

**Министерство социальной защиты  
Воронежской области  
(Минсоцзащиты ВО)**

**ПРИКАЗ**

22.08.2024

№ 43/н

г. Воронеж

**Об утверждении Порядка взаимодействия министерства социальной защиты Воронежской области и организаций, уполномоченных на прием заявлений, на выдачу (направление) уведомления о принятии заявления, формирование учетного дела о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения**

В соответствии с пунктом 6.3 статьи 8 Федерального закона Российской Федерации от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2023 № 2047 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и направления информации о принятом решении», Законом Воронежской области от 20.11.2007 № 131-ОЗ «О специализированном жилищном фонде Воронежской области», а также постановлением Правительства Воронежской области от 27.06.2024 № 431 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2023 № 2047 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления о сокращении

срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и направления информации о принятом решении»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия министерства социальной защиты Воронежской области и организаций, уполномоченных на прием заявлений, на выдачу (направление) уведомления о принятии заявления, формирование учетного дела о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения.

2. Отделу предоставления жилья отдельным категориям граждан министерства социальной защиты Воронежской области (Горбачева) организовать работу по принятию решений о сокращении срока действия договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда Воронежской области, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Определить казенные учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области (далее – КУВО «УСЗН» района) организациями, уполномоченными на прием заявлений, выдачу (направление) уведомления о принятии заявления и формирование учетного дела.

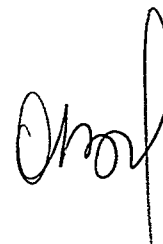
4. Ответственность за полноту сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах, несут КУВО «УСЗН» района и казенное

учреждение Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты Воронежской области».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Дьячкову А.С.

Министр

 О.В. Сергеева

## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

приказом

министерства социальной защиты

Воронежской области

от 22.08.2024 № 43/н

### **Порядок взаимодействия министерства социальной защиты Воронежской области и организаций, уполномоченных на прием заявлений, на выдачу (направление) уведомления о принятии заявления, формирование учетного дела о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения**

Настоящий порядок определяет реализацию мероприятий по сокращению срока действия договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда Воронежской области, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Порядок, сокращение срока действия договора найма).

1. Заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку подается в казенное учреждение Воронежской области «Управление социальной защиты населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области (далее – КУВО «УСЗН» района) лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшими возраста 23 лет (далее - заявители), с которыми был заключен договор найма специализированного жилого помещения, с целью последующего заключения в отношении занимаемого ими жилого помещения договора социального найма.

Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Датой поступления заявления считается дата регистрации заявления в журнале регистрации.

Заявление и необходимые документы могут быть направлены через организацию почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. При этом датой поступления заявления считается дата регистрации заявления КУВО «УСЗН» района в журнале регистрации.

Обязанность подтверждения факта отправки лежит на заявителе.

2. Перечень необходимых документов для принятия решения о сокращении срока действия договора найма предусмотрен пунктами 3 и 6 постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2023 № 2047 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и направления информации о принятом решении» (далее – постановление Правительства РФ № 2047).

3. Копии документов представляются вместе с подлинниками либо должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Уведомление о принятии заявления и прилагаемых к нему документов (далее – Уведомление) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку выдается заявителю в течение одного рабочего дня КУВО «УСЗН» района на бумажном носителе.

В случае направления заявления и необходимых документов через организацию почтовой связи Уведомление направляется по указанному адресу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее следующего рабочего дня с момента поступления документов.

5. КУВО «УСЗН» района не вправе отказать в приеме заявления и прилагаемых к нему документов.

В случае выявления недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении и документах, предусмотренных пунктом 3 постановления Правительства РФ № 2047, КУВО «УСЗН» района в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов, направляет заявителю запрос об уточнении указанных сведений (далее - запрос).

Запрос направляется в КУВО «УСЗН» района на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Срок рассмотрения заявления приостанавливается со дня направления заявителю запроса, но не более чем на 5 рабочих дней.

Срок рассмотрения заявления возобновляется со дня поступления в КУВО «УСЗН» района доработанного заявления и (или) доработанных документов.

6. КУВО «УСЗН» района формирует учетное дело заявителя в бумажном виде, в которое включаются заявление и документы, предусмотренные пунктами 3 и 6 постановления Правительства РФ № 2047.

7. В срок, не превышающий 3 рабочих дней, КУВО «УСЗН» района представляет учетное дело в казенное учреждение Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты Воронежской области» (далее - КУВО «ЦОДУСЗ») для проведения оценки полноты сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

8. В срок, не превышающий 2 рабочих дня, КУВО «ЦОДУСЗ» проводит оценку полноты сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах, и передает учетное дело в министерство социальной защиты Воронежской области (далее – Минсоцзащиты ВО) для принятия решения о сокращении срока действия договора найма.

В случае выявления недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении и документах, предусмотренных постановлением Правительства РФ № 2047, КУВО «ЦОДУСЗ» возвращает учетное дело в КУВО «УСЗН» района для доработки представленных документов.

9. Решение о сокращении срока действия договора найма или об отказе в сокращении срока действия такого договора принимается Минсоцзащиты ВО в течение 15 рабочих дней с даты поступления заявления.

10. Решение о сокращении срока действия договора найма или об отказе в сокращении срока действия такого договора оформляется приказом Минсоцзащиты ВО.

11. Минсоцзащиты ВО в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о сокращении срока действия договора найма или об отказе в сокращении срока действия такого договора направляет его копию заявителю.

12. Минсоцзащиты ВО в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о сокращении срока действия договора найма направляет его копию в министерство имущественных и земельных отношений Воронежской области в целях заключения договора социального найма.

13. Основанием для отказа в сокращении срока действия договора найма является отсутствие у заявителя одного (или нескольких) обстоятельств, установленных пунктом 6.2 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

14. Решение об отказе в сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения может быть обжаловано в судебном порядке.

15. После принятия решения отдел предоставления жилья отдельным категориям граждан Минсоцзащиты ВО передает по описи учетные дела в КУВО «ЦОДУСЗ» на хранение. Срок хранения учетных дел – 5 лет.

Приложение № 1

к Порядку взаимодействия министерства  
социальной защиты Воронежской области  
и организаций, уполномоченных на прием  
заявлений, на выдачу (направление)  
уведомления о принятии заявления,  
формирование учетного дела о  
сокращении срока действия договора  
найма специализированного жилого  
помещения

Форма

Министру социальной защиты  
Воронежской области  
Сергеевой О.В.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания, контактный номер телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого  
помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения заявителя)

являюсь нанимателем жилого помещения, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес жилого помещения, предоставленного по договору найма  
специализированного жилого помещения)

предоставленного мне по договору найма жилого помещения  
специализированного жилищного фонда Воронежской области от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ сроком действия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.



Членами моей семьи являются (степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи, с указанием наименования и реквизитов документа, подтверждающего родственные отношения заявителя и лиц, указанных в качестве членов семьи):

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_.

Прошу сократить срок действия заключенного со мной договора найма специализированного жилого помещения на срок

\_\_\_\_\_.

(указать срок, но не более 2 лет)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_.

Выписку из решения, принятого по результатам рассмотрения моего заявления, прошу направить \_\_\_\_\_

(указать способ направления принятого решения)

по адресу: \_\_\_\_\_

(заполняется при направлении решения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись заявителя, представителя)

Приложение № 2  
к Порядку взаимодействия министерства  
социальной защиты Воронежской области  
и организаций, уполномоченных на прием  
заявлений, на выдачу (направление)  
уведомления о принятии заявления,  
формирование учетного дела о  
сокращении срока действия договора  
найма специализированного жилого  
помещения

Журнал

регистрации заявлений о сокращении срока действия договора найма  
жилого помещения специализированного жилищного фонда  
Воронежской области, заключенного с лицами, которые относились к  
категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей

казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной  
защиты населения»

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского  
городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской  
области)

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Дата поступления заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес жилого помещения специализирован ного жилищного фонда по договору найма специализирован ного жилого помещения	Дата и номер договора найма специализированного жилого помещения	Номер и дата уведомления заявителю о принятии заявления и прилагаемых к нему документов

Приложение № 3  
к Порядку взаимодействия министерства  
социальной защиты Воронежской области  
и организаций, уполномоченных на прием  
заявлений, на выдачу (направление)  
уведомления о принятии заявления,  
формирование учетного дела о  
сокращении срока действия договора  
найма специализированного жилого  
помещения

Форма

Уведомление о принятии заявления о сокращении срока действия  
договора найма специализированного жилого помещения, заключенного  
с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и  
детей, оставшихся без попечения родителей

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Настоящее уведомление выдано \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

в том, что его (ее) заявление о сокращении срока действия договора найма  
специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые  
относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, принято \_\_\_\_\_.  
(дата приема заявления)

Перечень, прилагаемых к заявлению документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Перечень документов, запрошенных посредством единой системы  
межведомственного электронного взаимодействия:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Дата и подпись заявителя в случае личного вручения.