



Министерство социальной защиты
Воронежской области
(Минсоцзащиты ВО)

ПРИКАЗ

Правовое управление правительства Воронежской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
« 17 » 08 2024 г.
Регистрационный номер № 1030

29.08.2024

№ 49/н

г. Воронеж

О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 23.04.2018 № 14/н

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социальной защиты Воронежской области в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 23.04.2018 № 14/н «О порядке сообщения руководителями государственных учреждений Воронежской области, подведомственных департаменту социальной защиты Воронежской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей государственных учреждений Воронежской области, подведомственных департаменту социальной защиты Воронежской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. В наименовании, пунктах 1, 2 слово «департаменту» заменить словом «министерству».

1.2. В Положении о порядке сообщения руководителями государственных учреждений Воронежской области, подведомственных департаменту социальной защиты Воронежской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов:

1.2.1. В наименовании, пункте 1 и далее по тексту слово «департамент» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

1.2.2. В пункте 3 слова «руководителя ИОГВ» заменить словами «министра социальной защиты Воронежской области», слово «Руководитель» заменить словом «Министр».

1.2.3. В пункте 6 и далее по тексту слово «Руководитель» в соответствующем падеже заменить словом «Министр» в соответствующем падеже.

1.2.4. Приложения № 1, № 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

1.3. В Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителями государственных учреждений Воронежской области, подведомственных департаменту социальной защиты Воронежской области и урегулированию конфликта интересов:

1.3.1. В наименовании и далее по тексту слово «департамент» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

1.3.2. В пункте 2 слово «губернатора» заменить словом «Губернатора», слово «правительства» заменить словом «Правительства».

1.3.3. В абзаце 2 пункта 4 слова «руководителем департамента» заменить словом «министром», слово «Руководитель» в соответствующем падеже заменить словом «Министр» в соответствующем падеже.

1.3.4. В пункте 9:

1.3.4.1. В подпункте «б» и далее по тексту слово «Руководитель» в соответствующем падеже заменить словом «Министр» в соответствующем падеже.

1.3.4.2. Дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) уведомление руководителя учреждения о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.3.5. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Уведомления, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и подпункте «в» пункта 9 настоящего Положения, рассматриваются кадровой службой министерства социальной защиты Воронежской области, которая осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.».

1.3.6. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления, указанного в абзаце третьем подпункта «а», подпункте «в» пункта 9 настоящего Положения, должностные лица кадровой службы министерства имеют право проводить собеседование с руководителем учреждения, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а Министр может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления Уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов Уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления Уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

1.3.7. Дополнить пунктом 22.1 следующего содержания:

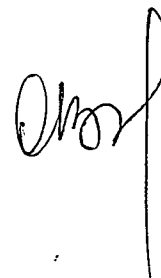
«22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Дьячкову А.С.

Министр



О.В. Сергеева

Приложение
к приказу министерства
социальной защиты
Воронежской области
от 29.08.2024 № 49/н

«Приложение № 1
к Положению
о порядке сообщения руководителями
государственных учреждений
Воронежской области,
подведомственных министерству
социальной защиты Воронежской
области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Министру
социальной защиты
Воронежской области

(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителями государственных учреждений Воронежской области, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица)

(расшифровка подпись направившего уведомление)

Приложение № 2
к Положению
о порядке сообщения руководителями
государственных учреждений
Воронежской области,
подведомственных министерству
социальной защиты Воронежской
области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Журнал
регистрации уведомлений руководителей государственных
учреждений Воронежской области, подведомственных
министерству социальной защиты Воронежской области,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

Начат: «__» _____ 20__ г.
Окончен: «__» _____ 20__ г.
на _____ листах

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации и уведомления	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Ф.И.О. лица, регистрирующего уведомление	Подпись лица, регистрирующего уведомление	Подпись лица, подавшего уведомление	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

».