«16» 11 2026г.
Регистрационный номер № 1374

МИНИСТЕРСТВО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ТОРГОВЛИ И ТУРИЗМА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06 ноября 2026 г. № 134

г. Воронеж

О Порядке приостановления исполнения обязательств участника специальной военной операции по соглашению о предоставлении субсидии из бюджета Воронежской области, предоставленной в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 30.05.2019 № 540

В соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 30.05.2019 № 540 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с государственной программой Воронежской области «Развитие предпринимательства и торговли», осуществляющим деятельность в сфере производства, на компенсацию части затрат, связанных с увеличением производства продукции, объем заказов на которую превышает производственные мощности»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок приостановления исполнения обязательств участника специальной военной операции по соглашению о предоставлении субсидии из бюджета Воронежской области, предоставленной в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 30.05.2019 № 540, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
предпринимательства, торговли
и туризма Воронежской области М.Ю. Москальцов

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
предпринимательства, торговли
и туризма Воронежской области
от 06.11.2026 № 134

Порядок приостановления исполнения обязательств участника специальной военной операции по соглашению о предоставлении субсидии из бюджета Воронежской области, предоставленной в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 30.05.2019 № 540

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм подачи в министерство предпринимательства, торговли и туризма Воронежской области получателями субсидий из бюджета Воронежской области, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 30.05.2019 № 540 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с государственной программой Воронежской области «Развитие предпринимательства и торговли», осуществляющим деятельность в сфере производства, на компенсацию части затрат, связанных с увеличением производства продукции, объем заказов на которую превышает производственные мощности» (далее - Порядок), заявлений о приостановлении исполнения обязательств участника специальной военной операции по соглашению о предоставлении из бюджета Воронежской области субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства в соответствии с государственной программой Воронежской области «Развитие предпринимательства и торговли», осуществляющему деятельность в сфере производства, на компенсацию части затрат, связанных с увеличением производства продукции, объем заказов на которую превышает производственные мощности (далее соответственно –

Соглашение о предоставлении субсидии, Субсидия), на срок прохождения военной службы по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации
(далее - ВС РФ), военной службы по контракту, добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на ВС РФ, пребывания в мобилизационном людском резерве с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления Субсидии без изменения размера Субсидии (далее соответственно – Заявление, Мера поддержки) и их рассмотрения.

1.2. Мера поддержки оказывается в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 30.05.2019 № 540 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с государственной программой Воронежской области «Развитие предпринимательства и торговли», осуществляющим деятельность в сфере производства, на компенсацию части затрат, связанных с увеличением производства продукции, объем заказов на которую превышает производственные мощности» (далее - постановление Правительства Воронежской области от 30.05.2019 № 540).

1.3. Право на получение Меры поддержки имеют получатели Субсидии - индивидуальные предприниматели или физические лица, которые одновременно являются единственными учредителями (участниками) и руководителями юридического лица - получателя Субсидии, в случае их призыва на военную службу по мобилизации в ВС РФ, прохождения ими военной службы по контракту, заключения ими контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ, контракта о пребывании в мобилизационном людском резерве (далее - Заявитель).

При предоставлении Меры поддержки от имени Заявителей вправе выступать их законные представители, уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель Заявителя).

1.4. Мера поддержки предоставляется в заявительном порядке.

1.5. Максимальный срок предоставления Меры поддержки составляет не более 6 рабочих дней со дня регистрации Заявления со всеми необходимыми документами.

1.6. Перечень информационных систем, используемых для предоставления Меры поддержки:

- «Витрина данных» Министерства обороны Российской Федерации;

- государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»);

- Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации;

- Система межведомственного электронного взаимодействия.

2. Порядок подачи и регистрации Заявления

2.1. Заявление подается в министерство предпринимательства, торговли и туризма Воронежской области (далее – Министерство) одним из следующих способов:

- в электронном виде, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты business@govvrn.ru;

- почтовым отправлением в адрес Министерства;

- при личном обращении в Министерство;

- посредством обращения в автономное учреждение Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.2. Заявление подается Заявителем или представителем Заявителя по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

При подаче Заявления к нему прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющий личность Заявителя (оригинал документа предоставляется на обозрение при подаче Заявления способами,

указанными в абзацах четвертом и пятом пункта 2.1 настоящего Порядка, в иных случаях заверенная копия в установленном законом порядке);

- копии документа, удостоверяющего личность представителя Заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия, в случае подачи Заявления через уполномоченного представителя (оригиналы документов предоставляются на обозрение при подаче Заявления способами, указанными в абзацах четвертом и пятом пункта 2.1 настоящего Порядка, в иных случаях заверенные копии в установленном законом порядке).

Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе иные документы, которые считает необходимыми для предоставления Меры поддержки.

2.3. Регистрация Заявления о предоставлении Меры поддержки осуществляется в день его поступления.

Регистрация Заявления о предоставлении Меры поддержки, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления Заявления.

3. Порядок рассмотрения Заявления

3.1. Министерство рассматривает Заявление с прилагаемыми документами в срок, указанный в пункте 1.5 настоящего Порядка, и принимает одно из следующих решений:

- о приостановлении исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии на срок прохождения военной службы по мобилизации в ВС РФ, военной службы по контракту, добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на ВС РФ, пребывания в мобилизационном людском резерве с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления Субсидии без изменения размера Субсидии;

- об отказе в приостановлении исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии, на срок прохождения военной службы по мобилизации в ВС РФ, военной службы по контракту,

добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на ВС РФ, пребывания в мобилизационном людском резерве с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления Субсидии без изменения размера Субсидии.

Решения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, принимаются в форме приказа Министерства.

3.2. Заявителю в течение 5 рабочих дней (не входят в срок предоставления Меры поддержки) предоставляется возможность замены и (или) внесения недостающих документов (при необходимости).

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении Меры поддержки являются:

- документы, являющиеся обязательными для представления в соответствии с настоящим Порядком, не представлены в срок, указанный в пункте 3.2 настоящего Порядка;

- Заявитель не является получателем Субсидии;

- Заявитель не относится ни к одной категории лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- действительность паспортных данных не подтверждена;

- выявление в представленных документах недостоверной информации, неточностей, влияющих на содержание документов, повреждений, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Меры поддержки.

3.4. При принятии решения, указанного в абзаце втором пункта 3.1 настоящего Порядка, Министерство направляет проект дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии (далее – Дополнительное соглашение) для подписания Заявителю посредством системы «Электронный бюджет».

Заявитель подписывает проект Дополнительного соглашения в течение 10 рабочих дней (не входят в срок предоставления Меры поддержки).

Новый срок достижения результатов предоставления Субсидии устанавливается в Соглашении о предоставлении субсидии и определяется 31 декабря года следующего за годом увольнения с военной службы.

В случае несоблюдение Заявителем срока подписания Дополнительного соглашения, указанного в абзаце втором настоящего пункта Министерство принимает решение, указанное в абзаце третьем пункта 3.1 настоящего Порядка.

3.5. При принятии решения, указанного в абзаце третьем пункта 3.1 настоящего Порядка, Министерство направляет Заявителю (представителю Заявителя) письменное уведомление.

3.6. В случае если Заявителем заключен контракт о прохождении военной службы в период прохождения военной службы по мобилизации и (или) заключен новый контракт о прохождении военной службы на Заявителя (представителя Заявителя) распространяются положения, предусмотренные пунктами 1.4, 2.1, 2.2, 3.2 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку приостановления исполнения обязательств участника специальной военной операции по соглашению о предоставлении субсидии из бюджета Воронежской области, предоставленной в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 30.05.2019 № 540

Министерство
предпринимательства, торговли
и туризма Воронежской области

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя / представителя Заявителя)

_____

(наименование Заявителя, ИНН, СНИЛС)

_____

(документ, удостоверяющий личность Заявителя / представителя Заявителя)

_____

(документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя)

_____

(почтовый адрес для направления почтового сообщения)

_____

(адрес электронной почты)

_____

(контактный телефон)

Заявление о приостановлении исполнения обязательств участника специальной военной операции по соглашению о предоставлении субсидии из бюджета Воронежской области, предоставленной в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 30.05.2019 № 540

Прошу приостановить исполнение обязательств по соглашению от «___» _____г. № _____ *(реквизиты соглашения)* о предоставлении из бюджета Воронежской области субсидии в соответствии

с постановлением Правительства Воронежской области от 30.05.2019 № 540 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с государственной программой Воронежской области «Развитие предпринимательства и торговли», осуществляющим деятельность в сфере производства, на компенсацию части затрат, связанных с увеличением производства продукции, объем заказов на которую превышает производственные мощности» на срок прохождения военной службы по мобилизации в ВС РФ, военной службы по контракту, добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на ВС РФ, пребывания в мобилизационном людском резерве с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления субсидии без изменения размера субсидии.

Опись прилагаемых документов:

1._____

2._____

Дата подачи заявления _____

Подпись Заявителя
(его уполномоченного представителя) _____ _____
(подпись) (ФИО)