



**Министерство
имущественных и земельных отношений
Воронежской области
(Минимущества ВО)**

Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«21» 11 2025г.

Регистрационный номер № 1305

П Р И К А З

06.11.2025

№ 3194

г. Воронеж

**О внесении изменений в приказ департамента имущественных
и земельных отношений Воронежской области от 03.04.2019 № 771**

В соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 05.12.2022 № 509-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статью 3.5 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением Правительства Воронежской области от 22.12.2021 № 775 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Воронежской области», постановлением Правительства Воронежской области от 08.05.2009 № 365 «Об утверждении Положения о министерстве имущественных и земельных отношений Воронежской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Принятие решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области, а также земельных участков, расположенных на территории городского округа город

Воронеж, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам или юридическим лицам в собственность бесплатно» (далее – Административный регламент), утверждённый приказом департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 03.04.2019 № 771 (в редакции приказов департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 29.05.2020 № 1180, от 16.08.2021 № 1850, приказов министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области от 15.02.2024 № 403, от 06.03.2025 № 548) следующие изменения:

1.1. Подраздел 2.3 раздела 2 дополнить пунктом 2.3.4 следующего содержания:

«2.3.4. Способы направления заявителю документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, являются:

- направление бумажного документа для получения непосредственно при личном обращении в МФЦ;
- направление бумажного документа посредством почтового отправления;
- направление бумажного документа для получения непосредственно при личном обращении в Министерство;
- размещение электронного документа в личном кабинете информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» либо федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.2. В пункте 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 слова:

«При направлении заявления в форме электронного документа в заявлении указывается один из следующих способов предоставления результатов рассмотрения заявления Министерством:

- в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в МФЦ;

- в виде бумажного документа, который направляется Министерством заявителю посредством почтового отправления;
- в виде электронного документа, который направляется Министерством заявителю посредством электронной почты;
- в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте Министерства, ссылка на который направляется Министерством заявителю посредством электронной почты.» заменить словами:

«В заявлении указывается один из способов направления заявителю документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, перечисленных в пункте 2.3.4 настоящего регламента.».

1.3. Пункт 2.11.1 подраздела 2.11 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.11.1. Заявления о предоставлении государственной услуги, поступившие в министерство до 16.00, регистрируются в день их поступления, заявления о предоставлении государственной услуги, поступившие в министерство после 16.00, регистрируются не позднее 11.00 часов рабочего дня, следующего за днем их поступления.».

1.4. В абзаце 9 пункта 3.2.1 подраздела 3.2 раздела 3 слова «ведение огородничества;» исключить.

1.5. В абзаце 9 пункта 3.2(1)1 подраздела 3.2(1) раздела 3 слова «ведение огородничества;» исключить.

1.6. Приложение 3 Административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

1.7. В Приложении 4 Административного регламента:

1.7.1. Слова «ведения огородничества;» исключить;

1.7.2. Слова: «Результат государственной услуги выдать следующим способом:

-через личный кабинет в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» или федеральной государственной

информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- в виде бумажного документа почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении;

- в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты, указанный в заявлении;

- в виде бумажного документа при личном обращении в МФЦ _____ района.» заменить словами:

«Результат государственной услуги выдать следующим способом:

- ☐ в виде электронного документа, размещенного в личном кабинете информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» либо федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

- ☐ в виде бумажного документа, направленного почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении;

- ☐ в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении в Министерство;

- ☐ в виде бумажного документа при личном обращении в МФЦ _____ района.».

1.8. В Приложении 5 Административного регламента:

1.8.1. Слова «3) ведения огородничества; 4) ведения личного подсобного хозяйства.» заменить словами «3) ведения личного подсобного хозяйства.»;

1.8.2. Слова: «Результат государственной услуги выдать следующим способом:

- через личный кабинет в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» или федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- в виде бумажного документа почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении;

- в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты, указанный в заявлении;

- в виде бумажного документа при личном обращении в МФЦ _____ района.» заменить словами:

«Результат государственной услуги выдать следующим способом:

☐ в виде электронного документа, размещенного в личном кабинете информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» либо федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

☐ в виде бумажного документа, направленного почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении;

☐ в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении в Министерство;

☐ в виде бумажного документа при личном обращении в МФЦ _____ района.».

2. Отделу программного управления, анализа и мониторинга (Ишутин) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области.

3. Отделу оформления прав на земельные участки личного пользования (Оксюта) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра имущественных и земельных отношений Воронежской области Эсауленко О.А.

Министр



О.С. Провоторова

Приложение
к приказу
министерства имущественных
и земельных отношений
Воронежской области
от 06.11.2025 г № 3194

«Приложение 3

к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Принятие решений о предоставлении
земельных участков, находящихся
в собственности Воронежской области,
а также земельных участков, расположенных
на территории городского округа город
Воронеж, государственная собственность
на которые не разграничена,
гражданам или юридическим лицам
в собственность бесплатно»

Форма заявления
о предоставлении земельного участка в собственность
бесплатно в случаях, предусмотренных федеральными законами

Министру имущественных
и земельных отношений Воронежской области

от _____

(для юридических лиц ИНН (для российских
юридических лиц), ОГРН, адрес местонахождения;
для физических лиц -
полные данные документа, удостоверяющего личность,
(дата и место рождения, адрес регистрации), почтовый
адрес и (или) адрес электронной почты, телефон (при
наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок с кадастровым номером _____, с целью использования:

- 1) индивидуальное жилищное строительство;
- 2) ведение садоводства;
- 3) ведение огородничества;
- 4) ведение личного подсобного хозяйства.
- 5) иное _____

(нужное подчеркнуть, вписать)

на основании (нужное выбрать):

- ☐ пункта 2 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации (далее - ЗК РФ) (для религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке);
- ☐ пункта 3 статьи 39.5 ЗК РФ (если земельный участок общего назначения, расположен в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в общую долевую собственность лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах такой территории);
- ☐ пункта 4 статьи 39.5 ЗК РФ (гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ);
- ☐ пункта 5 статьи 39.5 ЗК РФ (гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ);
- ☐ пункта 7 статьи 39.5 ЗК РФ, абзаца 4 пункта 2 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (далее - Закон №137-ФЗ) (для земельных участков, на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся на 30.10.2001 в собственности общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов);
- ☐ пункта 7 статьи 39.5 ЗК РФ, пункта 2.7 статьи 3 Закона № 137-ФЗ (для членов садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ, в случае образования садового или огородного земельного участка из земельного участка, предоставленного такой организации);
- ☐ пункта 7 статьи 39.5 ЗК РФ, пункта 4 статьи 3 Закона № 137-ФЗ (если на земельном участке расположен жилой дом, право собственности на который возникло у гражданина до 30.10.2001 либо после при условии, что право собственности на жилой дом перешло к гражданину в порядке

наследования и право собственности наследодателя на жилой дом возникло до 30.10.2001);

- ☐ пункта 7 статьи 39.5 ЗК РФ, пункта 2 статьи 3.8 Закона №137-ФЗ (для гражданина, который использует для постоянного проживания возведенный до 14.05.1998 жилой дом, который расположен в границах населенного пункта и право собственности на который у гражданина и иных лиц отсутствует);
- ☐ пункта 7 статьи 39.5 ЗК РФ, статьи 3.7 Закона №137-ФЗ (для гаражной амнистии);
- ☐ пункта 7 статьи 39.5 ЗК РФ и пункт 4 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» (для внеочередного предоставления земельного участка Героям или полным кавалерам ордена Славы);
- ☐ пункта 7 статьи 39.5 ЗК РФ и пункт 4.1 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» (для предоставления земельного участка в случае гибели Героя или полного кавалера ордена Славы);
- ☐ пункта 7 статьи 39.5 ЗК РФ и пункты 4 статьи 3 Федерального закона от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы» (для предоставления земельного участка Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена Трудовой Славы).

реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка : _____

(если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения).

Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке *(при наличии)*: _____

наименование объекта: _____,

кадастровый номер: _____,

адрес: _____.

Сведения о постановке на учет для получения земельного участка в ином уполномоченном органе *(заполняется гражданами при реализации права на приобретение земельных участков по пункту 7 статьи 39.5 ЗК РФ)*: _____

(реквизиты документа о постановке на учет для получения земельного участка в ином уполномоченном органе)

К заявлению прилагаю:

- ☐ копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, при предъявлении оригинала;
- ☐ копии документов, подтверждающих наличие случая, предусмотренного федеральным законом, либо принадлежность заявителя к одной из категорий, указанных в федеральном законе;
- ☐ копию приказа, правового акта уполномоченного органа о постановке на учет заявителя как гражданина, претендующего на бесплатное предоставление земельного участка;
- ☐ иные сведения.

Сведения о ранее предоставленных заявителю бесплатно земельных участках *(заполняется гражданами при реализации права на приобретение земельных участков по пункту 7 статьи 39.5 ЗК РФ)*:

Адрес расположения земельного участка	Дата и номер решения о предоставлении земельного участка	Орган, принявший решение о предоставлении

Результат государственной услуги выдать следующим способом:

- ☐ в виде электронного документа, размещенного в личном кабинете информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» либо федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- ☐ в виде бумажного документа, направленного почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении;
- ☐ в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении в Министерство;
- ☐ в виде бумажного документа при личном обращении в МФЦ _____ района.

Заявитель: _____

(подпись)
«__» _____ 20__ г.

(дата)