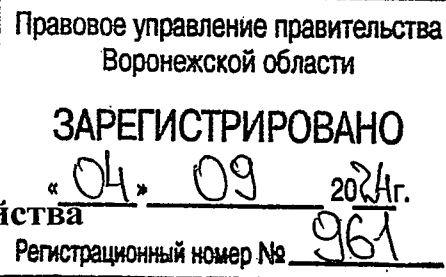




Министерство сельского хозяйства
Воронежской области
(Минсельхоз ВО)



П Р И К А З

«29» августа 2024 г.

№ 60-01-11/110

г. Воронеж

Об участии в конкурсном отборе заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации

В целях реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 01.08.2024 № 448 «Об утверждении Порядка конкурсного отбора инвестиционных проектов, а также заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленных субъектами Российской Федерации», приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26.06.2024 № 350 «Об утверждении предельных значений стоимости единиц мощности объектов агропромышленного комплекса и маркировочного оборудования» приказываю:

1. Утвердить Порядок приема документов для участия в конкурсном отборе заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'А' followed by a long, sweeping horizontal stroke that tapers to the right.

А.Ф. Сапронов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
сельского хозяйства

Воронежской области

от 29.08.2024 № 60-01-11/110

Порядок

приема документов для участия в конкурсном отборе заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации

1. Настоящий Порядок приема документов для участия в конкурсном отборе на возмещение части затрат на маркировочное оборудование в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Порядок) определяет условия, состав и сроки предоставления сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), российскими организациями и индивидуальными предпринимателями, в том числе организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими производство и (или) первичную и (или) последующую переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на молочную продукцию и выпуск ее в оборот, (далее - заявители) заявочной документации в целях направления заявок Воронежской области на участие в конкурсном отборе инвестиционных проектов, а также заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленных субъектами Российской Федерации, в отношении заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование (далее – отбор) в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Министерство), проводимом в устанавливаемом им порядке.

2. В настоящем Порядке используются понятия, установленные Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции, являющимися приложением № 17 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Государственная программа).

3. Документы предоставляются заявителем в министерство сельского хозяйства Воронежской области (далее - Минсельхоз ВО) на основании требований и условий, предусмотренных Приложением № 17 к Государственной программе, приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 01.08.2024 № 448 «Об утверждении Порядка конкурсного отбора инвестиционных проектов, а также заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленных субъектами Российской Федерации», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23.06.2024 № 350 «Об утверждении предельных значений стоимости единиц мощности объектов агропромышленного комплекса и маркировочного оборудования» (далее соответственно – приказ № 448, приказ № 350).

4. Документы предоставляются заявителем на возмещение части затрат на маркировочное оборудование и ввод его в промышленную эксплуатацию, произведенные в 2021-2023 годах, и маркировочное оборудование введено в

промышленную эксплуатацию не позднее дня предоставления Минсельхозом ВО заявки на возмещение части затрат на маркировочное оборудование на участие в отборе.

Предельная стоимость маркировочного оборудования определяется исходя из п. 17 предельных значений стоимости единиц мощности объектов агропромышленного комплекса и маркировочного оборудования, утвержденных приказом № 350.

Подтверждением факта ввода в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования является наличие документов, подтверждающих приобретение, и акта ввода его в эксплуатацию.

5. Ежегодно не позднее трех рабочих дней до даты окончания приема заявок на участие в отборе Министерства, указанной в извещении о проведении отбора, размещаемом Министерством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях получения права на участие в отборе и подтверждения фактического объема понесенных затрат на приобретение маркировочного оборудования заявители представляют в Минсельхоз ВО на бумажном носителе с сопроводительным письмом следующую заявочную документацию:

- копии сведений о производстве, отгрузке продукции (товаров, работ, услуг) и балансе производственных мощностей по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-натура-БМ утвержденной Приказом Росстата (для юридических лиц (кроме субъектов малого предпринимательства));

- копию сведений о производстве продукции (товаров, работ услуг) по форме федерального государственного статистического наблюдения № МП (микро)-натура, утвержденной Приказом Росстата (для микропредприятий);

- копию сведений о производстве продукции малым предприятием по форме федерального государственного статистического наблюдения № ПМ-пром, утвержденной Приказом Росстата (для субъектов малого

предпринимательства (кроме микропредприятий);

- копии договоров (контрактов, соглашений), предметом которых являются приобретение маркировочного оборудования, включая программное обеспечение, комплектующие (расходные) материалы для маркировки средствами идентификации молочной продукции, и ввод его в промышленную эксплуатацию, включая затраты на пусконаладочные работы, монтаж, в том числе шеф-монтаж, прединсталляция;

- копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов на приобретение маркировочного оборудования включая программное обеспечение, комплектующие (расходные) материалы для маркировки средствами идентификации молочной продукции, и ввод его в промышленную эксплуатацию, включая затраты на пусконаладочные работы, монтаж, в том числе шеф-монтаж, прединсталляция;

- копию акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной Постановлением Госкомстата России (в случае выполнения подрядных строительно-монтажных работ);

- копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной Постановлением Госкомстата России (в случае выполнения подрядных строительно-монтажных работ);

- копию акта о приемке-передаче оборудования в монтаж по унифицированной форме № ОС-15, утвержденной Постановлением Госкомстата России (в случае приобретения маркировочного оборудования заявителем и передачи его в монтаж);

- копии документов, подтверждающие фактические затраты на ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования, включая затраты на пусконаладочные работы, монтаж, в том числе шеф-монтаж, прединсталляция (в случае проведения работ хозяйственным способом);

- копии платежных поручений (иных банковских документов), и (или) документов, подтверждающих открытие и исполнение аккредитива,

подтверждающих оплату приобретенного маркировочного оборудования и ввод его в промышленную эксплуатацию;

- копии актов о вводе в эксплуатацию маркировочного оборудования;

- копию одной из унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств, утвержденных Постановлением Госкомстата России: № ОС-1 (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений), № ОС-1б (акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (в отношении маркировочного оборудования, принимаемого к учету в качестве объектов основных средств);

- копии бухгалтерской документации, подтверждающей наличие и эксплуатацию оборудования (в отношении маркировочного оборудования, не принимаемого к учету в качестве объектов основных средств);

- сведения о маркировочном оборудовании по форме согласно приложению к приложению № 3 Порядка конкурсного отбора инвестиционных проектов, а также заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленных субъектами Российской Федерации, утвержденного приказом № 448;

- копии документации, содержащей сведения о характеристиках производительности линий, в том числе эксплуатационной документации и (или) технической документации;

- выписку из учетной политики организации, отражающую оформление первичных учетных документов и порядок учета объектов, отвечающих критериям отнесения к основным средствам (в случае приобретения оборудования, не относящегося к основным средствам);

- копии деклараций на товары по форме, утвержденной решением Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 № 257 «О форме декларации на товары и порядке ее заполнения» (в случае приобретения импортного оборудования и ввоза его на территорию Российской Федерации).

В случае если для оформления фактов хозяйственной жизни участником отбора не используются унифицированные формы первичных учетных документов, предусмотренные настоящим пунктом участник отбора предоставляет документы по самостоятельно разработанным формам и содержащие обязательные реквизиты первичного учетного документа, указанные в ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются участником отбора либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае если документы заверены уполномоченным лицом, представляются доверенность или ее копия, или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.

6. Заявитель имеет право отозвать заявочную документацию, направив в соответствующее обращение в Минсельхоз ВО, до даты окончания приема заявок на участие в отборе Министерства.

Заявочная документация считается отозванной со дня получения Минсельхозом ВО вышеуказанного письменного обращения.

7. Минсельхоз ВО осуществляет прием заявочной документации в день ее поступления.

8. Минсельхоз ВО в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявочной документации, осуществляет ее рассмотрение, в том числе рассматривает документы, подтверждающие фактический объем понесенных затрат на приобретение маркировочного оборудования и ввод его в промышленную эксплуатацию.

По договорам и (или) контрактам и (или) соглашениям, по которым стоимость маркировочного оборудования и ввод его в эксплуатацию определена в иностранной валюте или условных денежных единицах, а обязательство об оплате предусмотрено в рублях в сумме, эквивалентной определенной сумме в иностранной валюте или условных денежных

единицах, размер понесенных затрат на приобретение маркировочного оборудования и ввод его в промышленную эксплуатацию определенной сумме в иностранной валюте или условных денежных единицах, определяется по курсу Центрального банка Российской Федерации соответствующей валюты или условных денежных единиц на день платежа, если иной курс или иная дата его определения не установлены соглашением сторон.

9. Минсельхоз ВО на этапе рассмотрения заявочной документации до окончания срока приема заявочной документации направляет заявителю уведомление о возврате заявочной документации на доработку при наличии соответствующих оснований. В уведомлении о возврате заявочной документации на доработку указываются основания для возврата заявочной документации на доработку, а также документы, нуждающиеся в доработке.

Заявитель в течение 2 рабочих дней после возврата его заявочной документации на доработку, но не позднее даты окончания приема заявочной документации должен направить повторно заявочную документацию в Минсельхоз ВО.

Основаниями для возврата заявочной документации на доработку являются:

- не соответствие маркировочного оборудования требованиям пункта 4 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем;

- непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

10. В случае отсутствия оснований для возврата заявочной документации на доработку, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, Минсельхоз ВО направляет заявителю на адрес, указанный в сопроводительном письме, в том числе с использованием электронных средств связи, в случае указания заявителем электронного адреса, уведомление о направлении заявочной документации по данному

инвестиционному проекту на отбор в Министерство в порядке, установленном Министерством.

11. Заявочная документация, представленная после даты, определенной пунктом 5 настоящего Порядка, Минсельхозом ВО не рассматривается и направлению в Министерство не подлежит. Заявочная документация, представленная после даты, определенной пунктом 5 настоящего Порядка, возвращается Минсельхозом ВО заявителю на основании его письменного обращения.